



**Kokousaika:** maanantaina 24.4.2023 klo 18.30–19.46

**Kokouspaikka:** Hevospitäjän yhtenäiskoulu  
Kartanon yksikkö, Varsanojantie 97, Ypäjä  
Luokka 8 (biologia, maantieto, kuvaamataito)

**Käsittävät asiat:**

<b>Nro (§)</b>	<b>Asia</b>	<b>Sivu</b>	<b>Liite/ om.</b>
SIVLA 48 §	Laillisuus ja päätösvaltaisuus .....	69	
SIVLA 49 §	Käsittelyjärjestys .....	70	
SIVLA 50 §	Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävänäpito sekä ääntenlaskijat .....	71	
SIVLA 51 §	Ypäjän perusopetuksen tuntijako .....	72	6
SIVLA 52 §	Hevospitäjän yhtenäiskoulun tuntikehitys lukuvuodelle 2023–2024 .....	73	7
SIVLA 53 §	Forssan seudun ohjaussuunnitelma .....	74	8
SIVLA 54 §	Koulutuksen järjestäjäkohtaisen monialaisen opiskeluhuollon ohjausryhmän nimeäminen .....	75	
SIVLA 55 §	Kulttuuriyhdistys Kuviosta sekä LEKA-toiminnasta eroaminen .....	76	9, 10
SIVLA 56 §	Viranhaltijapäätökset .....	77	
SIVLA 57 §	Saapuneet asiakirjat .....	78	
SIVLA 58 §	Ilmoitusasiat .....	79	
SIVLA 59 §	Muut asiat .....	80	
	Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus .....		

\*om. = oheismateriaalia

**MAARIT RUUSIALA**

Maarit Ruusiala

Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan puheenjohtaja



**Kokousaika:** maanantaina 24.4.2023 klo 18.30–19.46

**Kokouspaikka:** Hevospitäjän yhtenäiskoulu  
Kartanon yksikkö, Varsanojantie 97, Ypäjä  
Luokka 8 (biologia, maantieto, kuvaamataito)

### Läsnäolo:

#### Sivistyslautakunnan jäsenet

- Maarit Ruusiala puheenjohtaja  
 Piia Johanna Heikkilä, varapuheenjohtaja  
saapui klo 18.36/ 51 §  
 Salmi Eija Salmi, pois klo  
19.20–19.21/ 55 §  
 Vesa Oja  
 Eetu Niemi  
 Leena Kalalahti  
 Erkki Pyykkö  
 Miia Myllymäki  
 Keijo Leppänen

#### Henkilökohtainen varajäsen

- Riina Levander  
 Jari Lintukangas  
 Heidi Moilanen  
 Jukka Aaltonen  
 Jouni Niemi  
 Jonna Hakamäki  
 Jannika Timonen  
 Eva Suvanto  
 Maurits Hietämäki

#### Muut

- Matti Alanko kh:n puheenjohtaja  
 Mirja Jokio kh:n edustaja  
 Tatu Ujula kunnanjohtaja  
 Ellen Sivula nuorisovaltuuston edustaja   
 Sini Lilja esittelijä, sivistys- ja hyvinvointijohtaja  
 Tanja Jussila pöytäkirjanpitäjä

#### Kokoukseen viranhaltijana/ asiantuntijana kutsuttu:

- Turo Järvelä yhtenäiskoulun rehtori

#### **Vakuudeksi**

Maarit Ruusiala  
puheenjohtaja

Tanja Jussila  
pöytäkirjanpitäjä

#### **Pöytäkirjan tarkastus**

Miia Myllymäki  
Pöytäkirjantarkastaja

Keijo Leppänen  
Pöytäkirjantarkastaja

#### **Pöytäkirjan nähtävänäpito**

50 § päätöksen mukaan

Mia-Maria Ankelo  
toimistos sihteeri



## **SIVLA 48 §**                      **Laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**Selostus:**                      Ypäjän kunnan hallintosäännön 121 §:n mukaan toimielimen kokous pidetään silloin, kun puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä sitä puheenjohtajalle esittää.

Edelleen 122 §:n mukaan kokouskutsun yhteydessä lähetetään esityslista käsiteltävien asioiden selostuksineen ja pohjaesityksineen, jollei tälle ole erityistä estettä.

