

**KOKOUSAIKA** Keski viikko 05.02.2014 klo 18.00-19.45

**KOKOUSPAIKKA** Kunnantalo  
**KÄSITELTÄVÄT ASIAT**

**LIITE**

- |    |         |  |
|----|---------|--|
| 1  |         | Sivistyslautakunnan kokoukset vuonna 2014                            |
| 2  |         | Esiopetusjärjestelyt lv. 2014-2015                                   |
| 3  |         | Päiväkoti suljettuna kesällä 2014                                    |
| 4  |         | Perheväkivaltatyön koordinaattorin nimeäminen                        |
| 5  |         | Parhaat urheilijat vuonna 2013                                       |
| 6  |         | Oppikirjahankinnat vuonna 2014                                       |
| 7  |         | Kustannukset oppilaan koulunkäynnistä vieraassa kunnassa             |
| 8  | liite 1 | Opettajien täydennyskoulutus suunnitelma vuodelle 2014               |
| 9  |         | Puhe- ja läsnäolo-oikeuden myöntäminen nuorisovaltuuston edustajalle |
| 10 |         | Kouluterveyskysely 2013  |
| 11 |         | Viranhaltijan päätöspöytäkirjat                                      |
| 12 |         | Ilmoitusasiat  |
| 13 |         | Muut asiat   |
- Oikaisuvaatimusohjeet, valitusosoitus ja muutoksenhakukiellot

**PÖYTÄKIRJAN**  
**NÄHTÄVÄNÄPITO**

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä Ypäjän kunnanvirastossa 13.02.2014 klo 9 ó 17.

**PUHEENJOHTAJA**

**JUHANI KAUNELA**  
Juhani Kaunela

KOKOUSAIKA	05.02.2014 klo 18.00 ó 19.45	
KOKOUSPAIKKA	Kunnantalo	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	Juhani Kaunela Jukka Aaltonen Sampsa Jaakkola Mirja Jokio Niina Laaksonen Terhi Löfstedt Juha Mäenpää <i>Ulla Salmi</i> Kristiina Seppä	puheenjohtaja
MUUT SAAPUVILLA OLLEET	Heikki Vainio Karoliina Kärkkäinen Merja Kivimäki Jessika Pakarinen  Auli Hossi	rehtori, esittelijä varhaiskasvatusjohtaja, läsnä §§ 1-5 liikunnanohjaaja, läsnä §§ 1-5 nuorisovaltuuston edustaja, läsnä §§ 1-6 ja 8-13 koulutoimensihteeri, pöytäkirjanpitäjä
LAILLISUUS- JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	<b><u>Päätös:</u></b> Todettiin kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.	
ASIAT	§:t 1 ó 13	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	<b><u>Päätös:</u></b> Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Mirja Jokio ja Niina Laaksonen.	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Juhani Kaunela puheenjohtaja	Auli Hossi pöytäkirjanpitäjä
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSAIKA	Torstai 06.02.2014	
ALLEKIRJOITUKSET	Mirja Jokio pöytäkirjantarkastaja	Niina Laaksonen pöytäkirjantarkastaja
PÖYTÄKIRJA ON OLLUT YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Ypäjäen kunnanvirastossa 13.02.2014 klo 9 ó 17	
	Pöytäkirjanpitäjä	Auli Hossi

## SIVISTYSLAUTAKUNNAN KOKOUKSET VUONNA 2014

Sivla 1 §

Hallintosäännön 2.luvun 5 §:n mukaan toimielinten kokoukset pidetään toimielimen päättämänä aikoina.

Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä.

Hallintosäännön 2.luvun 6 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai ó velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

### **Rehtorin päätösehdotus:**

Sivistyslautakunta päättää, että se kokoontuu vuonna 2014 keskiviikkoin klo 18.00 alkaen 12.03., 02.04., 07.05., 11.06., 13.08., 24.09., 12.11. ja 10.12.

Kirjallinen kokouskutsu lähetetään postitse tai toimitetaan muutoin jäsenille, kunnanhallituksen puheenjohtajalle, kunnanhallituksen edustajalle sekä kunnanjohtajalle viimeistään kolme vuorokautta ennen kokouspäivää. Sivistyslautakunnan puheenjohtaja voi tarvittaessa päättää kokousajoista poikkeamisesta.

### **Päätös:**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

## ESIOPETUSJÄRJESTELYT LV. 2014-2015

Sivla 2 §

Tällä hetkellä esiopetus toimii neljänä päivänä viikossa maanantaista torstaihin. On oppilaiden ja päiväkodin henkilöstön työjärjestelyjen sekä kuljetusten kannalta tarkoituksenmukaisempaa järjestää esiopetus viisi-päiväisenä maanantaista perjantaihin.

