



Kokousaika: maanantaina 6.6.2022 klo 18.00–19.22

Kokouspaikka: Ypäjän kirjasto, Hossintie 2

Käsiteltävät asiat:

Nro (§)	Asia	Sivu	Liite/ *om.
SIVLA 49 §	Laillisuus ja päätösvaltaisuus.....	67	
SIVLA 50 §	Käsittelyjärjestys.....	68	
SIVLA 51 §	Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävänäpito sekä ääntenlaskijat.....	69	
SIVLA 52 §	Muutos talousarvion 2022 investointisuunnitelmaan/ pumptrack-rata ja ulkokuntosali.....	70	10,15
SIVLA 53 §	Hanke: Ypäjän pumptrack-rata.....	72	
SIVLA 54 §	Hanke: Ulkokuntosali Ypäjälle.....	73	
SIVLA 55 §	Hankinta/ Palikkala-Hyrsynkulma -reitin koulukuljetukset.....	74	11
SIVLA 56 §	Esi- ja perusopetuksen koulukuljetukset lv. 2022–2023.....	75	12
SIVLA 57 §	Ypäjän kunnan strategian päivittäminen.....	76	13
SIVLA 58 §	Opettajan viransijaisen palkkaaminen/ kesäajan palkka.....	77	14
SIVLA 59 §	Perus- ja kohdeavustukset v. 2022.....	78	
SIVLA 60 §	Viranhaltijapäätökset.....	80	
SIVLA 61 §	Saapuneet asiakirjat.....	81	
SIVLA 62 §	Ilmoitusasiat.....	82	
SIVLA 63 §	Muut asiat.....	82	
	Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus.....		

MAARIT RUUSIALA

Maarit Ruusiala

Sivistyslautakunnan puheenjohtaja



Kokousaika: maanantaina 6.6.2022 klo 18.00–19.22
Kokouspaikka: Ypäjän kirjasto, Hossintie 2

Läsnäolo:

Sivistyslautakunnan jäsenet

- | | |
|---|------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> Maarit Ruusiala | puheenjohtaja |
| <input type="checkbox"/> Piia Johanna Heikkilä | varapuheenjohtaja |
| <input type="checkbox"/> Salmi Eija Salmi | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Vesa Oja | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Eetu Niemi | poissa 59 §, klo 19.10-19.11 |
| <input type="checkbox"/> Leena Kalalahti | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Erkki Pyykkö | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Miia Myllymäki | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Keijo Leppänen | |

Henkilökohtainen varajäsen

- | |
|--|
| <input type="checkbox"/> Riina Levander |
| <input checked="" type="checkbox"/> Jari Lintukangas |
| <input checked="" type="checkbox"/> Heidi Moilanen |
| <input type="checkbox"/> Jukka Aaltonen |
| <input type="checkbox"/> Jouni Niemi |
| <input type="checkbox"/> Jonna Hakamäki |
| <input type="checkbox"/> Jannika Timonen |
| <input type="checkbox"/> Eva Suvanto |
| <input type="checkbox"/> Maurits Hietamäki |

Muut

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Matti Alanko | kh:n puheenjohtaja |
| <input checked="" type="checkbox"/> Mirja Jokio | kh:n edustaja |
| <input checked="" type="checkbox"/> Tatu Ujula | kunnanjohtaja |
| <input type="checkbox"/> Konsta Sivula | nuorisovaltuuston edustaja <input type="checkbox"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> Sini Lilja | esittelijä, varhaiskasvatus-sivistysjohtaja |
| <input checked="" type="checkbox"/> Tanja Jussila | pöytäkirjanpitäjä |

Kokoukseen asiantuntijoina kutsuttu:

- | | |
|---|--------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> Turo Järvelä | rehtori |
| <input checked="" type="checkbox"/> Juhamatti Jokinen | liikunnanohjaaja, poistui klo 19.11. |

Vakuudeksi

Maarit Ruusiala
puheenjohtaja

Tanja Jussila
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Heidi Moilanen
Pöytäkirjantarkastaja

