



**Kokousaika:** 21.12.2022 klo 18.30  
**Kokouspaikka:** Hevospitäjän yhtenäiskoulu, Kartanon yksikkö, Varsanojantie 97, Ypäjä

**Käsiteltävät asiat:**

<b>Nro (§)</b>	<b>Asia</b>	<b>Sivu</b>	<b>Liite</b>
KV 39 §	Laillisuus ja päätösvaltaisuus .....	68	
KV 40 §	Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävänäpito sekä ääntenlaskijat .....	69	
KV 41 §	Käsittelyjärjestys .....	70	
KV 42 §	Rakennusjärjestyksen seudullinen yhtenäistäminen ja päivittäminen .....	71	16
KV 43 §	Ypäjän kunnan osallistuminen sateenkaariliputukseen sekä Pride-viikon että Pride-tapahtuman päivinä .....	75	
KV 44 §	Seutukirjasto .....	77	
KV 45 §	Ypäjän kunnan talousarvio 2023, taloussuunnitelma 2023 – 2025 ja investointisuunnitelma 2023 - 2026 .....	80	17
KV 46 §	Ypäjän kunnan henkilöstöraportti vuodelta 2021 .....	82	18
KV 47 §	Hallintosäännön päivitys .....	83	
KV 48 §	Esitys jäsenkunnille Forssan seudun hyvinvointikuntayhtymän perussopimuksen muuttamisesta ja siihen liittyvistä toimista .....	87	
KV 49 §	Muut esille tulevat asiat .....	90	
KV 50 §	Ilmoitusasiat .....	91	

**JARI HEPOMAA**

Jari Hepomaa  
Kunnanvaltuuston puheenjohtaja



**Kokousaika:** 21.12.2022 klo 18.30 – 19.23

**Kokouspaikka:** Hevospitäjän yhtenäiskoulu, Kartanon yksikkö, Varsanojantie 97, Ypäjä

**Läsnäolo:**

Kunnanvaltuuston jäsenet

- 1  Alanko Matti
- 2  Hepomaa Jari
- 3  Hirvonen Elina
- 4  Hollo Markus
- 5  Ilvesmäki Mervi
- 6  Jaakkola Sampsa
- 7  Jokio Mirja
- 8  Käpylä Taneli
- 9  Leppälahti Markku
- 10  Levomäki Heikki
- 11  Mäenpää Ville
- 12  Niemi Eetu
- 13  Paloposki Jouni
- 14  Pyykkö Erkki
- 15  Ruusiala Maarit
- 16  Rämö Jari
- 17  Saarikoski Virve
- 18  Saastamoinen Markku
- 19  Salmi Eija
- 20  Syrjälä Matti
- 21  Vähänen Jari

Varajäsenet

- 1  Heikkilä Markku
- 2  Davidsson Voitto
  
- 1  Laine Hanna
- 2  Lähde Jouni
- 3  Moilanen Heidi
  
- 1  Myllymäki Miia
- 2  Leppänen Keijo
- 3  Laaksonen Niina
- 4  Lehtonen Eeva
- 5  Ylösmäki Mirva
- 6  Kärkäinen Isto
- 7  Väisänen Ari
- 8  Heikkilä Joni
  
- 1  Heikkilä Piia Johanna
- 2  Vastamäki Piia
- 3  Kantonen-Heikkilä Heli
- 4  Timonen Jannika
- 5  Kallio Pauliina
- 6  Kähkönen Kalle
- 7  Hakamäki Jonna
  
- 1  Oja Vesa

Muut

Kunnanhallituksen jäsenet

Eeva Lehtonen

Piia Heikkilä

Nuorisovaltuuston edustaja

Kerttu Poutala

Viranhaltijat

Tatu Ujula

Kunnanjohtaja

Pirjo-Maarit Hellman

Talous- ja hallintopäällikkö, pöytäkirjanpitäjä

Jouko Käkönen

Tekninen johtaja

Sini Lilja

Varhaiskasvatusjohtaja-sivistysjohtaja

**Vakuudeksi**

Jari Hepomaa  
Puheenjohtaja

Pirjo-Maarit Hellman  
Pöytäkirjanpitäjä

**Pöytäkirjan tarkastus**

Heikki Levomäki  
Pöytäkirjan tarkastaja

Ville Mäenpää  
Pöytäkirjan tarkastaja



**Pöytäkirjan  
nähtävänäpito**

Päätöksen mukaan § 40

Tuomas Rautio  
Ilmoitustaulunhoitaja



## KV 39 § Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Selostus: Kuntalain 108 § määrittää yksiselitteisesti, että kunnan ilmoitukset saataan tiedoksi julkaisemalla ne yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu, sekä tarpeen vaatiessa muulla kunnan päättämällä tavalla.

Kuntalain 94 §:n mukaan valtuuston kutsuu koolle puheenjohtaja. Kutsussa on ilmoitettava käsiteltävät asiat sekä kokousaika ja -paikka. Kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta sähköisesti. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava yleisessä tietoverkossa.

Ypäjäen kunnan hallintosäännön 84 §:n mukaan valtuusto kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti. Hallintosäännön 85 §:n mukaan valtuuston esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla.

Kunnanhallituksen päätöksen 8.8.2017 116 §:n mukaan kunnanhallituksen ja valtuuston kokouskutsujen lähetykseen esityslistoineen käytetään jatkossa vain ypaja.fi-osoitteita, ellei erityisistä syistä muuta johdu. Kunnanhallituksen ja valtuuston kokouskutsut esityslistoineen julkaistaan ensisijaisesti kunnan verkkosivuilla ja toissijaisesti kunnanviraston ilmoitustaululla.

Lisäksi valtuuston kokouksista on tiedotettu julkaisemalla lyhennetty kokouskutsu sanomalehti-ilmoituksella.

Kuntalain 103 §:n mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä. Hallintosäännön 88 §:n mukaan kunnanhallituksen puheenjohtajan ja kunnanjohtajan on oltava läsnä valtuuston kokouksessa, mutta heidän poissaolonsa ei estä asioiden käsitelyä. Lisäksi kunnanhallituksen jäsenillä on läsnäolo-oikeus (muut kuin valtuutetut). Mainituilla on oikeus ottaa osaa keskusteluun, muttei päätösten tekoon, jolleivät ole valtuutettuja.

Hallintosäännön 89 §:n mukaan läsnä olevat valtuutetut ja varavaltuutetut todetaan sähköisesti tai nimenhuudolla, joka toimitetaan aakkosjärjestyksessä. Todettuaan läsnä olevat valtuutetut puheenjohtaja toteaa esteen ilmoittaneet valtuutetut ja läsnä olevat varavaltuutetut sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen. Valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty kunnanvaltuuston varsinaisille jäsenille ja läsnäololuettelossa mainituille muille sähköisesti 16.12.2022. Kokouksesta on tiedotettu kunnan internetsivuilla, kunnan julkisten kuulustusten ilmoitustaululla sekä Forssan Lehdessä julkaistulla ilmoituksella 16.12.2022.

Käsittelystä:

Päätös: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.



**KV 40 §**

**Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävänäpito sekä ääntenlaskijat**

Selostus:

Kuntalain 140 §:n mukaan toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Päätöksen katsotaan tulleen yleisesti tietoon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Kuntalain 138 §:n mukaan oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän ja kunnallisvalitus 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Ypäjän kunnan hallintosäännön 103 §:n mukaan valtuusto valitsee jokaisessa kokouksessa kaksi valtuutettua tarkastamaan kokouksessa laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa.

