



**Kokousaika:** 7.9.2022 klo 18.00  
**Kokouspaikka:** Kunnantoyimisto  
**Käsiteltävät asiat:**

<b>Nro (§)</b>	<b>Asia</b>	<b>Sivu</b>	<b>Liite</b>
TEKLA 42 §	Laillisuus ja päätösvaltaisuus .....	59	
TEKLA 43 §	Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävänä pito sekä ääntenlaskijat .....	60	
TEKLA 44 §	Käsittelyjärjestys.....	61	
TEKLA 45 §	Saapuneet asiakirjat .....	62	
TEKLA 46 §	Viranhaltijapäätökset .....	63	
TEKLA 47 §	Metsähakkuut .....	64	6
TEKLA 48 §	Varsanojan – Kartanonkyläntien risteysalueen kevyenliikenteen järjestelyt .....	65	7,7.1
TEKLA 49 §	Kunnantoyimiston lavaporrashissi .....	66	8
TEKLA 50 §	Metsäsuunnitelman uusiminen .....	67	
TEKLA 51 §	Pertunmäen katuvalaistuksen saneeraus .....	68	9

\*om. = jaettu oheismateriaalina

**HEIKKI LEVOMÄKI**

Heikki Levomäki

Teknisen lautakunnan puheenjohtaja



**Kokousaika:** 7.9.2022 klo 18.00 – 19.05  
**Kokouspaikka:** Kunnantoimisto

### Läsnäolo:

#### Teknisen lautakunnan jäsenet

- Heikki Levomäki
- Heli Kantonen-Heikkilä
- Mervi Ilvesmäki
- Taneli Käpylä
- Niina Laaksonen
- Jari Lintukangas
- Timo Mikael Sivula

Teknisen lautakunnan puheenjohtaja  
Tekla vpj.

#### Henkilökohtainen varajäsen

- Ari Väisänen
- Pia Vastamäki
- Hanna Laine
- Joni Heikkilä
- Kristiina Seppä
- Sampsa Jaakkola
- Aleksi Karppelein

#### Muut

- Matti Alanko khpj
- Markku Leppälahti kh edustaja
- Tatu Ujula kjj
- Kaspero Sivula Nuvan ed
- Jouko Käkönen, tj
- 

### Vakuudeksi

\_\_\_\_\_  
Heikki Levomäki  
Puheenjohtaja

\_\_\_\_\_  
Jouko Käkönen  
Pöytäkirjanpitäjä

### Pöytäkirjan tarkastus

\_\_\_\_\_  
Niina Laaksonen  
Pöytäkirjan tarkastaja

\_\_\_\_\_  
Heli Kantonen-Heikkilä  
Pöytäkirjan tarkastaja

### Pöytäkirjan nähtävänäpito

Päätöksen mukaan 43 §

\_\_\_\_\_  
Tuomas Rautio  
Ilmoitustaulunhoitaja



**TEKLA 42 §**      **Laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Selostus:

Ypäjän kunnan hallintosäännön 121 §:n mukaan toimielimen kokous pidetään silloin, kun puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä sitä puheenjohtajalle esittää. Edelleen 122 §:n mukaan kokouskutsun yhteydessä lähetetään esityslista käsiteltävien asioiden selostuksineen ja pohjaesityksineen, jollei tälle ole erityistä estettä. Kokouskutsu lähetetään toimielimen päättämällä tavalla sen varsinaisille jäsenille ja muille läsnäoloon oikeutetuille tai velvoitetuille. Niin ikään 127 § mukaan toimielimen varsinainen jäsen kutsuu estyneenä varajäsenensä sijaansa.

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun yli puolet sen jäsenistä on läsnä.

Ypäjän kunnan hallintosäännön 131 §:n mukaan puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty teknisen lautakunnan jäsenille ja läsnäololuettelossa mainituille muille sähköisesti 2.9.2022.

Valmistelija:

Päätösehdotus:

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Käsittelystä:

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.



**TEKLA 43 §**

**Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävänä pito sekä ääntenlaskijat**

Selostus:

Kuntalain 140 §:n mukaan toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Päätöksen katsotaan tulleen yleisesti tietoon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on pidetty näin nähtävänä. Kuntalain 138 §:n mukaan oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Kunta voi päättää tämän lisäksi myös muusta toimielinten pöytäkirjojen nähtävänä pidosta.

