



Kokousaika: 18.4.2023 klo 18.00
Kokouspaikka: Kunnanvirasto, Perttulantie 20, Ypäjä

Nro (§)	Asia	Sivu
KH 64 §	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	97
KH 65 §	Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävänäpito sekä ääntenlaskijat	98
KH 66 §	Käsittelyjärjestys.....	99
KH 67 §	Toimielinten pöytäkirjat.....	100
KH 68 §	Saapuneet asiakirjat	101
KH 69 §	Viranhaltijapäätökset	102
KH 70 §	Verovarojen tilitykset Ypäjän kunnalle 1.1. – 31.3.2023.....	103
KH 71 §	Täyttölupa: laitoshuoltajan toimi.....	104
KH 72 §	Metsätilan osto	105
KH 73 §	Hevosopisto Oy:n yhtiökokousedustaja vuodelle 2023	106
KH 74 §	Ypäjän manttaalikuntasäätiön omaisuuden jakaminen	107
KH 75 §	Lausuntopyyntö Kanta-Hämeen hyvinvointialueelta.....	108
KH 76 §	Leasingpalveluiden sopimustoimittaja.....	109
KH 77 §	Muut asiat.....	110
KH 78 §	Ilmoitusasiat	111

MATTI ALANKO

Matti Alanko
Kunnanhallituksen puheenjohtaja



Kokousaika: 18.4.2023 klo 18.00 – 21.08
Kokouspaikka: Kunnanvirasto, Perttulantie 20, Ypäjä

Läsnäolo:

Kunnanhallituksen jäsenet

- Matti Alanko
- Markku Saastamoinen
- Mirja Jokio
- Elina Hirvonen
- Piia Heikkilä
- Eeva Lehtonen
- Markku Leppälahti

Kunnanhallituksen puheenjohtaja
poissa § 73 klo 20.22 – 20.25
Khall. 1. vpj.
Khall. 2. vpj.

Henkilökohtainen varajäsen

- Taneli Käpylä
- Timo-Mikael Sivula
- Eija Salmi
- Jannika Timonen
- Leena Kalalahti
- Miia Myllymäki
- Isto Kärkäinen

Muut

- Jari Hepomaa
- Ville Mäenpää
- Jari Vähänen
- Tatu Ujula
- Pirjo-Maarit Hellman
- Konsta Sivula

Kunnanvaltuuston puheenjohtaja
Kvalt. 1. vpj.
Kvalt. 2. vpj.
Kunnanjohtaja
Talous- ja hallintopäällikkö, pöytäkirjanpitäjä
Nuorisovaltuuston edustaja

Vakuudeksi

Matti Alanko
Puheenjohtaja

Mirja Jokio
Puheenjohtaja § 73

Pirjo-Maarit Hellman
Pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Timo-Mikael Sivula
Pöytäkirjan tarkastaja

Mirja Jokio
Pöytäkirjan tarkastaja

Eeva Lehtonen
Pöytäkirjan tarkastaja § 73

Pöytäkirjan nähtävänäpito

Päätöksen mukaan § 65

Tuomas Rautio
Ilmoitustaulunhoitaja



KH 64 § Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Selostus: Kuntalain 94 § säättää vain valtuuston kokoontumisesta. Sen mukaan valtuuston kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta postitse ja/tai sähköisesti. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava yleisessä tietoverkossa. Muiden kunnan toimielinten kokoontumisesta määrätään hallintosäännössä.

Ypäjän kunnan hallintosäännön 121 §:n mukaan toimielimen kokous pidetään silloin, kun puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä sitä puheenjohtajalle esittää. Edelleen 122 §:n mukaan kokouskutsun yhteydessä lähetetään esityslista käsiteltävien asioiden selostuksineen ja pohjaesityksineen, jollei tälle ole erityistä estettä. Kokouskutsu lähetetään toimielimen päättämällä tavalla sen varsinaisille jäsenille ja muille läsnäoloon oikeutetuille tai velvoitetuille. Niin ikään 127 § mukaan toimielimen varsinainen jäsen kutsuu estyneenä varajäsenensä sijaansa.