Ypäjän kunnan hallintosäännön 104 §:n mukaan valtuuston pöytäkirja siihen liittyvine valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä säädetään.

Ypäjän kunnanhallituksen päätöksen 8.8.2017 121 §:n mukaan kunnanhallituksen ja valtuuston kokouspöytäkirjat tarkastetaan ja allekirjoitetaan kolmen päivän kuluessa kokouksesta. Lisäksi pöytäkirjantarkastajat voivat ilmoittaa myös sähköisesti pöytäkirjan hyväksymisestä, jolloin pöytäkirja varmennetaan heidän allekirjoituksillaan myöhemmin, mutta viipymättä.

Samana päätöksen mukaan valtuuston kokouspöytäkirjat pidetään ensisijaisesti yleisesti nähtävillä kuntalain 140 §:n mukaisesti kunnan internetsivuilla viimeistään kokouksen jälkeisenä torstaina klo 09.00 alkaen. Pyhäpäivinä/vast. nähtävänäpito alkaa seuraavana arkipäivänä. Toissijaisesti kokouspöytäkirjat pidetään nähtävillä kunnanviraston palvelupisteellä viimeistään kokouksen jälkeisenä torstaina klo 09.00-13.00. Pyhäpäivinä/vast. nähtävänäpito alkaa seuraavana arkipäivänä.

Valtuusto päättää

1. valita keskuudestaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka toimivat samalla ääntenlaskijoina.
2. että kokouksen pöytäkirja tarkastetaan TI 27.12.2022 klo 09.00–15.00 virastotalolla. Tarkastettu pöytäkirja pidetään sähköisesti nähtävänä 29.12.2022 klo 09.00 alkaen kunnan yleisillä internetsivuilla ja kunnanviraston palvelupisteellä klo 09.00–13.00. Pöytäkirjan katsotaan tulleen yleisesti tietoon 6.1.2023.

Käsittelystä:

Päätös:

1. Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Heikki Levomäki ja Ville Mäenpää.
2. Päätösehdotus hyväksyttiin.



**KV 41 §**                      **Käsittelyjärjestys**

Selostus:                      Kuntalain 93 §:n mukaan kunnanhallituksen on valmisteltava valtuustossa käsiteltävät asiat. Saman lain 95 §:n mukaan valtuusto voi käsitellä vain näin valmistellun ja kokouskutsussa mainitun asian.

Jos asia on luonteeltaan kuitenkin kiireellinen, eikä siitä näin ollen ole mainintaa kokouskutsussa, valtuusto voi yksinkertaisella enemmistöllä päättää ottaa sen käsiteltäväkseen. Tuolloinkin asian tulee olla vähintään käsitelty kunnanhallituksessa. Jos asiaa ei ole lainkaan valmisteltu, päätös asian ottamisesta käsiteltäväksi on tehtävä valtuustossa yksimielisesti.

Ypäjän kunnan hallintosäännön 94 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei valtuusto toisin päätä.

Käsittelystä:

Päätös:                      Käsittelyjärjestys hyväksyttiin.



## KV 42 § Rakennusjärjestyksen seudullinen yhtenäistäminen ja päivittäminen

Aiempi käsittely: RAKLA 25.2.2021 7 §  
LUPAJAOSTO 4.1.2022 6 §  
LUPAJAOSTO 19.10.2022 47 §  
KH 1.11.2022 197 §

Selostus: ”Seudullisen rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojelun yksikön kunnissa on päätetty ryhtyä rakennusjärjestyksen yhtenäistämistyöhön. Samassa yhteydessä päivitetään lainsäädännöstä johtuvat lisäystarpeet. Yhtenäistämisen ja päivittämistyö koskee Forssan kaupungin, Tammelan, Jokioisten, Ypäjän ja Humppilan kuntien rakennusjärjestyksiä. Rakennusjärjestyksen yhtenäistämisen ja päivittämisen valmistelu toteutetaan Forssan seudullisessa rakennusvalvonnan yksikössä. Valmisteluvaiheet etenevät seudullisesti kuntien kesken samanaikaisesti.

Seudullisessa rakennusvalvonnassa on valmisteltu liitteenä 1 oleva rakennusjärjestyksen yhtenäistämistä ja päivittämistä koskeva osallistumis- ja arviointisuunnitelman (OAS).

Rakennusjärjestystä valmisteltaessa on soveltuvin osin noudatettava mitä MRL 62 §:ssä säädetään vuorovaikutuksesta ja MRL 65 §:ssä kaavaehdotuksen asettamisesta julkisesti nähtäville. Osallistumis- ja arviointisuunnitelmassa käydään läpi päivitystyön tavoitteet, vaiheet, tavoiteaikataulu ja miten vuorovaikutus toteutetaan. OAS pidetään nähtävillä koko päivitystyön ajan. OAS tarkentuu ja päivittyy suunnitteluprosessin aikana.

Kunta ilmoittaa käynnistysvaiheen mukaisesti yhtenäistämisen ja päivitystyön viireille tulosta ja asettaa liitteen mukaisen osallistumis- ja arviointisuunnitelman nähtäville. Osallisilla on 30 päivän ajan mahdollisuus esittää OAS:sta kirjallinen mielipide. Tarvittavat ilmoitukset lehtiin ja kuulutukset toteutetaan yhteisesti ja samanaikaisesti seutukuntien rakennusvalvontaviranomaisten OAS:n käsittelyiden jälkeen.

Kirjalliset mielipiteet osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta osoitetaan Forssan seudulliseen rakennusvalvontaan, Turuntie 19, 30100 Forssa tai sähköpostitse [rakennusvalvonta@forssa.fi](mailto:rakennusvalvonta@forssa.fi).

### TJ päätösehdotus:

Rakennuslautakunta päättää kuuluttaa rakennusjärjestyksen päivitystyön viireille tulosta sekä asettaa yhteisesti ja samanaikaisesti seutukuntien kanssa osallistumis- ja arviointisuunnitelman (OAS) nähtäville. Osallisilla on 30 päivän ajan, nähtävänä olo päivästä lukien, mahdollisuus esittää osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta kirjallinen mielipide

### Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin

Lupajaosto 6 § 04.01. 2022

Forssan kaupungin sekä Tammelan, Jokioisten, Ypäjän ja Humppilan kuntien seudullinen rakennusvalvonta on laatinut seutukuntien yhtenäistetyn ja päivitetyn rakennusjärjestysehdotuksen. Seudullinen yksikkö on päättänyt



kuuluttaa ja asettaa yhtenäistetyin ja päivitetyn rakennusjärjestysehdotuksen nähtäville.

Yhtenäistetty ja päivitetty rakennusjärjestysehdotus asetetaan nähtäville 6.12.2021. Osallisilla on mahdollisuus 30 päivän ajan esittää em. rakennusjärjestysehdotuksesta kirjallinen mielipide tai lausunto. Rakennusjärjestysehdotus pidetään nähtävillä Forssan seudullisessa rakennusvalvonnassa sekä kuntien ja Forssan seudullisen rakennusvalvonnan www-sivuilla ([www.forssa.fi](http://www.forssa.fi) → Asuminen ympäristö → Tekniset palvelut → Rakennusvalvonta → Rakennusjärjestyksen uudistus 2021).