Ypäjän kunnan hallintosäännön 143 § mukaan toimielimen pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Valmistelija:

Päätösehdotus:

Lautakunta valitsee pöytäkirjantarkastajiksi kaksi jäsentään, jotka toimivat samalla ääntenlaskijoina.

Tarkastettu pöytäkirja pidetään sähköisesti nähtävänä torstaina 15.9.2022 klo 12.00 alkaen kunnan yleisillä internetsivuilla ja kirjastossa klo 12.00–15.00. Pöytäkirjan katsotaan tulleen yleisesti tietoon torstaina 22.9.2022, jolloin 14 päivän oikaisuvaatimusaika alkaa kulua.

Käsittelystä:

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.  
Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Niina Laaksonen ja Heli Kantonen-Heikkilä.



**TEKLA 44 §**            **Käsittelyjärjestys**

Selostus:                Ypäjän kunnan hallintosäännön 133 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitin toisin päätä. Toimitin voi päättää ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Päätösehdotus:        Tekninen lautakunta hyväksyy esityslistan mukaisen käsittelyjärjestyksen.

Käsittelystä:

Päätös:                 Päätösehdotus hyväksyttiin.



**TEKLA 45 §**

**Saapuneet asiakirjat**

Selostus

Seudullinen ympäristönsuojelu,

- kehoitus maankaatopaikan ympäristöluvasta

Kanta-Hämeen pelastuslaitos

- palotarkastus ptk, Perttulan koulu ja Palvelukeskus

Destia

- kokouskutsu, liikenneturvallisuustyöryhmän kokous

Metsänhoitoyhdistys Loimijoki

- tarjous metsäsuunnitelmasta

Valmistelija:

Tekninen johtaja Jouko Käkönen, p. 050 080 1914

Päätösehdotus:

Käsittelystä:

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.



**TEKLA 46 §**

**Viranhaltijapäätökset**

Selostus:

Hallintosäännön 18 §:n mukaan asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunta, sen puheenjohtaja ja lautakunnan esittelijä. Hallintosäännön 19 §:n mukaan kunnan viranomaisen on ilmoitettava lautakunnalle niiden määräämällä tavalla niistä päätöksistä, jotka voidaan ottaa lautakunnan käsiteltäväksi.

Lautakunnan kokouksen yhteydessä ovat nähtävinä teknisen johtajan ja toimistosihteerin päätöspöytäkirjat.

Valmistelija

Teklan pj:n päätösehdotus:

Tekninen lautakunta merkitsee tietoonsa saatetuksi teknisen johtajan päätökset 72 – 96 ja 6.2022 – 9.2022 sekä toimistosihteerin päätökset 18 - 22 ja päättää, ettei ym. päätöksiä oteta lautakunnan käsiteltäväksi

Käsittelystä:

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.



**TEKLA 47 §**            **Metsähakuut**

- Aiempi käsittely:    Tekla            6.7.2022 § 36  
*Kuluvan vuoden talousarviossa on arvioitu vuoden 2022 metsän hakkuutuloiksi 50 000 €. Ypäjän kunnan metsien hakkuuta tehdään metsäsuunnitelman mukaisesti. Metsänhoitoyhdistys on ehdottanut Ypäjänselän Uotilan tilalle harvennushakkuuta, hakkuualueen pinta-ala on yhteensä noin 9,5 ha. Hakkuualue muodostuu viidestä eri kuviosta. Arvioitu hakkuukertymä on yhteensä noin 744 k-m<sup>3</sup>. Esityslistan liitteenä on hakkuusuunnitelma, liite 3.*  
*Päätösehdotus:*  
*Tekninen lautakunta hyväksyy laaditun hakkuusuunnitelman ja päättää pyytää hakkuutarjoukset.*  
*Lisäksi tekninen lautakunta päättää suorittaa metsäkatselmuksen ja päättää katselmuksen ajankohdan.*  
*Päätös:*  
*Päätösehdotus hyväksyttiin.*  
*Lisäksi päätettiin selvittää lisähakkuiden mahdollisuutta muilla metsäpaloilla.*  
*Metsäkatselmus päätettiin pitää elokuun loppupuolella, tarkempi ajankohta päätetään myöhemmin.*
- Selostus:            Tekla 7.9.2022  
Suunnitelman mukaisista hakkuista on julkaistu tarjouspyyntö Ypäjän kunnan ilmoitustaululla ja kunnan www-sivuilla, lisäksi tarjouspyyntö on lähetetty kuudelle metsäyhtiölle.  
Saapuneista tarjouksista on laadittu vertailu, joka esitellään tarkemmin kokouksessa, **liite 6**.  
Edellisessä kokouksessa sovittu teknisen lautakunnan metsäkatselmus pidettiin 31.8. Metsäkatselmuksessa tutustuttiin Ypäjänselän Uotilan tilan metsäalueeseen.
- Valmistelija:        Tekninen johtaja Jouko Käkönen, p. 050 080 1914
- Päätösehdotus:     Tekninen lautakunta hyväksyy hinnaltaan parhaimman hakkuutarjouksen tehneen Metsäliiton tarjouksen. Hakkuusuunnitelman mukaisen puumäärän mukaan laskettuna tarjouksen kokonaistuotto on yhteensä 31 992,80 €.
- Käsittelystä:
- Päätös:                Päätösehdotus hyväksyttiin.





