



Kokousaika: 22.8.2023 klo 18.00
Kokouspaikka: Kunnanvirasto, Perttulantie 20, Ypäjä

Nro (§)	Asia	Sivu
KH 126 §	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	181
KH 127 §	Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävänäpito sekä ääntenlaskijat	182
KH 128 §	Käsittelyjärjestys.....	183
KH 129 §	Toimielinten pöytäkirjat.....	184
KH 130 §	Saapuneet asiakirjat	185
KH 131 §	Viranhaltijapäätökset	186
KH 132 §	Valtuustopäätösten laillisuusvalvonta ja toimeenpano	187
KH 133 §	Verovarojen tilitykset Ypäjän kunnalle 1.1. – 31.7.2023.....	188
KH 134 §	Talousarvion vuoden 2023 osavuositarkastus	189
KH 135 §	ELY-keskuksen seudullinen pakolaissopimus.....	190
KH 136 §	Aloite: Someturva-palvelun käyttöönotto.....	191
KH 137 §	Muutos talousarvion 2023 investointisuunnitelmaan: 9713 Pertunmäen liikuntapuiston monitoimikaukalon kunnostus ja 9714 Talastupa-Kolin kota -reitistön parannustyöt	194
KH 138 §	Yhteistyösopimusehdotus Juho Tourun kanssa.....	197
KH 139 §	Muut asiat.....	198
KH 140 §	Ilmoitusasiat	200

MATTI ALANKO

Matti Alanko
Kunnanhallituksen puheenjohtaja



Kokousaika: 22.8.2023 klo 18.00 – 20.59
Kokouspaikka: Kunnanvirasto, Perttulantie 20, Ypäjä

Läsnäolo:

Kunnanhallituksen jäsenet

- Matti Alanko
- Markku Saastamoinen
- Mirja Jokio
- Elina Hirvonen
- Piia Heikkilä
- Eeva Lehtonen
- Markku Leppälahti

Kunnanhallituksen puheenjohtaja
Khall. 1. vpj.
Khall. 2. vpj.

Henkilökohtainen varajäsen

- Taneli Käpylä
- Timo-Mikael Sivula
- Eija Salmi
- Jannika Timonen
- Leena Kalalahti
- Miia Myllymäki
- Isto Kärkäinen

Muut

- Jari Hepomaa
- Ville Mäenpää
- Jari Vähänen
- Tatu Ujula
- Pirjo-Maarit Hellman
- Konsta Sivula

Kunnanvaltuuston puheenjohtaja
Kvalt. 1. vpj.
Kvalt. 2. vpj.
Kunnanjohtaja
Talous- ja hallintopäällikkö, pöytäkirjanpitäjä
Nuorisovaltuuston edustaja

Vakuudeksi

Matti Alanko
Puheenjohtaja

Pirjo-Maarit Hellman
Pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Jannika Timonen
Pöytäkirjan tarkastaja

Piia Heikkilä
Pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäpito

Päätöksen mukaan § 127

Tuomas Rautio
Ilmoitustaulunhoitaja



KH 126 § Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Selostus: Kuntalain 94 § säättää vain valtuuston kokoontumisesta. Sen mukaan valtuuston kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta postitse ja/tai sähköisesti. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava yleisessä tietoverkossa. Muiden kunnan toimielinten kokoontumisesta määrätään hallintosäännössä.

Ypäjän kunnan hallintosäännön 121 §:n mukaan toimielimen kokous pidetään silloin, kun puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä sitä puheenjohtajalle esittää. Edelleen 122 §:n mukaan kokouskutsun yhteydessä lähetetään esityslista käsiteltävien asioiden selostuksineen ja pohjaesityksineen, jollei tälle ole erityistä estettä. Kokouskutsu lähetetään toimielimen päättämällä tavalla sen varsinaisille jäsenille ja muille läsnäoloon oikeutetuille tai velvoitetuille. Niin ikään 127 § mukaan toimielimen varsinainen jäsen kutsuu estyneenä varajäsenensä sijaansa.

Ypäjän kunnanhallituksen päätöksen 8.8.2017 116 § mukaan kunnanhallituksen kokouskutsut esityslistoineen lähetetään sähköisesti ypaja.fi-osoitteisiin, *ellei erityisistä syistä muuta johdu*, valtuuston koollekutsumis-aikataulua noudattaen (4 pv ennen). Varsinainen jäsen kutsuu varajäsenensä päätöksen mukaisesti ja välittää materiaalin tälle. Saman päätöksen mukaisesti kunnanhallituksen kokouskutsut esityslistoineen julkaistaan ensisijaisesti osoitteessa <http://www.ypaja.fi/fi/ilmoitustaulu> ja toissijaisesti (pl. esityslista) kunnanviraston ilmoitustaululla os. Perttulantie 20.