Esioppilaiden työpäivät (koulupäivät) ovat nykyisessä järjestelmässä pidemmät kuin alkuopetusoppilaiden (esioppilailla on viiden oppitunnin päiviä). Lastentarhanopettajien ja muiden päiväkodissa työskentelevien työntekijöiden työvuorolistat ovat helpommin järjestettävissä, kun esiopetus toimii kaikkina viitenä päivänä viikossa. Kuljetusjärjestelyt onnistuvat käytännössä helpommin, kun esioppilaiden koulupäivä päättyy jo klo 13, eikä vasta klo 14, jolloin mm. Kartanon koululaisten työpäivä päättyy.

Henkilökunnalla ei ole mitään tätä muutosta vastaan.

### **Rehtorin päätösehdotus:**

Sivistyslautakunta päättää, että esiopetus toimii 1.8.2014 alkaen viitenä päivänä viikossa.

### **Päätös:**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

## PÄIVÄKOTI SULJETTUNA KESÄLLÄ 2014

Sivla 3 §

Päiväkoti on pidetty suljettuna kesäisin heinäkuussa henkilökunnan lomien keskittämisen vuoksi. Toisaalta myös päivähoidossa olevien lasten määrä on oleellisesti pienempi, koska lasten huoltajat pitävät myös kesälomiaan heinäkuussa. Ajanjakso on vaihdellut kolmesta neljään viikkoon. Viime kesän kokemuksen perusteella päiväkoti voidaan pitää kiinni neljä viikkoa. Viime kesänä päiväkoti oli kiinni kolme viikkoa ja päiväkodin avauduttua ensimmäisellä viikolla lapsia oli melko vähän hoidossa.

Lapsille tarjotaan varahoitopaikka perhepäivähoidosta päiväkodin olleessa kiinni, joten kukaan lapsista ei jää ilman hoitopaikkaa, vaikka päiväkoti ei olekaan avoinna.

### **Rehtorin päätösehdotus:**

Sivistyslautakunta päättää, että päiväkoti on kiinni kesällä 2014 neljä viikkoa viikot 27-30 30.6.-27.7.2014.

### **Päätös:**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

## PERHEVÄKIVALTATYÖN KOORDINAATTORIN NIMEÄMINEN

Sivla 4 §

Koordinaattori tulee nimetä virallisesti. Koordinaattori voi hoitaa tehtävänsä oman virkatehtävänsä ohella. Koordinaattorin toimenkuvaan tulee sisällyttää koordinaatio- ja yhteistyötehtävät, konsultaatiotehtävät, koulutustehtävät, tiedottaminen ja palvelujen saatavuuden seuranta ja arviointi.

Varhaiskasvatusjohtaja Marketta Heikkilä on ollut aikaisemmin ennen eläkkeelle siirtymistään kunnan perheväkivaltatyön koordinaattori.

Varhaiskasvatusjohtaja Karoliina Kärkkäinen on ollut jo mukana muutamassa perheväkivaltatyöryhmän palaverissa.

### **Rehtorin päätösehdotus:**

Sivistyslautakunta nimeää varhaiskasvatusjohtaja Karoliina Kärkkäisen Ypäjän kunnan perheväkivaltatyön koordinaattoriksi.

### **Päätös:**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

## PARHAAT URHEILIJAT VUONNA 2013

### Sivla 5 §

Sivistyslautakunta päättää vuosittain ypäjäläisen urheilijan palkitsemisesta, mikäli urheilija sijoittuu kolmen parhaan joukkoon SM-, PM- tai sitä korkeamman tason kisoissa.

Ypäjäläinen-lehdessä pyydettiin urheilijoita ja seuroja ilmoittamaan tiedot viime vuoden parhaista urheilusaavutuksista 20.1.2014 mennessä. Tarkoituksena on palkita ne urheilijat, jotka ovat menestyneet vähintään SM-tasolla. Talousarvioon on varattu 300 euroa kotitalouksien avustamiseen.

Vuoden 2013 urheilusaavutuksia on ilmoitettu yksilölajeissa seuraavasti:

Heinonen Reijo	PM-kilpailut: neljä kultaa
Koskela Salla	SM-kilpailut: yksi pronssi
Edustanut Suomea MM- ja EM-kisoissa.	
Peltoniemi Ida-Lotte	SM-kilpailut: yksi hopea ja yksi pronssi
Santamäki Helena	SM-kilpailut: yksi kultaa ja yksi hopea
Sirviö Johanna	PM-kilpailut: kaksi kultaa
SM-kilpailut: yksi hopea	
Uusitalo Hannele	SM-kilpailut: yksi kultaa, kaksi hopeaa ja yksi pronssi

Tytti Pelkosen hakemus saapui myöhässä 22.1.2014.

