



Kokousaika: 9.5.2023 klo 18.00
Kokouspaikka: Kunnanvirasto, Perttulantie 20, Ypäjä

Nro (§)	Asia	Sivu	
KH 79 §	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	116	
KH 80 §	Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävänäpito sekä ääntenlaskijat	117	
KH 81 §	Käsittelyjärjestys.....	118	
KH 82 §	Toimielinten pöytäkirjat.....	119	
KH 83 §	Saapuneet asiakirjat	120	
KH 84 §	Viranhaltijapäätökset	121	
KH 85 §	Valtuustopäätösten laillisuusvalvonta ja täytäntöönpano	122	
KH 86 §	Verovarojen tilitykset Ypäjän kunnalle 1.1. – 30.4.2023.....	123	
KH 87 §	Kunnan edustajan määrääminen kutsuntalautakuntaan 2023.....	124	
KH 88 §	Kuntalaisaloite: Loimaantietä kulkevien tai sen ylittävien koululaisten kuljetusten järjestäminen 1-9 -luokkalaisille.	125	
KH 89 §	Ypäjän manttaalikuntasäätiön omaisuuden jakaminen	126	11
KH 90 §	Aloitteet: Veto-ojan suojatoimet lasten ja aikuisten vahinkojen välttämiseksi, Ypäjän kunnantalon alakerran autotallin väliseinän rakentaminen, Ypäjän koululaisille ja koulujen työntekijöille Someturva-palvelu käyttöön	128	
KH 91 §	Investointisuunnitelman lisämääräraha.....	129	
KH 92 §	Työn vaativuuden arviointi	130	
KH 93 §	Seudun kehittämis- ja hankeyhteistyön sekä matkailun koordinaatio- ja neuvontapalveluiden järjestämistä koskeva sopimus.....	132	10
KH 94 §	Muut asiat.....	133	
KH 95 §	Ilmoitusasiat	134	

MATTI ALANKO

Matti Alanko
Kunnanhallituksen puheenjohtaja



Kokousaika: 9.5.2023 klo 18.00 – 20.08
Kokouspaikka: Kunnanvirasto, Perttulantie 20, Ypäjä

Läsnäolo:

Kunnanhallituksen jäsenet

- Matti Alanko
- Markku Saastamoinen
- Mirja Jokio
- Elina Hirvonen
- Piia Heikkilä
- Eeva Lehtonen
- Markku Leppälähti

Kunnanhallituksen puheenjohtaja
Khall. 1. vpj.
Khall. 2. vpj.

Henkilökohtainen varajäsen

- Taneli Käpylä
- Timo-Mikael Sivula
- Eija Salmi
- Jannika Timonen
- Leena Kalalahti
- Miia Myllymäki
- Isto Kärkäinen

Muut

- Jari Hepomaa
- Ville Mäenpää
- Jari Vähänen
- Tatu Ujula
- Pirjo-Maarit Hellman
- Konsta Sivula

Kunnanvaltuuston puheenjohtaja
Kvalt. 1. vpj.
Kvalt. 2. vpj.
Kunnanjohtaja
Talous- ja hallintopäällikkö, pöytäkirjanpitäjä
Nuorisovaltuuston edustaja

Vakuudeksi

Matti Alanko
Puheenjohtaja

Pirjo-Maarit Hellman
Pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Elina Hirvonen
Pöytäkirjan tarkastaja

Markku Saastamoinen
Pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäpito

Päätöksen mukaan § 80

Tuomas Rautio
Ilmoitustaulunhoitaja



KH 79 § Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Selostus: Kuntalain 94 § säättää vain valtuuston kokoontumisesta. Sen mukaan valtuuston kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta postitse ja/tai sähköisesti. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava yleisessä tietoverkossa. Muiden kunnan toimielinten kokoontumisesta määrätään hallintosäännössä.

Ypäjän kunnan hallintosäännön 121 §:n mukaan toimielimen kokous pidetään silloin, kun puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä sitä puheenjohtajalle esittää. Edelleen 122 §:n mukaan kokouskutsun yhteydessä lähetetään esityslista käsiteltävien asioiden selostuksineen ja pohjaesityksineen, jollei tälle ole erityistä estettä. Kokouskutsu lähetetään toimielimen päättämällä tavalla sen varsinaisille jäsenille ja muille läsnäoloon oikeutetuille tai velvoitetuille. Niin ikään 127 § mukaan toimielimen varsinainen jäsen kutsuu estyneenä varajäsenensä sijaansa.

