



Kokousaika: 14.6.2022 klo 18.00
Kokouspaikka: Kunnanvirasto, Perttulantie 20, Ypäjä

Nro (§)	Asia	Sivu
KH 105 §	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	158
KH 106 §	Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävänäpito sekä ääntenlaskijat	159
KH 107 §	Käsittelyjärjestys.....	160
KH 108 §	Toimielinten pöytäkirjat.....	161
KH 109 §	Saapuneet asiakirjat	162
KH 110 §	Viranhaltijapäätökset	163
KH 111 §	Valtuustopäätösten laillisuusvalvonta ja täytäntöönpano	164
KH 112 §	TE2024-valmistelu ja muu työllisyydenhoito Lounais-Hämeessä	165
KH 113 §	Sote-kiinteistöomaisuuden järjestelyvaihtoehtoja koskeva jatkoselvitys.....	167
KH 114 §	Muutos talousarvion 2022 investointisuunnitelmaan/ pumtrack-rata ja ulkokuntosali.....	169
KH 115 §	Opettajan viransijaisen palkkaaminen/ kesäajan palkka	172
KH 116 §	Valtuustoaloitteiden käsittelytilanne	174
KH 117 §	Aloite innovaatioyksikön perustamiseksi kuntaan	175
KH 118 §	Aloite selvityksestä kunnan peltoalan käyttämiseen laidunmaana sekä peltostrategiasta	176
KH 119 §	Kunnanjohtajan vuosiloma.....	177
KH 120 §	Johtoryhmän tehtäväkohtaisten palkkojen tarkistaminen	178
KH 121 §	Muut asiat.....	179
KH 122 §	Ilmoitusasiat	180

MATTI ALANKO

Matti Alanko
Kunnanhallituksen puheenjohtaja



Kokousaika: 14.6.2022 klo 18.00 – 20.42
Kokouspaikka: Kunnanvirasto, Perttulantie 20, Ypäjä

Läsnäolo:

Kunnanhallituksen jäsenet

- Matti Alanko
- Markku Saastamoinen
- Mirja Jokio
- Elina Hirvonen
- Anni Väärä
- Eeva Lehtonen
- Markku Leppälahti

Kunnanhallituksen puheenjohtaja
Khall. 1. vpj.
Khall. 2. vpj.

poissa § 115 klo 18.59-19.23

Henkilökohtainen varajäsen

- Taneli Käpylä
- Juha Lundström
- Eija Salmi
- Piia Johanna Heikkilä
- Leena Kalalahti
- Miia Myllymäki
- Isto Kärkäinen

Muut

- Jari Hepomaa
- Ville Mäenpää
- Jari Vähänen
- Tatu Ujula
- Pirjo-Maarit Hellman
- Aura Löfstedt

Kunnanvaltuuston puheenjohtaja
Kvalt. 1. vpj.
Kvalt. 2. vpj.
Kunnanjohtaja, *poissa § 119 klo 19.52-19.57*
Talous- ja hallintopäällikkö, pöytäkirjanpitäjä *poissa § 120 klo 20.03-20.34*
Nuorisovaltuuston edustaja

Vakuudeksi

Matti Alanko
Puheenjohtaja

Pirjo-Maarit Hellman
Pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Mirja Jokio
Pöytäkirjan tarkastaja

Elina Hirvonen
Pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäpito

Päätöksen mukaan § 106

Tuomas Rautio
Ilmoitustaulunhoitaja



KH 105 § Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Selostus: Kuntalain 94 § säättää vain valtuuston kokoontumisesta. Sen mukaan valtuuston kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta postitse ja/tai sähköisesti. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava yleisessä tietoverkossa. Muiden kunnan toimielinten kokoontumisesta määrätään hallintosäännössä.

