

5/2015

KOKOUSAIKA Maanantai 8.6.2015 klo 18.00-19.35

KOKOUSPAIKKA Kunnantalo

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

LIITE

- | | |
|----|----------------------------------|
| 38 | Vuorotteluvapaan myöntäminen |
| 39 | Anomukset koulukuljetukseen |
| 40 | Anomukset esikoulukuljetukseen |
| 41 | Oppilashuollon opetussuunnitelma |
| 42 | Viranhaltijapäätökset |
| 43 | Ilmoitusasiat |
| 44 | Muut asiat |
- Oikaisuvaatimusohjeet, valitusosoitus ja muutoksenhakukiellot

**PÖYTÄKIRJAN
NÄHTÄVÄNÄPITO**

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä Ypäjän kunnanvirastossa 18.6.5.2015 klo 9 ó 17.

PUHEENJOHTAJA

JUHANI KAUNELA
Juhani Kaunela

KOKOUSAIKA 8.6.2015 klo 18.00 ó 19.35

KOKOUSPAIKKA Kunnantalo

SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET Juhani Kaunela puheenjohtaja
Jukka Aaltonen
Sampsa Jaakkola poissa § 40 ajan klo 18.21-18.24
Mirja Jokio
Terhi Löfstedt
Juha Mäenpää
Pirkko Lipponen
Janika Varjorinne-
Mäkeläinen

POISSA OLLEET Niina Laaksonen

MUUT SAAPUVILLA OLLEET Heikki Vainio rehtori, esittelijä
Antero Kallio nuorisovaltuuston edustaja
Hanna-Leena Sippola varhaiskasvatusjohtaja
Auli Hossi koulutoimensihteeri, pöytäkirjanpitäjä

LAILLISUUS- JA PÄÄTÖSVALTAISUUS **Päätös:** Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

ASIAT §:t 38 ó 44

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS **Päätös:** Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Mirja Jokio ja Terhi Löfstedt.

PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS Juhani Kaunela puheenjohtaja Auli Hossi pöytäkirjanpitäjä

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSAIKA Tiistai 9.6.2015

ALLEKIRJOITUKSET Mirja Jokio pöytäkirjantarkastaja Terhi Löfstedt pöytäkirjantarkastaja

PÖYTÄKIRJA ON OLLUT YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ Ypäjän kunnanvirastossa 18.6.2015 klo 9 ó 17

Pöytäkirjanpitäjä Auli Hossi

VUOROTTELUVAPAAN MYÖNTÄMINEN

Sivla 38 §

Perttulan koulun luokanopettaja Pirjo Mutkala hakee vuorotteluvapaata ajaksi 1.8.2015 ó 30.6.2016. Hänen tarkoituksensa on suorittaa joitakin täydennyskoulutuskursseja ja kehittyä opettajana.

Sijaiseksi tulee palkata opettaja, joka on työttömänä työnhakijana ja täyttää muutoinkin työvoimatoimiston vuorotteluvapaan sijaiselle asetetut ehdot.

Kunnassa oli avoinna määräaikainen luokanopettajan virka Levän koululle lukuvuodeksi 2015-2016. Näiden hakijoiden joukosta on haettu tähän vuorotteluvapaan sijaiseksi kelpaavat hakijat. Sijaiselle tulee opetettavaksi ensimmäinen vuosiluokka. Koulunjohtaja Tarja Virtanen esittää valittavaksi Ella Haakanaa Huittisista. Haakana on valmistumassa luokanopettajaksi kesäkuussa 2015. Hän on suorittanut alkukasvatuksen perusopinnot.