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun yli puolet sen jäsenistä on läsnä.

Ypäjän kunnan hallintosäännön 131 §:n mukaan puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty kunnanhallituksen jäsenille ja läsnäololuettelossa mainituille muille sähköisesti 18.8.2023. Kokouksesta on tiedotettu kunnan internetsivuilla samana päivänä.

Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Pirjo-Maarit Hellman, p. 050 520 3876

Päätösehdotus: Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 127 § Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävänäpito sekä ääntenlaskijat

Selostus: Kuntalain 140 §:n mukaan toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Päätöksen katsotaan tulleen yleisesti tietoon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on pidetty näin nähtävänä. Kuntalain 138 §:n mukaan oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Kunta voi päättää tämän lisäksi myös muusta toimielinten pöytäkirjojen nähtävänä pidosta.

Ypäjän kunnanhallituksen päätöksen 8.8.2017 121 § mukaan kunnanhallituksen ja valtuuston kokouspöytäkirjat tarkastetaan ja allekirjoitetaan kolmen päivän kuluessa kokouksesta. Lisäksi pöytäkirjantarkastajat voivat ilmoittaa myös sähköisesti pöytäkirjan hyväksymisestä, jolloin pöytäkirja varmennetaan heidän allekirjoituksillaan myöhemmin, mutta viipymättä.

Saman päätöksen mukaan kunnanhallituksen kokouspöytäkirjat pidetään ensisijaisesti yleisesti nähtävillä kuntalain 140 §:n mukaisesti kunnan internetsivuilla os. www.ypaja.fi/fi/hallinto/esityslistat_ja_poytakirjat viimeistään kokousten jälkeisenä maanantaina klo 09.00 alkaen. Pyhäpäivinä/vast. nähtävänäpito alkaa seuraavana arkipäivänä.

Edelleen, kunnanhallituksen kokouspöytäkirjat pidetään jatkossa toissijaisesti nähtävillä kunnanviraston yhteispalvelupisteellä viimeistään kokousten jälkeisenä maanantaina klo 09.00–13.00. Pyhäpäivinä/vast. nähtävänäpito alkaa seuraavana arkipäivänä.

Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Pirjo-Maarit Hellman, p. 050 520 3876

Päätösehdotus:

1. Kunnanhallitus valitsee pöytäkirjan tarkastajiksi kaksi jäsentään, jotka toimivat samalla ääntenlaskijoina (edelliset 13.6.2023 Markku Leppälahti ja Mirja Jokio).
2. Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan perjantaina 25.8.2023 klo 09.00–14.30 virastotalolla. Tarkastettu pöytäkirja pidetään sähköisesti nähtävänä 28.8.2023 klo 09.00 alkaen kunnan yleisillä internetsivuilla ja kunnanviraston palvelupisteellä klo 09.00–13.00. Pöytäkirjan katsotaan tulleen yleisesti tietoon 5.9.2023.

Käsittelystä:

Päätös:

1. Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Jannika Timonen ja Piia Heikkilä.
2. Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 128 § Käsittelyjärjestys

Selostus: Ypäjän kunnan hallintosäännön 133 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitin toisin päätä. Toimitin voi päättää ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa (hallintosääntö 134 §).

Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Pirjo-Maarit Hellman, p. 050 520 3876

Päätösehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy esityslistan mukaisen käsittelyjärjestyksen.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 129 § Toimielinten pöytäkirjat

Selostus: Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnan johtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kunta lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännössä voidaan määrätä otto-oikeudesta vastaavasti lautakunnille, niiden puheenjohtajille tai hallintosäännössä määrätyle kunnan viranhaltijalle asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan siirretyissä asioissa, jollei asiaa ole otettu jo kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Asia on otettava ylempien toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä (14 pv). Ylempien toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

- lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita,
- yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita
- kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Ypäjän kunnan hallintosäännön 29 ja 31 §:t määräävät otto-oikeudesta kuntalain 92 §:n mukaisesti kunnanhallitukselle, sen puheenjohtajalle ja kunnanjohtajalle kunnanhallituksen ja sen alaisissa päätöksissä.

