



Kokousaika: Torstaina 15.12.2022 klo 18.00
Kokouspaikka: Kunnanvirasto, Perttulantie 20, Ypäjä
Käsitteltävät asiat:

Nro (§)	Asia	Sivu	Liite
TEKLA 69 §	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	100	
TEKLA 70 §	Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävänäpito sekä ääntenlaskijat	101	
TEKLA 71 §	Käsittelyjärjestys.....	102	
TEKLA 72 §	Saapuneet asiakirjat	103	
TEKLA 73 §	Viranhaltijapäätökset	104	
TEKLA 74 §	Arava asuntojen vuokrat 1.3.2023 alkaen.....	105	
TEKLA 75 §	Muiden kuin arava rajoitteisten asuntojen vuokran tarkistus	106	
TEKLA 76 §	Katuvalojen yö- sammutus	107	
TEKLA 77 §	Muut asiat.....	108	

*om. = jaettu oheismateriaalina

HEIKKI LEVOMÄKI

Heikki Levomäki

Teknisen lautakunnan puheenjohtaja



Kokousaika: 15.12.2022 klo 18.00 – 19.05
Kokouspaikka: Kunnanvirasto, Perttulantie 20, Ypäjä

Läsnäolo:

Teknisen lautakunnan jäsenet

- Heikki Levomäki
- Heli Kantonen-Heikkilä
- Mervi Ilvesmäki
- Taneli Käpylä
- Niina Laaksonen
- Jari Lintukangas
- Timo Mikael Sivula

Teknisen lautakunnan puheenjohtaja
Tekla vpj.

Henkilökohtainen varajäsen

- Ari Väisänen
- Piia Vastamäki
- Hanna Laine
- Joni Heikkilä
- Kristiina Seppä
- Sampsa Jaakkola
- Aleksi Karppelin

Muut

- Matti Alanko khpj
- Markku Leppälahti kh edustaja
- Tatu Ujula kjj
- Kaspero Sivula Nuvan ed
- Jouko Käkönen, tj
-

Vakuudeksi

Heikki Levomäki
Puheenjohtaja

Jouko Käkönen
Pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Hanna Laine
Pöytäkirjan tarkastaja

Jari Lintukangas
Pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäpito

Päätöksen mukaan § 70

Tuomas Rautio
Ilmoitustaulunhoitaja



TEKLA 69 § Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Selostus:

Ypäjäen kunnan hallintosäännön 121 §:n mukaan toimielimen kokous pidetään silloin, kun puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä sitä puheenjohtajalle esittää. Edelleen 122 §:n mukaan kokouskutsun yhteydessä lähetetään esityslista käsiteltävien asioiden selostuksineen ja pohjaesityksineen, jollei tälle ole erityistä estettä. Kokouskutsu lähetetään toimielimen päättämällä tavalla sen varsinaisille jäsenille ja muille läsnäoloon oikeutetuille tai velvoitetuille. Niin ikään 127 § mukaan toimielimen varsinainen jäsen kutsuu estyneenä varajäsenensä sijaansa.

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun yli puolet sen jäsenistä on läsnä.

Ypäjäen kunnan hallintosäännön 131 §:n mukaan puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty teknisen lautakunnan jäsenille ja läsnäololuettelossa mainituille muille sähköisesti 9.12.2022.

Valmistelija:

Päätösehdotus:

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Käsittelystä:

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.



TEKLA 70 §

Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävänäpito sekä ääntenlaskijat

Selostus:

Kuntalain 140 §:n mukaan toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Päätöksen katsotaan tulleen yleisesti tietoon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on pidetty näin nähtävänä. Kuntalain 138 §:n mukaan oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Kunta voi päättää tämän lisäksi myös muusta toimielinten pöytäkirjojen nähtävänä pidosta.

Ypäjän kunnan hallintosäännön 143 § mukaan toimielimen pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Valmistelija:

Päätösehdotus:

Lautakunta valitsee pöytäkirjantarkastajiksi kaksi jäsentään, jotka toimivat samalla ääntenlaskijoina.

