



Kokousaika: 6.9.2022 klo 18.00
Kokouspaikka: Kunnanvirasto, Perttulantie 20, Ypäjä

Nro (§)	Asia	Sivu
KH 140 §	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	211
KH 141 §	Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävänäpito sekä ääntenlaskijat	212
KH 142 §	Käsittelyjärjestys.....	213
KH 143 §	Toimielinten pöytäkirjat.....	214
KH 144 §	Saapuneet asiakirjat	215
KH 145 §	Viranhaltijapäätökset	216
KH 146 §	Valtuustopäätösten laillisuusvalvonta ja toimeenpano	217
KH 147 §	Verovarojen tilitykset Ypäjän kunnalle 1.1. – 31.8.2022.....	218
KH 148 §	Lisämäärärahaesitys kaavateiden kunnossapitoon.....	219
KH 149 §	Ypäjän kunnan talousarvio 2023, taloussuunnitelma 2023-2025 ja investointisuunnitelma 2023-2026	220
KH 150 §	Täyttölupa/ määräaikainen perhepäivähoitaja 30.9. – 11.12.2022	221
KH 151 §	Ryhmäavustajan nimikkeen muuttaminen ja palkan tarkistaminen	222
KH 152 §	Hallintosäännön muuttaminen varhaiskasvatuksen hallintopäätösten osalta.....	223
KH 153 §	Ypäjän manttaalikuntasäätiön omaisuuden jakaminen	224
KH 154 §	Varavaltuutetun kutsuminen	225
KH 155 §	Muut asiat.....	226
KH 156 §	Ilmoitusasiat	227

MATTI ALANKO

Matti Alanko
Kunnanhallituksen puheenjohtaja



Kokousaika: 6.9.2022 klo 18.00 – 20.34
Kokouspaikka: Kunnanvirasto, Perttulantie 20, Ypäjä

Läsnäolo:

Kunnanhallituksen jäsenet

- Matti Alanko
- Markku Saastamoinen
- Mirja Jokio
- Elina Hirvonen
- Piia Heikkilä
- Eeva Lehtonen
- Markku Leppälahti

Kunnanhallituksen puheenjohtaja
Khall. 1. vpj.
Khall. 2. vpj.

poissa § 150 klo 19.44-19.46

Henkilökohtainen varajäsen

- Taneli Käpylä
- Timo-Mikael Sivula
- Eija Salmi
-
- Leena Kalalahti
- Miia Myllymäki
- Isto Kärkäinen

Muut

- Jari Hepomaa
- Ville Mäenpää
- Jari Vähänen
- Tatu Ujula
- Pirjo-Maarit Hellman
- Aura Löfstedt

Kunnanvaltuuston puheenjohtaja
Kvalt. 1. vpj.
Kvalt. 2. vpj.
Kunnanjohtaja
Talous- ja hallintopäällikkö, pöytäkirjanpitäjä
Nuorisovaltuuston edustaja

Vakuudeksi

Matti Alanko
Puheenjohtaja

Pirjo-Maarit Hellman
Pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Piia Heikkilä
Pöytäkirjan tarkastaja

Timo-Mikael Sivula
Pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäpito

Päätöksen mukaan § 141

Tuomas Rautio
Ilmoitustaulunhoitaja



KH 140 § Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Selostus:

Kuntalain 94 § säättää vain valtuuston kokoontumisesta. Sen mukaan valtuuston kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta postitse ja/tai sähköisesti. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava yleisessä tietoverkossa. Muiden kunnan toimielinten kokoontumisesta määrätään hallintosäännössä.

Ypäjän kunnan hallintosäännön 121 §:n mukaan toimielimen kokous pidetään silloin, kun puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä sitä puheenjohtajalle esittää. Edelleen 122 §:n mukaan kokouskutsun yhteydessä lähetetään esityslista käsiteltävien asioiden selostuksineen ja pohjaesityksineen, jollei tälle ole erityistä estettä. Kokouskutsu lähetetään toimielimen päättämällä tavalla sen varsinaisille jäsenille ja muille läsnäoloon oikeutetuille tai velvoitetuille. Niin ikään 127 § mukaan toimielimen varsinainen jäsen kutsuu estyneenä varajäsenensä sijaansa.

