



Kokousaika: 28.9.2018 klo 14.00 – 16.30
Kokouspaikka: Kunnanvirasto, Perttulantie 20, Ypäjä
Käsiteltävät asiat:

Nro (§)	Asia	Sivu	Liite
TARLA 1 §	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	2	
TARLA 2 §	Käsittelyjärjestys	3	
TARLA 3 §	Pöytäkirjan tarkastaminen	4	
TARLA 4 §	Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen	5	
TARLA 5 §	Sidonnaisuusrekisterin ylläpito ja päivitys	6	
TARLA 6 §	Kunnanjohtajan ja talouspäällikön kuuleminen, kunnan toiminnallinen ja taloudellinen katsaus	7	
TARLA 7 §	Tilintarkastajan tarkastussuunnitelma	8	
TARLA 8 §	Tarkastuslautakunnan kouluttautuminen ja käyttöön tilattava materiaali	9	
TARLA 9 §	Tarkastuslautakunnan talousarvio	10	1
TARLA 10 §	Muut asiat	11	
	Oikaisuvaatimusohjeet ja muutoksenhakukiellot	12	

JUHA LUNDSTRÖM

Juha Lundström
Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja



Kokousaika: 28.9.2018 klo 14.00 – 16.30
Kokouspaikka: Kunnanvirasto, Perttulantie 20, Ypäjä

Läsnäolo:

Tarkastuslautakunnan jäsenet

- Juha Lundström
 Jari Rämö
 Hilikka Vanne
 Virve Saarikoski
 Pirkko Lipponen

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja
Tarkastuslautakunnan vpj.

Henkilökohtainen varajäsen

- Jenni Mäntynen
 Taneli Käpylä
 Simo Suonpää
 Sari Airo
 Jenni Tikka

Muut

- Jorma Kesä
 Sam Vuorinen
 Pirjo-Maarit Hellman

tilintarkastaja, pöytäkirjanpitäjä
vt. kunnanjohtaja §:t 5 ja 6
talouspäällikkö §:t 5 ja 6

Vakuudeksi

Juha Lundström
Puheenjohtaja

Jorma Kesä
Pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

28.9.2018

Jari Rämö

Hilikka Vanne

Virve Saarikoski

Pirkko Lipponen

**Pöytäkirjan
nähtävänäpito**

Päätöksen mukaan § 4

Maarit Anttila
Ilmoitustaulunhoitaja



TARLA 1 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Selostus:

Tarkastuslautakunnan kokousmenettelyssä noudatetaan hallintosäännön määräyksiä. Kutsun antaa puheenjohtaja ja siinä on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Tarkastuslautakunnan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Asiasta päätetään puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Hallintosäännön mukaan lautakunnan kokouksissa tilintarkastajalla on läsnäolo- ja puheoikeus.

Kunnanhallitus ei voi määrätä edustajaansa lautakunnan kokouksiin.

Päätösehdotus:

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Käsittelystä:

Päätös:

Hyväksyttiin.



TARLA 2 §

Käsittelyjärjestys

Selostus: Ypäjän kunnan hallintosäännön 9 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitin toisin päätä. Toimitin voi päätää ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouksut-sussa.

Päätösehdotus: Tarkastuslautakunta hyväksyy esityslistan mukaisen käsittelyjärjestyksen.

Käsittelystä:

Päätös: Hyväksyttiin.



TARLA 3 § Pöytäkirjan tarkastaminen

Selostus: Hallintosäännön mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan lautakunnan päättämällä tavalla.

Päätösehdotus: Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan siten, että kaikki läsnäolijat allekirjoittavat pöytäkirjan.

Käsittelystä:

Päätös: Hyväksyttiin.



TARLA 4 § Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen

- Selostus: Kuntalain 140 §:
"Valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan sekä kuntayhtymän 58 §:n 1 momentissa tarkoitetun toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeä nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu."
- Päätösehdotus: Pöytäkirja pidetään nähtävillä kunnantöimistössä sekä tietoverkossa kunnan kotisivuilla kunnassa tavanomaisesti noudatettavalla tavalla.
- Käsittelystä:
- Päätös: Hyväksyttiin.



TARLA 5 § Sidonnaisuusrekisterin ylläpito ja päivitys

- Selostus:** Kuntalain 84 §:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muista sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa. Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on valittu tehtäväänsä. Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.
- Päätösehdotus:** Tarkastuslautakunta pyytää ilmoitusvelvollisia antamaan sidonnaisuustietoihin tulleet mahdolliset muutokset, jonka jälkeen sidonnaisuustiedot toimitetaan kaikilta osin valtuuston tietoon sekä julkaistaan kunnan kotisivuilla. Tiedot pyydetään toimittamaan 15.11.2018 klo 17.00 mennessä. Talouspäällikkö valtuutetaan tarkastuslautakunnan puolesta toimimaan sidonnaisuustietojen ja –rekisterin käytännön asioiden hoitajana.
- Käsittelystä:**
- Päätös:** Hyväksyttiin.