Rehtorin päätösehdotus:

Sivistyslautakunta myöntää luokanopettaja Pirjo Mutkalalle vuorotteluvapaata ajaksi 1.8.2015-30.6.2016 ja valitsee sijaiseksi Ella Haakanan. Valinta on ehdollinen. Haakanan tulee täyttää vuorotteluvapaasijaiselle asetetut vaatimukset sekä toimittaa hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan ja rikosrekisteriote 30 päivän kuluessa valinnasta tiedon saatuaan tai muutoin valinta raukeaa.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

ANOMUKSET KOULUKULJETUKSEEN

Sivla 39 §

Sivistyslautakunta on päättänyt, että koulukuljetukseen kuuluvat oppilaat, joiden koulumatka on yli viisi kilometriä sekä huoltajan anomuksesta ilmainen koulukuljetus järjestetään myös seuraaville oppilaille:

- 1.-3. luokan oppilaat, joiden koulumatka on yli kolme kilometriä
- 1.-3. luokan oppilaat, jotka joutuvat käyttämään Forssantietä tai ylittämään sen Leväntien kohdalla
- 1.-6. luokan oppilaat, jotka joutuvat käyttämään 10-tietä

Huoltajien hakemukset koulukuljetuksiin esitellään kokouksessa.

Rehtorin päätösehdotus:

Sivistyslautakunta järjestää maksuttoman koulukuljetuksen hakemusten mukaisesti.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

ANOMUKSET ESIKOULUKULJETUKSEEN

Sivla 40 §

Kunnan on perusopetuslain 32 §:n mukaisesti järjestettävä esiopetusta saavalle oppilaalle maksuton kuljetus.

Perusopetuslaki 32 § 1 mom.

Jos perusopetusta tai lisäopetusta saavan oppilaan koulumatka on viittä kilometriä pitempi, oppilaalla on oikeus maksuttomaan kuljetukseen.

Jos esiopetusta saavan oppilaan matka kotoa esiopetukseen tai lasten päivähoidosta annetussa laissa tarkoitettua päivähoidosta esiopetukseen on viittä kilometriä pitempi, oppilaalla on vastaavasti oikeus maksuttomaan kuljetukseen kotoa suoraan esiopetukseen tai päivähoidosta esiopetukseen ja esiopetuksesta kotiin tai päivähoitoon. Perusopetusta, lisäopetusta tai esiopetusta saavalla oppilaalla on oikeus maksuttomaan kuljetukseen myös silloin, kun edellä tarkoitettu matka oppilaan ikä ja muut olosuhteet huomioon ottaen muodostuu oppilaalle liian vaikeaksi, rasittavaksi tai vaaralliseksi. Maksuttoman kuljetuksen vaihtoehtona on oppilaan kuljettamista tai saattamista varten myönnettävä riittävä avustus.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 02.05.2000 § 69 päättänyt, että maksuton kuljetus esiopetukseen järjestetään huoltajan anomuksesta lapsille, joiden matka toimintakeskukseen on vähintään 3 km tai tie on todettu vaaralliseksi.

Huoltaja saa lapselleen maksuttoman kuljetuksen ilman erillistä anomusta mikäli matka esiopetukseen on yli viisi kilometriä. Huoltajan anomuksesta kuljetus järjestetään myös kunnanhallituksen päätöksen mukaisesti eli mikäli matka toimintakeskukseen on vähintään 3 km tai tie on todettu vaaralliseksi.

Hakemukset maksuttomaan kuljetukseen esitellään kokouksessa. Hakemuksessa huoltaja voi valita kuljetuspaikaksi joko kodin tai hoitopaikan.

Rehtorin päätösehdotus:

Sivistyslautakunta järjestää maksuttoman kuljetuksen hakemusten mukaisesti kuitenkin siten, että kuljetus järjestetään ainoastaan yhdestä paikasta, huoltajan valinnan mukaan joko kotoa tai hoitopaikasta.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin

Sampsa Jaakkola poistui kokouksesta esteellisenä tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 18.21 -18.24.

OPPILASHUOLLON OPETUSSUUNNITELMA

Sivla 41 § Oppilashuoltoon liittyvä lainsäädäntö on muuttunut 1.8.2014 alkaen. Kulunut lukuvuosi on valmisteltu uutta opetussuunnitelmaa myös oppilashuollon osalta seutukunnan yhteisenä. Viime vuonna sovittiin, että päättynyt lukuvuosi toimittiin ilman hyväksyttyä uutta oppilashuollon opetussuunnitelmaa. Tämä oppilashuollon nyt hyväksyttävänä oleva opetussuunnitelma on osa koko hyväksyttäväksi tulevaa opetussuunnitelmaa OPS2016.