Pöytäkirjat:

- vanhusneuvosto 8.5.2023
- sivistys- ja hyvinvointilautakunta 12.6.2023
- yhteistyötoimikunta 20.6.2023

Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Pirjo-Maarit Hellman, p. 050 520 3876

Päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee pöytäkirjat tiedoksi ja päättää, että se ei ota käsiteltävään pöytäkirjojen päätöksissä tarkoitettuja asioita.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 130 § Saapuneet asiakirjat

- Selostus: Asiakirja
- Hämeen liitto, maakuntahallituksen pöytäkirja 6/2023 12.6.2023
 - Uudenmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus, päätös UUDELY/6415/2021, Päätös palvelusopimusasetuksen ja Uudenmaan ELY-keskuksen PSA-päätöksen soveltamisesta Länsi-Uudellamaalla/22.6.2023
 - Oikeusministeriö, päätös VN/12272/2022-OM-10, Eduskuntavaalit 2023; kunnille suoritettava kertakorvaus vaalimenoista/29.6.2023
 - Forssan seudun hyvinvointikuntayhtymä, yhtymähallituksen pöytäkirja 4/2023 7.8.2023
 - Hämeenlinnan hallinto-oikeus, päätös 1541/2023 Dnro 848/03.04.04.04.33/2023, Kaivoslaissa tarkoitettua varauspäätöstä koskeva valitus/17.8.2023
 - Loimi-Hämeen Jätehuolto, tiedote, Kuntien hallinto- ja palvelutoiminnassa syntyvät bio- ja pakkausjätteet/18.8.2023
- Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Pirjo-Maarit Hellman, p. 050 520 3876
- Päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee saapuneet asiakirjat tiedoksi ja saattaa ne tarvittavilta osiltaan toimeksi.
- Käsittelystä:
- Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 131 § Viranhaltijapäätökset

- Selostus:
- kunnanjohtaja
§ -
 - talous- ja hallintopäällikkö
§ -
 - tekninen johtaja
§:t 3.2023 – 7.2023
 - sivistys- ja hyvinvointijohtaja
§:t 10 - 11
 - varhaiskasvatuspäällikkö-varhaiskasvatuksen erityisopettaja
§ -
 - puhtaus- ja ruokapalvelupäällikkö-hyvinvointikoordinaattori
§ 1
 - rehtori
§:t 12 - 14

Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Pirjo-Maarit Hellman, p. 050 520 3876

Päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee päätökset tiedoksi ja päättää, että se ei ota käsiteltäväkseen päätöksissä tarkoitettuja asioita.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 132 § Valtuustopäätösten laillisuusvalvonta ja toimeenpano

Aiempi käsittely:

Selostus: Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Lisäksi saman lain 96 § tarkoittaa valtuuston päätösten laillisuusvalvontaa toteamalla, että kunnanhallituksen katsoessa valtuuston päätöksen syntyneen virheellisessä järjestyksessä, valtuuston ylittäneen toimivaltansa tai päätöksen ollessa muutoin lainvastainen (135 § mukaiset kunnallisvalitusperusteet), kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Edelleen 143 § säättää päätösten täytäntöönpanokelpoisuudesta.

Valtuusto on kokoontunut 15.6.2023.

Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Pirjo-Maarit Hellman, p. 050 520 3876

Päätösehdotus: Kunnanhallitus kuulee ja toimeenpanee valtuuston päätökset

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 133 § Verovarojen tilitykset Ypäjän kunnalle 1.1. – 31.7.2023

Aiempi käsittely:

Selostus: Kunnanvirastossa on laadittu yhteenveto verovarojen tilityksistä Ypäjän kunnalle heinäkuun loppuun 2023. Selvitys perustuu verohallinnon antamaan verotilitysyhteenvetoon.

1.1. – 31.7.2023 kunnalle on tilitetty ennen vähennyksiä:

- kunnallisveroa 3 030 722 euroa, joka on 1 887 571 euroa (38,4 %) vähemmän kuin vuonna 2022 vastaavana aikana
- yhteisöveroa 169 181 euroa, joka on 122 558 euroa (42 %) vähemmän kuin vuonna 2022 vastaavana aikana
- kiinteistöveroa 180 384 euroa, joka on 1 929 euroa (1,1 %) vähemmän kuin vuonna 2022 vastaavana aikana.

Yhteensä kalenterivuoden alusta on tilitetty verotuloja 3 380 286 euroa, joka on 2 012 057 euroa (37,3 %) vähemmän kuin vuonna 2022 vastaavana aikana. Kertymä on 69,9 % talousarvion verotuloista.

Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Pirjo-Maarit Hellman, p. 050 520 3876

Päätösehdotus: Merkitään tiedoksi.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 134 § Talousarvion vuoden 2023 osavuositarkastus

Aiempi käsittely:

Selostus: Esityslistan **liitteenä 15** on osavuositarkastus ajalta 1.1. – 30.6.2023. Katsauksessa raportoidaan kunnanhallitukselle talousarvion sekä tavoitteiden toteutumisesta.

Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Pirjo-Maarit Hellman, p. 050 520 3876

Päätösehdotus: Osavuositarkastus merkitään tiedoksi myös valtuustolle.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 135 § ELY-keskuksen seudullinen pakolaissopimus

Aiempi käsittely:

Selostus: Ypäjän kunnanhallitus hyväksyi kokouksessaan 07.02.2023 seudullisten kotouttamispalveluiden järjestämisen. Muutoksen syynä oli se, että aikaisemmin Forssan seudun hyvinvointikuntayhtymä järjesti kotoutumispalvelut. Hyvinvointialueuudistuksen jälkeen nämä palvelut jäivät keskeisesti kuntien vastuulle.

ELY-keskus on tehnyt seudullisen sopimuksen Lounais-Hämeen kuntien Forssan kaupungin, Tammelan kunnan, Jokioisten kunnan sekä Humppilan kunnan kanssa. Ypäjän kunta ei vielä kuulu kyseisen päivitetyn sopimuksen piiriin. ELY-keskus on tarjonnut Ypäjän kunnalle mahdollisuutta liittyä mukaan sopimukseen. Sopimuksessa seudullisen vastaanoton kautta kuntiin voidaan sijoittaa kiintiöpakolaisia ja / tai oleskeluvan saaneita turvapaikanhakijoita.

Seudullinen pakolaissopimusluonnos on toimitettu oheismateriaalina kunnanhallituksen jäsenille.

Valmistelija: kunnanjohtaja Tatu Ujula, p. 044 491 0071

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää liittyä mukaan ELY-keskuksen seudulliseen pakolaissopimukseen. Lisäksi kunnanhallitus päättää valtuuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan sopimuksen.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 136 §

Aloite: Someturva-palvelun käyttöönotto

Aiempi käsittely: SIVHYTELA 22.5.2023 67 §
SIVHYTELA 12.6.2023 86 §

Selostus: ”Ypäjän kunnanvaltuuston kokouksessa 27.4.2023 jätettiin valtuustoaloite (liite 13). Someturva-palvelun käyttöönotosta Ypäjän koululaisille ja työntekijöille. Valtuustosta aloite siirtyi kunnanhallitukseen, joka 9.5.2023 kokouksessaan päätti (KH 90 §) lähettää aloitteen sivistys- ja hyvinvointilautakunnalle jatkovalmistelua varten.

Someturva on palvelu, jossa nuoret sekä koulun ammattilaiset voivat ilmoittaa ympäri vuorokauden anonyymissä nettipohjaisessa sovelluksessa somessa, peleissä tai muualla netissä kohtaamastaan häirinnästä, kiusaamisesta tai uhkailusta. Someturvan tiimi koostuu someen erikoistuneista juristeista ja sosiaalipsykologeista.

Ilmoituksen tekijä saa ikätasoonsa soveltuvan nopean konkreettisen avun ja juuri hänen tilanteeseensa sopivat toimitasuositukset 0–3 päivän kuluttua tekemästään ilmoituksesta. Asiantuntijat kertovat vastauksessaan, onko kyse rikoksesta, antavat henkistä ensiapua sekä konkreettiset toimintaohjeet. Tarvittaessa ja vain henkilön niin halutessa someturvan tiimi voi myös olla yhteydessä poliisiin tai kouluun. Someturvan käyttöönottoon kuuluu henkilöstön koulutus sekä tuntimateriaaleja, joita voi käyttää somekäytöksen opastamiseksi eri ikäluokille.

Valmistelija:

Sini Lilja, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Esittelijä:

Sini Lilja, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Päätösehdotus:

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee aloitteen tiedokseen ja lähettää asian valmisteltavaksi sivistys- ja hyvinvointijohtajalle sekä yhtenäiskoulun rehtorille.