TARLA 6 § Kunnanjohtajan ja taluspäällikön kuuleminen, kunnan toiminnallinen ja taloudellinen katsaus

Selostus: Kunnanjohtaja:

Kunnan kiinteistöveroseelvitys on tekeillä keskustaajaman alueella.

Palikkalan asemakaavaluonnos on nähtävillä.

Tuulivoimalahanke on vireillä.

Kouluverkkomuutos on toteutunut Levän alakoulun lakkautuksen osalta tänä vuonna.

Vuoden 2019 talousarviovalmistelu on meneillään. Talousarvion tasapainoon saanti on vaikeaa.

Seutukunnan kuntien teknisten palvelujen yhdistämismahdollisuuksia selvitetään.

Taluspäällikkö:

Käytiin läpi talouden toteutuminen elokuun lopun tilanteessa. Käyttötalous on toteutunut n. 90 000 euroa alijäämäisenä.

Päätösehdotus: Tarkastuslautakunta kuulee kunnanjohtajan ja taluspäällikön katsaukset ja käy keskustelun esiin nousevista asioista.

Käsittelystä:

Päätös: Merkittiin tiedoksi keskustelun jälkeen.



TARLA 7 §

Tilintarkastajan tarkastussuunnitelma

Selostus:

Tilintarkastaja valmistelee ja esittää lautakunnalle tiedoksi tilikautta 2018 koskevan työohjelman.

Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta merkitsee tiedokseen tilintarkastajan tarkastusohjelman tilikaudelle 2018.

Käsittelystä:

Päätös:

Hyväksyttiin.



TARLA 8 § Tarkastuslautakunnan kouluttautuminen ja käyttöön tilattava materiaali

Selostus: Lautakunnan työn onnistumisen kannalta on tärkeää, että lautakunta perehtyy ja kouluttautuu tehtävänsä hyvin.

Päätösehdotus: Lautakunta käy keskustelun ja päättää tarvittavasta perehtymissuunnitelmastaan, osallistumisesta koulutukseen ja mahdollisesti lautakunnan käyttöön hankittavasta kirjallisuudesta ja muusta materiaalista.

Käsittelystä:

Päätös: Keskusteltiin asiasta.



TARLA 9 §

Tarkastuslautakunnan talousarvio

Selostus:

Valtuuston hyväksymän vuoden 2018 talousarvion mukaan tarkastuslautakunnan talousarvion menot ovat 9.000 euroa (**liite 1**). Elokuun lopun tilanteen mukaan menoista on käytetty 5.549,41 euroa.

Tässä yhteydessä tarkastuslautakunta esittää valtuuston hyväksyttäväksi talousarvion vuodelle 2019.

Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi vuoden 2019 talousarvion ja toteaa sen olevan myös lautakunnan käyttösuunnitelman.

Samassa yhteydessä tarkastuslautakunta esittää valtuuston hyväksyttäväksi talousarvion vuodelle 2019.

Käsittelystä:

Päätös: Hyväksyttiin.



TARLA 10 § Muut asiat

Selostus: Tarkastuslautakunta ottaa käsiteltäväksi lautakunnan jäsenten ja tilintarkastajan mahdollisesti esille ottamat asiat.

Päätösehdotus: Tarkastuslautakunta päättää seuraavan kokouksen ajankohdasta ja arviointikohteesta.

Päätös: Tarkastuslautakunnan vuoden 2018 seuraavat arviointikokoukset pidetään:
29.10.2018 klo 14.00
13.12.2018 klo 14.00
23.1.2019 klo 14.00
18.4.2019 klo 14.00



Oikaisuvaatimusohjeet ja muutoksenhakukiellot Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät:

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät:

Hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 mom. / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite:

Ypäjäns tarkastuslautakunta
Perttulantie 20
32100 YPÄJÄ
kunta@ypaja.fi

Pykälät:

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista (KuntaL 138§). Kunnan jäsenen ja kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa (KuntaL 140§). Näin ollen päätösten katsotaan yleisesti tulleen tietoon x.x.2017, josta 14 päivän oikaisuvaatimusaika alkaa kulua.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje liitetään pöytäkirjanotteeseen.