Kirjalliset mielipiteet ja mahdolliset lausunnot yhtenäistetyistä ja päivitetystä rakennusjärjestysehdotuksesta osoitetaan 7.1.2022 mennessä Forssan seudulliseen rakennusvalvontaan, postitse PL 62 30101 Forssa tai sähköpostitse [rakennusvalvonta@forssa.fi](mailto:rakennusvalvonta@forssa.fi)

Yhtenäistetty ja päivitetty rakennusjärjestysehdotus on esityslistan liitteenä, **liite 1**. Ypäjän kunnan nykyinen rakennusjärjestys on esityslistan oheismateriaalina.

*Tj päätösehdotus:*

Teknisen lautakunnan lupajaosto tutustuu rakennusjärjestysehdotukseen. Lausuntonaan teknisen lautakunnan lupajaosto toteaa:

Rakennushankkeiden lupamenettelyyn ja luvan hakemiseen liittyviä määräyksiä tulee uudistaa siten että, pienehköjen rakennus- ja korjaushankkeiden lupamenettelyssä pystytään käyttämään ehdotusta enemmän ilmoitusmenettelyä, niiltä osin kuin se on MRL:n mukaan mahdollista.

Lupajaosto täydentää tarvittavilta osin rakennusjärjestysehdotuksesta annettavaa lausuntoa.

*Päätös:*

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lisäksi lausuntonaan lupajaosto ehdotti rakennusjärjestysehdotukseen seuraavia muutoksia:

*Kohta 2.1*

Lisäys ensimmäiseen kappaleeseen:

Yritystoiminnan (y-tunnus) harjoittamisen kannalta tarpeellisen, pienehkön enintään 50 m<sup>2</sup>:n suuruisen muun lämpöeristämättömän ja vesipisteettömän talousrakennuksen kuin saunarakennuksen rakentamiseen asemakaava- ja ranta-asemakaava-alueen ulkopuolella sovelletaan ilmoitusmenettelyä (MRA 61 §)

Onko kohdan 2.1. toinen kappale turha, koska sama asia ilmenee kohdan 2.2 taulukon kohdasta 1) ?

*Kohta 2.2, 1)*

- katos >20 – 100 m<sup>2</sup>, Alue 3, **ilmoitus tehtävä**

*Kohta 2.2, 7)*

- katteen tai sen väriksen muuttaminen,
- kulttuurihistoriallisesti arvokas kohde Alue 1,2 ja 3 **ilmoitus tehtävä**
- ulkoväriksen muuttaminen,
- kulttuurihistoriallisesti arvokas kohde Alue 1,2 ja 3 **ilmoitus tehtävä**
- ikkunajaon muuttaminen, Alue 3 **ei ilmoitusta**





- *kulttuurihistoriallisesti arvokas kohde Alue 1,2 ja 3 ilmoitus tehtävä*

*Kohta 4.2*

*Erillisen saunan kerrosalan rajaaminen enintään 25 m2 pitää poistaa*

*Lupajaosto 19.10.2022 47 §*

*Forssan kaupungin sekä Tammelan, Jokioisten, Ypäjän ja Humppilan kuntien seudullinen rakennusvalvonta on muokannut seutukuntien yhtenäistettyä rakennusjärjestysehdotusta saatujen lausuntojen ja huomioiden perusteella.*

*Luettelo lausunnon ja huomioiden antajista on esityslistan oheismateriaalina, vastineet lausuntoihin ja huomioihin on **liitteenä 4**. Oheismateriaalina on myös Ypäjän kunnan rakennusjärjestys ehdotus, jossa on punaisella tekstillä korostettu nähtävänä olon jälkeen tehdyt muutokset.*

*Seudullisen rakennusvalvonnan ehdotus Ypäjän kunnan uudeksi rakennusjärjestykseksi on esityslistan **liitteenä 5**.*

*Tj päätösehdotus:*

*Lupajaosto tutustuu rakennusjärjestysehdotuksesta annettuihin lausuntoihin, huomioihin ja niistä laadittuihin vastineisiin sekä näiden perusteella muokattuun rakennusjärjestys ehdotukseen.*

*Teknisen lautakunnan lupajaosto esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle Ypäjän kunnan rakennusjärjestyksen hyväksyttäväksi liitteen 5 mukaisena. Rakennusjärjestys tulee voimaan 1.2.2023 alkaen.*

*Päätös:*

*Päätösehdotus hyväksyttiin.*

*Lisäksi lupajaosto päätti, että pöytäkirjan **liitteenä 5** olevaan Ypäjän kunnan rakennusjärjestys ehdotukseen voidaan tehdä joitakin teknisiä tekstikorjauksia.*

--

*KH 1.11.2022 197 §*

**Liite 19**

*Päätösehdotus:*

*Kunnanhallitus hyväksyy teknisen lautakunnan lupajaoston päätösehdotuksen ja esittää valtuuston hyväksyttäväksi liitteen mukaisen Ypäjän kunnan rakennusjärjestyksen, joka tulee voimaan 1.2.2023 alkaen.*

*Päätös:*

*Päätösehdotus hyväksyttiin.”*

**Liite 16**

Käsittelystä:



Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



**KV 43 § Ypäjän kunnan osallistuminen sateenkaariliputukseen sekä Pride-  
viikon että Pride-tapahtuman päivinä**

Aiempi käsittely: KH 27.9.2022 163 §  
KV 1.9.2022 26 §  
KH 22.11.2022 210 §

Selostus: ”Ypäjän Demarien valtuustoryhmän valtuutettu Eija Salmi luki ääneen ja jätti valtuuston puheenjohtaja Jari Hepomaalle Ypäjän Demarien, Vasemmistolii-  
ton valtuustoryhmän ja Ypäjän vihreän valtuustoryhmän valtuutettujen ja va-  
ravaltuutettujen allekirjoittaman aloitteen Ypäjän kunnan osallistumisesta  
jatkossa sateenkaariliputukseen sekä Pride-viikon että Pride-tapahtuman  
päivinä.

Liite 12

Aloite lähetetään hallintosäännön 114 §:n mukaisesti valmisteluun.”

--

Päätösehdotus:  
Kunnanhallitus

- 1) päättää Pride-viikon sekä Pride-tapahtuman aikaisesta sateenkaarilipu-  
tuksesta
- 2) ehdottaa valtuustolle, että se merkitsee kunnanhallituksen päätöksen  
tiedokseen ja toteaa valtuustoaloitteen tulleen loppuun käsitellyksi.

Päätös:  
Kunnanhallitus päätti, että aloite lähetetään valmisteluun.”

--

KH 22.11.2022 210 §

Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 27.9.2022, että Pride-liputusta koske-  
va aloite lähetetään valmisteluun.

Kunnanjohtaja on selvittänyt Pride-liputukseen liittyviä käytännön yksityis-  
kohtia. Pride-viikon liputus voisi ajoittua Helsingin Pride-viikon aikaan. Täl-  
löin liputus olisi samaan aikaan Forssan kaupungin kanssa. Liputuspaikka  
voisi olla yksi Kurjensillan lipputangoista, jolloin Pride-lippu sijaitsisi näkyväl-  
lä paikalla Ypäjällä.

Pride-lippu voitaisiin nostaa salkoon kerralla koko Pride-viikon ajaksi ja lip-  
pua hankittaessa olisi syytä ostaa samalla sille varalippu. Lipun nostoista ja  
laskuista vastaisi kunnan tekninen toimi. Liputusaikoja koskevista lisäyksistä  
ja muutoksista päättää tapauskohtaisesti kunnanhallitus.