Ypäjän kunnanhallituksen päätöksen 8.8.2017 116 § mukaan kunnanhallituksen kokouskutsut esityslistoineen lähetetään sähköisesti ypaja.fi-osoitteisiin, *ellei erityisistä syistä muuta johdu*, valtuuston koollekutsumis-aikataulua noudattaen (4 pv ennen). Varsinainen jäsen kutsuu varajäsenensä päätöksen mukaisesti ja välittää materiaalin tälle. Saman päätöksen mukaisesti kunnanhallituksen kokouskutsut esityslistoineen julkaistaan ensisijaisesti osoitteessa <http://www.ypaja.fi/fi/ilmoitustaulu> ja toissijaisesti (pl. esityslista) kunnanviraston ilmoitustaululla os. Perttulantie 20.

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun yli puolet sen jäsenistä on läsnä.

Ypäjän kunnan hallintosäännön 131 §:n mukaan puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty kunnanhallituksen jäsenille ja läsnäololuettelossa mainituille muille sähköisesti 2.9.2022. Kokouksesta on tiedotettu kunnan internetsivuilla samana päivänä.

Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Pirjo-Maarit Hellman, p. 050 520 3876

Päätösehdotus: Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 141 § Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävänäpito sekä ääntenlaskijat

Selostus: Kuntalain 140 §:n mukaan toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Päätöksen katsotaan tulleen yleisesti tietoon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on pidetty näin nähtävänä. Kuntalain 138 §:n mukaan oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Kunta voi päättää tämän lisäksi myös muusta toimielinten pöytäkirjojen nähtävänä pidosta.

Ypäjän kunnanhallituksen päätöksen 8.8.2017 121 § mukaan kunnanhallituksen ja valtuuston kokouspöytäkirjat tarkastetaan ja allekirjoitetaan kolmen päivän kuluessa kokouksesta. Lisäksi pöytäkirjantarkastajat voivat ilmoittaa myös sähköisesti pöytäkirjan hyväksymisestä, jolloin pöytäkirja varmennetaan heidän allekirjoituksillaan myöhemmin, mutta viipymättä.

Saman päätöksen mukaan kunnanhallituksen kokouspöytäkirjat pidetään ensisijaisesti yleisesti nähtävillä kuntalain 140 §:n mukaisesti kunnan internetsivuilla os. www.ypaja.fi/fi/hallinto/esityslistat_ja_poytakirjat viimeistään kokousten jälkeisenä maanantaina klo 09.00 alkaen. Pyhäpäivinä/vast. nähtävänäpito alkaa seuraavana arkipäivänä.

Edelleen, kunnanhallituksen kokouspöytäkirjat pidetään jatkossa toissijaisesti nähtävillä kunnanviraston yhteispalvelupisteellä viimeistään kokousten jälkeisenä maanantaina klo 09.00–13.00. Pyhäpäivinä/vast. nähtävänäpito alkaa seuraavana arkipäivänä.

Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Pirjo-Maarit Hellman, p. 050 520 3876

Päätösehdotus:

1. Kunnanhallitus valitsee pöytäkirjan tarkastajiksi kaksi jäsentään, jotka toimivat samalla ääntenlaskijoina (edelliset 16.8.2022 Eeva Lehtonen ja Markku Leppälahti).
2. Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan perjantaina 9.9.2022 klo 09.00–14.30 virastotalolla. Tarkastettu pöytäkirja pidetään sähköisesti nähtävänä 12.9.2022 klo 09.00 alkaen kunnan yleisillä internetsivuilla ja kunnanviraston palvelupisteellä klo 09.00–13.00. Pöytäkirjan katsotaan tulleen yleisesti tietoon 20.9.2022.

