

2/2014

KOKOUSAIKA 12.6.2014 klo 18.30

KOKOUSPAIKKA Kunnanvirasto, Perttulantie 20

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

Nro	Liite	
7	6	Toimintavuoden 2013 tilinpäätös
8	8	Vuoden 2013 tilintarkastuskertomuksen käsittely
9	7	Vuoden 2013 arviointikertomuksen käsittely
10	9, 10, 11	Kurjenmäen asemakaavan muutos
11		Muut esille tulevat asiat Valitusosoitus

Kokouksen aluksi luovutetaan Tasavallan Presidentin myöntämät kunniamerkit Pirkko-Liisa Järviselle ja Helena Koskelalle.

Kokouksen jälkeen Bremer-laitteen tuote-esittely.

**PÖYTÄKIRJAN
NÄHTÄVÄNÄPITO** Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä Ypäjän kunnanvirastossa 16.6.2014 klo 9 ó 15

PUHEENJOHTAJA

Matti Alanko

JULKIPANOTODISTUS

Tämä kokouskutsu on julkipantu julkisten kuulutusten ilmoitustaululle 5.6.2014.

Ilmoitustaulunhoitaja

Tapani Rasila

KOKOUSAIKA 12.6.2014 klo 18.30 ó 19.10

KOKOUSPAIKKA Kunnanvirasto, Perttulantie

SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET Esityslistan **liitteenä 5** olevan nimenhuutoluettelon mukaan

MUUT SAAPUVILLA
OLLEET

LAILLISUUS- JA PÄÄTÖSVALTAISUUS Kokouskutsu esityslistoineen on lähetetty valtuutetuille, kunnanhallituksen jäsenille ja kunnanjohtajalle 6.6.2014 ja kokouksesta on ilmoitettu julkisten kuulutusten ilmoitustaululla ja Ypäjän kunnan www-sivuilla 5.6.2014 ja Forssan Lehdessä 1.6.2014 julkaistuilla ilmoituksilla.

Päätös: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi

ASIAT §:t 7 - 11

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Valtuuston työjärjestyksen 34 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua valtuutettua, jollei valtuusto jonkin asian kohdalla ole toisin päättänyt.

Päätös: Kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Pirjo-Riitta Palonen ja Jouni Paloposki.

PÖYTÄKIRJAN
ALLEKIRJOITUS JA
VARMENNUS

Matti Alanko
puheenjohtaja

Hanna Sulantola
pöytäkirjanpitäjä

PÖYTÄKIRJAN
TARKASTUSAIKA

13.6.2014

ALLEKIRJOITUKSET

Pirjo-Riitta Palonen
pöytäkirjantarkastaja

Jouni Paloposki
pöytäkirjantarkastaja

PÖYTÄKIRJA ON OLLUT YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ

Ypäjän kunnanvirastossa 16.6.2014 klo 9 ó 15

Arkistonhoitaja

Tapani Rasila

TOIMINTAVUODEN 2013 TILINPÄÄTÖS

Kh 65 §

Ypäjän kunnan toimintavuoden 2013 tilinpäätös on koottu esityslistan liitteenä 20 olevaan tilinpäätösasiakirjaan (vuoden 2013 tasekirjaan vielä mahdollisesti tulevat täydennystiedot jaetaan kunnanhallituksen kokouksessa, jolloin lopullinen tasekirja voidaan allekirjoittaa).

Tilikauden 2013 lopputulema osoittaa pienehköä alijäämää (-26 668,08). Vuosikate on varsin hyvä (637 688,86) ja kattaa suuresta poistojen määrästä 94,2 %.

Merkittävää on verotulojen kasvu. Valtionosuudet ovat toteutuneet budjetin mukaisesti. Kunnan taseen suuruus säilyy likimain entisellään. Asukasta kohden laskettu lainamäärä on alhainen eli 753 euroa.

Kj:n esitys:

Toimintavuoden 2013 tilinpäätös on koottu esityslistan liitteen 20 olevaan tilinpäätösasiakirjaan (vuoden 2013 tasekirjaan vielä mahdollisesti tulevat täydennystiedot jaetaan kunnanhallituksen kokouksessa, jolloin lopullinen tasekirja on allekirjoitettavissa).