Käsittelystä:

Lautakunnan jäsenet Vesa Oja ja Erkki Pyykkö sekä kunnanhallituksen edustaja Mirja Jokio poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ja päätöksen teon ajaksi klo 18.27–18.37.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja järjesti tapaamisen someturvan asiantuntijan kanssa ja sai myös tarjouksen palvelun käyttöönotosta. Someturva on asiantuntijoiden kehittämä digitaalinen palvelu, jonka kautta saa nimettömästi apua somessa, peleissä tai muualla netissä kohdattuihin ikäviin tilanteisiin. Tällaisia tilanteita sosiaalisessa mediassa voivat olla esimerkiksi kiusaaminen, stalkaaminen, huhujen levittäminen, seksuaalinen häirintä, alastonkuvien levittäminen, feikkiprofiilit ja vihapuhe.



Nuoret sekä koulun ammattilaiset voivat ilmoittaa ympäri vuorokauden anonyymissä nettipohjaisessa sovelluksessa somessa, peleissä tai muualla nettissä kohtaamastaan häirinnästä, kiusaamisesta tai uhkailusta. Someturvan tiimi koostuu someen erikoistuneista juristeista ja sosiaalipsykologeista. Ilmoituksen tekijä saa ikätasoonsa soveltuvan nopean konkreettisen avun ja juuri hänen tilanteeseensa sopivat toimentasuositukset 0–3-päivän kuluttua tekemästään ilmoituksesta. Asiantuntijat kertovat vastauksessaan, onko kyse rikoksesta, antavat henkistä ensiapua sekä konkreettiset toimintaohjeet. Tarvittaessa ja vain henkilön niin halutessa someturvan tiimi voi myös olla yhteydessä poliisiin tai kouluun. Someturvan käyttöönottoon kuuluu henkilöstön koulutus sekä tuntimateriaaleja, joita voi käyttää somekäytöksen opastamiseksi eri ikäluokille.

Palvelun hinta saadun tarjouksen perusteella:

Käyttöön-ottomaksu	1200 €	Palvelun avaaminen oppilaille ja henkilöstölle, aktivointikoodien toimittaminen, perehdyttämislaisuudet ja materiaalit
Palvelumaksu	76 €/ kk 912 €/ vuosi	Oppilasmäärään perustuva maksu.
Aktivointimaksu	840 €/ vuosi	Vuosittainen maksu henkilökunnan ja (uusien) oppilaiden perehdyttämisestä ensimmäisen lukuvuoden jälkeen.

Palvelun voi nähdä laajemmin kuntalaisia hyödyttävänä kokonaisuutena, sillä se ei ole sidottu koulunkäyntiin, vaan se on käytössä myös koulun ulkopuolella tapahtuvissa somen kiusaamis- ja häirintätilanteissa niin lapsille kuin aikuisillekin.

Vuoden 2023 talousarvioon ei ole varattu kyseistä reilun 2 000 euron lisäkustannusta. Ypäjän kunnan hallintosäännön mukaan sivistystoimenjohtaja tai rehtori (riippuen kumman toimivallan alle tämä katsotaan kuuluvan) päättää niistä talousarvioon varatulla määrärahalta toteutettavista palvelualueensa hankinnoista, joiden arvo ei ylitä 10.000 (kymmentä tuhatta) euroa. Päätösvalta asiassa on siis näiltä osin viranhaltijalla. Koska määrärahaa ei tälle vuodelle ole varattu, valmistellaan someturvan käyttöönotto osana talousarvion 2024 laadintaa. Mikäli vuoden palvelun käyttö mahtuu talousarvioon vuodelle 2024, se voidaan ottaa käyttöön vuoden 2024 alusta.

Päätösehdotus:

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää

- 1) antaa valtuustoaloitteeseen selostusosan mukaisen lausunnon ja toteaa aloitteen omalta osaltaan käsitellyksi;
- 2) esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle aloitteen tulleen loppuun käsitellyksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.”