Kokouskutsu lähetetään toimielimen päättämällä tavalla sen varsinaisille jäsenille ja muille läsnäoloon oikeutetuille tai velvoitetuille. Niin ikään 127 § mukaan toimielimen varsinainen jäsen kutsuu estyneenä varajäsenensä sijaansa.

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun yli puolet sen jäsenistä on läsnä.

Ypäjän kunnan hallintosäännön 131 §:n mukaan puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty sivistys- ja hyvinvointilautakunnan varsinaisille jäsenille ja läsnäololuettelossa mainituille sähköisesti 20.4.2023.

**Päätösehdotus:**              Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Käsittelystä:**

**Päätös:**                      Päätösehdotus hyväksyttiin.



**SIVLA 49 §**                    **Käsittelyjärjestys**

Selostus:                    Ypäjän kunnan hallintosäännön 133 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitin toisin päättä. Toimitin voi päättää ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Päätösehdotus:        Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyy esityslistan mukaisen käsittelyjärjestyksen.

Käsittelystä:

Päätös:                    Päätösehdotus hyväksyttiin.



## SIVLA 50 § Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävänäpito sekä ääntenlaskijat

Selostus: Kuntalain 140 §:n mukaan toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Päätöksen katsotaan tulleen yleisesti tietoon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on pidetty näin nähtävänä. Kuntalain 138 §:n mukaan oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Kunta voi päättää tämän lisäksi myös muusta toimielinten pöytäkirjojen nähtävänä pidosta.

Ypäjäen kunnan hallintosäännön 143 § mukaan toimielimen pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

- Päätösehdotus:
1. Lautakunta valitsee pöytäkirjantarkastajiksi kaksi jäsentään, jotka toimivat samalla ääntenlaskijoina.
    - Miia Myllymäki
    - Keijo Leppänen
  2. Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan viimeistään keskiviikkona 26.4.2023.

Tarkastettu pöytäkirja pidetään sähköisesti nähtävänä 28.4.2023 klo 9.00 alkaen kunnan yleisillä internetsivuilla ja kunnanviraston palvelupisteellä klo 9.00–13.00.

Pöytäkirjan katsotaan tulleen yleisesti tietoon 6.5.2023, jolloin 14 päivän oikaisuvaatimusaika alkaa kulu.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



## SIVLA 51 § Ypäjän perusopetuksen tuntijako

Selostus: Perusopetusasetuksen (852/1998) 3 §:n (19.1.2023/112) mukaisesti perusopetusta annetaan oppilaalle ensimmäisellä ja toisella vuosiluokalla keskimäärin vähintään 20, kolmannella vuosiluokalla keskimäärin vähintään 22, neljännellä vuosiluokalla keskimäärin vähintään 24, viidennellä ja kuudennella vuosiluokalla keskimäärin vähintään 25, seitsemännellä vuosiluokalla keskimäärin vähintään 30, kahdeksannella vuosiluokalla keskimäärin vähintään 29 ja yhdeksännellä vuosiluokalla keskimäärin vähintään 30 tuntia työviikossa.

Oppivelvollisille annettavan perusopetuksen tuntijaosta määrää Valtioneuvoston asetus perusopetuslaissa tarkoitetun opetuksen valtakunnallisista tavoitteista ja perusopetuksen tuntijaosta valtioneuvoston asetuksen 6 § muuttamisesta (793/2018).

Perusopetuslain (1998/628) 15 § mukaan opetuksen järjestäjän tulee hyväksyä tässä laissa tarkoitettua opetusta varten opetussuunnitelma, joka sisältää tuntijaon. Ypäjän kunnan hallintosäännön mukaan sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää esi- ja perusopetuksen opetussuunnitelmasta.

Forssan seutukunnan yhteisessä opetussuunnitelmassa ja Ypäjän omassa suunnitelmassa ensimmäisen vuosiluokan opetusta on ollut 21 tuntia viikossa ja neljännen vuosiluokan opetuksen määrä on tähän asti ollut 23 tuntia viikossa.

Neljännän vuosiluokan opetuksen viikkotuntimäärä tulee nostaa 24 viikkotuntiin vastaamaan perusopetusasetuksen määräystä. Vastaavasti ensimmäisen vuosiluokan viikkotuntimäärää lasketaan yhdellä tunnilla kustannusneutraalin muutoksen toteuttamiseksi.