Vesa Oja
Pöytäkirjantarkastaja

**Pöytäkirjan
nähtävänäpito**

51 § päätöksen mukaan

Mia-Maria Ankelo
toimistosihiteeri



SIVLA 49 § Laillisuus ja päätösvaltaisuus

- Selostus: Ypäjän kunnan hallintosäännön 121 §:n mukaan toimielimen kokous pidetään silloin, kun puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä sitä puheenjohtajalle esittää.
- Edelleen 122 §:n mukaan kokouskutsun yhteydessä lähetetään esityslista käsiteltävien asioiden selostuksineen ja pohjaesityksineen, jollei tälle ole erityistä estettä.
- Kokouskutsu lähetetään toimielimen päättämällä tavalla sen varsinaisille jäsenille ja muille läsnäoloon oikeutetuille tai velvoitetuille. Niin ikään 127 § mukaan toimielimen varsinainen jäsen kutsuu estyneenä varajäsenensä sijaansa.
- Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun yli puolet sen jäsenistä on läsnä.
- Ypäjän kunnan hallintosäännön 131 §:n mukaan puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.
- Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty sivistyslautakunnan varsinaisille jäsenille ja läsnäololuettelossa mainituille sähköisesti 1.6.2022.
- Päätösehdotus: Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
- Käsittelystä:
- Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



SIVLA 50 § Käsittelyjärjestys

Selostus: Ypäjän kunnan hallintosäännön 133 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitin toisin päättä. Toimitin voi päättää ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Päätösehdotus: Sivistyslautakunta hyväksyy esityslistan mukaisen käsittelyjärjestyksen.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



SIVLA 51 § Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävänäpito sekä ääntenlaskijat

Selostus:	<p>Kuntalain 140 §:n mukaan toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Päätöksen katsotaan tulleen yleisesti tietoon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on pidetty näin nähtävänä. Kuntalain 138 §:n mukaan oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.</p> <p>Kunta voi päättää tämän lisäksi myös muusta toimielinten pöytäkirjojen nähtävänä pidosta.</p> <p>Ypäjäen kunnan hallintosäännön 143 § mukaan toimielimen pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.</p>
Päätösehdotus:	<ol style="list-style-type: none">1. Lautakunta valitsee pöytäkirjantarkastajiksi kaksi jäsentään, jotka toimivat samalla ääntenlaskijoina.<ul style="list-style-type: none">- Heidi Moilanen- Vesa Oja2. Pöytäkirja tarkastetaan viimeistään torstaina 9.6.2022. Pöytäkirjantarkastajat voivat ilmoittaa myös sähköisesti pöytäkirjan hyväksymisestä edellä mainittuun ajankohtaan mennessä, jolloin pöytäkirja varmennetaan heidän allekirjoituksillaan myöhemmin mutta viipymättä. <p>Tarkastettu pöytäkirja pidetään sähköisesti nähtävänä 10.6.2022 klo 9.00 alkaen kunnan yleisillä internetsivuilla ja kunnanviraston palvelupisteellä klo 9.00–13.00. Pöytäkirjan katsotaan tulleen yleisesti tietoon 21.6.2022, jolloin 14 päivän oikaisuvaatimusaika alkaa kulua.</p>
Käsittelystä:	
Päätös:	Päätösehdotus hyväksyttiin.



SIVLA 52 § Muutos talousarvion 2022 investointisuunnitelmaan/ pumptrack-rata ja ulkokuntosali

Selostus: Talousarvion 2022 investointisuunnitelmassa on hyväksytty investoinnit pumptrack-radan ja ulkokuntosalin rakentamiseksi Ypäjälle. Hankkeelle haettiin 11.2.2022 jätetyllä hakemuksella avustusta Manner-Suomen maaseudun kehittämissuunnitelmasta 2014–2020 (siirtymäkausi 2021–2022); Leader-ryhmä LounaPlussa ry. Paikallinen toimintaryhmä LounaPlussa ry on puoltanut radan rakentamista 34 075 euron kustannusarviollla. Ulkokuntosalin osuutta toimintaryhmä ei puoltanut. Toimintaryhmä toteaa ulkokuntosalin olevan kuntien tavanomaista liikuntapaikkarakentamista eikä ole maaseudun kehittämissuunnitelman tuettavissa. Näin ollen Hämeen ELY-keskus on hakemuksesta poiketen myöntänyt tuen pelkästään pumptrack-radan rakentamiseen. Myönnetty tuki on 23 852,50 euroa (Euroopan unionin osuus + valtion osuus) hyväksyttävien menojen ollessa yhteensä 34 075 euroa. ELY-keskuksen päätös 13.4.2022/ hankenumero 189302 on liitteenä, LIITE 10.

Koska ulkokuntosalin rahoitus ei ratkennut, hankkeelle haettiin perustamishankkeiden investointiavustusta luonnonvirkistyskäyttöön tarkoitettuun liikuntapaikkarakentamiseen. Haettu on avustus voi olla tässä tapauksessa enintään 30 %. Ulkokuntosalin kokonaismenoiksi on arvioitu 36 000 euroa, josta avustuksen osuus olisi 10 800 euroa. Hakemus on jätetty Aluehallintovirastoon 4.3.2022 ja hakemusta on pyynnöstä täydennetty toukokuussa. Täydennetty hakemus 16.5.2022 on oheismateriaalina. Aluehallintoviraston päätös ei ole vielä saapunut (tilanne 31.5.). Hankkeen toteuttaminen edellyttää myönteistä avustuspäätöstä.