--



KH 22.8.2023 136 §

Valmistelija: kunnanjohtaja Tatu Ujula, p. 044 491 0071

Päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää edelleen valtuustolle aloitteen tulleen loppuun käsittelyksi. Kunnanhallitus toteaa myös suhtautuvansa myönteisesti someturvan käyttöönottoon ja budjetointiin osaksi vuoden 2024 talousarviota.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 137 § Muutos talousarvion 2023 investointisuunnitelmaan: 9713 Pertunmäen liikuntapuiston monitoimikaukalon kunnostus ja 9714 Talastupa-Kolin kota -reitistön parannustyöt

Aiempi käsittely: SIVHYTELA 12.6.2023 94 §

Selostus: *"Talousarvion 2023 investointisuunnitelmassa on hyväksytty investointi Pertunmäen monitoimikaukalon kunnostusta varten. Investointisuunnitelmassa monitoimikaukalon kustannuksiksi arvioitiin n. 90 000 €, josta avustuksen määräksi haettiin 45 000 €. Tämän lisäksi investointisuunnitelmassa on hyväksytty investointi Talastupa-Kolin kota -reitistön parannustöihin. Reitistön parantamisen kustannuksiksi arvioitiin 30 000 €, joista avustuksen määräksi haettiin 15 000 €. Yhteensä näiden kahden investoinnin kustannuksiksi on laskettu 120 000 euroa, joista avustusten osuudeksi laskettiin 60 000 euroa.*

Ypäjän kunta haki yhteisellä hakemuksella Aluehallintovirastolta rahoitusta (avustus: Liikuntapaikkarakentaminen 336324) kaukalon kunnostusta sekä Talastupa-Kolin kota- reitistön parannustöihin. Avustusta haettiin 60 000 euroa ja hankkeen kokonaiskustannuksiksi on laskettu 120 000 €. Aluehallintovirasto myönsi hankkeelle avustusta 36 000 €, joka jää 24 000 € vajaaksi monitoimikaukalon ja ulkoilureittien kunnostukseen vaadittavasta summasta (asi-anumero: ESAVI/49125/2022).

Pertunmäen vanha jääkiekkokaukalo on uusimisen tarpeessa. Kaukalon reunarakenne tulevat naulat ulos ja kaukalo on käyttöikänsä päässä. Tilalle on tarkoituksena rakentaa entistä paremmin ja monipuolisemmin kuntalaisia palveleva monitoimikaukalo, joka olisi talvella luistelu- ja jääpelikäytössä. Kaukaloon olisi tarkoitus tehdä hiekkatekonurmi, johon tulisi tenniskenttä kesällä. Kesällä kaukalossa voisi myös pelata sählyturnauksia ja koripalloa, koska kaukalon päähän asennetaan koripallotelineet. Uutta monitoimikaukaloa pystyisi hyödyntämään monipuolisesti niin koululiikunnassa kuin urheiluseuran, yhdistysten ja kaikkien kuntalaisten liikuntakäytössä. Uusi, laadukas kaukalo lisäisi käyttöä merkittävästi ympäri vuoden ja olisi luonnollinen jatkumo kehittyvän Pertunmäen liikuntapuiston alueelle.

Kuntalaisten toiveissa on ollut myös Talastuvan reittien parannustyöt, joille samassa hakemuksessa haettiin rahoitusta. Kunnan ulkoilureitit kaipaavat parannustöitä pitköspuiden sekä maarakennuksen osalta, jotta reitti olisi otollisempi kaiken ikäisille liikkujille ja saavutettavampi esimerkiksi pyörätuolilla sekä rattaiden kanssa ulkoileville. Tällä hetkellä ulkoilureittien kunto on sellainen, että erityisesti ikäihmisillä, liikuntarajoitteisilla sekä lapsilla kulkeminen reiteillä on haastavaa niiden heikon kunnan ja rakenteen takia.

Ypäjän kunnan strategiassa painotetaan lähiliikkumispaikkojen tärkeyttä useissa eri kohdissa. Arvojen yhtenä painopisteenä on olla vastuullinen ja rohkea kunta. Tämän on avattu tarkoittavan, että olemme kuntana vastuullinen ja meillä on hyvät liikunta- ja vapaa-ajanviettomahdollisuudet. Strategisissa painopisteissä mainitaan, että luonto- ja liikuntapalvelut tukevat toisiaan ja kuntalaisten mahdollisuuksia terveelliseen ja liikunnalliseen elämään. Kyseisen hankehaun on tarkoitus edistää Ypäjän kunnan strategisia tavoitteita liikunnallisen elämäntavan juurruttamiseksi osaksi ypäjäläistä arkea. Ulkoilureittien parannustöillä edistetään luontoliikuntaa Ypäjällä. Laadukkaita reittejä voidaan markkinoida myös paikkakunnan ulkopuolelle, joka on kunnalle markkinointivaltti jo olemassa olevien liikuntapaikkojen lisäksi.