Tarkastettu pöytäkirja pidetään sähköisesti nähtävänä torstaina 22.12.2022 klo 12.00 alkaen kunnan yleisillä internetsivuilla ja kunnantoukimistossa klo 12.00–15.00. Pöytäkirjan katsotaan tulleen yleisesti tietoon torstaina 29.12.2022, jolloin 14 päivän oikaisuvaatimusaika alkaa kulua.

Käsittelystä:

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.
Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Hanna Laine ja Jari Lintukangas



TEKLA 71 § **Käsittelyjärjestys**

Selostus: Ypäjän kunnan hallintosäännön 133 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitin toisin päätä. Toimitin voi päättää ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Päätösehdotus: Tekninen lautakunta hyväksyy esityslistan mukaisen käsittelyjärjestyksen.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



TEKLA 72 §

Saapuneet asiakirjat

Selostus

Asiakirjat:

Loimaan Isännöinti Oy

- As Oy Pertuntie, ilmoitus osakeluettelon siirrosta Maanmittauslaitoksen sähköiseen osakerekisteriin 14.11.2022

Caruna Oy

- ilmoitus 22.11.2022, verkkopalveluhintojen korotuksesta 1.1.2023 alkaen

Metsäliitto Osuuskunta

- ilmoitus 14.11.2022, puukauppahinnoittelun tarkistuksesta jäsenetusopimuksen ehtojen mukaisesti

Haketuspalvelu Laaksonen

- tarjous 9.12.2022, kaukolämmön hinnaksi 1.1.2023 – 30.12.2024

Sallila Energia Oy

- ilmoitus 18.11.2022, sähkön myyntihintojen laskusta 1.1.2023 alkaen

Kanta-Hämeen hyvinvointialue

- toimitilojen vuokrasopimus ehdotus

Valmistelija:

Päätösehdotus:

Tekninen lautakunta merkitsee saapuneet asiakirjat tiedoksi ja saattaa ne tarvittavilta osiltaan toimeksi.

Käsittelystä:

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.



TEKLA 73 §

Viranhaltijapäätökset

Selostus:

Hallintosäännön 18 §:n mukaan asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunta, sen puheenjohtaja ja lautakunnan esittelijä. Hallintosäännön 19 §:n mukaan kunnan viranomaisen on ilmoitettava lautakunnalle niiden määräämällä tavalla niistä päätöksistä, jotka voidaan ottaa lautakunnan käsiteltäväksi.

Lautakunnan kokouksen yhteydessä ovat nähtävinä teknisen johtajan ja toimistosihteerin päätöspöytäkirjat.

Valmistelija

Teklan pj:n päätösehdotus:

Tekninen lautakunta merkitsee tietoonsa saatetuksi teknisen johtajan päätökset 104 – 113 sekä toimistosihteerin päätökset 25 – 27 ja päättää, ettei ym. päätöksiä oteta lautakunnan käsiteltäväksi

Käsittelystä:

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.



TEKLA 74 § Arava asuntojen vuokrat 1.3.2023 alkaen

Aiempi käsittely:

Selostus: Rajoitusten alaisissa aravavuokra-asunnoissa ja -taloissa ja uuden korkotukilain nojalla 1.1.2002 jälkeen lainoitetuissa vuokra-asunnoissa sekä asumisoikeusasunnoissa vuokrat määritetään vuokran omakustannusperiaatteella. Tämä tarkoittaa sitä, että vuokralaisilta saa periä asuinhuoneistosta vuokraa enintään määrän, joka tarvitaan muiden tuottojen lisäksi kattamaan asuntojen ja niihin liittyvien tilojen rahoitus ja hyvän kiinteistönpidon mukaiset menot.

Teknisellä osastolla on laadittu vuokrantarkistuslaskelmat, jotka voidaan toimeenpanna kunnan omistamissa ja vuokraamissa aravavuokrataloissa 1.3.2023 alkaen. Laskelmien mukaiset vuokrat ovat keskimääräisiä neliömetrivuokria.