Määrärahaa 300 euroa ei riitä jaettavaksi suurempaa summaa kenellekään hakijalle, vaan summa jaetaan tasan sääntöjen ehdot täyttävillä urheilijoilla.

Edellä olevien stipendien lisäksi Ypäjän Hevosystäväinseura esitti ravi-kuningattaren tittelin saavuttaneen Mariminin valmentaja Esa Heikkisen valitsemista vuoden urheilijaksi. Edellisessä kokouksessa päätettiin, että vuonna 2013 ei valita ~~o~~Kunnon kuntalaista~~o~~

### **Rehtorin päätösehdotus:**

Sivistyslautakunta järjestää kahvitilaisuuden valtuustosalissa 12.3.2014 ja palkitsee seuraavat urheilijat urheiluliikkeen lahjakortilla: Heinonen Reijo, Koskela Salla, Pelkonen Tytti, Peltoniemi Ida-Lotte, Santamäki Helena, Sirviö Johanna ja Uusitalo Hannele.

### **Rehtorin päätös:**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Varhaiskasvatusjohtaja Karoliina Kärkkäinen ja liikunnanohjaaja Merja Kivimäki poistuivat tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 18.55.

---

OPPIKIRJAHANKINNAT VUONNA 2014

Sivla 6 §

Sivistyslautakunta on hankkinut oppikirjat vuosina 2010 - 2013 Kirjavälitys Oy:ltä.

Kirjavälitys on toimittajana helppokäyttöinen ja edullinen. Kirjavälityksen tarjous oppikirjojen toimittamisesta edelleen Ypäjän kunnan kouluille vuodelle 2014 on esityslistan liitteenä

**Rehtorin päätösehdotus:**

Sivistyslautakunta päättää, että vuoden 2014 oppikirjojen toimittajana jatkaa Kirjavälitys Oy.

**Päätös:**

Päätösehdotus hyväksyttiin.



KUSTANNUKSET OPPILAAN KOULUNKÄYNNISTÄ VIERAASSA KUNNASSA

Sivistyslautakunta

8 §

05.02.2014

9

---

OPETTAJIEN TÄYDENNYSKOULUTUSSUUNNITELMA VUODELLE 2014

Sivla 8 §

OVTES, Osio B

14 § Opettajatyöpäivät

1 mom.

*Toistaiseksi palveluksessa olevalla sekä määräaikaisella vähintään lukuvuoden työajaksi otetulla viranhaltijalla on velvollisuus varsinaisten koulupäivien ja muun työvelvollisuuden lisäksi osallistua opinto- ja suunnittelutyöhän kolmena päivänä lukuvuodessa. Kyseisistä päivistä yksi voidaan pitää erityisestä syystä työnantajan katsoessa sen tarkoituksenmukaiseksi kahtena yhteensä vähintään kuusi tuntia kestäväenä eri tilaisuutena.*

Sivistyslautakunnalla on vastuu kouluhenkilöstön täydennyskoulutuksesta sekä koulutoimen kehittämisestä.

Opettajien täydennyskoulutussuunnitelma vuodelle 2014 on liitteenä. Suunnitelmaa on käsitelty koulunjohtajien kokouksessa.

**Rehtorin päätösehdotus:**

Sivistyslautakunta hyväksyy liitteenä 1 olevan vuoden 2014 opettajien täydennyskoulutussuunnitelman.

**Päätös:**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

PUHE- JA LÄSNÄOLO-OIKEUDEN MYÖNTÄMINEN NUORISOVALTUUSTON  
EDUSTAJALLE

Sivla 9 §

Nuorisovaltuuston edustajat toimivat lautakunnissa puheoikeudella, seuraamassa ja opettelemassa kunnallista päätöksentekoa ja tuomassa nuorten näkökulmaa asioihin.

Nuorisovaltuusto on valinnut 10.1.2014 Jessika Pakarisen ja varalleen Linnea Kumpulaisen nuorisovaltuuston edustajaksi sivistyslautakuntaan vuodeksi 2014.

**Rehtorin päätösehdotus:**

Sivistyslautakunta myöntää Jessika Pakariselle ja hänen varajäsenelleen Linnea Kumpulaiselle puhe- ja läsnäolo-oikeuden sivistyslautakunnan kokouksiin vuonna 2014.