Ypäjän kunnanhallituksen päätöksen 8.8.2017 116 § mukaan kunnanhallituksen kokouskutsut esityslistoineen lähetetään sähköisesti ypaja.fi-osoitteisiin, *ellei erityisistä syistä muuta johdu*, valtuuston koollekutsumis-aikataulua noudattaen (4 pv ennen). Varsinainen jäsen kutsuu varajäsenensä päätöksen mukaisesti ja välittää materiaalin tälle. Saman päätöksen mukaisesti kunnanhallituksen kokouskutsut esityslistoineen julkaistaan ensisijaisesti osoitteessa <http://www.ypaja.fi/fi/ilmoitustaulu> ja toissijaisesti (pl. esityslista) kunnanviraston ilmoitustaululla os. Perttulantie 20.

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun yli puolet sen jäsenistä on läsnä.

Ypäjän kunnan hallintosäännön 131 §:n mukaan puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty kunnanhallituksen jäsenille ja läsnäololuettelossa mainituille muille sähköisesti 5.5.2023. Kokouksesta on tiedotettu kunnan internetsivuilla samana päivänä.

Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Pirjo-Maarit Hellman, p. 050 520 3876

Päätösehdotus: Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 80 § Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävänäpito sekä ääntenlaskijat

Selostus: Kuntalain 140 §:n mukaan toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Päätöksen katsotaan tulleen yleisesti tietoon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on pidetty näin nähtävänä. Kuntalain 138 §:n mukaan oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Kunta voi päättää tämän lisäksi myös muusta toimielinten pöytäkirjojen nähtävänä pidosta.

Ypäjäen kunnanhallituksen päätöksen 8.8.2017 121 § mukaan kunnanhallituksen ja valtuuston kokouspöytäkirjat tarkastetaan ja allekirjoitetaan kolmen päivän kuluessa kokouksesta. Lisäksi pöytäkirjantarkastajat voivat ilmoittaa myös sähköisesti pöytäkirjan hyväksymisestä, jolloin pöytäkirja varmennetaan heidän allekirjoituksillaan myöhemmin, mutta viipymättä.

Saman päätöksen mukaan kunnanhallituksen kokouspöytäkirjat pidetään ensisijaisesti yleisesti nähtävillä kuntalain 140 §:n mukaisesti kunnan internetsivuilla os. www.ypaja.fi/fi/hallinto/esityslistat_ja_poytakirjat viimeistään kokousten jälkeisenä maanantaina klo 09.00 alkaen. Pyhäpäivinä/vast. nähtävänäpito alkaa seuraavana arkipäivänä.

Edelleen, kunnanhallituksen kokouspöytäkirjat pidetään jatkossa toissijaisesti nähtävillä kunnanviraston yhteispalvelupisteellä viimeistään kokousten jälkeisenä maanantaina klo 09.00–13.00. Pyhäpäivinä/vast. nähtävänäpito alkaa seuraavana arkipäivänä.

Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Pirjo-Maarit Hellman, p. 050 520 3876

Päätösehdotus:

1. Kunnanhallitus valitsee pöytäkirjan tarkastajiksi kaksi jäsentään, jotka toimivat samalla ääntenlaskijoina (edelliset 18.4.2023 Timo-Mikael Sivula ja Mirja Jokio).
2. Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan perjantaina 12.5.2023 klo 09.00–14.30 virastotalolla. Tarkastettu pöytäkirja pidetään sähköisesti nähtävänä 15.5.2023 klo 09.00 alkaen kunnan yleisillä internetsivuilla ja kunnanviraston palvelupisteellä klo 09.00–13.00. Pöytäkirjan katsotaan tulleen yleisesti tietoon 23.5.2023.

Käsittelystä:

Päätös:

1. Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Elina Hirvonen ja Markku Saastamoinen.
2. Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 81 § Käsittelyjärjestys

Selostus: Ypäjän kunnan hallintosäännön 133 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitin toisin päätä. Toimitin voi päättää ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa (hallintosääntö 134 §).

Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Pirjo-Maarit Hellman, p. 050 520 3876

Päätösehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy esityslistan mukaisen käsittelyjärjestyksen.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 82 § Toimielinten pöytäkirjat

Selostus: Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnan johtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kunta lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännössä voidaan määrätä otto-oikeudesta vastaavasti lautakunnille, niiden puheenjohtajille tai hallintosäännössä määrätyle kunnan viranhaltijalle asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan siirretyissä asioissa, jollei asiaa ole otettu jo kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä (14 pv). Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

- lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita,
- yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita
- kuntien yhteiselle toimielimelle siirretyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Ypäjän kunnan hallintosäännön 29 ja 31 §:t määräävät otto-oikeudesta kuntalain 92 §:n mukaisesti kunnanhallitukselle, sen puheenjohtajalle ja kunnanjohtajalle kunnanhallituksen ja sen alaisissa päätöksissä.

Pöytäkirjat:

- sivistys- ja hyvinvointilautakunta 24.4.2023
- tekninen lautakunta 3.5.2023

Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Pirjo-Maarit Hellman, p. 050 520 3876

Päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee pöytäkirjat tiedoksi ja päättää, että se ei ota käsiteltävään pöytäkirjojen päätöksissä tarkoitettuja asioita.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 83 § Saapuneet asiakirjat

Selostus: Asiakirja

- Kanta-Hämeen hyvinvointialue, aluehallitus 27.3.2023 § 103, Puitesopimus Kanta-Hämeen kuntien, Hämeen liiton ja Kanta-Hämeen hyvinvointialueen yhteistyörakenteiden ja toimintatapojen periaatteiksi
- Hämeen liitto, maakuntahallituksen pöytäkirja 4/2023 11.4.2023
- Kanta-Hämeen hyvinvointialue, vammaisneuvoston pöytäkirja 3/2023 17.4.2023
- Kanta-Hämeen hyvinvointialue, nuorisovaltuuston pöytäkirja 4/2023 17.4.2023
- Lounais-Hämeen koulutuskuntayhtymä, yhtymähallituksen pöytäkirja 2/2023 18.4.2023

Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Pirjo-Maarit Hellman, p. 050 520 3876

Päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee saapuneet asiakirjat tiedoksi ja saattaa ne tarvittaen osiltaan toimeksi.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 84 § Viranhaltijapäätökset

- Selostus:
- kunnanjohtaja
§ -
 - talous- ja hallintopäällikkö
§ -
 - tekninen johtaja
§ -
 - sivistys- ja hyvinvointijohtaja
§:t 4 - 8
 - varhaiskasvatuspäällikkö-varhaiskasvatuksen erityisopettaja
§:t -
 - puhtaus- ja ruokapalvelupäällikkö
§ -
 - rehtori
§:t 4 - 5

Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Pirjo-Maarit Hellman, p. 050 520 3876

Päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee päätökset tiedoksi ja päättää, että se ei ota käsiteltäväkseen päätöksissä tarkoitettuja asioita.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 85 § Valtuustopäätösten laillisuusvalvonta ja täytäntöönpano

Aiempi käsittely:

Selostus: Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Lisäksi saman lain 96 § tarkoittaa valtuuston päätösten laillisuusvalvontaa toteuttamalla, että kunnanhallituksen katsoessa valtuuston päätöksen syntyneen virheellisessä järjestyksessä, valtuuston ylittäneen toimivaltansa tai päätöksen ollessa muutoin lainvastainen (135 § mukaiset kunnallisvalitusperusteet), kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Edelleen 143 § säättää päätösten täytäntöönpanokelpoisuudesta.

Valtuusto on kokoontunut 27.4.2023.

Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Pirjo-Maarit Hellman, p. 050 520 3876

Päätösehdotus: Kunnanhallitus kuulee ja toimeenpanee valtuuston päätökset.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 86 § Verovarojen tilitykset Ypäjän kunnalle 1.1. – 30.4.2023

Aiempi käsittely:

Selostus: Kunnanvirastossa on laadittu yhteenveto verovarojen tilityksistä Ypäjän kunnalle huhtikuun loppuun 2023. Selvitys perustuu verohallinnon antamaan verotilitysyhteenvetoon.