---

Päätösehdotus:  
*Kunnanhallitus*

- 1) *päättää, että Ypäjän kunnassa Pride-liputus ajoittuu Helsingin Pride-viikolle; liputusaikoja koskevista lisäyksistä ja muutoksista kunnanhallitus päättää tapauskohtaisesti*
- 2) *päättää liputuspaikaksi Kurjensillan lipputangon ja valtuuttaa teknisen toimen hankkimaan kaksi kappaletta sateenkaarilippuja sekä vastamaan käytännön järjestelyistä liputuksen suhteen*
- 3) *ehdottaa valtuustolle, että se merkitsee kunnanhallituksen päätöksen tiedokseen ja toteaa valtuustoaloitteen tulleen loppuun käsitellyksi.*

Päätös:

*Päätösehdotus hyväksyttiin.”*

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



**KV 44 §**                      **Seutukirjasto**

Aiempi käsittely:   SIVLA 7.11.2022 115 §  
                          KH 22.11.2022 218 §

Selostus:               *"Kirjastopalveluita seudullisesti -hanke on ollut käynnissä 1.4.2020 alkaen ja hanke päättyi 31.8.2022. Hankkeen tavoitteena on ollut Louna-kirjastojen seudullisen yhteistyön tiivistäminen. Hankkeessa on selvitetty seutukirjaston perustamista Louna-kirjastokuntien kesken.*

*Seutukirjastonselvityksessä ehdotettiin seutukirjastolle vastuukuntamallia, jonka avulla olisi mahdollista saavuttaa kirjastopalveluiden keveämpi hallinto, päällekkäisten töiden purkaminen seutukunnallisesti sekä henkilöstön liikkuminen joustavasti kuntarajojen yli. Seutukirjastolle ehdotettiin perustettavaksi myös seudullista johtokuntaa (oheismateriaali).*

*Seutukirjastoon liittyvän rakenteellisen muutoksen tavoitteena on kirjastopalveluiden alueellisen eriytymisen ehkäiseminen sekä kirjastopalveluiden kustannusten nousun hillitseminen pitkän aikavälin tarkastelussa. Seutukirjaston avulla pystytään vastaamaan kunta- ja kirjastoalan haasteisiin paremmin kuin nykyisellä hallintorakenteella. Hallintoa keventämällä kirjastopalvelun resursseja olisi mahdollista ohjata palvelutuotantoon asiakkaiden hyväksi.*

*Jokainen seutukunnan kunta sitoutui osallistumaan sopimusneuvotteluihin (Ypäjä: KH 24.11.2020, 200 §; KV 17.12.2020, 44 §). Seutukirjaston vastuukuntaehdokkaiksi ovat aiemmilla päätöksillä ilmoittautuneet Forssan kaupunki (SiTLa §107 24.11.2020; KH §301 30.11.2020; KV §106 14.12.2020) ja Tammelan kunta (KV §4 1.2.2021). Lisäksi Forssan kaupungin päätöksissä edellytetään, että Forssan kaupunki toimii perustettavan seutukirjaston vastuukuntana. Sopimusneuvotteluissa tarkasteltiin seutukirjaston vastuukuntavaihtoehdot taloudellisesta, hallinnollisesta ja henkilöstön siirron näkökulmasta (oheismateriaali).*

*Tarkastelun perusteella Forssa seutukirjaston vastuukuntana osoittautui edullisemmaksi vaihtoehdoksi, minkä lisäksi Forssan kaupungin hallinto olisi skaalattavissa seutukirjaston tarpeisiin, ja henkilöstön siirron kustannukset olisivat pienemmät kuin Tammelan toimiessa vastuukuntana. Toive Tammelan seutukirjaston vastuukuntana perustuu neuvottelupöydässä ja ohjausryhmässä esitettyyn ajatukseen siitä, että palveluiden tuottamisen vastuita tulisi hajauttaa seudullisesti, jotta kyseessä olisi aito yhteistyö. Käytännössä kuntaorganisaatio ei kuitenkaan pysty skaalaamaan hallintoaan ylöspäin, jotta se voisi vastata kaupungin palvelutuotannon tarpeita mm. tietojohdamisen ja henkilöstöhallinnon osalta. Tammelan osalta seutukirjasto tarkoittaisi lisähenkilöstön rekrytointia kunnalle sekä hallintotyökalujen, kuten ohjelmistolisenssien, lisähankintoja ja ICT-tuen lisäresursointia. Kokonaisuus olisi monimutkainen, eikä kirjastopalveluiden näkökulmasta palvelisi seutukirjastolla tavoiteltua työn tehostumista.*

*Neuvottelupöydässä ja ohjausryhmässä nähtiin seutukirjaston strategisten etujen ohella seutukirjastossa olevan myös ongelmakohtia. (1) Seutukirjaston henkilöstön ja kunkin kunnan oman henkilöstön työtehtävien jakamisen ja muun arjen yhteistyön koettiin vaikeutuvan seutukirjaston myötä. (2) Kir-*



*jastopalveluiden hallinnollinen muutos ajoittuisi päällekkäin monen muun seudullisen/alueellisen muutoksen kanssa ja kuntiin jäisi entistä vähemmän omia työntekijöitä. (3) Kuntakohtainen panostaminen kirjastopalveluihin ei olisi entiseen tapaan mahdollista, koska kirjastopalveluiden kustannukset jaettaisiin asukasluvun suhteessa.*

*Seutukirjaston sopimusneuvotteluissa kuntavaalien alla keväällä 2021 ei päästy yhteisymmärrykseen seutukirjastopäätöksen edistämisestä, joten asia päätettiin siirtää seuraavien valtuustojen käsiteltäväksi. Tästä on tiedotettu valtuustoinfossa (16.9.2021).*

*Seutukirjastopäätöksen siirryttyä, Forssan aloitteesta laadittiin palveluyhteistyösopimus Louna-kirjastojen kesken. Humppilan, Jokioisten, Tammelan ja Ypäjän kunnat solmivat Forssan kaupungin kanssa 1.1.2022 alkaen palveluyhteistyösopimuksen, jonka mukaisesti jaetaan Forssan kaupunginkirjastolle syntyvät kustannukset heidän Louna-kirjastoille tuottamistaan yhteisistä ja välttämättömistä työkokonaisuuksista (KH 18.1.2022, 17 §).*

*Kirjastopalveluita seudullisesti -hankkeen ohjausryhmän kokouksessa 20.5.2022 todettiin, että seutukirjastoasian päätökseen vieminen on tärkeää hankkeen päättyessä. Seutukunnan kirjastopalveluiden tilanne on yhä seutukirjastaselvityksen mukainen: Viisinkertaisesta hallinnosta luopuminen on kirjastopalveluiden näkökulmasta seudun asukkaiden kirjastopalveluiden saatavuuden kannalta rakenteellisesti kestävin vaihtoehto, koska se ehkäisee alueellista eriytymistä sekä hillitsee kirjastopalveluiden kustannusten nousua pitkällä aikavälillä.*

*Seutukirjasto sekä seutukirjaston päätöksenteosta vastaava johtokunta tulisi perustettavaksi 1.1.2024 alkaen. Seutukirjastosopimus korvaisi Louna-kirjastojen 1.1.2022 voimaan astuneen palveluyhteistyösopimuksen. Louna-kirjastojen nk. kirjastokimppa päättyisi seutukirjastosopimuksen myötä ja Louna-kirjastojen yhteistyö toteutuisi jatkossa seutukirjastosopimuksen pohjalta.*