Ypäjän kunnanhallituksen päätöksen 8.8.2017 116 § mukaan kunnanhallituksen kokouskutsut esityslistoineen lähetetään sähköisesti ypaja.fi-osoitteisiin, *ellei erityisistä syistä muuta johdu*, valtuuston koollekutsumis-aikataulua noudattaen (4 pv ennen). Varsinainen jäsen kutsuu varajäsenensä päätöksen mukaisesti ja välittää materiaalin tälle. Saman päätöksen mukaisesti kunnanhallituksen kokouskutsut esityslistoineen julkaistaan ensisijaisesti osoitteessa <http://www.ypaja.fi/fi/ilmoitustaulu> ja toissijaisesti (pl. esityslista) kunnanviraston ilmoitustaululla os. Perttulantie 20.

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun yli puolet sen jäsenistä on läsnä.

Ypäjän kunnan hallintosäännön 131 §:n mukaan puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty kunnanhallituksen jäsenille ja läsnäololuettelossa mainituille muille sähköisesti 14.4.2023. Kokouksesta on tiedotettu kunnan internetsivuilla samana päivänä.

Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Pirjo-Maarit Hellman, p. 050 520 3876

Päätösehdotus: Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 65 § Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävänäpito sekä ääntenlaskijat

Selostus: Kuntalain 140 §:n mukaan toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Päätöksen katsotaan tulleen yleisesti tietoon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on pidetty näin nähtävänä. Kuntalain 138 §:n mukaan oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Kunta voi päättää tämän lisäksi myös muusta toimielinten pöytäkirjojen nähtävänä pidosta.

Ypäjän kunnanhallituksen päätöksen 8.8.2017 121 § mukaan kunnanhallituksen ja valtuuston kokouspöytäkirjat tarkastetaan ja allekirjoitetaan kolmen päivän kuluessa kokouksesta. Lisäksi pöytäkirjantarkastajat voivat ilmoittaa myös sähköisesti pöytäkirjan hyväksymisestä, jolloin pöytäkirja varmennetaan heidän allekirjoituksillaan myöhemmin, mutta viipymättä.

Saman päätöksen mukaan kunnanhallituksen kokouspöytäkirjat pidetään ensisijaisesti yleisesti nähtävillä kuntalain 140 §:n mukaisesti kunnan internetsivuilla os. www.ypaja.fi/fi/hallinto/esityslistat_ja_poytakirjat viimeistään kokousten jälkeisenä maanantaina klo 09.00 alkaen. Pyhäpäivinä/vast. nähtävänäpito alkaa seuraavana arkipäivänä.

Edelleen, kunnanhallituksen kokouspöytäkirjat pidetään jatkossa toissijaisesti nähtävillä kunnanviraston yhteispalvelupisteellä viimeistään kokousten jälkeisenä maanantaina klo 09.00–13.00. Pyhäpäivinä/vast. nähtävänäpito alkaa seuraavana arkipäivänä.

Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Pirjo-Maarit Hellman, p. 050 520 3876

Päätösehdotus:

1. Kunnanhallitus valitsee pöytäkirjan tarkastajiksi kaksi jäsentään, jotka toimivat samalla ääntenlaskijoina (edelliset 28.3.2023 Markku Saastamoinen ja Piia Heikkilä).
2. Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan perjantaina 21.4.2023 klo 09.00–14.30 virastotalolla. Tarkastettu pöytäkirja pidetään sähköisesti nähtävänä 24.4.2023 klo 09.00 alkaen kunnan yleisillä internetsivuilla ja kunnanviraston palvelupisteellä klo 09.00–13.00. Pöytäkirjan katsotaan tulleen yleisesti tietoon 2.5.2023.

Käsittelystä:

Päätös:

1. Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Timo-Mikael Sivula ja Mirja Jokio.
2. Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 66 § Käsittelyjärjestys

- Selostus: Ypäjän kunnan hallintosäännön 133 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Toimitella voi päättää ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa (hallintosääntö 134 §).
- Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Pirjo-Maarit Hellman, p. 050 520 3876
- Päätösehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy esityslistan mukaisen käsittelyjärjestyksen.
- Käsittelystä: Kunnanhallituksen puheenjohtaja ehdotti muutetusti, että 75 § käsitellään 66 §:n jälkeen.
- Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 67 § Toimielinten pöytäkirjat

Selostus: Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnan johtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kunta lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännössä voidaan määrätä otto-oikeudesta vastaavasti lautakunnille, niiden puheenjohtajille tai hallintosäännössä määrätyle kunnan viranhaltijalle asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan siirretyissä asioissa, jollei asiaa ole otettu jo kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä (14 pv). Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

- lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita,
- yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita
- kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Ypäjän kunnan hallintosäännön 29 ja 31 §:t määräävät otto-oikeudesta kuntalain 92 §:n mukaisesti kunnanhallitukselle, sen puheenjohtajalle ja kunnanjohtajalle kunnanhallituksen ja sen alaisissa päätöksissä.