Ypäjän kunnan perusopetuksen tuntijako on liitteenä 6.

Valmistelija: Turo Järvelä, rehtori  
Sini Lilja, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Esittelijä: Sini Lilja, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Päätösehdotus: Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä liitteen mukaisen Ypäjän perusopetuksen tuntijaon alkaen 1.8.2023.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



## SIVLA 52 § Hevospitäjän yhtenäiskoulun tuntikehys lukuvuodelle 2023–2024

Selostus: Yhtenäiskoulun rehtori Turo Järvelä on laatinut esityksen Hevospitäjän yhtenäiskoulun oppilaiden opettamiseen sekä muihin erityistehtäviin lukuvuonna 2023–2024 tarvittavista tunneista.

Tuntikehysesitys on liitteenä 7.

	Lv. 2023–2024		Lv. 2022–2023		Lv. 2021–2022	
	Tunti-kehys	Oppilas-arvio syksy 2023	Tuntikehys	Oppilaat	Tuntikehys	Oppilaat 1.3.21
<b>Perttulan yksikkö</b>	<b>170,5</b>	<b>71</b>	169,5	73	167,5	80
<b>Kartanon yksikkö</b>	<b>342,6</b>	<b>119</b>	331,6	113	342	120
<b>YHTEENSÄ</b>	<b>513,1</b>	<b>190</b>	501,1	186	509,5	200

Valmistelija: Turo Järvelä, yhtenäiskoulun rehtori

Esittelijä: Sini Lilja, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Päätösehdotus: Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyy Hevospitäjän yhtenäiskoulun tuntikehysten lukuvuodelle 2022–2023.

Käsittelystä: Korjattu liite 7 ja taulukko (tuntikehysten tuntimäärä 1. luokan osalta 20 h). Piia Heikkilä saapui kokoukseen tämän pykälän keskustelun aikana klo 18.36.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



## **SIVLA 53 § Forssan seudun ohjaussuunnitelma**

**Selostus:** Forssan seudun yhteinen ohjaussuunnitelma (liite 8) on rakennettu opetus- ja kulttuuriministeriön myöntämällä valtion erityisavustuksella perusopetuksen oppilaanohjauksen kehittämiseksi vuosille 2021–2022.

Ohjaussuunnitelmaa ovat olleet työstämässä edustajat Forssasta, Humppilasta, Jokioisilta, Tammelasta ja Ypäjältä. Suunnitelma tarkentaa opetussuunnitelmaa ja se on rakennettu työkaluksi, jossa kuvataan oppilaanohjauksen järjestämisen rakenteet, toimintatavat, työn- ja vastuunjako sekä monialaiset verkostot, joita tarvitaan ohjauksen tavoitteiden toteutumiseksi. Suunnitelmaa päivitetään tarvittaessa.

Ypäjän osalta suunnitelmassa mainittu oppilaanohjauksen tuntijako poikkeaa hieman esitetystä opetustoiminnan järjestämisen vuoksi.

**Valmistelija:** Sini Lilja, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

**Esittelijä:** Sini Lilja, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

**Päätösehdotus:** Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyy liitteen mukaisen Forssan seudun ohjaussuunnitelman.

**Käsittelystä:**

**Päätös:** Päätösehdotus hyväksyttiin.





## SIVLA 54 § Koulutuksen järjestäjäkohtaisen monialaisen opiskeluhuollon ohjausryhmän nimeäminen

Selostus: Opiskeluhuollosta säädetään erillisellä lailla oppilas- ja opiskelijahuollosta (1287/2013). Hyvinvointialueiden käynnistyttyä 1.1.2023 lakiin on tehty muutoksia (377/2022). Koulutuksen järjestäjä (tässä tapauksessa kunta) on vastuussa opiskeluhuollon kokonaisuuden suunnitelmallisesta toteuttamisesta. Opiskeluhuoltoa tulee järjestää yhteistyössä opetustoimen sekä hyvinvointialueen opiskeluhoitopalveluista vastuussa olevien viranomaisten kanssa siten, että opiskeluhuollosta muodostuu toimiva ja yhtenäinen kokonaisuus. Tätä varten koulutuksen järjestäjällä on oltava monialainen opiskeluhuollon ohjausryhmä, joka vastaa järjestäjäkohtaisen opiskeluhuollon yleisestä suunnittelusta, kehittämisestä, ohjauksesta sekä arvioinnista. Monialainen ohjausryhmä vastaa myös opetuksen järjestäjäkohtaisen opiskeluhoitosuunnitelman laadinnasta, joka tulee laatia yhteistyössä koulujen ja opiskeluhoitopalvelujen henkilöstön, oppilaiden ja heidän huoltajiensa kanssa. Opetuksen järjestäjän opiskeluhoitosuunnitelma korvaa opiskeluhuollon osalta paikallisen opetussuunnitelman.