**Päätös:**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

## KOULUTERVEYSKYSELY 2013

Sivla 10 §

Kouluterveyskysely tuottaa runsaasti tietoa nuorten elinoloista, kouluoloista, koetusta terveydestä, terveystottumuksista sekä oppilashuollosta. Kyselyyn ovat vastanneet 8. ja 9. luokkien oppilaat kahden vuoden välein jo vuodesta 1996 lähtien.

Kouluterveyskyselyn tuloksista on tärkeää tiedottaa kouluissa laajasti eri toimijoille, kuten opettajille, oppilashuoltoryhmälle sekä ruokahuollon henkilöstölle. Vanhempien kanssa tuloksia on hyvä käydä läpi vanhempainilloissa. Tarpeen mukaan niitä voidaan käsitellä myös kouluyhteisön ulkopuolisten tahojen kanssa, kuten nuorisotoimen, poliisin tai muun vastaavan tahon kanssa.

Esityslistan liitteenä on kouluterveyskyselyn 2013 keskeiset tulokset.

### **Rehtorin päätösehdotus:**

Sivistyslautakunta merkitsee vuoden 2013 kouluterveyskyselyn keskeiset tulokset tietoonsa saatetuiksi.

### **Päätös:**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

## VIRANHALTIJAN PÄÄTÖSPÖYTÄKIRJAT

Sivla 11 §

Rehtorin päätökset ajalta 03.12.2013-27.01.2014 §§ 127-131 ja §§ 1-11, va kirjastonjohtajan päätökset §§ 1-8, sekä varhaiskasvatusjohtajan päätökset 1.1.-27.01.2014 §§ 1-3 ovat nähtävänä lautakunnan kokouksessa ja aikaisempaa tutustumista varten koulutoimistossa.

Kuntalain 51 §:n 1 momentin mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Mitä 1 momentissa säädetään, koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai johtosäännössä määrättyä kunnan viranhaltijaa asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan siirretyissä asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai 1 momentissa tarkoitettu johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija ole ilmoittanut asian ottamista kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta tai toimitusmenettelyä koskevia asioita; eikä
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

### **Rehtorin päätösehdotus:**

Sivistyslautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi ja päättää, että niitä ei oteta sivistyslautakunnan käsiteltäväksi.

### **Päätös:**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

ILMOITUSASIAT

Sivla 12 §

**Rehtorin päätösehdotus:**

Sivistyslautakunta merkitsee tietoonsa saatetuksi seuraavat kirjelmät ja päätökset ja hyväksyy niiden kohdalla jäljempänä mahdollisesti esitetyt toimenpide-ehdotukset:

**Opetus- ja kulttuuriministeriö**

Yleissivistävän koulutuksen perustamishankkeiden rahoitussuunnitelma v. 2014-2017

**Opetushallitus**

Vieraiden kielten ja A-ruotsin oppimistulosten arviointi

**Tilastokeskus**

Esi- ja perusopetuksen kotikuntakorvauskysely 31.12.2013 otiedonkeruu vuoden 2015 maksatusta varten

**Kunnanhallitus**

Ote ptk:sta 25.11.2013 § 172 Toimielinten pöytäkirjat

**Hämeenlinnan hallinto-oikeus**

Päätös koulukuljetusta koskevasta valituksesta

**Päätös:**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

MUUT ASIAT

Sivla 13 §

**Rehtorin päätösehdotus:** Sivistyslautakunta keskustelee erityislastentarhanopettajan työn tarpeellisuudesta ja tärkeydestä varhaiskasvatuksessa. Kunnassa ei ole omaa erityislastentarhanopettajaa ja tätä palvelua on ostettu Faktia Oy:ltä.

**Päätös:** Päätösehdotus hyväksyttiin.

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA MUUTOKSENHAKUKIELLOT

### MUUTOKSENHAKUKIELLOT

#### **Kieltojen perusteet**

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

*Pykälät: 10, 12, 13*

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

*Pykälät: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 11*

HValL 3 §:n 1 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

*Pykälät ja valituskieltojen perusteet:*

### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

#### **Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.  
*Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite:*

Ypäjän kunnan sivistyslautakunta  
Perttulantie 20  
32100 YPÄJÄ  
[kunta@ypaja.fi](mailto:kunta@ypaja.fi)

*Pykälät: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 11*

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Päätösten katsotaan yleisesti tulleen kunnan jäsenten tietoon pöytäkirjan nähtävänäolopäivänä

#### **Oikaisuvaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

**Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje liitetään pöytäkirjanotteeseen.**

---