1.1. – 30.4.2023 kunnalle on tilitetty ennen vähennyksiä:

- kunnallisveroa 1 991 742 euroa, joka on 928 387 euroa (31,8 %) vähemmän kuin vuonna 2022 vastaavana aikana
- yhteisöveroa 128 469 euroa, joka on 82 138 euroa (39 %) vähemmän kuin vuonna 2022 vastaavana aikana
- kiinteistöveroa 14 982 euroa, joka on 36 769 euroa (71 %) vähemmän kuin vuonna 2022 vastaavana aikana.

Yhteensä kalenterivuoden alusta on tilitetty verotuloja 2 135 192 euroa, joka on 1 047 295 euroa (32,9 %) vähemmän kuin vuonna 2022 vastaavana aikana. Kertymä on 44,1 % talousarvion verotuloista.

Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Pirjo-Maarit Hellman, p. 050 520 3876

Päätösehdotus: Merkitään tiedoksi.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 87 § Kunnan edustajan määrääminen kutsuntalautakuntaan 2023

Aiempi käsittely:

Selostus: Vuonna 2005 syntyneiden asevelvollisten kutsunnat toimitetaan vuonna 2023 puolustusvoimien Hämeen aluetoimiston alueella erillisen kutsuntakuulutuksen mukaisesti.

Ypäjällä kutsunnat toimitetaan virastotalolla os. Perttulantie 20, tiistaina 29.8.2023 klo 10.00 alkaen.

Asevelvollisuuslain 22 §:n mukaan kunnan tulee nimetä kutsuntalautakuntaan kunnan edustaja ja tälle riittävä määrä varahenkilöitä (vähintään kaksi varsinaista edustajaa kohti). Jäseniä ja varajäseniä nimettäessä pyydetään ottamaan huomioon heidän mahdollinen esteellisyytensä siten, ettei kutsunnan-alaisissa ole heidän lähisukulaisiaan. Mahdollisuuksien mukaan jäseniä valittaessa olisi huomioitava, että näillä olisi kokemusta nuorten parissa työskentelystä (esim. sosiaalityöntekijä tai etsivän nuorisotyön tekijä).

Vuonna 2022 kunnan edustajana kutsuntalautakunnassa oli Matti Alanko sekä varahenkilöinä Markku Saastamoinen ja Markku Leppälahti (KH 31.5.2022 96 §).

Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Pirjo-Maarit Hellman, p. 050 520 3876

Päätösehdotus: Kunnanhallitus nimeää kutsuntalautakuntaan vuodelle 2023 kunnan edustajan (1) ja tälle kaksi (2) varahenkilöä. Varsinainen edustaja vastaa kutsuntapäivän paikallisjärjestelyistä.

Käsittelystä:

Päätös: Kunnanhallitus nimesi kutsuntalautakuntaan vuodelle 2023 kunnan edustajaksi Matti Alangon ja varaedustajiksi Markku Saastamoisen ja Piia Heikkilän.



KH 88 § Kuntalaisaloite: Loimaantietä kulkevien tai sen ylittävien koululaisten kuljetusten järjestäminen 1-9 -luokkalaisille.

Aiempi käsittely:

Selostus: Ypäjän kuntaan on saapunut kuntalaisaloite koskien Loimaantien alueen koululaisten kuljetusten järjestämistä. Kuntalaisaloite on kokonaisuudessaan alla:

”Loimaantietä kulkevien tai sen ylittävien koululaisten kuljetus tulee järjestää kunnan puolesta 1-9 -luokkalaisille. Loimaantie on luokiteltu Koululiitujärjestelmässä ”vaaralliseksi” tieksi. Lisäksi jokainen alueella liikkuva tietää, että Loimaantiellä, Koskentiellä sekä Saarikontiellä autojen tilannenopeudet ylittävät sallitun ajonopeuden toistuvasti. Ns. paloaseman risteys on erittäin vaarallinen, koska koululaisen tulee huomioida liikenne neljästä erisuunnasta ja varsinaista ylityskohtaa tiealueella ei ole.

Koskentietä tai Saarikontietä käyttävien koululaisten turvallisuus vaarantuu, koska heidän tulee kulkea kapeaa tienvartta pitkin, missä ei ole katuvaloja. Koulumatkaliikunta voidaan nähdä positiivisena asiana, johon koululaisia tulee tukea ja kannustaa. Keskusta-alueella tämä tilanne on aivan erilainen, koska koululainen pystyy kulkemaan pääpiirteittäin aina kävelyteillä katuväestönsä alla. Tätä mahdollisuutta ei taajaman ulkopuolella ole, vaan koululaisen tulee kulkea pimeässä muun liikenteen joukossa.