*Varhaiskasvatus-sivistysjohtajan päätösehdotus:*

*Sivistyslautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että*

- 1. Louna-kirjastokunnat eli Forssan kaupunki sekä Humppilan, Jokioisten, Tammelan ja Ypäjän kunnat perustavat seutukirjaston sekä seutukirjaston johtokunnan 1.1.2024 alkaen.*
- 2. Seutukirjasto perustetaan vastuukuntamallilla ja vastuukuntana toimii Forssan kaupunki.*
- 3. Seutukirjaston perustamisen myötä kuntien kesken solmittu palveluyhteistyösopimus sekä nk. Louna-kirjastojen kirjastokimppa päättyy.*
- 4. Seutukirjaston perustaminen edellyttää, että kaikissa viidessä kunnassa tehdään saman sisältöinen päätös.*

*Päätös:*

*Päätösehdotus hyväksyttiin.”*

--

*KH 22.11.2022 218 §*

*Päätösehdotus:*

*Kunnanhallitus hyväksyy sivistyslautakunnan päätösehdotuksen.*

*Päätös:*

*Kunnanhallitus hyväksyy sivistyslautakunnan päätösehdotuksen.”*



Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



**KV 45 § Ypäjän kunnan talousarvio 2023, taloussuunnitelma 2023 – 2025 ja investointisuunnitelma 2023 - 2026**

Aiempi käsittely: KH 6.9.2022 149 §  
KH 22.11.2022 215 §  
KH 8.12.2022 227 §

Selostus: ”Kuntalain 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

*Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.*

*Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen.*

*Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.*

*Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota.*

*Sotepalvelut siirtyvät hyvinvointialueen vastuulle 2023, jolloin myös kuntien maksuissa ja verotuloissa tapahtuu huomattavia muutoksia. Vuosien 2024-2025 suunnitelman laatiminen tässä vaiheessa sisältää merkittäviä epävarmuustekijöitä.*

*Kunnanhallitus ohjeistaa tarvittaessa jatkovalmistelua, käsittelee toimialojen esitykset ja valmistelee edelleen esityksen vuoden 2023 talousarviosta ja -suunnitelmasta 2023-2025 sekä investointisuunnitelmasta 2023-2026 valtuustolle.*

*Talousarvion ja -suunnitelman laadintaohje on **liitteenä 17**.*

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus

1. hyväksyy talousarvion ja -suunnitelman sekä investointisuunnitelman laadintaohjeen
2. asettaa taloustavoitteet hallintokuntien ja toimielinten vuoden 2023 talousarviotyölle

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.”

--

KH 22.11.2022 215 §





*Talousarvio- ja investointisuunnitelmaluonnos on esityslistan oheismateriaalina.*

*Toimialajohtajat ovat kuultavina kokouksessa.*

*Päätösehdotus:*

*Kunnanhallitus tarkentaa talousarvion ja -suunnitelman sekä investointisuunnitelman tavoitteita.*

*Päätös:*

*Kunnanhallitus kuuli hallintokuntien esitykset ja merkitsi ne tietoonsa saateksi.*

--

*KH 8.12.2022 227 §*

Ypäjän kunnan talousarvio 2023 sekä taloussuunnitelma 2023–2025 ja investointisuunnitelma 2023–2026 on **liitteenä 21**.

Talousarvion 2023 vuosikate on 1 154 200 euroa, poistot 592 300 euroa ja tilikauden ylijäämä 574 600 euroa.

*Päätösehdotus:*

*Kunnanhallitus*

- 1. hyväksyy talousarvion vuodelle 2023*
- 2. hyväksyy taloussuunnitelman vuosille 2023-2025*
- 3. hyväksyy investointisuunnitelman vuosille 2023-2026*
- 4. esittää valtuustolle niiden hyväksymistä.*

*Päätös:*

*Päätösehdotus hyväksyttiin.”*

**Liite 17**

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



**KV 46 §**

**Ypäjän kunnan henkilöstöraportti vuodelta 2021**

Aiempi käsittely: KH 8.12.2022 229 §

Selostus: ”Työ- ja elinkeinoministeriön kirjanpitolautakunnan kuntajaosto määrittelee yleisohjeissaan kunnan ja kuntayhtymän tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen laatimisesta sekä kunnan ja kuntayhtymän tilinpäätöksen liitetiedoista tasekirjassa esitettävät kunnan henkilöstöä koskevat tiedot.

Toimintakertomuksessa esitetään henkilöstömäärä, sen kokonaismuutos tilinpäätösvuonna, palkkojen ja palkkioiden kokonaissumma tilikaudelta sekä mahdolliset olennaiset muutokset henkilöstöä koskevissa tunnusluvuissa. Tehtäväkohtainen henkilöstömääräselvitys annetaan liitetiedoissa. Erillisessä henkilöstötilinpäätöksessä ilmoitettujen henkilöstöä koskevien tunnuslukujen ja muiden tietojen tulee olla yhtäpitäviä kaikkien niihin liittyvien toimintakertomuksessa ja tilinpäätöksessä esitettyjen tietojen kanssa.

Henkilöstöraportissa esitetään edellisen tilikauden henkilöstöä koskevat eritellyt tiedot.

Henkilöstöraportointi ja -arviointi tukee kunnan strategista henkilöstöjohtamista sekä henkilöstön ja työyhteisön jatkuvaa kehittämistä. Henkilöstövoimavarojen arvioinnin perustana on kunnan oma strategia sekä henkilöstöön liittyvät tavoitteet. Henkilöstöraportti on tarkoitettu sekä työyhteisön ja johdon että poliittisten päätöksentekijöiden käyttöön.

Henkilöstöraportti vuodelta 2021 on esityslistan liitteenä 22.

Päätösehdotus:

Henkilöstöraportti merkitään tiedoksi myös valtuustolle.

Päätös:

*Päätösehdotus hyväksyttiin.”*

**Liite 18**

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



**KV 47 § Hallintosäännön päivitys**

Aiempi käsittely: KH 8.12.2022 230 §

Selostus: *Hyvinvointialueuudistuksen myötä 1.1.2023 alkaen hyvinvointityö kunnissa lisääntyy. Kuntien vastuu terveyden ja hyvinvoinnin edistämisessä määritetään § 5 sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämistä koskevassa laissa. Ypäjäen kunnassa hyvinvointityö vaatii organisaatiomuutoksia, minkä takia myös Ypäjäen kunnan hallintosääntöä on päivitettävä uudistusta vaativilta osin seuraavien osa-alueiden kohdalta:*

**Luku 2 § 10 Lautakunnat:**

**Sivistys- ja hyvinvointilautakunta**

*Sivistys- ja hyvinvointilautakunnassa on yhdeksän jäsentä.*

**Luku 5 § 25 Lautakuntien tehtävät ja ratkaisovalta:**

**Sivistys- ja hyvinvointilautakunta**

*Sivistys- ja hyvinvointilautakunnassa on yhdeksän (9) jäsentä.*

**Sivistys- ja hyvinvointilautakunta** koordinoi sivistystoimen tehtäviä sekä kunnan hyvinvoinnin edistämiseen liittyviä tehtäviä. Sivistystoimen osalta lautakunnan vastuulle kuuluvat kunnan sivistystoimen hallinto, varhaiskasvatus, perusopetus sekä kirjasto-, kulttuuri-, liikunta- ja nuorisopalvelujen ohella vapaa sivistystyö. **Sivistys- ja hyvinvointilautakunta** toimii lisäksi terveydenhuoltolain 12 §:n tarkoittamana terveyden ja hyvinvoinnin edistämisen vastuutahona kunnassa sekä ja laissa ehkäisevän päihdetyön järjestämisestä 5 §:ssä tarkoitettuna ehkäisevän päihdetyön tehtävistä vastaavana toimielimenä. Lautakunta johtaa ja kehittää alaistaan toimialaa ja vastaa palvelujen tuloksellisesta järjestämisestä. Lautakunta seuraa ja arvioi palvelujen vaikuttavuutta ja varaa asukkaille ja käyttäjille mahdollisuuden osallistua palveluiden suunnitteluun ja kehittämiseen. Lautakunta edustaa kuntaa ja käyttää kunnan puhevaltaa toimialaansa kuuluvissa asioissa.

**Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan** virkavastuullisena esittelijänä toimii sivistys- ja hyvinvointijohtaja ja pöytäkirjanpitäjänä lautakunnan nimeämä kunnan työntekijä.

**Sivistys- ja hyvinvointilautakunta**

*päätää:*

- *kunnan varhaiskasvatussuunnitelman hyväksymisestä*
- *kunnan perusopetuksen opetussuunnitelman hyväksymisestä*
- *opetussuunnitelmaan perustuvien koulujen lukuvuosisuunnitelmien hyväksymisestä*
- *aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämisestä ja sen asiakasmaksuista*
- *avoimesta varhaiskasvatustoiminnasta ja sen asiakasmaksuista*



- *oppilaan siirtämisestä erityisopetukseen silloin, kun huoltaja vastustaa siirtoa*
- *oppilaan, joka ei ole muilla kurinpitokeinoilla ojennettavissa, erottamisesta koulusta vähintään yhdeksi ja enintään kolmeksi kuukaudeksi kerrallaan (1–3 kk)*
- *perusopetuksen järjestämisestä mahdollisen erottamisen aikana*
- *toimialansa järjestämisvastuulle kuuluvien kuljetusten periaatteet*
- *toimialansa kiinteistöjen ja rakennusten käytösäännöistä*
- *kunnan kirjaston, koulujen, päiväkodin ja muiden toimialan yksiköiden sulku-, työ- ja loma-ajoista.*
- ***varhaiskasvatuksessa olevan lapsen siirtämisestä tehostettuun tai erityiseen tukeen silloin, kun huoltajat vastustavat päätöstä.***

### **Luku 3 § 19 Toimialajohtajat:**

Sivistystoimialaa johtaa **sivistys- ja hyvinvointijohtaja**

### **Luku 5 § 26 Viranhaltijoiden tehtävät ja toimivalta**

#### **Sivistys- ja hyvinvointijohtaja**

vastaa:

- *toimialansa kokonaistoiminnasta, taloudesta, ohjeistuksesta ja edelleen kehittämisestä kunnanhallituksen, kunnanjohtajan ja lautakuntansa alaisuudessa*
- *toimialansa sisäisestä valvonnasta*
- ***kunnan kirjasto- ja kulttuuripalveluiden kokonaisuudesta, ohjeistuksesta ja edelleen kehittämisestä***
- ***kunnan hyvinvointikertomuksen- ja suunnitelman valmistelusta valtuustokausittain***
- ***kunnan hyvinvointiraportin valmistelusta valtuustolle vuosittain***

“Viranhaltijoiden tehtävät ja toimivalta” kohtaa “**varhaiskasvatusjohtaja**” muutetaan:

#### **Varhaiskasvatuspäällikkö-varhaiskasvatuksen erityisopettaja**

vastaa:

- *palvelualueensa kokonaistoiminnasta, taloudesta, ohjeistuksesta ja edelleen kehittämisestä*
- *varhaiskasvatussuunnitelman toteuttamisesta*
- *toimialansa sisäisestä valvonnasta*

päättää:

- *lapsen ottamisesta ja sijoittamisesta varhaiskasvatukseen*
- *niistä talousarvioon varatulla määrärahalla toteutettavista palvelualueensa hankinnoista, joiden arvo ei ylitä 10.000 (kymmentä tuhatta) euroa*



- päivähoidon, esiopetuksen ja avoimen varhaiskasvatuksen antamisesta ja järjestämisestä asiakkaalle
- esioppilaan erityisen tuen jatkumisesta ensimmäisen luokan syyskaudelle
- päiväkodin tilojen vuokrauksesta tai käyttöön luovuttamisesta
- asiakkaiden maksupäätöksistä ja maksupäätöshuojennuksista
- kuntien välisistä päivähoidon osto- ja myyntisopimuksista
- lapsen erityisvarhaiskasvatuksen järjestämisestä
- **varhaiskasvatuksessa olevan lapsen tehostetun ja erityisen tuen hallintopäätöksen tekemisestä tehostettuun ja erityiseen tukeen siirryttäessä, kun huoltajat kannattavat päätöstä.**

### **Kirjastonjohtaja**

muutetaan poistamalla kyseinen virka hallintosäännöstä ja siirtämällä tehtävät ja vastuut sivistys- ja hyvinvointijohtajan alle.

--

### **Ympäristöterveydenhuolto**

Kunta kuuluu ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueeseen, jonka vastuukuntana toimii Riihimäki. Riihimäen elinvoimalautakunnan alaisuudessa toimii ympäristöterveysjaosto, jonka tehtävänä on kuntien kanssa tehdyn yhteistoimintasopimuksen mukaisesti järjestää terveydenhuoltolaissa mainittujen ympäristöterveydenhuollon erityislakien ja lääkelain 395/1987 § 54 a, 54 c ja 54 d mukaiset palvelut yhteistoiminta-alueen kunnille vastuukuntamallin mukaisesti.

Hallintosäännön 2 luku Toimielinorganisaatio 11 §: Kuntien yhteinen lautakunta muutetaan:

### **Kuntien yhteiset lautakunnat ja jaostot**

*lisäys:*

#### **Riihimäen elinvoimalautakunnan ympäristöterveysjaosto**

Kunta kuuluu ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueeseen, jonka vastuukuntana toimii Riihimäki. Riihimäen elinvoimalautakunnan alaisuudessa toimii ympäristöterveysjaosto, jonka tehtävänä on kuntien kanssa tehdyn yhteistoimintasopimuksen mukaisesti järjestää terveydenhuoltolaissa mainittujen ympäristöterveydenhuollon erityislakien ja lääkelain 395/1987 § 54 a, 54 c ja 54 d mukaiset palvelut yhteistoiminta-alueen kunnille vastuukuntamallin mukaisesti.

Alueellisessa jaostossa on puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja seitsemän jäsentä ja jokaisella heistä on henkilökohtainen varajäsen.

Vastuukunnan kaupunginvaltuusto asettaa jaoston valtuustokaudeksi kerrallaan yhteistoimintasopimuksen sopijakuntien valtuustojen nimeämistä jäsenistä ja varajäsenistä.