Kunnanhallitus allekirjoittaa tarkentuneen tilinpäätösasiakirjan vuodelta 2013 ja esittää valtuustolle, että tilikauden lievä alijäämä kirjataan taseen yli-/alijäämätilille.

Kunnanhallitus antaa toimintavuoden 2013 tilinpäätöksen tilintarkastajan tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan arvioitavaksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pyritään saamaan lisäselvitystä henkilöstömäärästä ja sen jakautumisesta.

Kv 7 §

Kunnanvaltuusto hyväksyy kunnanhallituksen päätösehdotuksen. **Liite 6.**

Edellisvuotta suurempi henkilöstömäärä ja edellisvuotista pienemmät henkilöstömenot selittyvät sillä, että tuntipalkkaiset maatalouslomittajat kirjautuvat aina uutena henkilöstönä jokaisen uuden työsopimuksen syntyessä.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tarla 2 §

VUODEN 2013 TILINTARKASTUSKERTOMUKSEN KÄSITTELY

Tilintarkastaja on suorittanut kunnan tilintarkastuksen vuodelta 2013. Tilintarkastaja selosti tarkastuslautakunnalle, hallituksen jäsenille ja viranhaltijoille tilintarkastuksessa esiin tulleita asioita ja huomioita sekä laatimansa tilintarkastuskertomuksen perusteita.

Tilintarkastuskertomus (liite 1) ei sisällä muistutuksia. Tilintarkastuskertomuksessa esitetään tilinpäätöksen hyväksymistä sekä vastuuvapauden myöntämistä tilivelvolliselle.

Ehdotus:

Tarkastuslautakunta päättää Kuntalain 71 ja 75 §:ien perusteella saattaa tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2013 valtuuston käsittelyyn ja esittää tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä tilintarkastuskertomuksessa esitetyllä tavalla.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Kv 8 §

Kunnanvaltuusto käsittelee asian tarkastuslautakunnan päätöksen pohjalta. **Liite 8.**

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tarla 1 §

VUODEN 2013 ARVIOINTIKERTOMUKSEN KÄSITTELY

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on Kuntalain 71 §:n mukaan arvioida ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet.

Ehdotus: Tarkastuslautakunta päättää antaa kuntaa koskevan arviointikertomuksen valtuustolle vuodelta 2013 liitteen mukaisena.

Päätös: Arviointikertomus laadittiin ja hyväksyttiin. Tarkastuslautakunta päätti jättää pöytäkirjan liitteenä 1 olevan arviointikertomuksen vuodelta 2013 kunnanvaltuuston käsiteltäväksi.

Kv 9 §

Valtuusto päättää **liitteen 7** (arviointikertomus) hyväksymisestä.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

YPÄJÄN KUNTA	pykälä	kokouspäivä	sivu
Kunnanhallitus	30	25.2.2014	48
Kunnanhallitus	69	28.4.2014	99
Kunnanhallitus	92	10.6.2014	132
Kunnanvaltuusto	10	12.6.2014	17

KURJENMÄEN ASEMAKAAVAN MUUTOS

Kh 30 § Kurjenmäen asemakaava-alueella, Prättäkitintien, Velhonkujan ja Pentintien osalta on tarpeen tehdä asemakaavan muutos. Muutos kohdistuu lähinnä asemakaavassa määritettyjen teialueiden leveyteen. Asemakaavan muutoksella teialueiden leveydet suunnitellaan vastaamaan toteutettujen teialueiden leveyttä.

Asemakaavan muutoksen yhteydessä muutetaan myös korttelissa 129 tontilla 1 oleva rakentamisalueen määräys kirkollisista tai muista seurakunnallisista rakennuksista, määräys poistetaan ja samalla laajennetaan nykyistä rakentamisalaa.

Esityslistan liitteenä on kaavamuutosalueen asemakaavakartta, kaavamerkinnät ja määräykset, liitteet 10 ja 11. Asemakaavan muutosluonnos esitellään tarkemmin kokouksessa.