Käsittelystä:

Päätös:

1. Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Piia Heikkilä ja Timo-Mikael Sivula.
2. Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 142 § Käsittelyjärjestys

Selostus: Ypäjän kunnan hallintosäännön 133 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitin toisin päätä. Toimitin voi päättää ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa (hallintosääntö 134 §).

Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Pirjo-Maarit Hellman, p. 050 520 3876

Päätösehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy esityslistan mukaisen käsittelyjärjestyksen.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 143 § Toimielinten pöytäkirjat

Selostus: Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnan johtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kunta lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännössä voidaan määrätä otto-oikeudesta vastaavasti lautakunnille, niiden puheenjohtajille tai hallintosäännössä määrätyille kunnan viranhaltijalle asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan siirretyissä asioissa, jollei asiaa ole otettu jo kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä (14 pv). Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

- lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita,
- yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita
- kuntien yhteiselle toimielimelle siirretyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Ypäjän kunnan hallintosäännön 29 ja 31 §:t määräävät otto-oikeudesta kuntalain 92 §:n mukaisesti kunnanhallitukselle, sen puheenjohtajalle ja kunnanjohtajalle kunnanhallituksen ja sen alaisissa päätöksissä.

Pöytäkirjat:

- sivistyslautakunta 22.8.2022
- keskusvaalilautakunta 30.8.2022

Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Pirjo-Maarit Hellman, p. 050 520 3876

Päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee pöytäkirjat tiedoksi ja päättää, että se ei ota käsiteltävään pöytäkirjojen päätöksissä tarkoitettuja asioita.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 144 § Saapuneet asiakirjat

- Selostus: Asiakirja
- Eteva kuntayhtymä, yhtymäkokous 17.6.2022 § 19, Ylijäämän palauttaminen jäsenkunnille
 - Hämeenlinnan kaupunki, vs. pelastuspäällikkö 4 / 17.8.2022/HML/4155/09.05.02/2022, Pelastusviranomaisen päätös sallia ilotulitus ilman pelastusviranomaiselle tehtävää ilmoitusta 27.8.2022
 - Forssan seudun hyvinvointikuntayhtymä, yhtymähallitus 22.8.2022 § 116, Sote-kiinteistöomaisuuden järjestelyvaihtoehtoja koskeva jatkoselvitys
 - Forssan seudun hyvinvointikuntayhtymä, yhtymähallituksen pöytäkirja 9/2022 22.8.2022
 - Lounais-Hämeen koulutuskuntayhtymä, yhtymähallituksen pöytäkirja 7/2022 23.8.2022
 - Sosiaali- ja terveysministeriö, VN/22991/2022, Ohjauskirje työtaistelutoimiiin varautumisesta ja sosiaali- ja terveydenhuollon palveluiden turvaamisesta häiriötilanteessa/24.8.2022
 - Forssan seudun hyvinvointikuntayhtymä, tarkastuslautakunta 24.8.2022 § 31, Tarkastuslautakunnan jäsenen vaalikelpoisuuden menetys kotikunnan muutoksen johdosta
 - Hämeen liitto, maakuntahallituksen pöytäkirja 10/2022 29.8.2022
 - Tammelan kunta, kunnanhallitus 29.8.2022 § 215, Yhteistoimintasopimus ympäristöterveydenhuollon palveluiden järjestämisestä ja tuottamisesta vastuukuntamallilla
 - Uudenmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus, UUDELY/4265/2022, Päätös ukrainalaisten ilmaisesta matkustamisesta Uudenmaan ELY-keskuksen sopimusliikenteessä, syys – lokakuu 2022/30.8.2022
- Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Pirjo-Maarit Hellman, p. 050 520 3876
- Päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee saapuneet asiakirjat tiedoksi ja saattaa ne tarvittavilta osiltaan toimeksi.
- Käsittelystä:
- Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 145 § Viranhaltijapäätökset

- Selostus:
- kunnanjohtaja
§ -
 - talous- ja hallintopäällikkö
§ -
 - tekninen johtaja
§ -
 - varhaiskasvatusjohtaja-sivistysjohtaja
§ -
 - puhtaus- ja ruokapalvelupäällikkö
§ -
 - rehtori
§ -

Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Pirjo-Maarit Hellman, p. 050 520 3876

Päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee päätökset tiedoksi ja päättää, että se ei ota käsiteltäväkseen päätöksissä tarkoitettuja asioita.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 146 § Valtuustopäätösten laillisuusvalvonta ja toimeenpano

Aiempi käsittely:

Selostus: Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Lisäksi saman lain 96 § tarkoittaa valtuuston päätösten laillisuusvalvontaa toteuttamalla, että kunnanhallituksen katsoessa valtuuston päätöksen syntyneen virheellisessä järjestyksessä, valtuuston ylittäneen toimivaltansa tai päätöksen ollessa muutoin lainvastainen (135 § mukaiset kunnallisvalitusperusteet), kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Edelleen 143 § säättää päätösten täytäntöönpanokelpoisuudesta.

Valtuusto on kokoontunut 1.9.2022.

Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Pirjo-Maarit Hellman, p. 050 520 3876

Päätösehdotus: Kunnanhallitus kuulee ja toimeenpanee valtuuston päätökset.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 147 § Verovarojen tilitykset Ypäjän kunnalle 1.1. – 31.8.2022

Aiempi käsittely:

Selostus: Kunnanvirastossa on laadittu yhteenveto verovarojen tilityksistä Ypäjän kunnalle elokuun loppuun 2022. Selvitys perustuu verohallinnon antamaan verotilisyhteenvetoon.

1.1. – 31.8.2022 kunnalle on tilitetty ennen vähennyksiä:

- kunnallisveroa 5 457 050 euroa, joka on 113 270 (2,1 %) enemmän kuin vuonna 2021 vastaavana aikana
- yhteisöveroa 317 028 euroa, joka on 7 503 euroa (2,3 %) vähemmän kuin vuonna 2021 vastaavana aikana
- kiinteistöveroa 258 903 euroa, joka on 2 667 euroa (1 %) vähemmän kuin vuonna 2021 vastaavana aikana.

Yhteensä kalenterivuoden alusta on tilitetty verotuloja 6 032 981 euroa, joka on 103 100 euroa (1,7 %) enemmän kuin vuonna 2021 vastaavana aikana. Kertymä on 70,1 % talousarvion verotuloista.

Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Pirjo-Maarit Hellman, p. 050 520 3876

Päätösehdotus: Merkitään tiedoksi.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 148 § Lisämäärärahaesitys kaavateiden kunnossapitoon

Aiempi käsittely: TEKLA 6.7.2022 40 §

Selostus: *"Kuluvan vuoden talousarviossa on varattu kaavateiden kunnossapitoon liittyvien palveluiden hankintaan 42 000 €:n määräraha. Runsaslumisen talven johdosta katualueiden aeraus ja hiekoituskustannukset ovat olleet aikaisempia vuosia huomattavasti suuremmat. Kaavateiden kunnossapito palveluihin varattu määräraha onkin jo käytetty loppuun.*

Päätösehdotus:

Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle 20 000 €:n lisämäärärahan varaamista kaavateiden kunnossapitomenoja varten vuoden 2022 talousarvion kustannuspaikalle 004100.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin."

--

KH 6.9.2022 148 §

Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Pirjo-Maarit Hellman, p. 050 520 3876

Päätösehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy teknisen lautakunnan päätösehdotuksen ja esittää valtuustolle 20 000 €:n lisämäärärahan myöntämistä teknisen lautakunnan vuoden 2022 talousarvioon kustannuspaikalle 004100 Kaavatiet.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 149 § Ypäjän kunnan talousarvio 2023, taloussuunnitelma 2023-2025 ja investointisuunnitelma 2023-2026

Aiempi käsittely:

Selostus: Kuntalain 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen.

Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota.

Sotepalvelut siirtyvät hyvinvointialueen vastuulle 2023, jolloin myös kuntien maksuissa ja verotuloissa tapahtuu huomattavia muutoksia. Vuosien 2024-2025 suunnitelman laatiminen tässä vaiheessa sisältää merkittäviä epävarmuustekijöitä.