Pöytäkirjat:

- keskusvaalilautakunta 31.3.2023, 2.4.2023
- tekninen lautakunta 5.4.2023

Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Pirjo-Maarit Hellman, p. 050 520 3876

Päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee pöytäkirjat tiedoksi ja päättää, että se ei ota käsiteltävään pöytäkirjojen päätöksissä tarkoitettuja asioita.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 68 § Saapuneet asiakirjat

- Selostus: Asiakirja
- Hämeen liitto, maakuntahallituksen pöytäkirja 3/2023 20.3.2023
 - Forssan seudun hyvinvointikuntayhtymä, yhtymähallituksen pöytäkirja 2/2023 27.3.2023
 - Kanta-Hämeen hyvinvointialue, nuorisovaltuuston pöytäkirja 2/2023 29.3.2023
 - Kanta-Hämeen hyvinvointialue, vanhusneuvoston pöytäkirja 2/2023 30.3.2023
 - Hevosopisto Oy, 27.4.2023 yhtiökokouskutsu, 3.4.2023
 - Kanta-Hämeen hyvinvointialue, vammaisneuvoston pöytäkirja 2/2023 5.4.2023
- Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Pirjo-Maarit Hellman, p. 050 520 3876
- Päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee saapuneet asiakirjat tiedoksi ja saattaa ne tarvittavilta osiltaan toimeksi.
- Käsittelystä:
- Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 69 § Viranhaltijapäätökset

- Selostus:
- kunnanjohtaja
§ 4
 - talous- ja hallintopäällikkö
§ -
 - tekninen johtaja
§ 17
 - sivistys- ja hyvinvointijohtaja
§:t 1 - 3
 - varhaiskasvatuspäällikkö-varhaiskasvatuksen erityisopettaja
§:t 1 - 2
 - puhtaus- ja ruokapalvelupäällikkö
§ -
 - rehtori
§ -

Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Pirjo-Maarit Hellman, p. 050 520 3876

Päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee päätökset tiedoksi ja päättää, että se ei ota käsiteltäväkseen päätöksissä tarkoitettuja asioita.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 70 § Verovarojen tilitykset Ypäjän kunnalle 1.1. – 31.3.2023

Aiempi käsittely:

Selostus: Kunnanvirastossa on laadittu yhteenveto verovarojen tilityksistä Ypäjän kunnalle helmikuun loppuun 2023. Selvitys perustuu verohallinnon antamaan verotilitysyhteenvetoon.

1.1. – 31.3.2023 kunnalle on tilitetty ennen vähennyksiä:

- kunnallisveroa 1 643 520 euroa, joka on 570 351 euroa (25,8 %) vähemmän kuin vuonna 2022 vastaavana aikana
- yhteisöveroa 113 060 euroa, joka on 74 189 euroa (39,6 %) vähemmän kuin vuonna 2022 vastaavana aikana
- kiinteistöveroa 11 179 euroa, joka on 37 565 euroa (77,1 %) vähemmän kuin vuonna 2022 vastaavana aikana.

Yhteensä kalenterivuoden alusta on tilitetty verotuloja 1 767 760 euroa, joka on 682 105 euroa (27,8 %) vähemmän kuin vuonna 2022 vastaavana aikana. Kertymä on 36,5 % talousarvion verotuloista.

Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Pirjo-Maarit Hellman, p. 050 520 3876

Päätösehdotus: Merkitään tiedoksi.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 71 § Täyttölupa: laitoshuoltajan toimi

Aiempi käsittely:

Selostus: Ypäjän kunnan puhtauspalveluissa toimintakeskuksen, kunnantalon sekä kirjaston toimipisteissä on laitoshuoltajan toimi, jota toistaiseksi voimassa olevassa työsuhteessa oleva työntekijä on hoitanut.

Laitoshuoltaja on irtisanoutunut toimesta; viimeinen työpäivä on 31.5.2023. Tehtävään tulee palkata uusi työntekijä 1.6.2023 alkaen.

Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Pirjo-Maarit Hellman, p. 050 520 3876

Päätösehdotus: Kunnanhallitus myöntää täyttöluvan laitoshuoltajan toistaiseksi voimassa olevaan toimeen 1.6.2023 alkaen.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 72 § Metsätilan osto

Aiempi käsittely:

Selostus: Ypäjän kunta on ostamassa kunnan alueella sijaitsevaa 7,298 hehtaarin laajuista metsätilaa 981-406-7-638. Ypäjän kunta on pyrkinyt hankkimaan kunnan alueelta tämänkaltaisia strategisesti merkittäviä metsäalueita. Kauppahinta on 54 000 euroa.

Kauppahintaa varten tarvitaan lisämääräraha kunnanvaltuustolta. Lisämäärärahalla voidaan hankkia myös muita olennaiseksi katsottuja metsä- ja maa-alueita.

Valmistelija: kunnanjohtaja Tatu Ujula, p. 044 491 0071

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää
1. hyväksyä metsätilan oston
2. esittää valtuustolle 80 000 euron lisämäärärahan myöntämistä vuoden 2023 investointisuunnitelmaan metsä- ja maa-alueiden hankintaa varten.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 73 § Hevosopisto Oy:n yhtiökokousedustaja vuodelle 2023

Aiempi käsittely:

Selostus: Ypäjän kunta on yksi Hevosopisto Oy:n osaomistajista. Ypäjän kunnan tulee valita yhtiökokousedustaja Hevosopisto Oy:n yhtiökokousta varten. Samalla Ypäjän kunnanhallitus voi esittää yhtiökokoukselle Hevosopisto Oy:n hallitukseen nimettävää henkilöä.

Valmistelija: kunnanjohtaja Tatu Ujula, p. 044 491 0071

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää valita yhtiökokousedustajan Hevosopisto Oy:n yhtiökokouksia varten vuodelle 2023. Lisäksi Ypäjän kunnanhallitus päättää esittää yhtiökokoukselle hallitukseen nimettävää henkilöä.

Käsittelystä: Matti Alanko poistui kokouksesta käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Mirja Jokio toimi pykälän aikana kokouksen puheenjohtajana. Eeva Lehtonen valittiin pöytäkirjan tarkastajaksi pykälän osalta.

Päätös: Kunnanhallitus
1. valitsi kunnan edustajaksi Tatu Ujulan Hevosopisto Oy:n yhtiökokouksiin vuodelle 2023.
2. esittää yhtiökokoukselle Matti Alangon nimeämistä hallituksen jäseneksi.



KH 74 § Ypäjän manttaalikuntasäätiön omaisuuden jakaminen

Aiempi käsittely: KH 6.9.2022 153 §

Selostus: ”Ypäjän manttaalikuntasäätiö on poistettu patentti- ja rekisterihallituksen säätiörekisteristä 26.5.2016 (säätiölaki 12 luku 4 §:n 1 mom. 2 kohta). Rekisteristä poistetun säätiön varoja ei voida jakaa ilman selvitysmenettelyä, jos säätiön varat ylittävät 8 000 euroa.

Patentti- ja rekisterihallitus on 22.11.2018 määrännyt säätiön selvitystilaan (säätiölaki 12 luku 21 §:n 4 mom.).

Säätiölain mukaan selvitysmiesten tulee, sen jälkeen kun kaikki tiedossa olevat velat on maksettu, jakaa säätiön omaisuus. Varat tulee luovuttaa, jos mahdollista, siten kuin säätiön säännöissä on määrätty.

Ypäjän manttaalikuntasäätiön sääntöjen 12 §:n mukaan säätiön lakatessa sen varat siirtyvät Ypäjän kunnalle ja varat on hoidettava pysyväisenä rahastona, jonka tulot käytetään yksinomaan maataloutta edistäviin tarkoituksiin sanotussa kunnassa.

Säätiön pankkitilin saldo 49.904,05 euroa lopetuskorkeineen on siirretty Ypäjän kunnan tilille 2.6.2022. Lisäksi säätiön omistamat Metsä Board Oyj:n osakkeet (siirtohetken arvo 13.086,85 euroa) on siirretty Ypäjän kunnan arvosuustilille.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää Ypäjän manttaalikuntasäätiöltä siirtyneiden varojen käyttötarkoituksesta.