Kj:n esitys: Kunnanhallitus hyväksyy Kurjenmäen asemakaavan muutoksesta laaditun asemakaavaluonnoksen, osallistumis- ja arviointisuunnitelman sekä päättää asettaa luonnosvaiheen asiakirjat MRA 65 §:n mukaisesti yleisesti nähtäville 3.3. ó 4.4.2014 väliseksi ajaksi. Liitteet 10 ja 11.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kh 69 § Kurjenmäen asemakaavan muutoksesta laadittu asemakaavaluonnos on ollut nähtävillä 3.3. ó 4.4.2014 välisen ajan. Luonnoksesta on saatu 5 kommenttia taikka lausuntoa. Kommenteista ja lausunnoista on laadittu vastine joka on esityslistan liitteenä. Saatujen kommenttien ja lausuntojen pohjalta kaavoittaja on jatkanut kaavan muutoksen suunnittelua ja laatinut Kurjenmäen asemakaavan Prättäkitintien, Velhonkujan ja Pentintien alueiden asemakaavan muutosehdotuksen.

Kj:n esitys: Kunnanhallitus hyväksyy Kurjenmäen asemakaavan muutosluonnoksesta jätetyistä kommentteista ja lausunnoista annettavat vastineet liitteen 21 mukaisena. Lisäksi kunnanhallitus hyväksyy Kurjenmäen asemakaavan muutoksesta laaditun asemakaavaehdotuksen, sekä päättää asettaa ehdotusvaiheen asiakirjat MRA 27 §:n mukaisesti yleisesti nähtäville 5.5.2014 alkaen 30 päivän ajan. Liitteet 22a, 22b, 22c, ja 22d.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kh 92 § Kurjenmäen asemakaavan muutoksesta laaditut ehdotusvaiheen asiakirjat ovat olleet MRA 27 §:n mukaisesti yleisesti nähtävänä 5.5. ó 4.6.2014 välisen ajan. Kaavaehdotus ja kaavamääräykset ovat esityslistan liitteenä 25,26 ja 27.

YPÄJÄN KUNTA	pykälä	kokouspäivä	sivu
Kunnanhallitus	92	10.6.2014	133
Kunnanvaltuusto	10	12.6.2014	18

(KURJENMÄEN ASEMAKAAVAN MUUTOSI jatkuu)

Kh 92 § **Kj:n esitys:**

Kunnanhallitus esittää Kurjenmäen asemakaavan muutosehdotuksen kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi liitteiden 25, 26, ja 27 mukaisesti.

Tekninen johtaja Jouko Käköstä kuultiin asiasta.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kv 10 § **Kj:n esitys:**

Kunnanvaltuusto hyväksyy Kurjenmäen asemakaavan muutoksen **liitteiden 9, 10, 11** mukaisesti.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

MUUT ESILLE TULEVAT ASIAT

Kv 11 § Kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen on valtuustoryhmällä tai valtuutetulla oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevista asioista. Aloite annetaan puheenjohtajalle. Aloitetta ei oteta heti käsiteltäväksi, vaan se lähetetään kunnanhallituksen valmisteltavaksi. *(Kv:n työjärjestys kohta 5)*

Päätös: Kirjallisia aloitteita ei tehty.

VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELOT

Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät: 11

Hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Viranomainen, jolle valitus tehdään, osoite ja postiosoite:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Raatihuoneenkatu 1. PL 640

13111 HÄMEENLINNA

hameenlinna.hao@om.fi

Kunnallisvalitus, pykälät: 7-10

Valitusaika 30 pv

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hallintovalitus, pykälät:

Valitusaika

Valitusaika luetaan siitä päivästä, jona valittaja on saanut tiedon päätöksestä tiedoksisaantipäivää kuitenkin lukuun ottamatta. Päätösten katsotaan yleisesti tulleen kunnan jäsenten tietoon pöytäkirjan nähtävänäolopäivänä 16.6.2014.

Valituskirjelmä

Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka osoitetaan valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta,
- miltä kohdin päätöksen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi, sekä
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä puhelinnumero ja postiosoite, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä,
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu valitusviranomaiselle.

Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja (HLL 21§)

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, joulu- tai juhannusaatto, vapunpäivä tai arkilauantai, saa valituskirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan kuluessa.

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) nojalla muutoksen hakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua, joka on hallinto-oikeudessa 80 euroa. Maksua ei kuitenkaan peritä eräissä em. laissa erikseen määritellyissä asioissa, kuten sosiaaliasioiden ja julkisoikeudellisten palvelussuhteiden, vaaleja, kunnallisverosta vapauttamista, valtion avustuksia tai julkisia maksuja koskeissa asioissa ja jos hallinto-oikeus muuttaa päätöstä muutoksenhakijan eduksi.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.