**TEKLA 48 § Varsanojan – Kartanonkyläntien risteysalueen kevyenliikenteen järjestelyt**

Aiempi käsittely

Tekla 6.7.2022 § 41

*Uudenmaan Elyn:n edustajien kanssa on neuvoteltu liikenneturvallisuutta parantavana hankkeena toteutettavasta Kartanonkyläntien ja Varsanojantien risteysalueen kevyenliikenteen väylän rakentamisesta pysäkillä Kartanonkyläntielle.*

*Hankkeen toteutuksesta on tilattu suunnitelma Destia Oy:tä. Suunnittelun yhteydessä on todettu risteysalueen kuivatuksen ja vesien johtamisen vaativan myös parannustoimenpiteitä.*

*Kevyenliikenteen järjestelyt ja parannustoimenpiteet toteutetaan Ypäjän kunnan ja Uudenmaan Ely:n yhteishankkeena Varsanojantien asfaltoinnin yhteydessä.*

Selostus:

Tekla 7.9.2022

Varsanojantien ja Kartanonkyläntien risteysalueen kevyenliikenteen väylän rakentamisesta ja risteysalueen parantamistoimenpiteiden suunnitelman mukaisista töistä on pyydetty Uudenmaan Ely-keskuksen sopimusurakoitsijalta urakkatarjous. Saatua tarjous ylitti Ypäjän kunnan vuoden 2022 talousarviossa liikenneväylien rakentamisen määräraha varauksen, vaikka hankkeen laajuutta muutettiin kustannusten alentamiseksi.

Hankkeesta julkaistiin tarjouspyyntö Ypäjän kunnan ilmoitustaululla ja kunnan www-sivuilla, lisäksi tarjouspyyntö lähetettiin kuudelle alueen maanrakennusurakoitsijalle.

Tarjouspyyntö ja suunnitelmakartta ovat esityslistan liitteenä, **liite 7**

Valmistelija:

Tekninen johtaja Jouko Käkönen, p. 050 080 1914

Päätösehdotus:

Hankkeen toteutuksesta on saatu kolme tarjousta, joista edullisin on ÄssäÄllä Oy:n tekemä tarjous, kokonaishinnaltaan 43 290 € alv 0%. Tekninen lautakunta päättää hyväksyä ÄssäÄllä Oy:n tekemän tarjouksen. Yhteenveto tarjouksista on pöytäkirjan **liitteenä 7.1**.

Käsittelystä:

Heikki Levomäki poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi. Puheenjohtajana asian käsittelyn aikana toimi Heli Kantonen – Heikkilä.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.