Valmistelija: Tekninen johtaja Jouko Käkönen, p. 050 080 1914

Päätösehdotus: Lautakunta päättää, että aravatalojen vuokria ei koroteta 1.3.2023, vuokrat pidetään nykyisellä tasolla. Päätös perustuu arava-asuntojen kustannuslaskemiin.

	<i>Nykyinen vuokra €/m²/kk</i>	<i>Vuokran korotus, €/m²/kk</i>	<i>Vuokra 1.3.2023 €/m²/kk</i>
Vuokrakerrostalo	8,21	-	8,21
Vuokrarivitalo III	8,21	-	8,21
Vuokrarivitalo IV	9,01	-	9,01
Pappila I	9,01	-	9,01
As. Oy Kurjenlento	8,28	-	8,28
As Oy Tolminrivi	7,80	-	7,80

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



TEKLA 75 §

Muiden kuin arava rajoitteisten asuntojen vuokran tarkistus

Selostus:

Kunnan omistamien vapaarahoitteisten huoneistojen vuokrasopimusten mukaan vuokraa voidaan tarkistaa vuosittain mm. elinkustannusindeksin muutoksen mukaisesti. Elinkustannusindeksi on aikavälillä (10/2021) - (10/2022) muuttunut 2041 – 2211, elinkustannusindeksin nousu on ollut noin 8,33 %.

Ypäjäen kunnan vapaarahoitteisten huoneistojen vuokra- ja osakekiinteistössä on tehty edellinen vuokran tarkistus 1.1.2022.

Asunnoissa, joissa ei ole käytössä huoneistokohtaista sähkön- ja vedenmittausta asukkaalta on peritty käyttömaksuna vesi ja sähkömaksut.

Valmistelija

Tekninen johtaja Jouko Käkönen, p. 050 080 1914

Teklan pj:n päätösehdotus:

Tekninen lautakunta päättää korottaa muiden kuin aravarahoitteisten asuntojen vuokraa 1.2.2023 alkaen 2 %. Korotus ei koske suoralla sähkölämmityksellä lämmitettäviä asuntoja, joiden sähkönkulutuksen maksaa vuokralainen, näiden asuntojen vuokra pidetään nykyisellä tasolla. Huoneistoissa, jossa ei ole sähkön kulutuksen mittausta, sähkön käyttömaksu on 25 €/kk 1.2.2023 alkaen.

Käsittelystä:

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.



TEKLA 76 § Katuvalojen yö- sammutus

- Selostus: Sähköenergian kulutuksen vähentämistavoitteiden johdosta kuntia on kannustettu energian sääton toimenpiteisiin. Ypäjän kunta osallistuu mm. astetta alemmaksi kampanjaan, alueiden ja osassa liikenneväylien valaistusta on käytössä valojen yöaikainen sammutus.
- Valmistelija: Tekninen johtaja Jouko Käkönen, p. 050 080 1914
- Päätösehdotus: Tekninen lautakunta käy keskustelun liikenneväylien yöaikaisen valaistuksen vähentämisestä ja antaa asiaan liittyvät toimintaohjeet.
- Käsittelystä:
- Päätös: Tekninen lautakunta päätti, että liikenneväylien valaistus sammutetaan pääosin klo 00.00 – 05.00 väliseksi ajaksi. Viikonloppuisin pe-la ja la-su keskusta-alueella valoja ei sammuteta.
Tarvittaessa valaistuksen ohjaukseen voidaan tehdä muutoksia.



TEKLA 77 §

Muut asiat

Selostus: Kokouksen päätteeksi lautakunnalle on varattu mahdollisuus ruokailuun Hevosopiston Oppilasruokalassa.

Valmistelija: Tekninen johtaja Jouko Käkönen, p. 050 080 1914

Päätösehdotus: .