Syksyllä laaditun investointisuunnitelman jälkeen näiden hankkeiden kustannusarvioita on päivitetty. Pumptrack-radan kustannukset ovat arvioitua merkittävästi pienemmät, joten kunnan rahoitusosuuskin jää pienemmäksi. Ulkokuntosalin arvioidut hankintakustannukset ovat hieman nousseet ollen yhteensä 36 000 euroa. Kunnan omarahoitusosuus muodostuu myös ennakoitua suuremmaksi Aluehallintoviraston mahdollisen avustuksen ollessa vain 30 % hyväksyttävistä kokonaismenoista. Huomionarvoista on, että hankemuutoksista huolimatta syksyllä tehtyyn investointisuunnitelmaan verrattuna Pumptrack-radan ja ulkokuntosalin nettomenot nousevat muutosesityksen mukaisesti kokonaisuudessaan vain 1 500 euroa. Investointisuunnitelmaan on siten tarpeen esittää muutos seuraavasti:

		Päätös KV 16.12.2021 62 §	Muutosesitys 6.6.2022
9705	Ulkokuntosali		
		2022	2022
	Menot	33 000	36 000
	Tulot	23 000	10 800
	Nettomeno	-10 000	-25 200
9706	Pumptrack-rata	Päätös KV 16.12.2021 62 §	Muutosesitys 6.6.2022
		2022	2022
	Menot	80 000	34 100
	Tulot	56 000	23 800



Nettomeno

-24 000

-10 300

Valmistelija: varhaiskasvatus-sivistysjohtaja Sini Lilja

Päätösehdotus: Sivistyslautakunta esittää kunnanhallituksella ja edelleen valtuustolle, että sivistystoimen investointisuunnitelman 2022 tehdään muutokset:

- 1) Investoinnin kustannuspaikka 9705 Ulkokuntosali: menot 36 000, tulot 10 800, nettomeno 25 200 euroa
- 2) Investoinnin kustannuspaikka 9706 Pumptrack-rata: menot 34 100, tulot, 23 800, nettomeno 10 300 euroa

Käsittelystä: Varhaiskasvatus-sivistysjohtaja kertoi, että ulkokuntosalin tekoa varten on 2.6.2022 saapunut myönteinen avustuspäätös. Aluehallintoviraston päätös ESAVI/9152/2022 lisätään pöytäkirjan liitteeksi 15.

Pumptrack-rata ja ulkokuntosali ovat osa Pertunmäen liikuntapuistoa, kuten myös aiemmin samalle alueelle urheilukentän ja Pertunkaaren liikuntahallin ympäristöön valmistuneet frisbeegolfrata ja ulkotrampoliinit. Juhamatti Jokinen totesi, että opastusta alueelle on tarpeen päivittää.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



SIVLA 53 § Hanke: Ypäjän pumptrack-rata

Selostus: Ypäjän kunta on saanut Hämeen ELY-keskuksen päätöksellä 13.4.2022/ hankenumero 189302 myönteisen päätöksen pumptrack-radan rakentamiseen. Myönnetty tuki on 23 852,50 euroa (Euroopan unionin osuus + valtion osuus) hyväksyttävien menojen ollessa yhteensä 34 075 euroa. Hanke sisältyy Ypäjän kunnan investointisuunnitelmaan vuodelle 2022.

Avustuspäätös ja hankesuunnitelma on oheismateriaalina.

Valmistelija: varhaiskasvatus-sivistysjohtaja Sini Lilja

Päätösehdotus: Sivistyslautakunta hyväksyy pumptrack-rataa koskevan hankesuunnitelman ja kirjaa tiedokseen hankkeen toteutuneen suunnitellusti.

Käsittelystä: Liikunnanohjaaja Juhamatti Jokinen kertoi pumptrack-radan rakentamisesta ja valmistumisesta.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



SIVLA 54 § Hanke: Ulkokuntosali Ypäjälle

Selostus: Ulkokuntosali on osa Pertunkaaren alueelle rakentuvaa liikuntapaikkakokonaisuutta, jonka tarkoitus on edistää perheiden yhteisiä liikuntaharrastuksia. Ypäjän kunta on maaliskuussa 2022 hakenut Aluehallintovirastolta perustamishankkeiden investointiavustusta luonnonvirkistyskäyttöön tarkoitettuun liikuntapaikkarakentamiseen ulkokuntosalin rakentamista varten. Päätöstä avustusten jaosta ei ole vielä tehty (tilanne 31.5.2022).