Ypäjän kunnan Pertunmäen liikuntapuiston yhteydestä lähteviä liikuntareittejä on tarkoitus parantaa pitkospuiden sekä tiestön ja polkujen osalta. Ulkoilureiteistä Talastuvan alueella tulisi lisäksi uusia WC sekä puuvaja käyttöasteen kasvattamiseksi. Tolmin laavun ympäristöön on tarkoitus rakentaa esteettömän liikkumisen mahdollistava ympäristö, jotta lähiliikuntapalvelut olisivat kaikkien saavutettavissa. Vanhoja käyttämättömiä hevospolkuja voisi myös hyödyntää maastopyöräkäyttöön. Maastopyöräreittien pitäisi olla hyvin merkattuja, ja niissä tulisi olla selkeät aloituspisteet, jotta ne olisivat selkeästi kuntalaisten saavutettavissa.

Investointisuunnitelmaan on siten tarve esittää lisämäärärahaa. Monitoimikaukalon kunnostukseen määrärahan lisätarve on 9 000 € ja Talastupa-Kolin kota -reitistön parannustöiden lisätarve 15 000 euroa verrattuna hyväksytyyn investointisuunnitelmaan. Yhteensä lisämäärärahan tarve on 24 000 €.

9713 Pertunmäen liikuntapuiston monitoimikaukalon kunnostus

	Päätös KV 21.12.2022	Muutosesitys 12.6.2023
Menot	90 000	90 000
Tulot	45 000	36 000
Nettomeno	-45 000	- 54 000
Lisätarve:		9 000 €

9714

Talastupa-Kolin kota -reitistön parannustyöt

	Päätös KV 21.12.2022	Muutosesitys 12.6.2023
Menot	30 000	30 000
Tulot	15 000	0
Nettomeno	-15 000	- 30 000
Lisätarve:		15 000 €

Päätösehdotus:

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta esittää kunnanhallituksella ja edelleen valtuustolle, että sivistystoimen investointisuunnitelmaan 2023 tehdään muutokset:

1) Investoinnin kustannuspaikka 9713 Pertunmäen liikuntapuiston monitoimikaukalon kunnostus: menot 90 000, tulot 36 000, nettomeno 54 000 euroa;

2) Investoinnin kustannuspaikka 9714 Talastupa-Kolin kota -reitistön parannustyöt:

menot 30 000, tulot 0, nettomeno 30 000 euroa.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.”

--

KH 22.8.2023 137 §

Valmistelija: kunnanjohtaja Tatu Ujula, p. 044 491 0071



Päätösehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy sivistystoimen päätösehdotuksen ja esittää päätösehdotuksen edelleen valtuuston hyväksyttäväksi.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 138 § Yhteistyösopimusehdotus Juho Tourun kanssa

Aiempi käsittely:

Selostus: 17-vuotias keihäänheittäjä Juho Touru on ollut yhteydessä Ypäjän kuntaan koskien mahdollista yhteistyösopimusta kunnan kanssa. Touru harjoittelee tavoitteellisesti keihästä ja hänen tuloksensa 74.39 on kauden kotimainen kärkitulos ja kauden maailmantilaston kolmanneksi paras tulos. Touru asuu Ypäjällä, joten yhteistyö kunnan kanssa olisi myös siten luontevaa.

Aikaisemmin kunnalla on ollut vastaava yhteistyösopimus hiihtosuunnistaja Salla Koskelan kanssa.

Valmistelija: kunnanjohtaja Tatu Ujula, p. 044 491 0071

Päätösehdotus: Ypäjän kunnanhallitus päättää, että kunnanjohtaja valmistelee Juho Tourun kanssa yhteistyösopimusluonnoksen kunnanhallituksen antamien ohjeiden mukaisesti. Tämän jälkeen sopimus tuodaan hyväksyttäväksi kunnanhallitukseen.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 139 § Muut asiat

a) Kunnanhallituksen kokousaikataulut, syksy 2023

Selostus: Ypäjän kunnanhallitus on kokoontunut pääasiallisesti kolmen viikon välein tiistaisin. Pöytäkirjat on tarkastettu kokousta seuraavana perjantaina ja pidetty nähtävillä seuraavana maanantaina.