#### Päätösehdotus:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle muutoksia hallintosäännön seuraaviin kohtiin:

- 1) Hallintosäännön luvun 2 "Toimielinorganisaatio" 10 §:n "Sivistyslautakunta" lautakunnan nimeksi muutetaan: Sivistys- ja hyvinvointilautakunta



ta

- 2) *Hallintosäännön luvun 3 "Henkilöstöorganisaatio" 19 §:n "Toimialajohdajat" muutetaan seuraavasti: Sivistystoimialaa johtaa sivistys- ja hyvinvointijohtaja.*
- 3) *Hallintosäännön luvun 5 "Toimielinten tehtävät ja toimivallan jako" 25 §:n "Lautakuntien tehtävät ja ratkaisuvallta" muutetaan: Sivistys- ja hyvinvointilautakunta*
- 4) *Hallintosäännön luvun 5 "Toimielinten tehtävät ja toimivallan jako" 26 §:n "Viranhaltijoiden tehtävät ja toimivalta" kohtaan "sivistystoimenjohtaja" muutetaan: Sivistys- ja hyvinvointijohtaja*
- 5) *"Toimielinten tehtävät ja toimivallan jako" 26 §:n "Viranhaltijoiden tehtävät ja toimivalta" kohtaan "varhaiskasvatusjohtaja" muutetaan: Varhaiskasvatuspäällikkö-varhaiskasvatuksen erityisopettaja*
- 6) *Toimielinten tehtävät ja toimivallan jako" 26 §:ään "Viranhaltijoiden tehtävät ja toimivalta" kohtaan "Kirjastonjohtaja" muutetaan poistamalla kyseinen virka hallintosäännöstä ja siirtämällä tehtävät ja vastuut sivistys- ja hyvinvointijohtajan alle.*
- 7) *Hallintosäännön luvun 2 "Toimielinorganisaatio" 11 §:n Kuntien yhteinen lautakunta muutetaan: Kuntien yhteiset lautakunnat ja jaostot sekä lisätään: Riihimäen elinvoimalautakunnan ympäristöterveysjaosto*

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin."

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



**KV 48 § Esitys jäsenkunnille Forssan seudun hyvinvointikuntayhtymän perussopimuksen muuttamisesta ja siihen liittyvistä toimista**

Aiempi käsittely: 14.06.2022 KH 113 §  
KH 8.12.2022 238 §

Selostus: ”*Inspira Oy toteutti syksyllä 2021 selvityksen FSHKY:n ja omistajakuntien vaihtoehtoisista toiminnan ja omistusten hallinta- ja organisaatiovaihtoehdoista sote-uudistuksessa.*

*Inspira Oy:ltä on tilattu maaliskuussa 2022 em. selvitykselle jatkoa; Sote-kiinteistöjen järjestelyvaihtoehtojen jatkotarkastelu.*

*Hyvinvointialueen aloittaessa 1.1.2023 se vuokraa nyt käytössä olevat kuntien ja kuntayhtymien sote-kiinteistöt kolmen vuoden siirtymäajalla (+1 mahdollinen optiovuosi). Tämän siirtymäajan jälkeen hyvinvointialue jatkaa tarvitsemiensa sote-kiinteistöjen vuokraamista, mutta kuntien ja kuntayhtymien kiinteistöjen pitää olla yhtiöitetty.*

*Hyvinvointialueelta saadun tiedon mukaan vuokran taso määräytyy voimassa olevan vuokra-asetuksen mukaan. Laskennan perusteet ja ohjeet niiden soveltamisesta tulevat hyvinvointialueelta touko-kesäkuun aikana. Vuokraan sisältyy myös kiinteistöjen korjaus- ja huoltotyöt.*

*Konsulttiyhtiö Inspira on tehnyt sote-kiinteistöjen järjestelyvaihtoehtojen tarkastelun syksyllä 2021 ja jatkotarkastellut sitä keväällä 2022. Kiinteistöjen järjestelyjen suhteen esillä on ollut viisi eri vaihtoehtoa:*

- . V0, kuntayhtymä puretaan ja kuntayhtymän kiinteistöt jaetaan omistajille.
- . V1, kuntayhtymä muutetaan kiinteistökuntayhtymäksi ja omistussuhteet säilytetään samassa suhteessa kuin hyvinvointikuntayhtymässäkin on
- . V2, FSHKY:n kiinteistöt yhtiöitetään ennen kuntayhtymän purkamista
- . V3, FSHKY:n kiinteistöt ja omistajakuntien suoraan omistamat sote-kiinteistöt yhtiöitetään samaan kiinteistöyhtiöön
- . V4, kiinteistöjen myynti sijoittajille tai muu käyttö

*Aikataulullisesti vaihtoehdot V0, V2 ja V3 ovat haastavia, koska ne edellyttäisivät yhteisymmärryksen saavuttamista siirtojen arvotuksissa jo vuoden 2022 aikana ja lisäksi varainsiirtovero tulisi maksettavaksi kaikista kohteista, paitsi vaihtoehdossa V0 ja V1.*

*Kyseisistä vaihtoehdoista tarkempaan jatkokäsittelyyn otettiin versiot V1 ja V2. Selvityksen mukaan V1 voidaan toteuttaa aikataulullisesti vuoden 2022 aikana. Arvonmääritystä tai kuntayhtymän purkua ei tässä vaiheessa tarvitse suorittaa, mikäli jatketaan samalla omistussuhteella kuin hyvinvointikuntayhtymässäkin on. Tämä vaatii kuitenkin perussopimuksen muutosta. Kuntayhtymän kiinteistöjen yhtiöittäminen vaatisi kuntien yhtäpitävät päätökset ja netto-omaisuuden jaon kunnille peruspääoman mukaisessa suhteessa. Myös veroseuraamuksilta kuntayhtymän purusta koituvilta kuluilta vältytään. Tämä kuitenkin on siirtymäkauden ratkaisu, sillä yhtiöittäminen tulee suorittaa siirtymäkauden aikana.*

*Vaihtoehto V2 edellyttää kiinteistöjen arvojen määrittämisen, kuntayhtymän purun sekä yhtiön perustamisen. Varainsiirtovero pitää myös suorittaa kai-*



kista kiinteistöistä, vaikka niitä ei hyvinvointialue enää siirtymäajan jälkeen vuokraisikaan. Tämän ratkaisun myötä siirtymäkauden jälkeen ei tarvitse tehdä toimenpiteitä vuokrauksen suhteen. Aikataulu tämän vaihtoehdon kohdalla voi aiheuttaa haasteita.

Hyvinvointialueen viimeisen tiedon mukaan FSHKY:n teknisen tukipalveluiden henkilökunnasta osa jää hoitamaan nykyisiä FSHKY:n kiinteistöjä ja osa siirtyy hyvinvointialueelle.

Asiasta pidettiin kuntien luottamushenkilöille infotilaisuus Teamsin kautta 31.5.2022. Yhtymähallitus pyytää liitteenä olevan selvityksen pohjalta omistajilta lausuntoa etenemismvaihtoehdoista 1.8.2022 mennessä.

Päätösehdotus:

Ypäjän kunnanhallitus merkitsee tiedokseen sote-kiinteistöomaisuuden järjestelyvaihtoehtoja koskevan jatkoselvityksen. Kunnanhallitus antaa asiasta oheisen lausunnon: Ypäjän kunnanhallituksen näkökulmasta ensisijainen etenemismvaihto on V1 eli kuntayhtymä muutetaan kiinteistö kuntayhtymäksi ja omistussuhteet säilytetään samassa suhteessa kuin hyvinvointikuntayhtymässäkin.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.”