Hakemus ja hankesuunnitelma ovat oheismateriaalina.

Valmistelija: varhaiskasvatus-sivistysjohtaja Sini Lilja

Päätösehdotus: Sivistyslautakunta hyväksyy hankesuunnitelman edellyttäen, että kunnanhallitus ja edelleen kunnanvaltuusto hyväksyy hanketta koskevan investointisuunnitelman muutoksen.

Käsittelystä: Liikunnanohjaaja Juhamatti Jokinen kertoi ulkokuntosalihankkeesta. Keskusteltiin hankkeen aloitusajankohdasta, joka siirtynee syksyyn investointisuunnitelman muutoksen vuoksi ja kuntoiluvälineiden pitkän toimitusajan vuoksi (toimittajan mukaan noin 8–9 viikkoa tällä hetkellä).

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



SIVLA 55 § Hankinta/ Palikkala-Hyrsynkulma -reitin koulukuljetukset

Selostus: Ypäjän kunta on kilpailuttanut koulukuljetukset keväällä 2020. Kilpailutus sisälsi lukuvuoden 2020–2021 kuljetusten lisäksi enintään kaksi optiovuotta. Sopimus koulukuljetusten hoitamisesta ajalle lv. 2020–2021 + mahdolliset optiovuodet solmittiin MatkaHeinon, Taksi Kankare Oy:n, Taksi Sundqvist Oy:n kanssa (sivistyslautakunta 1.6.2020 47–48 §). Lukuvuotta 2021–2022 koskeneessa neuvottelussa 23.4.2021 Taksi Kankare Oy ja Taksi Sundqvist Oy kertoivat käyttävänsä option. TaksiHeino ilmoitti jättävänsä option käyttämättä. Näin ollen keväällä 2021 reitin Hyrsynkulma–Palikkala osalta järjestettiin tarjouskilpailu. Tämän tuloksena Forbus ky:n tarjous lukuvuoden 2021–2022 kuljetuksista reitille Palikkala-Hyrsynkulma hyväksyttiin (sivistyslautakunta 14.6.2021 53 §). Sopimus ei sisältänyt optiomahdollisuutta. Näin ollen Palikkala-Hyrsynkulma -reitti oli tarpeen kilpailuttaa myös keväällä 2022.

Hankintakilpailu julkaistiin 5.5.2022 julkisten hankintojen Hilma-palvelussa ja Ypäjän kunnan www-sivulla. Tarjouskilpailu päättyi 24.5.2022 klo 14.00.

Tarjoukset avattiin avauskokouksessa tarjouskilpailun päättymisen jälkeen 24.5.2022. Avauskokouksen muistio ja yhteenveto tarjouksista on liitteenä, LIITE 11.

Määräaikaan mennessä saapui kolme tarjousta. Tarjouksen jättivät:

- Taksi Palvelu J. Liuski Ky 2,50 euroa/ km, alv:ton (16-paikkainen)
- Taksi Kankare Oy, 2,23 euroa/ km, alv:ton (16-paikkainen)
- Forbus Ky, 1,89 euroa/ km, alv:ton (16-paikkainen); 2,28 euroa/ km (22-paikkainen auto); 2,40 euroa/ km (19-paikkainen)

Valmistelija: varhaiskasvatus-sivistysjohtaja Sini Lilja

Päätösehdotus: Sivistyslautakunta päättää, että Palikkala-Hyrsynkulma –reitin koulukuljetustarjouksista lukuvuoden 2022–2023 ajaksi hyväksytään Forbus Ky:n tarjous, joka täyttää tarjouspyynnössä ja sen liitteessä esitetyt vaatimukset ja joka on edullisin. Sivistyslautakunta valtuuttaa varhaiskasvatus-sivistysjohtajan laatimaan sopimuksen liikennöitsijän kanssa.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



SIVLA 56 § Esi- ja perusopetuksen koulukuljetukset lv. 2022–2023

Selostus: Taksi Kankare Oy:llä ja Taksi Sundqvist Oy:llä on Ypäjän kunnan kanssa koulukuljetussopimukset kolmelle Ypäjän reitille (Taksi Kankare Oy) ja yhdelle Loimaan reitille (Taksi Sundqvist). Sopimus on laadittu vuonna 2020 ja sisältää mahdollisuuden kahteen optiovuoteen lukuvuosien 2021–2022 ja 2022–2023 ajaksi.