Lisäksi osalla koululaisista pimeässä kulkeminen aiheuttaa ahdistusta ja pelkoa, jonka seuraukset koululaisen motivaatioon ja psyykkiseen hyvinvointiin ovat merkittävät. Kunnan velvollisuus on tukea koululaisia ja ennaltaehkäistä psyykkisiä ongelmia. Yhdenkin psyykkisen hoitajakson, jonka pystymme tällä kuljetusjärjestelyillä ehkäisemään, niin olemme tehneet erittäin suuret rahalliset säästöt sekä yksilön kohdalla rahassa mittaamattoman palveluksen. Tärkeää on myös huomioida lasten ja nuorten yhdenvertaisuus koulukuljetuksissa, koska kaikilla huoltajilla ei ole varaa ostaa lapselleen koulukuljetusta.

Varsinaisia kuljetuskustannuksia tämä muutos ei lisää, koska kyseisillä alueilla kulkee jo useita taksireittejä. Tämä edellyttää viranhaltijoilta lukujärjestysten suunnittelussa taksioppilaiden huomioimista, laaja-alaista yhteistyötä sekä suunnitelmien laatimista hyvissä ajoin ennen lukukauden alkua. Ylimääräisiä reittejä ei jouduta tekemään vaan oppilaat saadaan tasattua takseihin sujuvasti.

Toivon, että aloitteessa esitetyt muutokset tullaan kirjaamaan Ypäjän koulukuljetusoppaaseen.”

Valmistelija: kunnanjohtaja Tatu Ujula, p. 044 491 0071

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää merkitä tiedokseen saapuneen kuntalaisaloitteen. Lisäksi kunnanhallitus päättää siirtää asian jatkokäsittelyä varten sivistys- ja hyvinvointilautakuntaan.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 89 § Ypäjän manttaalikuntasäätiön omaisuuden jakaminen

Aiempi käsittely: KH 6.9.2022 153 §
KH 18.4.2023 74 §

Selostus: ”Ypäjän manttaalikuntasäätiö on poistettu patentti- ja rekisterihallituksen säätiörekisteristä 26.5.2016 (säätiölaki 12 luku 4 §:n 1 mom. 2 kohta). Rekisteristä poistetun säätiön varoja ei voida jakaa ilman selvitysmenettelyä, jos säätiön varat ylittävät 8 000 euroa.
Patentti- ja rekisterihallitus on 22.11.2018 määrännyt säätiön selvitystilaan (säätiölaki 12 luku 21 §:n 4 mom.).
Säätiölain mukaan selvitysmiesten tulee, sen jälkeen kun kaikki tiedossa olevat velat on maksettu, jakaa säätiön omaisuus. Varat tulee luovuttaa, jos mahdollista, siten kuin säätiön säännöissä on määrätty.

Ypäjän manttaalikuntasäätiön sääntöjen 12 §:n mukaan säätiön lakatessa sen varat siirtyvät Ypäjän kunnalle ja varat on hoidettava pysyväisenä rahastona, jonka tulot käytetään yksinomaan maataloutta edistäviin tarkoituksiin sanotussa kunnassa.

Säätiön pankkitilin saldo 49.904,05 euroa lopetuskorkeineen on siirretty Ypäjän kunnan tilille 2.6.2022. Lisäksi säätiön omistamat Metsä Board Oyj:n osakkeet (siirtohetken arvo 13.086,85 euroa) on siirretty Ypäjän kunnan arvosuustilille.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää Ypäjän manttaalikuntasäätiöltä siirtyneiden varojen käyttötarkoituksesta.

Päätös:

Kunnanhallitus päättää siirtyneiden varojen käyttötarkoituksesta jatkokäsittelyssä.”

--

KH 18.4.2023 74 §

”Ypäjän lakkautetun manttaalikuntasäätiön varoja voidaan käyttää ypäjäläisten maataloustuottajien hyvinvoinnin ylläpitämiseen ja kehittämiseen. MTK Lounais-Häme on toimittanut kunnanhallitukselle ehdotuksen mahdollisista käyttökohteista varoille. Ehdotusten pohjalta kunnanjohtaja on laatinut ehdotuksia, joihin varoja voisi kohdentaa. Kunnanhallitukselle on toimitettu oheismateriaalina MTK Lounais-Häme ry:n johtokunnan ehdotus sekä kunnanjohtajan laatima muistio.