Kunnanhallitus ohjeistaa tarvittaessa jatkovalmistelua, käsittelee toimialojen esitykset ja valmistelee edelleen esityksen vuoden 2023 talousarviosta ja -suunnitelmasta 2023-2025 sekä investointisuunnitelmasta 2023-2026 valtuustolle.

Talousarvion ja -suunnitelman laadintaohje on **liitteenä 17**.

Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Pirjo-Maarit Hellman, p. 050 520 3876

Päätösehdotus: Kunnanhallitus
1. hyväksyy talousarvion ja -suunnitelman sekä investointisuunnitelman laadintaohjeen
2. asettaa taloustavoitteet hallintokuntien ja toimielinten vuoden 2023 talousarviotyölle

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 150 § Täyttölupa/ määräaikainen perhepäivähoitaja 30.9. – 11.12.2022

Aiempi käsittely: SIVLA 22.8.2022 71 §

Selostus: ”Ypäjän perhepäivähoidossa on ollut toimintavuonna 2021–2022 viisi vakituista perhepäivähoitajaa sekä yksi määräaikainen perhepäivähoitaja. Vakituista hoitajista yksi oli perhevapaalla ja palasi takaisin elokuun 2022 alussa. Toisaalta yksi perhepäivähoitaja jäi pois pidemmäksi aikaa maaliskuussa 2022. Määräaikaisena perhepäivähoitajana toimineen perhepäivähoitajan sopimus oli voimassa toukokuun loppuun. Sen jälkeen hän on toiminut poissaolevan perhepäivähoitajan sijaisena. On syytä olettaa, että keväästä asti poissa ollut perhepäivähoitaja ei palaa perhepäivähoitajan työhön tämän vuoden puolella. Tällä hetkellä työssä on siten neljä vakituista työntekijää sekä yksi määräaikainen sijainen.

Ypäjän kunnan varhaiskasvatuksessa on tällä hetkellä runsaasti lapsia ja perhepäivähoitajan tarve on ilmeinen, jotta saamme lapsille varhaiskasvatuspaikan osoitettua lain määrittämässä ajassa ja lain vaatimassa aikuisten ja lasten suhteessa. Tarvetta kuvaa se, että mahdollisesta määräaikaisen perhepäivähoitajan palkkauksesta huolimatta päiväkodille on perustettava pieni lisäryhmä.

Palkkaamisen kustannusvaikutuksia on mahdotonta ennakoida tarkasti, mutta suurista summista ei kuitenkaan ole kyse. Tämä summa saadaan todennäköisesti sisällytettyä talousarvion mukaisesti palkkakustannuksiin. Epävarmuuteen vaikuttaa mm. se, että poissaolevan hoitajan palkanmaksua kompensoidaan ja työhön paluu syksyn aikana on epävarmaa. Jotta saamme lapsille ja perheille turvattua mahdollisimman vakaan varhaiskasvatuksen syksyksi, on mielekästä palkata jo tehtävässä toiminut henkilö määräajaksi 11.12.2022 asti. Muussa tapauksessa palkkaus tapahtuisi lyhyissä päätöksissä, mikä lisää kohtuutonta epävarmuutta sekä perheille että työntekijälle. Määräaikaisuuden loppuminen 11.12.2022 perustuu palkattavaksi ehdotettavan hoitajan omaan toiveeseen ja elämäntilanteeseen.

Päätösehdotus:

Sivistyslautakunta päättää osaltaan hyväksyä ja edelleen pyytää kunnanhallitukselta täyttölupaa määräaikaisen perhepäivähoitajan palkkaamiseksi ajalle 30.9.–11.12.2022.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.”

--

KH 6.9.2022 150 §

Valmistelija: kunnanjohtaja Tatu Ujula, p. 044 491 0071

Päätösehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy sivistyslautakunnan päätösehdotuksen.