Liikennöitsijät Inge Kankare ja Toni Sundqvist kutsuttiin neuvottelemaan toisen optiovuoden käytöstä tulevan lukuvuoden koulukuljetuksiin. Palaveri pidettiin 10.5.2022 Ypäjän kunnanvirastolla. Neuvottelussa todettiin kustannustason nousseen merkittävästi kuluneen talven aikana etenkin polttoaineiden osalta.

Reitit ja hinnat 1.8.2022 alkaen ovat (euroa/ km + alv):

Kuusjoki-Manninen 1,76 €

Saarikko-Levä-Kartanonkylä-Mätikkö 2,23 €

Ypäjänkylä 1,99 €

Loimaa 1,77 €

Muistio/ sopimus on laadittu kolmena kappaleena (Taksi Kankare Oy, Taksi Sundqvist Oy, Ypäjän kunta) ja vahvistettu allekirjoituksin. Muistion/ sopimuksen liitteenä on Ypäjän koulukuljetusopas (SIVLA 20.9.2021 63 §) ja lukuvuoden 2022–2023 työ- ja loma-ajat.

Muistio neuvottelusta 10.5.2022 on liitteenä, LIITE 12.

Valmistelija: varhaiskasvatus-sivistysjohtaja Sini Lilja

Päätösehdotus: Sivistyslautakunta merkitsee muistion tiedokseen ja hyväksyy reitit, hinnat ja kuljetusjärjestelyt lv. 2022–2023.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



SIVLA 57 § Ypäjän kunnan strategian päivittäminen

- Selostus:** Ypäjän kunnan strategian päivitys vuosille 2022–2025 on käynnissä. Sivistyslautakunnan vuoden 2022 toisessa kokouksessa 7.2.2022 oli oheismateriaalina ja kommentoitavana strategialuonnoksen ensimmäinen versio. Tämän jälkeen strategiaan ulkomuotoa on kuitenkin muokattu huomattavilta osin visuaalisemmaksi sekä tiiviimmäksi ja esitysmuodoksi on valittu Powerpoint-tyylinen esitys. Uusi strategiaversio on sovittu tuotavaksi lautakuntiin kommenttikierrosta varten, LIITE 13.
- Valmistelija:** varhaiskasvatus-sivistysjohtaja Sini Lilja
- Päätösehdotus:** Sivistyslautakunta tutustuu uuteen strategialuonnokseen ja kommentoi sekä täydentää sitä tarvittavilta osin.
- Käsittelystä:** Keskustelussa esiin tulleita asioita:
kohta 01 - lisätään pumptrack-rata
kohta 05 - Ypäjällä panostetaan lapsiin ja nuoriin, kattavat resurssit, toisen asteen koulutus on lähellä. Tämä tukee lapsiperheiden ja nuorten alueella pysymistä.
Lisäksi todettiin, että palvelujen esteettömyyteen on tarpeen kiinnittää huomiota.
- Kokouksessa päivitetty strategia liitetään pöytäkirjaan, liite 13.
- Päätös:** Päätösehdotus hyväksyttiin.



SIVLA 58 § Opettajan viransijaisen palkkaaminen/ kesäajan palkka

Selostus: Opetusalalla on käyty viime aikoina vilkasta keskustelua määräaikaisten opettajien kohtelusta kesäaikaan ja myös OAJ:n puheenjohtaja Katarina Murto on avoimessa kirjeessään vedonnut kuntapäätäjiin, LIITE 14. Osa kunnista on palkannut opettajia määräaikaisiin tehtäviin niin, että kesän ajalta palkkaa ei ole maksettu. Ongelmalliseksi on myös noussut se, että opettajien opetusvelvollisuuksiin perustuvassa järjestelmässä ei sovelleta vuosilomalakia. Tämä mahdollistaa sen, että esimerkiksi perhe- tai hoitovapaalla olevalla opettajalla on oikeus palata kesän ajaksi töihin ja usein hänen sijaisuuttaan tehnyt henkilö ja mahdollisesti sitä syksyllä jatkava jää ilman kesäajan palkkaa.

Kevään 2022 aikana on käynyt selväksi, että erityisesti tiettyihin opettajan tehtäviin on hyvin haastava saada päteviä hakijoita. Mikäli määräaikaisissa suhteissa ei makseta kesäajan palkkaa, vaikeuttaa tämä edelleen opettajien rekrytointia ja lukuvuoden suunnittelua aiheuttaen mm. viran vastaanottamisen viime hetken peruuttamisia ja useita hakukierroksia. Kokeneilla ja päteillä opettajilla on mahdollisuus hakeutua sellaiseen kuntaan tai kaupunkiin, jossa kesäajan palkkaa maksetaan. Esimerkiksi erityisopettajien kohdalla virkoihin on ollut myös hankala saada edes sellaisia sijaisia, joilta puuttuu muodollinen pätevyys.