Kunnanhallitukselle on toimitettu oheismateriaalina MTK Lounais-Häme ry:n johtokunnan ehdotus sekä kunnanjohtajan laatima muistio.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus käy keskustelun muistioiden pohjalta ja päättää mahdollisista jatkotoimista manttaalikuntasäätiön varojen käytön suhteen.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti siirtää asian jatkovalmisteluun.”



--

KH 9.5.2023 89 §

Kunnanhallitus kävi kokouksessaan 18.4.2023 keskustelun kunnanjohtajan laatiman muistion pohjalta. Kunnanjohtaja on laatinut päivitetyn esityksen manttaalikuntasäätiön varojen käytön pohjaksi. Päivitetty muistio on toimitettu oheismateriaalina kunnanhallituksen jäsenille.

Valmistelija: kunnanjohtaja Tatu Ujula, p. 044 491 0071

Päätösehdotus: Kunnanhallitus käy keskustelun päivitetyn muistion pohjalta ja päättää mahdollisista jatkotoimista manttaalikuntasäätiön varojen käytön suhteen.

Käsittelystä:

Päätös: Kunnanhallitus päätti käydyn keskustelun pohjalta **liitteen 11** mukaiset jatkotoimet ja valtuutti kunnanjohtajan toimimaan varojen käytössä.



KH 90 §

Aloitteet: Veto-ojan suojoimet lasten ja aikuisten vahinkojen välttämiseksi, Ypäjän kunnantalon alakerran autotallin väliseinän rakentaminen, Ypäjän koululaisille ja koulujen työntekijöille Someturva-palvelu käyttöön

Aiempi käsittely: KV 27.4.2023 9 §

Selostus: ”Ypäjän PS:n valtuustoryhmän varavaltuutettu Voitto Davidsson luki ääneen ja jätti valtuuston puheenjohtaja Jari Hepomaaalle allekirjoittamansa kaksi aloitetta:

1. veto-ojan suojoimet lasten ja aikuisten vahinkojen välttämiseksi

Liite 1

2. Ypäjän kunnantalon alakerran autotalliin väliseinän rakentaminen

Liite 2

Aloitteet lähetetään hallintosäännön 114 §:n mukaan valmisteluun.

--

Ypäjän Demarien valtuustoryhmän valtuutettu Eija Salmi luki ääneen ja jätti valtuuston puheenjohtaja Jari Hepomaaalle allekirjoittamansa sekä varavaltuutettu Vesa Ojan, varavaltuutettu Hanna Laineen, valtuutettu Matti Syrjälän, valtuutettu Mirja Jokion ja valtuutettu Mervi Ilvesmäen allekirjoittaman aloitteen: Ypäjän koululaisille ja koulujen työntekijöille Someturva-palvelu käyttöön.

Liite 3

Aloite lähetetään hallintosäännön 114 §:n mukaan valmisteluun.”

Valmistelija: kunnanjohtaja Tatu Ujula, p. 044 491 0071

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää lähettää varavaltuutettu Voitto Davidssonin jättämät aloitteet tekniselle lautakunnalle jatkovalmistelua varten. Lisäksi kunnanhallitus päättää lähettää valtuutettu Eija Salmen jättämän aloitteen sivistys- ja hyvinvointilautakunnalle jatkovalmistelua varten.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 91 § Investointisuunnitelman lisämääräraha

Aiempi käsittely: TEKLA 3.5.2023 41 §

Selostus: *"Vuoden 2022 investointisuunnitelmassa oli kunnanviraston lavaporrashissin rakentaminen. Investointia varten oli vuoden 2022 talousarviossa varattu 40 000 € määräraha. Lavaporrashissin asennus siirtyi kuitenkin vuoden 2023 puolelle ja näin ollen myös osa kustannuksista maksettiin vuoden 2023 puolella. Vuodelle 2023 siirtyneiden kustannusten johdosta tulee esittää vuoden 2023 talousarvioon lisämäärärahavaraus. Hankkeen kokonaiskustannukset jäivät kuitenkin noin 11 000 € arvioitua alhaisemmiksi.*

Päätösehdotus:

Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle että, vuoden 2023 investointisuunnitelmaan varataan 15 000 € lisämääräraha kustannuspaikalle 9708 Kunnantoinimisto.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin."