**TEKLA 49 §**                      **Kunnantoimiston lavaporrashissi**

- Selostus:                      Kuluvan vuoden investointiohjelmassa on kunnantoimiston porrashissin hankinta helpottamaan kulkua mm. toisen kerroksen kokoustiloihin ja 1. kerroksen palvelupisteisiin.  
Lavaporrashissin hankinnasta on julkaistu tarjouspyyntö Ypäjän kunnan ilmoitustaululla ja kunnan www-sivuilla, lisäksi tarjouspyyntö on lähetetty kolmelle alan yritykselle.
- Valmistelija:                Tekninen johtaja Jouko Käkönen, p. 050 080 1914
- Päätösehdotus:            Kunnantoimiston lavaporrashissi hankkeesta on saatu kaksi tarjousta, joista edullisin on Hissiryhmä L & L Oy:n jättämä tarjous kokonaishinnaltaan ilman optiota on 28 800 €. Yhteenveto tarjouksista on pöytäkirjan **liitteenä 8**.  
Tekninen lautakunta päättää valita kunnantoimiston lavaporrashissin toimittajaksi Hissiryhmä L & L Oy:n.  
Lisäksi tekninen lautakunta oikeuttaa teknisen johtajan neuvottelemaan hissitoimittajan kanssa vaihtoehtoisesta lavaporrashissin asennuspaikasta 2. kerroksen hissille ja tekemään päätöksen näiltä osin suunnitelman muutoksesta.  
Hissin asennuspaikan ja varustuksen tarkemmassa suunnittelussa käytetään asiantuntijana myös hissiä käyttäviä henkilöitä.
- Käsittelystä:
- Päätös:                        Päätösehdotus hyväksyttiin.



**TEKLA 50 §**

**Metsäsuunnitelman uusiminen**

- Selostus: Ypäjän kunnan omistamien metsämaiden pinta-ala on noin 380 ha. Metsätiloille on laadittu metsäsuunnitelma, jota on viimeksi päivitetty vuonna 2012.  
Metsäsuunnitelmassa kartoitetaan metsäomaisuus, suunnitellaan tulevat metsänhoito toimenpiteet ja niiden ajankohta sekä aikataulutetaan tulevat hakkuutoimenpiteet.  
Ajan tasalla oleva metsäsuunnitelma luo hyvän perustan Ypäjän kunnan metsäomaisuuden hoidolle tulevaisuudeksi kymmeneksi vuodeksi, jonka jälkeen suunnitelmaa olisi hyvä taas päivittää.  
Metsäsuunnitelman laatiminen on hyvä aloittaa jo syksyllä ja saattaa päätökseen seuraavan vuoden kesällä.  
Suunnitelman laadinnasta on pyydetty tarjous Metsänhoitoyhdistys Loimijoki ry: ltä.
- Valmistelija: Tekninen johtaja Jouko Käkönen, p. 050 080 1914
- Päätösehdotus: Tekninen lautakunta päättää, että Ypäjän kunnan omistamille metsätiloille laaditaan uusi metsäsuunnitelma ja hyväksyy suunnitelman laatijaksi Metsänhoitoyhdistys Loimijoki ry:n.
- Käsittelystä:
- Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



TEKLA 51 §

**Pertunmäen katuvalaistuksen saneeraus**

- Selostus: Sallila Energia Oy uusii Pertunmäen alueen sähkökaapelointia, nykyiset ilmajohdot korvataan maakaapeloinnilla. Ypäjän kunnan alueen katuvalaistuksen sähkön syöttö on nykyisin myös ilmajohdoilla, valaistus on ikääntynyttä, huonokuntoista ja heikko tehoista. Uudella valaistus tekniikalla saavutetaan parempi valaistusteho ja pienennetään energian kulutusta. Sallila Energian kanssa on sovittu, että samassa yhteydessä, kun alueen sähkönsyöttö kaapeloinnit uusitaan, uusittaisiin myös katuvalaistuksen kaapelointi ja valaisin perustukset. Kaapeloinnin kaivuun ja asennustyöt tekee Sallila Energian sopimusurakoitsija Vertek Oy joka on jättänyt yhteiskaivuusta tarjouksen Ypäjän kunnalle, Ypäjän kunnan osuus urakasta on noin 22 000 €. Kustannus ei sisällä valaisin pylväitä eikä valaisimia, jotka on suunniteltu hankittavaksi vuonna 2023. Soinintien osalta valaistuksen saneeraus tehdään myös vuonna 2023. Liitteenä on suunnitelmakartta kaapelointi hankkeesta, **liite 9**.
- Valmistelija: Tekninen johtaja Jouko Käkönen, p. 050 080 1914
- Päätösehdotus: Tekninen lautakunta merkitsee Pertunmäen valaistuksen saneeraukseen liittyvän selvityksen tietoonsa saatetuksi ja hyväksyy sen.
- Käsittelystä:
- Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