Oppilas- ja opiskeluhoitolain (1287/2013) 14 §:n mukaisesti opiskeluhuollon monialainen ohjausryhmä voi olla myös kahden tai useamman koulutuksen järjestäjän yhteinen taikka sille asetetut tehtävät voi hoitaa muu tehtävään soveltuva ryhmä.

Ypäjän kunnassa on vuonna 2019 nimetty kyseinen ryhmä, mutta toimijat ovat välissä vaihtuneet, joten toiminnan turvaamiseksi ryhmä on nimettävä uudelleen ja aktivoitava lain vaatimusten mukaisesti.

Valmistelija: Sini Lilja, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Esittelijä: Sini Lilja, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Päätösehdotus: Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää

1. valtuuttaa sivistys- ja hyvinvointijohtajan perustamaan kuntaan opiskeluhuollon monialaisen ohjausryhmän ja nimeämään sen jäsenet;
2. että sivistys- ja hyvinvointijohtaja toimii ryhmän johtajana ja koollekutsujana;
3. että ryhmän jäsenten muuttuessa sivistys- ja hyvinvointijohtaja nimeää ryhmään korvaavia jäseniä. Tämä on voimassa toistaiseksi.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



## SIVLA 55 § Kulttuuriyhdistys Kuvioista sekä LEKA-toiminnasta eroaminen

Selostus: Ypäjän kunta on liittynyt kulttuurin kuviot-hankkeen kautta perustettuun Kulttuuriyhdistys Kuvioon kunnanhallituksen päätöksellä 5.11.2013 (KH 164§). Kulttuuriyhdistys Kuvion hallituksessa on ollut nimettynä kunnan edustaja ja varaedustaja, jotka valittiin viimeksi syksyllä 2022 sivistyslautakunnan toimesta.

Tämän lisäksi kulttuuriyhdistys Kuvio ry:n hallitus päätti 16.8.2016 perustaa yhdistyksen yhteyteen ”Leka-leikki ja kasvu, verkostomaisen lastenkulttuurikeskuksen” tukemaan yhdistyksen jo olemassa olevaa lasten ja nuorten kulttuuritoimintaa. Ypäjän kunta on liittynyt kulttuuriyhdistys Leka-toimintaan sivistyslautakunnan päätöksellä vuoden 2017 (SIVLA 15§, 22.3.2017).

Forssan seutukunnan kuntien kulttuurista vastaavat viranhaltijat ja työntekijät ovat vuoden 2023 aikana todenneet, että lasten Leka-toiminta ei vastaa sille asetettuja tavoitteita toiminnan ja rahoituksen kannalta. Tämän lisäksi kunnan kulttuuritoimijat toteavat, että Kulttuuriyhdistys Kuvion toiminta on supistunut siinä määrin, että se ei tuota juuri muuta kuin vähäistä LEKA-toimintaa. Kuntien jäsenyyden ei siten katsota olevan tarpeellista myöskään kulttuuriyhdistys Kuviossa.

Kulttuuriyhdistys Kuviolta saatu selvitys on liitteenä 9 ja seutukunnallinen esitys liitteenä 10.