--

KH 9.5.2023 91 §

Valmistelija: kunnanjohtaja Tatu Ujula, p. 044 491 0071

Päätösehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy teknisen lautakunnan päätösehdotuksen.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 92 § Työn vaativuuden arviointi

Aiempi käsittely: YTTMK 22.12.2021 21 §
KH 18.1.2022 9 §

Selostus: ”Ypäjän kunnassa tarvitaan koko henkilöstöä koskeva ohjeistus työn vaativuuden arvioinnista, jotta tehtäväkohtaisen palkan määrittelyperusteet ovat yhdenmukaiset ja selkeät.
TVA-ohjeistuksen laatimiseksi perustetaan työryhmä, jossa ovat edustettuina toimialajohtajat, esihenkilöt sekä yhteistyötoimikunnan työntekijäliittojen edustajat

Päätösehdotus:

Yhteistyötoimikunta ehdottaa kunnanhallitukselle, että Ypäjän kuntaan perustetaan TVA-ryhmä, jonka jäseniksi nimetään tekninen johtaja, varhaiskasvatusjohtaja-sivistysjohtaja, talous- ja hallintopäällikkö, esihenkilöt sekä yhteistyötoimikunnan JHL:n ja JUKO:n edustajat.

Päätös:

Yhteistyötoimikunta ehdottaa kunnanhallitukselle, että Ypäjän kuntaan perustetaan TVA-ryhmä, jonka jäseniksi nimetään, esihenkilöt sekä yhteistyötoimikunnan JHL:n ja JUKO:n edustajat.”

--

KH 18.1.2022 9 §

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus hyväksyy yhteistyötoimikunnan päätösehdotuksen TVA-ryhmän perustamisesta.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

--

KH 9.5.2023 92 §

TVA-työryhmä on pitänyt aloituskokouksensa. Tämän lisäksi kunnan johtoryhmässä on keskusteltu TVA-prosessin menestyksekkäästä läpiviennistä. Pohdinnoissa on tultu tulokseen, että ulkopuolisen asiantuntijan käyttö prosessin aikana on välttämätöntä.

Ypäjän kunta on saanut tarjouksen ja esittelyn JopiArvio Oy:ltä. Yritys voisi toimia tukena kunnan TVA-prosessin aikana. JopiArvio Oy:n lähettämä tarjous on toimitettu oheismateriaalina hallituksen jäsenille.

Valmistelija: kunnanjohtaja Tatu Ujula, p. 044 491 0071

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää hyväksyä JopiArvio Oy:n lähettämän tarjouksen ja valtuuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan sopimuksen.

Käsittelystä:



Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 93 § Seudun kehittämis- ja hankeyhteistyön sekä matkailun koordinaatio- ja neuvontapalveluiden järjestämistä koskeva sopimus

Selostus: Forssan kaupunki on toimittanut Ypäjän kunnalle seudun kehittämis- ja hankeyhteistyön sekä matkailun koordinaatio- ja neuvontapalveluiden järjestämistä koskevan sopimuksen.

Kaupunki järjestää kuntien yhteisen kehittämis- ja hankeyhteistyön sekä matkailun koordinaatio- ja neuvontapalveluita. Palveluja tuottavat matkailukoordinaattori sekä kehittämis- ja hanketyöntekijä/t ovat Forssan Yrityskehitys Oy:n palveluksessa. Sopimuksen tullessa voimaan matkailun kokonaiskustannukset ovat enintään 80.000 euroa vuodessa. Kehittämis- ja hankeyhteistyön rahoitus on 3,20 €/asukas vuodessa. Kokonaiskustannukset jaetaan vuosittain kaupungin ja kuntien kesken kunkin vuoden alun asukaslukujen mukaisessa suhteessa.

Ypäjän kunta on jo etukäteen kunnan budjetissaan varautunut ko. sopimuksen aiheuttamiin kustannuksiin.

Sopimus on **liitteenä 10**.