Tässä oppilashuollon opetussuunnitelman työryhmässä on kuntaa edustanut rehtori. Nyt työryhmä työstää oppilashuollon käsikirjaa (= toimintaohjekirjaa), missä rehtori ei ole enää mukana.

Oppilashuollon opetussuunnitelma on oheismateriaalina.

Rehtorin päätösehdotus:

Sivistyslautakunta hyväksyy oppilashuollon opetussuunnitelman. Opetussuunnitelma astuu voimaan 1.8.2015 alkaen.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Varhaiskasvatusjohtaja Hanna-Leena Sippola poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 18.54.

VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Sivla 42 §

Rehtorin päätökset ajalta 30.4.-28.5.2015 §§ 105- 123 varhaiskasvatusjohtajan päätökset 30.4.-28.5..§§ 63-108 sekä kirjastonjohtajan päätökset 4.-6.5.2015 §§ 10.-12 ovat nähtävänä lautakunnan kokouksessa ja aikaisempaa tutustumista varten koulutoimistossa.

Kuntalain 51 §:n 1 momentin mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Mitä 1 momentissa säädetään, koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai johtosäännössä määrättyä kunnan viranhaltijaa asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan siirrettyissä asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai 1 momentissa tarkoitettu johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija ole ilmoittanut asian ottamista kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta tai toimitusmenettelyä koskevia asioita; eikä
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Rehtorin päätösehdotus:

Sivistyslautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi ja päättää, että niitä ei oteta sivistyslautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

ILMOITUSASIAT

Sivla 43 §

Rehtorin päätösehdotus:

Sivistyslautakunta merkitsee tietoonsa saatetuksi seuraavat kirjelmät ja päätökset ja hyväksyy niiden kohdalla jäljempänä mahdollisesti esitetyt toimenpide-ehdotukset:

Opetushallitus

Vieraskielisten oppilaiden opetukseen myönnettävä täydentävä valtionavustus vuonna 2014

Aluehallintovirasto

Valtionavustus lasten ja nuorten paikalliseen harrastustoimintaan

Koulutoimisto

Muistio koulunjohtajien kokouksesta 22.4.2015

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

MUUT ASIAT

Sivla 44 §

Ypäjän Musiikkiteatterin ensi-ilta on perjantaina 12.6.2015. Sovittiin ketkä sivistyslautakunnasta ovat ensi-illassa jakamassa ruusuja esiintyjille.

Todettiin, että Tilausliikenne Matti Mikkolan 14-paikkainen auto on puhdistettu, eikä siitä ole löytynyt hometta.

Keskusteltiin liikuntatoimeen liittyvistä järjestelyistä niin tilojen kuin henkilöstön osalta. Rehtori kertoi toukokuun lopulla kunnan ja Yllätyksen edustajien kesken pidetystä palaverista.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA MUUTOKSENHAKUKIELLOT

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät: 43, 44

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät: 38, 41, 42

HVall 3 §:n 1 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite:

Ypäjän kunnan sivistyslautakunta
Perttulantie 20
32100 YPÄJÄ
kunta@ypaja.fi

Pykälät: 38, 41, 42

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Päätösten katsotaan yleisesti tulleen kunnan jäsenten tietoon pöytäkirjan nähtävänäolopäivänä

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Valitusviranomaisen ja valitusaika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen

saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite

Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Raatihuoneenkatu 1
13100 HÄMEENLINNA

Kunnallisvalitus, pykälät

Valitusaika

30 päivää

Hallintovalitus, pykälät

Valitusaika

39, 40

30 päivää

Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite

Pykälät

Etelä-Suomen aluehallintovirasto
PL 150

13101 HÄMEENLINNA

Valitusaika **14 päivää**

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

Valituskirja

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava.

Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

—