Valmistelija: Sini Lilja, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Esittelijä: Sini Lilja, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Päätösehdotus: Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää

1. että Ypäjän kunnan yhteistyö LEKA-toiminnan osalta päättyy välittömästi tämän päätöksen voimaan tultua;
2. esittää kunnanhallitukselle, että Ypäjän kunta irtisanoutuu Kulttuuriyhdistys Kuvion hallituksesta ja toiminnasta välittömästi päätöksen voimaan tultua

Käsittelystä: Eija Salmi poistui kokouksesta tämän pykälän päätöksen teon ajaksi klo 19.20–19.21.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



## SIVLA 56 § Viranhaltijapäätökset

Selostus: Hallintosäännön 30 §:n mukaan asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunta, sen puheenjohtaja ja lautakunnan esittelijä. Hallintosäännön 31 §:n mukaan kunnan viranomaisen on ilmoitettava lautakunnalle niiden määräämällä tavalla niistä päätöksistä, jotka voidaan ottaa lautakunnan käsiteltäväksi.

Lautakunnan kokouksen yhteydessä ovat nähtävinä viranhaltijapäätökset:

sivistys- ja hyvinvointijohtaja

- 1 §-2023 SALAINEN, erityisen tuen päätös
- 2 §-2023 Hankintapäätös, Lekolar
- 3 §-2023 Hankintapäätös, Suomen Esityspalvelu ky
- 4 §-2023 SALAINEN, erityisen tuen päätös

yhtenäiskoulun rehtori

- ---

varhaiskasvatuspäällikkö-varhaiskasvatuksen erityisopettaja

- 1 §-2023 Varhaiskasvatuksen opettajan valinta 1.8.2023–31.7.2024
- 2 §-2023 Varhaiskasvatuksen opettajan valinta 1.8.2023–31.7.2024

Lisäksi nähtävillä ovat viranhaltijoiden päätösluettelot:  
ePopulus ja Pro Consona ajalta 11.3.–21.4.2023.

Päätösehdotus: Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee tietoonsa saatetuksi edellä mainitut päätökset ja päättää, ettei päätöksiä oteta lautakunnan käsiteltäväksi.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



## SIVLA 57 § Saapuneet asiakirjat

- Selostus:
- Opetus- ja kulttuuriministeriö/ Kulttuuria yhteistuumin (2022): laki kuntien kulttuuritoiminnasta -info
  - Raportti 4.3.2023 Sisäilmanäytteiden otto Yhtenäiskoulun Kartanon yksikkö
  - Esite: Rakennuspelastajat
  - 20.3.2023 Pikassos, sosiaalialan osaamiskeskus: Sosiaaliamiehen selvitys 2022
  - 28.3.2023 THL Teaviisari: kulttuuri kunnan toiminnassa 2023 -tiedonkeruu
  - OPH 8.3.2023: OPH-824-2023 kysely vuoden 2022 tiedosta valtiosuuslaskentaa varten
  - 3.4.2023 Hämeen poliisilaitos, Ennalta Estävä toiminto: huoli-ilmoitus poliisille nuorten parissa työskentelevien tietoon
  - Aluehallintovirasto: Yleisten kirjastojen tilastot vuodelta 2022 (tilastot julkaistu 3.4.2023 osoitteessa [tilastot.kirjastot.fi](http://tilastot.kirjastot.fi))
  - Loimaan Musiikki- ja tanssiopiston tiedote sopimuskunnille: kevään 2023 toiminta ja haku kaudelle 2023–2024
  - MagnumLive 6.4.2023 Sopimus\_45179\_EHKÄPÄ\_27.5.2023
  - AVI: päätös valtionavustuksesta ESAVI-47285-2022 (etsivä nuorisotyö syksy 2023 – syksy 2024)
  - 18.4.2023: Kuntaliiton yleiskirje 7/2023: tasa-arvolain soveltaminen laajenee varhaiskasvatukseen – muutokset voimaan 1.6.2023 lukien

Päätösehdotus: Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee saapuneet asiakirjat tiedoksi ja saattaa ne tarvittavilta osiltaan toimeksi.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



**SIVLA 58 §**

**Ilmoitusasiat**

---

**Päätösehdotus:** Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen ja saattaa ne tarvittavilta osiltaan toimeksi.

**Käsittelystä:**

**Päätös:** Sivistys- ja hyvinvointilautakunta totesi, ettei ilmoitusasioita ollut.



**SIVLA 59 §**

**Muut asiat**

- a) Hyvinvointiviikko 8.-14.5.2023: Ypäjän kunnan järjestämät tapahtumat löytyvät [www.ypaja.fi](http://www.ypaja.fi) sekä huhtikuun lopulla ilmestyvät Ypäjäläisestä.
  