Päätös:

Kunnanhallitus päättää siirtyneiden varojen käyttötarkoituksesta jatkokäsittelyssä.”

--

KH 18.4.2022 75 §

Ypäjän lakkautetun manttaalikuntasäätiön varoja voidaan käyttää ypäjäläisten maataloustuottajien hyvinvoinnin ylläpitämiseen ja kehittämiseen. MTK Lounais-Häme on toimittanut kunnanhallitukselle ehdotuksen mahdollisista käyttökohteista varoille. Ehdotusten pohjalta kunnanjohtaja on laatinut ehdotuksia, joihin varoja voisi kohdentaa.

Kunnanhallitukselle on toimitettu oheismateriaalina MTK Lounais-Häme ry:n johtokunnan ehdotus sekä kunnanjohtajan laatima muistio.

Valmistelija: kunnanjohtaja Tatu Ujula, p. 044 491 0071

Päätösehdotus: Kunnanhallitus käy keskustelun muistioiden pohjalta ja päättää mahdollisista jatkotoimista manttaalikuntasäätiön varojen käytön suhteen.

Käsittelystä:

Päätös: Kunnanhallitus päätti siirtää asian jatkovalmisteluun.



KH 75 § Lausuntopyyntö Kanta-Hämeen hyvinvointialueelta

Aiempi käsittely:

Selostus: Kanta-Hämeen hyvinvointialue on lähettänyt kuntaan lausuntopyynnön koskien palvelustrategiaa, toimintaa ohjaavaa strategiakarttaa ja talouden tasapainottamisohjelmaa.

Saapunut oheismateriaali sekä lausuntoehdotus on toimitettu kokonaisuudessaan kunnanhallituksen jäsenille.

Valmistelija: kunnanjohtaja Tatu Ujula, p. 044 491 0071

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää antaa lausunnon Kanta-Hämeen hyvinvointialueen palvelustrategiaa, toimintaa ohjaavaa strategiakarttaa ja talouden tasapainottamisohjelmaa koskien.

Käsittelystä:

Päätös: Kunnanhallitus valtuutti kunnanjohtajan ja kunnanhallituksen puheenjohtajan laatimaan Kanta-Hämeen hyvinvointialueelle annettavan lausunnon koskien Kanta-Hämeen hyvinvointialueen palvelustrategiaa, toimintaa ohjaavaa strategiakarttaa ja talouden tasapainottamisohjelmaa.



KH 76 § Leasingpalveluiden sopimustoimittaja

Aiempi käsittely:

Selostus: Ypäjän kunta käyttää ICT-laitteiden hankinnoissaan leasing-palveluita (ns.elinkaarileasing). Sopimuskumppani on 3 Step IT Oy, jonka kanssa on viimeisin allekirjoitettu sopimus 15.10.2018.

Kunta on osallistunut Kuntahankintojen yhteiskilpailutuksiin. Hansel Oy on toteuttanut leasingpalveluiden 2023-2024 (optio 2026-) puitejärjestelykilpailutuksen. Toimittajaksi valittiin 3 Step IT Oy. Kilpailutuksesta tehtiin valitus, jonka jälkeen tehtiin 13.1.2023 uusi hankintapäätös ja sopimustoimittajaksi valittiin CHG-Meridian Finland Oy. Hansel Oy on tiedottanut yhteiskilpailutukseen osallistuneille 31.1.2023, että puitejärjestelyyn ei tullut valituksia ja päätös on lainvoimainen. Leasingpalvelut 2023-2024 (2026) -puitesopimus on allekirjoitettu ja puitesopimus on ollut käytettävissä 3.2.2023 alkaen.

Ypäjän kunnan ICT-laitteiden leasing-vastuut ovat olleet 31.12.2022 n. 59.000 euroa (sis. alv) ajalta 1.1.2023-31.12.2025. Vastuiden volyymi vaihtelee riippuen uusien laitteiden hankintatarpeista. Palveluissa käytetty laitteiden elinkaari on ollut 36 kk ja sopimuksessa on käytetty toimittajan kanssa sovittua limiittiä.

Uuden toimittajan sopimusehdot ovat vertailukelpoisia nykyiseen sopimukseen.
Sopimusluonnos on esityslistan oheismateriaalina.

Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Pirjo-Maarit Hellman, p. 050 520 3876

Päätösehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy Ypäjän kunnan ICT-laitteiden leasingpalveluiden sopimustoimittajaksi voimassa olevan puitesopimuksen ajaksi CHG-Meridian Finland Oy:n.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 77 § Muut asiat

Selostus: **Forssan seudun elinvoimakatsaus helmikuu 2023**

Forssan seudun elinvoimakatsaus 2/2023 on valmistunut:

<https://www.hameenliitto.fi/kanta-hameen-elinvoimakatsaus/>

Päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen Forssan seudun elinvoimakatsauksen helmikuulta 2023.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 78 § **Ilmoitusasiat**

Selostus: - valtuuston kyselytunti 27.4.2023

Päätös: Merkittiin tiedoksi.



Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Muutoksenhakukiellot

Kieltojen perusteet	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät: 64 – 70, 74 – 75, 77 - 78</p> <hr/> <p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät: 71 – 73, 76</p> <hr/> <p>Hallintolainkäyttölaki 5 § 1 mom. / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p> <hr/>
----------------------------	--

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen/hankinto-oikaisuun.</p> <p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus/hankinto-oikaisu tehdään, osoite ja postiosoite:</p> <p>Ypäjän kunta Kunnanhallitus Perttulantie 20 32100 Ypäjä puhelin: https://www.ypaja.fi/yhteystiedot/ sähköposti: kunta@ypaja.fi</p> <p>Oikaisuvaatimuspykälät:</p> <hr/> <p>Hankinto-oikaisu-pykälät:</p> <hr/> <p>Oikaisuvaatimus/hankinto-oikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.</p> <p>Oikaisuvaatimus on toimitettava Ypäjän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.</p> <p><i>Asianosaisen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.</p> <p><i>Kunnan jäsenen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7. päivänä siitä, kun</p>
---	--



Oikaisuvaatimuksen sisältö	<p>pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi kunnan kotisivuille.</p> <p>Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.</p> <p>Oikaisuvaatimuksesta/hankinta-oikaisusta on käytävä ilmi vaatimus perustei- neen ja se on tekijän allekirjoitettava.</p>
-----------------------------------	--

Valitusosoitus

Valitusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p> <p>Valitusviranomaisen, yhteystiedot: Hämeenlinnan hallinto-oikeus Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna Käyntiosoite: Hämeenlinnan oikeustalo, Arvi Kariston katu 5, 13100 Hämeenlinna Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao(at)oikeus.fi Puhelinnumero: 029 56 42210 (asiakaspalvelu), tietoliikennekatkon sattuessa 050 407 3429 (lisämaksuton) Faksinumero: 029 56 42269 Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät: Valitusaika <u>30</u> päivää</p> <hr/> <p>Hallintovalitus, pykälät: Valitusaika _____ päivää</p> <hr/> <p>Muu _____ valitusviranomaisen, _____ osoite ja _____ postiosoite Valitusaika _____ päivää</p> <hr/> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
-------------------------------------	--

Valituskirjelmä	<p>Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:</p> <ul style="list-style-type: none">- päätös, johon haetaan muutosta- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; sekä- perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä:</p> <ul style="list-style-type: none">- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
------------------------	--



	<p>- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</p> <p>Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja (HLL 21 §).</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.</p> <p>Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan kuluessa.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite, postinumero Pykälät:</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava ⁽¹⁾: nimi, osoite, postinumero Pykälät:</p>
Oikeudenkäyntimaksu	<p>Valituksen käsittelystä hallinto-oikeudessa peritään oikeudenkäyntimaksu 260 euroa. Jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä, jos asianosainen on laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on asian vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.</p>
Valitus markkinaoikeudelle	<p>Oikeudenkäyntimaksu on 2 000 euroa.</p> <p>Jos markkinaoikeudessa käsiteltävässä julkisia hankintoja koskevassa asiassa hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa, käsittelymaksu on 4 000 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, käsittelymaksu on 6 000 euroa.</p> <p>Yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa on 500 euroa.</p> <p>Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) sekä vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalveluiden alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1398/2016) soveltamisalaan kuuluvassa muutoksenhakuasiassa peritään markkinaoikeudessa 2 §:ssä säädetyn maksun sijasta 500 euroa, jos muutoksenhakuasia poistetaan käsittelystä antamatta pääasiasta ratkaisua, se jää tutkimatta tai se jää sillensä.</p>
Lisätietoja	<p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjan-otteeseen.</p>

¹⁾Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.