Maksamalle määräaikaisille opettajille kesäajan palkkaa, Ypäjän kunta pystyy vaikuttamaan työntajaimagoonsa tekemällä tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta edistävän päätöksen, jonka perusteella määräaikaiset ja vakituiset samaa työtä tekevät henkilöt saavat työstään yhtäläisen palkan koko lukuvuoden ajalta. Päätös helpottaa osaltaan pätevien opettajien rekrytointia ja lisää perusopetuksen laatua.

Valmistelija: varhaiskasvatus-sivistysjohtaja Sini Lilja

Päätösehdotus: Sivistyslautakunta päättää esittää edelleen kunnanhallitukselle, että määräaikaisiin opettajan palvelussuhteisiin valittavat henkilöt voidaan palkata myös kesäajaksi seuraavasti:

- 1) Virkasuhde päättyy 31.7., jos virkasuhde käsittää koko lukuvuoden oppilastyöpäivät.
- 2) Virkasuhde päättyy 30.6., jos virkasuhde käsittää koko kevätlukukauden oppilastyöpäivät.
- 3) Mikäli määräaikaisuuden peruste on sijaisuus, maksetaan sijaiselle palkka varsinaisen viranhaltijan virkavapauden pituuden mukaisesti. Sijaiselle maksetaan palkka myös siltä ajalta, kun mahdollisesti perhevapaalta palaava henkilö palaa kesän ajaksi töihin.
- 4) Tätä menettelyä voidaan soveltaa 1.8.2022 lähtien.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



SIVLA 59 § Perus- ja kohdeavustukset v. 2022

Selostus: Perus- ja kohdeavustuksiin on vuoden 2022 talousarviossa varattu summat:
kulttuuripalvelut 500 euroa
liikuntapalvelut 2 000 euroa
nuorisopalvelut 1 000 euroa

Kulttuuritoimen avustuksia voidaan myöntää ypäjäläisille yhdistyksille, seuroille tai yhteisöille kulttuuripalvelujen tuottamiseen ypäjäläisille. Liikuntatoimen avustuksia voidaan myöntää ypäjäläisille yhdistyksille, seuroille tai yhteisöille liikuntapalvelujen tuottamiseen ypäjäläisille. Nuorisotoimen avustuksia voidaan myöntää ypäjäläisille yhdistyksille, seuroille ja yhteisöille lapsille ja nuorille suunnatun toiminnan tukemiseen.

Perusavustus myönnetään varsinaisen toiminnan tukemiseen. Perusavustushakemukseen tulee liittää toimintakertomus, tilinpäätös ja tilintarkastuskertomus edelliseltä toimintavuodelta, toimintasuunnitelma ja selvitys siitä, mihin toimintaan avustusta haetaan ja ko. vuoden talousarvio. Hakemukseen liitetään myös yhdistyksen säännöt, mikäli kyseessä on uusi hakija tai säännöt ovat muuttuneet.

Kohdeavustus myönnetään erilliseen, varsinaisen perustoiminnan ulkopuoliseen toimintaan, esim. kertaluontoisten tapahtumien järjestämiseen, projekteihin tai kalustohankintoihin.

Kohdeavustushakemukseen tulee liittää toimintakertomus, tilinpäätös ja tilintarkastuskertomus edelliseltä toimintavuodelta, mikäli niitä ei ole toimitettu perusavustushakemuksen yhteydessä, sekä suunnitelma avustuksen käytöstä. Kohdeavustukset maksetaan kuitteja vastaan.

Liikunta-, nuoriso- ja kulttuuripalveluiden perus- ja kohdeavustusten haku vuodelle 2022 julkaistiin kunnan www-sivulla 28.3.2022 ja Ypäjäläinen-lehden numerossa 3/ 2022.

Perusavustusten haku päättyi 28.4.2022 klo 15. Kohdeavustusten haku päättyi 31.10.2022 klo 15.