--

KH 8.12.2022 238 §

Forssan kaupunginhallituksen ja Ypäjän, Tammelan, Jokioisten ja Humpin kunnanhallitukset pitivät yhteisen neuvottelutilaisuuden 17.11.2022. Palaverissa käsiteltiin asianmukaista hyvinvointikuntayhtymän esitystä kunnille.

Hyvinvointikuntayhtymän esitys perustuu Inspiran johdolla Forssan seudun kuntien hallitusten valmistelemaan esitykseen, josta kunnat lausuvat hyvinvointikuntayhtymälle. Hyvinvointikuntayhtymän esittämä toimintamalli eroaa lausutusta siinä, että siinä on toteamuksena vuoden 2023 aikana tapahtuva sote-kiinteistöjen siirto tai kuntayhtymän purkaminen. Sote-kiinteistöjen jatko tulee ratkaista, mutta sitä on tarpeetonta lukita tietyille vuodelle. Lainsäädännön ja toimintamallien osalta käytännöt voivat tarkentua vielä siirtymävuosien aikana. Tästä syystä kohdan 3 kuntayhtymän hallituksen toteamusta aikataulusta ei ole tarpeen viedä rajoittavana esityksenä, vaikka nopealla aikataululla ratkaisuun pyritäänkin.

Talouden kannalta esitetty kuntayhtymämalli voi kehittää toimintaansa ja se on kestävä talouden kannalta ilman omistajakuntien taloudellista erillisrahoitusta.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee Forssan seudun hyvinvointikuntayhtymän esityksen tiedokseen. Kohta 1 on ehdollinen Someron kaupungin päätökselle.

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle esityksen mukaisesti:

- 1) että Perussopimuksen 2 §:stä poistetaan lause ”Somero on kuntayhtymän osajäsen”,





---

2) että kuntayhtymän perussopimuksen 3 § poistettaisiin ja muutettaisiin kuulumaan kokonaisuudessaan seuraavasti:

” 3 § Kuntayhtymän tehtävät

*Kuntayhtymän tehtävänä on omistaa, ylläpitää, hallita ja vuokrata kiinteistöjään mm. sosiaali- ja terveydenhuollon toimintaa varten sekä tuottaa tähän läheisesti liittyviä teknisiä, kunnossapitoon liittyviä ja muita vastaavia tukipalveluita vuokralaisilleen”*

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.”

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



**KV 49 §**

**Muut esille tulevat asiat**

Selostus:

Eija Salmi esitti, että Caissaniemen käyttöä tulisi kehittää. Markkinoinnin tehostaminen saattaisi myös lisätä vuokratuloja. Keväällä 2023 voitaisiin järjestää valtuutetuille aivoriihi, jossa esitellään kiinteistöä ja laaditaan markkinointisuunnitelma.

--

Kunnanhallituksen puheenjohtaja Matti Alanko kiitti luottamushenkilöitä ja viranhaltijoita kuluneesta vuodesta sekä toivotti kaikille hyvää joulua.

--

Valtuuston puheenjohtaja Jari Hepomaa kiitti viranhaltijoita, valtuutettuja ja kunnanhallituksen jäseniä kuluneen vuoden työstä sekä toivotti hyvää joulua ja uutta vuotta sekä terveyttä.

--



**KV 50 §**                    **Ilmoitusasiat**

Selostus:                    - kunnanviraston joulusulku 23.12.2022 – 8.1.2023

Käsittelystä:

Päätös:                    Merkittiin tiedoksi.



## Muutoksenhakukiellot

<b>Kieltojen perusteet</b>	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät: <b>39 – 41, 43, 46, 49 - 50</b></p> <hr/> <p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät:</p> <hr/> <p>Hallintolainkäyttölaki 5 § 1 mom. / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p> <hr/>
----------------------------	--

## Oikaisuvaatimusohjeet

<b>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</b>	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen/hankinto-oikaisuun.</p> <p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus/hankinto-oikaisu tehdään, osoite ja postiosoite:</p> <p>Ypäjän kunta Kunnanhallitus Perttulantie 20 32100 Ypäjä puhelin: <a href="https://www.ypaja.fi/yhteystiedot/">https://www.ypaja.fi/yhteystiedot/</a> sähköposti: <a href="mailto:kunta@ypaja.fi">kunta@ypaja.fi</a></p> <p>Oikaisuvaatimuspykälät:</p> <hr/> <p>Hankinto-oikaisu-pykälät:</p> <hr/> <p>Oikaisuvaatimus/hankinto-oikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.</p> <p>Oikaisuvaatimus on toimitettava Jokioisten kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.</p> <p><i>Asianosaisen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.</p> <p><i>Kunnan jäsenen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7. päivänä siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi kunnan kotisivuille.</p> <p>Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimus-</p>
---	--



<b>Oikaisuvaatimuksen sisältö</b>	<p>ajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.</p> <p>Oikaisuvaatimuksesta/hankintaoikaisusta on käytävä ilmi vaatimus perustei- neen ja se on tekijän allekirjoitettava.</p>
-----------------------------------	---

## Valitusosoitus

<b>Valitusviranomaisen ja -aika</b>	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p> <p>Valitusviranomaisen, yhteystiedot: Hämeenlinnan hallinto-oikeus Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna Käyntiosoite: Hämeenlinnan oikeustalo, Arvi Kariston katu 5, 13100 Hämeenlinna Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao(at)oikeus.fi Puhelinnumero: 029 56 42210 (asiakaspalvelu), tietoliikennekatkon sattuessa 050 407 3429 (lisämaksuton) Faksinumero: 029 56 42269 Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a></p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät: <b>42, 44 – 45, 47 - 48</b> Valitusaika <u>30</u> päivää</p> <hr/> <p>Hallintovalitus, pykälät: Valitusaika _____ päivää</p> <hr/> <p>Muu _____ valitusviranomaisen, _____ osoite ja _____ postiosoite Valitusaika _____ päivää</p> <hr/> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
-------------------------------------	--

<b>Valituskirjelmä</b>	<p>Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- päätös, johon haetaan muutosta</li><li>- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; sekä</li><li>- perusteet, joilla muutosta vaaditaan</li></ul> <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä</li><li>- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta</li><li>- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</li></ul>
------------------------	---



	Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja (HLL 21 §).
<b>Valitusasiakirjojen toimittaminen</b>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.</p> <p>Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan kuluessa.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite, postinumero Pykälät:</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava <sup>(1)</sup>: nimi, osoite, postinumero Pykälät:</p>
<b>Oikeudenkäyntimaksu</b>	Valituksen käsittelystä hallinto-oikeudessa peritään oikeudenkäyntimaksu 260 euroa. Jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä, jos asianosainen on laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on asian vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.
<b>Valitus markkinaoikeudelle</b>	<p>Oikeudenkäyntimaksu on 2 000 euroa.</p> <p>Jos markkinaoikeudessa käsiteltävässä julkisia hankintoja koskevassa asiassa hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa, käsittelymaksu on 4 000 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, käsittelymaksu on 6 000 euroa.</p> <p>Yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa on 500 euroa.</p> <p>Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) sekä vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalveluiden alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1398/2016) soveltamisalaan kuuluvassa muutoksenhakuasiassa peritään markkinaoikeudessa 2 §:ssä säädetyn maksun sijasta 500 euroa, jos muutoksenhakuasia poistetaan käsittelystä antamatta pääasiasta ratkaisua, se jää tutkimatta tai se jää sillensä.</p>
<b>Lisätietoja</b>	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjan-otteeseen.

<sup>1)</sup>Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.