Käsittelystä: Markku Leppälähti poistui kokouksesta käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 151 § Ryhmäavustajan nimikkeen muuttaminen ja palkan tarkistaminen

Aiempi käsittely: SIVLA 22.8.2022 72 §

Selostus: *"Heperannan päiväkodin työntekijä on palkattu toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen nimikkeellä ryhmäavustaja. Nimikkeestä huolimatta kyseisen henkilön työkuva on muotoutunut varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtäväksi ihan jo siksi, että henkilökunta vaihtelee tarvittaessa joustavasti ryhmiä mitoitus-tarpeen mukaisesti ja tälle on jatkossa myös tarvetta eri tehtäviin liittyvät vastuukysymykset huomioiden. Kyseisellä työntekijällä on varhaiskasvatuksen lastenhoitajan pätevyys, ja työtehtävät ovat samat kuin muilla lastenhoitajilla. Samasta työstä tulee maksaa sama palkka. Tämän vaateen taustalla on työehtosopimuksen (KVTES) määritelmä siitä, että työnkuvaltaan ja vaativuustasoltaan yhtäläisistä tehtävistä tulee maksaa suuruisia palkkaa. Palkkalaskelma lähetetään lautakunnan jäsenille oheismateriaalina.*

Ypäjäen kunnan hallintosäännön § 25 mukaan lautakunnat päättävät nimikemuutoksista silloin, kun muutoksella ei ole palkkavaikutusta, muussa tapauksessa nimikemuutokset käsitellään kunnanhallituksessa.

Päätösehdotus:

Sivistyslautakunta päättää osaltaan hyväksyä ja ehdottaa edelleen kunnanhallitukselle, että kyseisen ryhmäavustajan tehtävän nimike vaihdetaan varhaiskasvatuksen lastenhoitajaksi ja tehtäväkohtainen palkka muutetaan yhtäläiseksi muiden varhaiskasvatuksen lastenhoitajien palkkojen kanssa 1.9.2022 alkaen.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin."

--

KH 6.9.2022 151 §

Valmistelija: kunnanjohtaja Tatu Ujula, p. 044 491 0071

Päätösehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy sivistyslautakunnan päätösehdotuksen.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 152 § Hallintosäännön muuttaminen varhaiskasvatuksen hallintopäätösten osalta

Aiempi käsittely: SIVLA 22.8.2022 76 §

Selostus: ”Varhaiskasvatussuunnitelman perusteet ovat muuttuneet 1.8.2022 alkaen. Perusteissa on määrätty varhaiskasvatuksen kolmiportaisesta tuesta; yleinen, tehostettu ja erityinen tuki. Varhaiskasvatussuunnitelman perusteissa on määrätty, että tehostetun sekä erityisen tuen antamisesta on tehtävä hallintopäätös. Ypäjän kunnan varhaiskasvatussuunnitelmaan on kirjattu, että varhaiskasvatus-sivistysjohtaja tekee varhaiskasvatuksen osalta hallintopäätöksen tehostetun ja erityisen tuen osalta. Tämä tulee kirjata myös Ypäjän kunnan hallintosääntöön. Samalla hallintosääntöön tulee kirjata sama muutos myös sivistyslautakunnan päätösvallan osalta silloin, kun huoltajat vastustavat tehtyä päätöstä.

Päätösehdotus:

Sivistyslautakunta päättää osaltaan hyväksyä ja esittää edelleen kunnanhallitukselle ja sen jälkeen edelleen valtuustolle, että

1. varhaiskasvatusjohtajan päättävällän alle hallintosäännön kohtaan 26 § Viranhaltijoiden tehtävät ja toimivalta lisätään kohta

Varhaiskasvatusjohtaja päättää:

- varhaiskasvatuksessa olevan lapsen tehostetun ja erityisen tuen hallintopäätöksen tekemisestä tehostettuun ja erityiseen tukeen siirryttäessä, kun huoltajat kannattavat päätöstä.

2. Sivistyslautakunnan päättävällän alle hallintosäännön kohtaan 25 § Lautakuntien tehtävät ja ratkaisovalta lisätään kohta

Sivistyslautakunta päättää:

- Varhaiskasvatuksessa olevan lapsen siirtämisestä tehostettuun tai erityiseen tukeen silloin, kun huoltajat vastustavat päätöstä.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.”