Määräaikaan mennessä liikunta-, nuoriso- ja kulttuuripalveluiden perusavustusta ovat hakeneet (suluissa hakemuksessa esitetty summa):

1. Hyrsynseudun kyläyhdistys ry. (450,00)
2. Kulttuuri Puomi ry (1 000,00)
3. Tammelan 4H-yhdistys (1 000,00)
4. Ypäjän Yllätys ry (3 000,00)

Valmistelija: varhaiskasvatus-sivistysjohtaja Sini Lilja

Päätösehdotus: Sivistyslautakunta päättää, että
1) perusavustuksina jaetaan kulttuuripalvelujen avustusmäärärahasta 300 euroa (kohdeavustuksiin jää 200 euroa), liikuntapalvelujen avustusmäärärahasta 1 000 euroa (kohdeavustuksiin jää 1 000 euroa) ja nuorisopalvelujen avustusmäärärahasta 500 euroa (kohdeavustuksiin jää 500 euroa).

2) perusavustukset jaetaan seuraavasti:
Kulttuuripalvelut



	Hyrsynseudun kyläyhdistys ry.	150 €
	Kulttuuri Puomi ry	150 €
	Liikuntapalvelut	
	Ypäjän Yllätys ry	1 000 €
	Nuorisopalvelut	
	Tammelan 4H-yhdistys	500 €
Käsittelystä:	Eetu Niemi poistui päätöksen teon ajaksi klo 19.10–19.11. Juhamatti Jokinen poistui kokouksesta tämän pykälän jälkeen klo 19.11.	
Päätös:	Päätösehdotus hyväksyttiin.	



SIVLA 60 § Viranhaltijapäätökset

Selostus: Hallintosäännön 30 §:n mukaan asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunta, sen puheenjohtaja ja lautakunnan esittelijä. Hallintosäännön 31 §:n mukaan kunnan viranomaisen on ilmoitettava lautakunnalle niiden määräämällä tavalla niistä päätöksistä, jotka voidaan ottaa lautakunnan käsiteltäväksi.

Lautakunnan kokouksen yhteydessä ovat nähtävinä henkilöstöpäätösten ePopulus-raportti ajalta 1.4.–3.6.2022 sekä varhaiskasvatus-sivistysjohtajan viranhaltijapäätökset:

varhaiskasvatus-sivistysjohtaja

- 7 § Esikoulun opettaja

yhtenäiskoulun rehtori

- 6 § - 8 § Oppilasasioita, ei julkisia
- 9 § Erityisluokanopettajan viran täyttäminen
- 10 § Laaja-alaisen erityisopettajan virkavapaan sijainen
- 11 § Oppilasasia, ei julkinen
- 12 § Oppilasasia, ei julkinen
- 13 § Historian, yhteiskuntaopin ja englannin kielen lehtorin viransijaisuus
- 14 § Päätös historian, yhteiskuntaopin ja englannin kielen lehtorin opintovapaasta

Päätösehdotus: Sivistyslautakunta merkitsee tietoonsa saatetuksi edellä mainitut päätökset ja päättää, ettei päätöksiä oteta lautakunnan käsiteltäväksi.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



SIVLA 61 § Saapuneet asiakirjat

- Selostus: 23.3.2022 Aluehallintovirasto/ Opetus- ja kulttuuritoimi: Päätös valtionavustuksesta ESAVI/43970/2021, nuorisopalvelujen päiväleirit ja kerhot 2022–2023 1.6.2022–31.5.2023
- 5.4.2022 Aluehallintovirasto/ Opetus- ja kulttuuritoimi: Päätös valtionavustuksesta ESAVI/43975/2021, Ypäjän kunnan etsivä nuorisotyö 1.10.2022–30.9.2023
- 27.4.2022 Opetushallitus: Päätös valtionavustuksesta 140/ 5297/ 2021, Hevospitäjän yhtenäiskoulun kerhotoiminta 2022–2023
- 2.5.2022 Aluehallintovirasto/ Opetus- ja kulttuuritoimi: Päätös Erityisavustuksesta kunnille harrastamisen Suomen mallin toteuttamiseen ESAVI/11402/2022 Ypäjällä yhdessä harrastaen 2022–2023
- 10.5.2022 Opetus- ja kulttuuriministeriön päätös OKM/693/520/2022: Erityisavustuksen myöntäminen / Varhaiskasvatuksen kolmiportaisen tuen vahvistaminen
- 19.5.2022 Opetushallitus: Opetushallituksen määräykset OPH-1098-2022 ja OPH-1090-2022 koskien esi- ja perusopetuksen opetussuunnitelmien muutoksia
- Päätösehdotus: Sivistyslautakunta merkitsee saapuneet asiakirjat tiedoksi ja saattaa ne tarvittavilta osiltaan toimeksi.
- Käsittelystä:
- Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



SIVLA 62 § Ilmoitusasiat

Asiat: ---

Päätösehdotus: ---

Käsittelystä:

Päätös: ---

SIVLA 63 § Muut asiat

a) Koulunkäynninohjaajien toimenkuvat

Selostus: Hevospitäjän yhtenäiskoulun koulunkäynninohjaajien toimenkuvat on laadittu.