Valmistelija: kunnanjohtaja Tatu Ujula, p. 044 491 0071

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää hyväksyä seudun kehittämis- ja hankeyhteistyön sekä matkailun koordinaatio- ja neuvontapalveluiden järjestämistä koskevan sopimuksen ja valtuuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan sopimuksen.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 94 § Muut asiat

Selostus: **Forssan seudun elinvoimakatsaus maaliskuu 2023**

Forssan seudun elinvoimakatsaus 3/2023 on valmistunut:

<https://www.hameenliitto.fi/kanta-hameen-elinvoimakatsaus/>

Päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen Forssan seudun elinvoimakatsauksen maaliskuulta 2023.

Käsittelystä:

Päätös: Merkittiin tiedoksi.



KH 95 § **Ilmoitusasiat**

Selostus: - kunnanjohtajan kehityskeskustelu

Päätös: Merkittiin tiedoksi.



Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Muutoksenhakukiellot

Kieltojen perusteet	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät: 79 – 86, 88, 90 – 91, 94 - 95</p> <hr/> <p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät: 87, 89, 92 - 93</p> <hr/> <p>Hallintolainkäyttölaki 5 § 1 mom. / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p> <hr/>
----------------------------	--

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen/hankinto-oikaisuun.</p> <p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus/hankinto-oikaisu tehdään, osoite ja postiosoite:</p> <p>Ypäjän kunta Kunnanhallitus Perttulantie 20 32100 Ypäjä puhelin: https://www.ypaja.fi/yhteystiedot/ sähköposti: kunta@ypaja.fi</p> <p>Oikaisuvaatimuspykälät:</p> <hr/> <p>Hankinto-oikaisu-pykälät:</p> <hr/> <p>Oikaisuvaatimus/hankinto-oikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.</p> <p>Oikaisuvaatimus on toimitettava Ypäjän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.</p> <p><i>Asianosaisen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.</p> <p><i>Kunnan jäsenen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7. päivänä siitä, kun</p>
---	--



Oikaisuvaatimuksen sisältö	<p>pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi kunnan kotisivuille.</p> <p>Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.</p> <p>Oikaisuvaatimuksesta/hankinta-oikaisusta on käytävä ilmi vaatimus perustei- neen ja se on tekijän allekirjoitettava.</p>
-----------------------------------	--

Valitusosoitus

Valitusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p> <p>Valitusviranomaisen, yhteystiedot: Hämeenlinnan hallinto-oikeus Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna Käyntiosoite: Hämeenlinnan oikeustalo, Arvi Kariston katu 5, 13100 Hämeenlinna Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao(at)oikeus.fi Puhelinnumero: 029 56 42210 (asiakaspalvelu), tietoliikennekatkon sattuessa 050 407 3429 (lisämaksuton) Faksinumero: 029 56 42269 Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät: Valitusaika <u>30</u> päivää</p> <hr/> <p>Hallintovalitus, pykälät: Valitusaika _____ päivää</p> <hr/> <p>Muu _____ valitusviranomaisen, _____ osoite ja _____ postiosoite Valitusaika _____ päivää</p> <hr/> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
-------------------------------------	--

Valituskirjelmä	<p>Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:</p> <ul style="list-style-type: none">- päätös, johon haetaan muutosta- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; sekä- perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä:</p> <ul style="list-style-type: none">- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
------------------------	--



	<p>- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</p> <p>Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja (HLL 21 §).</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.</p> <p>Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan kuluessa.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite, postinumero Pykälät:</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava ⁽¹⁾: nimi, osoite, postinumero Pykälät:</p>
Oikeudenkäyntimaksu	<p>Valituksen käsittelystä hallinto-oikeudessa peritään oikeudenkäyntimaksu 260 euroa. Jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä, jos asianosainen on laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on asian vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.</p>
Valitus markkinaoikeudelle	<p>Oikeudenkäyntimaksu on 2 000 euroa.</p> <p>Jos markkinaoikeudessa käsiteltävässä julkisia hankintoja koskevassa asiassa hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa, käsittelymaksu on 4 000 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, käsittelymaksu on 6 000 euroa.</p> <p>Yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa on 500 euroa.</p> <p>Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) sekä vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalveluiden alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1398/2016) soveltamisalaan kuuluvassa muutoksenhakuasiassa peritään markkinaoikeudessa 2 §:ssä säädetyn maksun sijasta 500 euroa, jos muutoksenhakuasia poistetaan käsittelystä antamatta pääasiasta ratkaisua, se jää tutkimatta tai se jää sillensä.</p>
Lisätietoja	<p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjan-otteeseen.</p>

¹⁾Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.