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää kokousaikataulut syyskaudelle 2023:

TI 12.9.
TI 3.10.
TI 24.10.
TI 7.11.
TI 28.11.
TI 12.12.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

b) Forssan seudun elinvoimakatsaus heinäkuu 2023

Selostus: Forssan seudun elinvoimakatsaus 7/2023 on valmistunut:

<https://www.hameenliitto.fi/kanta-hameen-elinvoimakatsaus/>

Päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen Forssan seudun elinvoimakatsauksen heinäkuulta 2023.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

c) Kanta-Hämeen liikennejärjestelmätyn jatkuvan rahoituksen toimintamalli

Selostus: Ypäjän kunta on mukana Kanta-Hämeen liikennejärjestelmätyn jatkuvan rahoituksen toimintamallissa vuodelle 2024. Jatkuvan liikennejärjestelmätyn tavoitteena on selvittää ja kehittää Kanta-Hämeen liikennejärjestelmän teemoja. Ypäjän osuus hankkeessa on noin 407 euroa.

Päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee asian tiedokseen.



Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 140 §

Ilmoitusasiat

ei ilmoitusasioita



Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Muutoksenhakukiellot

Kieltojen perusteet	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät: 126 – 134, 136 - 140</p> <hr/> <p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät: 135</p> <hr/> <p>Hallintolainkäyttölaki 5 § 1 mom. / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p> <hr/>
----------------------------	---

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen/hankinto-oikaisuun.</p> <p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus/hankinto-oikaisu tehdään, osoite ja postiosoite:</p> <p>Ypäjän kunta Kunnanhallitus Perttulantie 20 32100 Ypäjä puhelin: https://www.ypaja.fi/yhteystiedot/ sähköposti: kunta@ypaja.fi</p> <p>Oikaisuvaatimuspykälät:</p> <hr/> <p>Hankinto-oikaisu-pykälät:</p> <hr/> <p>Oikaisuvaatimus/hankinto-oikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.</p> <p>Oikaisuvaatimus on toimitettava Ypäjän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.</p> <p><i>Asianosaisen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.</p> <p><i>Kunnan jäsenen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7. päivänä siitä, kun</p>
---	--



Oikaisuvaatimuksen sisältö	<p>pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi kunnan kotisivuille.</p> <p>Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.</p> <p>Oikaisuvaatimuksesta/hankinta-oikaisusta on käytävä ilmi vaatimus perustei- neen ja se on tekijän allekirjoitettava.</p>
-----------------------------------	--

Valitusosoitus

Valitusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p> <p>Valitusviranomaisen, yhteystiedot: Hämeenlinnan hallinto-oikeus Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna Käyntiosoite: Hämeenlinnan oikeustalo, Arvi Kariston katu 5, 13100 Hämeenlinna Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao(at)oikeus.fi Puhelinnumero: 029 56 42210 (asiakaspalvelu), tietoliikennekatkon sattuessa 050 407 3429 (lisämaksuton) Faksinumero: 029 56 42269 Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät: Valitusaika <u>30</u> päivää</p> <hr/> <p>Hallintovalitus, pykälät: Valitusaika _____ päivää</p> <hr/> <p>Muu _____ valitusviranomaisen, _____ osoite ja _____ postiosoite Valitusaika _____ päivää</p> <hr/> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
-------------------------------------	--

Valituskirjelmä	<p>Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:</p> <ul style="list-style-type: none">- päätös, johon haetaan muutosta- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; sekä- perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä:</p> <ul style="list-style-type: none">- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
------------------------	--



	<p>- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</p> <p>Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja (HLL 21 §).</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.</p> <p>Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan kuluessa.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite, postinumero Pykälät:</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava ⁽¹⁾: nimi, osoite, postinumero Pykälät:</p>
Oikeudenkäyntimaksu	<p>Valituksen käsittelystä hallinto-oikeudessa peritään oikeudenkäyntimaksu 260 euroa. Jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä, jos asianosainen on laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on asian vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.</p>
Valitus markkinaoikeudelle	<p>Oikeudenkäyntimaksu on 2 000 euroa.</p> <p>Jos markkinaoikeudessa käsiteltävässä julkisia hankintoja koskevassa asiassa hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa, käsittelymaksu on 4 000 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, käsittelymaksu on 6 000 euroa.</p> <p>Yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa on 500 euroa.</p> <p>Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) sekä vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalveluiden alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1398/2016) soveltamisalaan kuuluvassa muutoksenhakuasiassa peritään markkinaoikeudessa 2 §:ssä säädetyn maksun sijasta 500 euroa, jos muutoksenhakuasia poistetaan käsittelystä antamatta pääasiasta ratkaisua, se jää tutkimatta tai se jää sillensä.</p>
Lisätietoja	<p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjan-otteeseen.</p>

¹⁾Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.