Päätösehdotus: Sivistyslautakunta merkitsee tiedokseen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

b) Ypäjän kunnan ja Ypäjän Golf Oy:n sopimus vesiturheiluvälineiden vuokrauksesta 1.6.–30.9.2022

Selostus: Ypäjän kunnan sivistystoimen omistamien kahden kanootin ja kahden sup-laudan vuokraamisesta on tehty sopimus kaudelle 1.6.–30.9.2022 Ypäjä Golf Oy:n kanssa.

Päätösehdotus: Sivistyslautakunta merkitsee tiedokseen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

c) Sivistystoimen talousarvion toteuma

Selostus: Katsaus sivistystoimen talousarvion toteumaan tammi-toukokuun ajalta.

Päätösehdotus: Sivistyslautakunta merkitsee tiedokseen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

d) Sivistyslautakunnan seuraava kokous

Päätös: Sivistyslautakunnan seuraava kokous on 22.8.2022 klo 18. Paikka varmistuu myöhemmin.



Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Muutoksenhakukiellot

Kieltojen perusteet	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät: 49–54, 57–58, 61–62, 63a, 63 c-d</p> <hr/> <p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät: 55–56, 59–60, 63 b</p> <hr/> <p>Hallintolainkäyttölaki 5 § 1 mom. / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p> <hr/>
----------------------------	--

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen/hankinto-oikaisuun. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus/hankinto-oikaisu tehdään, osoite ja postiosoite:</p> <p>Ypäjän kunta Sivistyslautakunta Perttulantie 20 32100 Ypäjä puhelin: 02 7626 500 sähköposti: kunta@ypaja.fi</p> <p>Oikaisuvaatimuspykälät:</p> <hr/> <p>Hankinto-oikaisu-pykälät:</p> <hr/> <p>Oikaisuvaatimus/hankinto-oikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Ypäjän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.</p> <p><i>Asianosaisen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.</p> <p><i>Kunnan jäsenen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7. päivänä siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi kunnan kotisivuille.</p> <p>Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.</p> <p>Oikaisuvaatimuksesta/hankinto-oikaisusta on käytävä ilmi vaatimus</p>
---	---

Pöytäkirjan tarkastus:



Oikaisuvaatimuksen sisältö	perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.
-----------------------------------	--

Valitusosoitus

Valitusviranomainen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p> <p>Valitusviranomainen, yhteystiedot: Hämeenlinnan hallinto-oikeus Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna Käyntiosoite: Hämeenlinnan oikeustalo, Arvi Kariston katu 5, 13100 Hämeenlinna Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao(at)oikeus.fi Puhelinnumero: 029 5642 210 (asiakaspalvelu), tietoliikennekatkon sattuessa 050 4073 429 (lisämaksuton) Faksinumero: 029 5642 269 Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät: Valitusaika <u>30</u> päivää</p> <hr/> <p>Hallintovalitus, pykälät: Valitusaika _____ päivää</p> <hr/> <p>Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite Valitusaika _____ päivää</p> <hr/> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
-------------------------------------	--

Valituskirjelmä	<p>Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:</p> <ul style="list-style-type: none">- päätös, johon haetaan muutosta- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; sekä- perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä:</p> <ul style="list-style-type: none">- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja (HLL 21 §).</p>
------------------------	---



Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.</p> <p>Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan kuluessa.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite, postinumero Pykälät:</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava ⁽¹⁾: nimi, osoite, postinumero Pykälät:</p>
Oikeudenkäyntimaksu	<p>Valituksen käsittelystä hallinto-oikeudessa peritään oikeudenkäyntimaksu 260 euroa. Jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä, jos asianosainen on laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on asian vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.</p>
Valitus markkinaoikeudelle	<p>Oikeudenkäyntimaksu on 2 000 euroa.</p> <p>Jos markkinaoikeudessa käsiteltävässä julkisia hankintoja koskevassa asiassa hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa, käsittelymaksu on 4 000 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, käsittelymaksu on 6 000 euroa.</p> <p>Yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa on 500 euroa.</p> <p>Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) sekä vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalveluiden alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1398/2016) soveltamisalaan kuuluvassa muutoksenhakuasiassa peritään markkinaoikeudessa 2 §:ssä säädetyn maksun sijasta 500 euroa, jos muutoksenhakuasia poistetaan käsittelystä antamatta pääasiasta ratkaisua, se jää tutkimatta tai se jää sillensä.</p>
Lisätietoja	<p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>

¹⁾Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.