- b) Forssan seudun ehkäisevän päihdetyön yhdyshenkilöverkosto: Selvinpään kesään -tanssit 27.5.2023 Forssan Kehräämön Patoaukiolla
  
- c) Tilanne hyvinvointisuunnitelman ja -kertomuksen osalta
  
- d) Seuraavat kokouspäivät varattiin:  
ma 22.5.2023 klo 18 kunnanvirastolla  
ma 12.6.2023 klo 18 kunnanvirastolla



## Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

### Muutoksenhakukiellot

<b>Kieltojen perusteet</b>	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät: 57-59 _____</p> <p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät: 48-56 _____</p> <p>Hallintolainkäyttölaki 5 § 1 mom. / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet: _____</p>
----------------------------	--

### Oikaisuvaatimusohjeet

<b>Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika</b>	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen/hankintaoikaisun. Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus/hankintaoikaisu tehdään, osoite ja postiosoite:</p> <p>Ypäjän kunta/ Sivistys- ja hyvinvointilautakunta Perttulantie 20 32100 Ypäjä puhelin: 02 7626 500, sähköposti: <a href="mailto:kunta@ypaja.fi">kunta@ypaja.fi</a></p> <p>Oikaisuvaatimuspykälät: _____</p> <p>Hankintaoikaisupykälät: _____</p> <p>Oikaisuvaatimus/hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Ypäjän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.</p> <p><i>Asianosaisen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.</p> <p><i>Kunnan jäsenen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7. päivänä siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi kunnan kotisivuille.</p> <p>Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.</p>
<b>Oikaisuvaatimuksen sisältö</b>	<p>Oikaisuvaatimuksesta/hankintaoikaisusta on käytävä ilmi vaatimusperusteinen ja se on tekijän allekirjoitettava.</p>



## Valitusosoitus

<b>Valitusviranomaisen ja -aika</b>	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p> <p>Valitusviranomaisen, yhteystiedot: Hämeenlinnan hallinto-oikeus Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna Käyntiosoite: Hämeenlinnan oikeustalo, Arvi Kariston katu 5, 13100 Hämeenlinna Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao(at)oikeus.fi Puhelinnumero: 029 5642 210 (asiakaspalvelu), tietoliikennekatkon sattuessa 050 4073 429 (lisämaksuton) Faksinumero: 029 5642 269 Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a></p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät: _____ Valitusaika <u>30</u> päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät: _____ Valitusaika _____ päivää</p> <p>Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite _____ Valitusaika _____ päivää</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
-------------------------------------	--

<b>Valituskirjelmä</b>	<p>Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- päätös, johon haetaan muutosta</li><li>- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; sekä</li><li>- perusteet, joilla muutosta vaaditaan</li></ul> <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä</li><li>- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta</li><li>- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</li></ul> <p>Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja (HLL 21 §).</p>
<b>Valitusasiakirjojen toimittaminen</b>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto</p>





	<p>tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.</p> <p>Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan kuluessa.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite, postinumero Pykälät:</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava <sup>(1)</sup>: nimi, osoite, postinumero Pykälät:</p>
<b>Oikeudenkäyntimaksu</b>	<p>Valituksen käsittelystä hallinto-oikeudessa peritään oikeudenkäyntimaksu 260 euroa. Jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä, jos asianosainen on laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on asian vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.</p>
<b>Valitus markkinaoikeudelle</b>	<p>Oikeudenkäyntimaksu on 2 000 euroa.</p> <p>Jos markkinaoikeudessa käsiteltävässä julkisia hankintoja koskevassa asiassa hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa, käsittelymaksu on 4 000 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, käsittelymaksu on 6 000 euroa.</p> <p>Yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa on 500 euroa.</p> <p>Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) sekä vesi- ja energihuollon, liikenteen ja postipalveluiden alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1398/2016) soveltamisalaan kuuluvassa muutoksenhakuasiassa peritään markkinaoikeudessa 2 §:ssä säädetyn maksun sijasta 500 euroa, jos muutoksenhakuasia poistetaan käsittelystä antamatta pääasiasta ratkaisua, se jää tutkimatta tai se jää sillensä.</p>
<b>Lisätietoja</b>	<p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>

<sup>1)</sup>Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.