## Oikaisuvaatimusohjeet ja muutoksenhakukiellot

### Muutoksenhakukiellot

<b>Kieltojen perusteet</b>	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät: 42,43,44,45,46,</p> <hr/> <p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät:47,48,49,51</p> <hr/> <p>Hallintolainkäyttölaki 5 § 1 mom. / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p> <hr/>
----------------------------	---

### Oikaisuvaatimusohjeet

<b>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</b>	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen/hankinto-oikaisun.</p> <p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus/hankinto-oikaisu tehdään, osoite ja postiosoite:</p> <p>Ypäjän kunta Tekninen lautakunta Perttulantie 20 32100 Ypäjä puhelin: <a href="https://www.ypaja.fi/yhteystiedot/">https://www.ypaja.fi/yhteystiedot/</a> sähköposti: <a href="mailto:kunta@ypaja.fi">kunta@ypaja.fi</a></p> <p>Oikaisuvaatimuspykälät: 47,48,49,51</p> <hr/> <p>Hankinto-oikaisupykälät:</p> <hr/> <p>Oikaisuvaatimus/hankinto-oikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.</p> <p>Oikaisuvaatimus on toimitettava Ypäjän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.</p> <p><i>Asianosaisen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.</p>
---	---



<b>Oikaisuvaatimuksen sisältö</b>	<p><i>Kunnan jäsenen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7. päivänä siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi kunnan kotisivuille.</p> <p>Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.</p> <p>Oikaisuvaatimuksesta/hankinta-oikaisusta on käytävä ilmi vaatimus perusteen ja se on tekijän allekirjoitettava.</p>
-----------------------------------	---

## Valitusosoitus

<b>Valitusviranomaisen ja -aika</b>	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p> <p>Valitusviranomaisen, yhteystiedot: Hämeenlinnan hallinto-oikeus Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna Käyntiosoite: Hämeenlinnan oikeustalo, Arvi Kariston katu 5, 13100 Hämeenlinna Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao(at)oikeus.fi Puhelinnumero: 029 56 42210 (asiakaspalvelu), tietoliikennekatkon sattuessa 050 407 3429 (lisämaksuton) Faksinumero: 029 56 42269 Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a></p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät: Valitusaika <u>30</u> päivää</p> <hr/> <p>Hallintovalitus, pykälät: Valitusaika _____ päivää</p> <hr/> <p>Muu _____ valitusviranomaisen, _____ osoite ja _____ postiosoite Valitusaika _____ päivää</p> <hr/> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
-------------------------------------	--

<b>Valituskirjelmä</b>	<p>Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- päätös, johon haetaan muutosta</li><li>- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; sekä</li><li>- perusteet, joilla muutosta vaaditaan</li></ul> <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p>
------------------------	--



	<p>Valituskirjelmään on liitettävä:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä</li><li>- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta</li><li>- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</li></ul> <p>Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja (HLL 21 §).</p>
<b>Valitusasiakirjojen toimittaminen</b>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.</p> <p>Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan kuluessa.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite, postinumero Pykälät:</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava <sup>(1)</sup>: nimi, osoite, postinumero Pykälät:</p>
<b>Oikeudenkäyntimaksu</b>	<p>Valituksen käsittelystä hallinto-oikeudessa peritään oikeudenkäyntimaksu 260 euroa. Jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksen hakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä, jos asianosainen on laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on asian vireille panija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.</p>
<b>Valitus markkinaoikeudelle</b>	<p>Oikeudenkäyntimaksu on 2 000 euroa.</p> <p>Jos markkinaoikeudessa käsiteltävässä julkisia hankintoja koskevassa asiassa hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa, käsittelymaksu on 4 000 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, käsittelymaksu on 6 000 euroa.</p> <p>Yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa on 500 euroa.</p> <p>Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) sekä vesi- ja energihuollon, liikenteen ja postipalveluiden alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1398/2016) soveltamisalaan kuuluvassa muutoksenhakuasiassa peritään markkinaoikeudessa 2 §:ssä säädetyn maksun sijasta 500 euroa, jos muutoksenhakuasia poistetaan käsittelystä antamatta pääasiasta ratkaisua, se jää tutkimatta tai se jää sillensä.</p>
<b>Lisätietoja</b>	<p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjan-otteeseen.</p>

<sup>1)</sup>Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.