--

KH 6.9.2022 152 §
(liite 18)

Valmistelija: kunnanjohtaja Tatu Ujula, p. 044 491 0071

Päätösehdotus: Kunnanhallitus
1. hyväksyy sivistyslautakunnan päätösehdotuksen hallintosäännön muutoksesta
2. esittää valtuustolle muutoksen hyväksymistä.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 153 § Ypäjän manttaalikuntasäätiön omaisuuden jakaminen

Aiempi käsittely:

Selostus: Ypäjän manttaalikuntasäätiö on poistettu patentti- ja rekisterihallituksen säätiörekisteristä 26.5.2016 (säätiölaki 12 luku 4 §:n 1 mom. 2 kohta). Rekisteristä poistetun säätiön varoja ei voida jakaa ilman selvitysmenettelyä, jos säätiön varat ylittävät 8 000 euroa.

Patentti- ja rekisterihallitus on 22.11.2018 määrännyt säätiön selvitystilaan (säätiölaki 12 luku 21 §:n 4 mom.).

Säätiölain mukaan selvitysmiesten tulee, sen jälkeen kun kaikki tiedossa olevat velat on maksettu, jakaa säätiön omaisuus. Varat tulee luovuttaa, jos mahdollista, siten kuin säätiön säännöissä on määrätty.

Ypäjän manttaalikuntasäätiön sääntöjen 12 §:n mukaan säätiön lakatessa sen varat siirtyvät Ypäjän kunnalle ja varat on hoidettava pysyvällisenä rahastona, jonka tulot käytetään yksinomaan maataloutta edistäviin tarkoituksiin sanotussa kunnassa.

Säätiön pankkitilin saldo 49.904,05 euroa lopetuskorkeineen on siirretty Ypäjän kunnan tilille 2.6.2022. Lisäksi säätiön omistamat Metsä Board Oyj:n osakkeet (siirtohetken arvo 13.086,85 euroa) on siirretty Ypäjän kunnan arvosuustilille.

Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Pirjo-Maarit Hellman, p. 050 520 3876

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää Ypäjän manttaalikuntasäätiöltä siirtyneiden varojen käyttötarkoituksesta.

Käsittelystä:

Päätös: Kunnanhallitus päättää siirtyneiden varojen käyttötarkoituksesta jatkokäsittelyssä.



KH 154 § Varavaltuutetun kutsuminen

Aiempi käsittely:

Selostus: Valtuutettu Juha Lundström (Kansallinen Kokoomus) on 15.8.2022 ilmoittanut kotikuntansa vakinaisesta muutoksesta.

Keskusvaalilautakunta on kokouksessaan (16.6.2021 § 29) todennut, että Erkki Pyykkö on Kansallisen Kokoomuksen varavaltuutettu. Jäljelle jääneeksi toimikaudeksi valtuusto on kokouksessaan 1.9.2022 (§ 24) kutsunut valtuustoon varavaltuutettu Erkki Pyykön.

Vaalilaki 93 § (29.6.2021/649)
Varavaltuutetut

”Varavaltuutettujen valitsemisesta säädetään kuntalain 17 §:ssä.

Jos valtuuston toimikauden aikana varavaltuutettujen määrä jää vajaaksi, kunnan keskusvaalilautakunnan on valtuuston puheenjohtajan pyynnöstä määrättävä uusia varavaltuutettuja kuntalain 17 §:n mukaisesti.”

Kansallisen Kokoomuksen kuntavaaleissa 13.6.2021 Ypäjällä saaman tarkastuslasketun ja vahvistetun tuloksen mukaisesti varavaltuutetuksi tulee määrätä Jonna Hakamäki (keskusvaalilautakunta 30.8.2022 § 37).

Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Pirjo-Maarit Hellman, p. 050 520 3876

Päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se kutsuu varavaltuutetuksi Jonna Hakamäen.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 155 § **Muut asiat**

Forssan seudun elinvoimakatsaus heinäkuu 2022

Selostus: Forssan seudun elinvoimakatsaus 7/2022 on valmistunut (esityslistan oheismateriaalina).

Päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen Forssan seudun elinvoimakatsauksen heinäkuulta 2022.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 156 § **Ilmoitusasiat**

ei ilmoitusasioita



Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Muutoksenhakukiellot

Kieltojen perusteet	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät: 140 – 147, 149, 152 - 156</p> <hr/> <p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät: 148, 150 - 151</p> <hr/> <p>Hallintolainkäyttölaki 5 § 1 mom. / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p> <hr/>
----------------------------	---

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen/hankinto-oikaisuun.</p> <p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus/hankinto-oikaisu tehdään, osoite ja posti-osoite:</p> <p>Ypäjän kunta Kunnanhallitus Perttulantie 20 32100 Ypäjä puhelin: https://www.ypaja.fi/yhteystiedot/ sähköposti: kunta@ypaja.fi</p> <p>Oikaisuvaatimuspykälät:</p> <hr/> <p>Hankinto-oikaisu-pykälät:</p> <hr/> <p>Oikaisuvaatimus/hankinto-oikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.</p> <p>Oikaisuvaatimus on toimitettava Ypäjän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.</p> <p><i>Asianosaisen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.</p> <p><i>Kunnan jäsenen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7. päivänä siitä, kun</p>
---	---



Oikaisuvaatimuksen sisältö	<p>pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi kunnan kotisivuille.</p> <p>Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.</p> <p>Oikaisuvaatimuksesta/hankinta-oikaisusta on käytävä ilmi vaatimus perusteen ja se on tekijän allekirjoitettava.</p>
-----------------------------------	---

Valitusosoitus

Valitusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p> <p>Valitusviranomaisen, yhteystiedot: Hämeenlinnan hallinto-oikeus Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna Käyntiosoite: Hämeenlinnan oikeustalo, Arvi Kariston katu 5, 13100 Hämeenlinna Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao(at)oikeus.fi Puhelinnumero: 029 56 42210 (asiakaspalvelu), tietoliikennekatkon sattuessa 050 407 3429 (lisämaksuton) Faksinumero: 029 56 42269 Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät: Valitusaika <u>30</u> päivää</p> <hr/> <p>Hallintovalitus, pykälät: Valitusaika _____ päivää</p> <hr/> <p>Muu _____ valitusviranomaisen, _____ osoite ja _____ postiosoite Valitusaika _____ päivää</p> <hr/> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
-------------------------------------	--

Valituskirjelmä	<p>Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:</p> <ul style="list-style-type: none">- päätös, johon haetaan muutosta- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; sekä- perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä:</p> <ul style="list-style-type: none">- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
------------------------	--



	<p>- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</p> <p>Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja (HLL 21 §).</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.</p> <p>Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan kuluessa.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite, postinumero Pykälät:</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava ⁽¹⁾: nimi, osoite, postinumero Pykälät:</p>
Oikeudenkäyntimaksu	<p>Valituksen käsittelystä hallinto-oikeudessa peritään oikeudenkäyntimaksu 260 euroa. Jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä, jos asianosainen on laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on asian vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.</p>
Valitus markkinaoikeudelle	<p>Oikeudenkäyntimaksu on 2 000 euroa.</p> <p>Jos markkinaoikeudessa käsiteltävässä julkisia hankintoja koskevassa asiassa hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa, käsittelymaksu on 4 000 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, käsittelymaksu on 6 000 euroa.</p> <p>Yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa on 500 euroa.</p> <p>Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) sekä vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalveluiden alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1398/2016) soveltamisalaan kuuluvassa muutoksenhakuasiassa peritään markkinaoikeudessa 2 §:ssä säädetyn maksun sijasta 500 euroa, jos muutoksenhakuasia poistetaan käsittelystä antamatta pääasiasta ratkaisua, se jää tutkimatta tai se jää sillensä.</p>
Lisätietoja	<p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjan-otteeseen.</p>

¹⁾Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.