Käsittelystä:

Päätös: Puheenjohtaja päätti kokouksen ja kiitti kaikkia kuluneesta vuodesta, toivotti Hyvää Joulua ja toivotti kaikki tervetulleeksi Hevosopiston Oppilasruokalaan nauttimaan iltapalaa.



Oikaisuvaatimusohjeet ja muutoksenhakukiellot

Muutoksenhakukiellot

Kieltojen perusteet	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät:69,70,71,72,73,77</p> <hr/> <p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät: 74, 75, 76</p> <hr/> <p>Hallintolainkäyttölaki 5 § 1 mom. / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p> <hr/>
----------------------------	--

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen/hankinto-oikaisuun.</p> <p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus/hankinto-oikaisu tehdään, osoite ja postiosoite:</p> <p>Ypäjän kunta Tekninen lautakunta Perttulantie 20 32100 Ypäjä puhelin: https://www.ypaja.fi/yhteystiedot/ sähköposti: kunta@ypaja.fi</p> <p>Oikaisuvaatimuspykälät: 74, 75, 76</p> <hr/> <p>Hankinto-oikaisu-pykälät:</p> <hr/> <p>Oikaisuvaatimus/hankinto-oikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.</p> <p>Oikaisuvaatimus on toimitettava Ypäjän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.</p> <p><i>Asianosaisen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.</p>
---	--



Oikaisuvaatimuksen sisältö	<p><i>Kunnan jäsenen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7. päivänä siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi kunnan kotisivuille.</p> <p>Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.</p> <p>Oikaisuvaatimuksesta/hankinta-oikaisuista on käytävä ilmi vaatimus perusteen ja se on tekijän allekirjoitettava.</p>
-----------------------------------	---

Valitusosoitus

Valitusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p> <p>Valitusviranomaisen, yhteystiedot: Hämeenlinnan hallinto-oikeus Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna Käyntiosoite: Hämeenlinnan oikeustalo, Arvi Kariston katu 5, 13100 Hämeenlinna Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao(at)oikeus.fi Puhelinnumero: 029 56 42210 (asiakaspalvelu), tietoliikennekatkon sattuessa 050 407 3429 (lisämaksuton) Faksinumero: 029 56 42269 Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät: Valitusaika <u>30</u> päivää</p> <hr/> <p>Hallintovalitus, pykälät: Valitusaika _____ päivää</p> <hr/> <p>Muu _____ valitusviranomaisen, _____ osoite ja _____ postiosoite Valitusaika _____ päivää</p> <hr/> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
-------------------------------------	--

Valituskirjelmä	<p>Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:</p> <ul style="list-style-type: none">- päätös, johon haetaan muutosta- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; sekä- perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p>
------------------------	--



	<p>Valituskirjelmään on liitettävä:</p> <ul style="list-style-type: none">- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja (HLL 21 §).</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.</p> <p>Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan kuluessa.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite, postinumero Pykälät:</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava ⁽¹⁾: nimi, osoite, postinumero Pykälät:</p>
Oikeudenkäyntimaksu	<p>Valituksen käsittelystä hallinto-oikeudessa peritään oikeudenkäyntimaksu 260 euroa. Jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä, jos asianosainen on laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on asian vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.</p>
Valitus markkinaoikeudelle	<p>Oikeudenkäyntimaksu on 2 000 euroa.</p> <p>Jos markkinaoikeudessa käsiteltävässä julkisia hankintoja koskevassa asiassa hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa, käsittelymaksu on 4 000 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, käsittelymaksu on 6 000 euroa.</p> <p>Yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa on 500 euroa.</p> <p>Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) sekä vesi- ja energihuollon, liikenteen ja postipalveluiden alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1398/2016) soveltamisalaan kuuluvassa muutoksenhakuasiassa peritään markkinaoikeudessa 2 §:ssä säädetyn maksun sijasta 500 euroa, jos muutoksenhakuasia poistetaan käsittelystä antamatta pääasiasta ratkaisua, se jää tutkimatta tai se jää sillensä.</p>
Lisätietoja	<p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjan-otteeseen.</p>

¹⁾Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.