Ypäjän kunnan hallintosäännön 121 §:n mukaan toimielimen kokous pidetään silloin, kun puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä sitä puheenjohtajalle esittää. Edelleen 122 §:n mukaan kokouskutsun yhteydessä lähetetään esityslista käsiteltävien asioiden selostuksineen ja pohjaesityksineen, jollei tälle ole erityistä estettä. Kokouskutsu lähetetään toimielimen päättämällä tavalla sen varsinaisille jäsenille ja muille läsnäoloon oikeutetuille tai velvoitetuille. Niin ikään 127 § mukaan toimielimen varsinainen jäsen kutsuu estyneenä varajäsenensä sijaansa.

Ypäjän kunnanhallituksen päätöksen 8.8.2017 116 § mukaan kunnanhallituksen kokouskutsut esityslistoineen lähetetään sähköisesti ypaja.fi-osoitteisiin, *ellei erityisistä syistä muuta johdu*, valtuuston koollekutsumis-aikataulua noudattaen (4 pv ennen). Varsinainen jäsen kutsuu varajäsenensä päätöksen mukaisesti ja välittää materiaalin tälle. Saman päätöksen mukaisesti kunnanhallituksen kokouskutsut esityslistoineen julkaistaan ensisijaisesti osoitteessa <http://www.ypaja.fi/fi/ilmoitustaulu> ja toissijaisesti (pl. esityslista) kunnanviraston ilmoitustaululla os. Perttulantie 20.

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun yli puolet sen jäsenistä on läsnä.

Ypäjän kunnan hallintosäännön 131 §:n mukaan puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty kunnanhallituksen jäsenille ja läsnäololuettelossa mainituille muille sähköisesti 10.6.2022. Kokouksesta on tiedotettu kunnan internetsivuilla samana päivänä.

Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Pirjo-Maarit Hellman, p. 050 520 3876

Päätösehdotus: Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Otteet/tiedoksi: -



KH 106 § Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävänäpito sekä ääntenlaskijat

Selostus: Kuntalain 140 §:n mukaan toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Päätöksen katsotaan tulleen yleisesti tietoon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on pidetty näin nähtävänä. Kuntalain 138 §:n mukaan oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Kunta voi päättää tämän lisäksi myös muusta toimielinten pöytäkirjojen nähtävänä pidosta.

Ypäjäns kunnanhallituksen päätöksen 8.8.2017 121 § mukaan kunnanhallituksen ja valtuuston kokouspöytäkirjat tarkastetaan ja allekirjoitetaan kolmen päivän kuluessa kokouksesta. Lisäksi pöytäkirjantarkastajat voivat ilmoittaa myös sähköisesti pöytäkirjan hyväksymisestä, jolloin pöytäkirja varmennetaan heidän allekirjoituksillaan myöhemmin, mutta viipymättä.

Samana päätöksen mukaan kunnanhallituksen kokouspöytäkirjat pidetään ensisijaisesti yleisesti nähtävillä kuntalain 140 §:n mukaisesti kunnan internetsivuilla os. www.ypaja.fi/fi/hallinto/esityslistat_ja_poytakirjat viimeistään kokousten jälkeisenä maanantaina klo 09.00 alkaen. Pyhäpäivinä/vast. nähtävänäpito alkaa seuraavana arkipäivänä.

Edelleen, kunnanhallituksen kokouspöytäkirjat pidetään jatkossa toissijaisesti nähtävillä kunnanviraston yhteis palvelupisteellä viimeistään kokousten jälkeisenä maanantaina klo 09.00–13.00. Pyhäpäivinä/vast. nähtävänäpito alkaa seuraavana arkipäivänä.

Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Pirjo-Maarit Hellman, p. 050 520 3876

Päätösehdotus:

1. Kunnanhallitus valitsee pöytäkirjan tarkastajiksi kaksi jäsentään, jotka toimivat samalla ääntenlaskijoina (edelliset 31.5.2022 Anni Väari ja Markku Leppälahti).
2. Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan perjantaina 17.6.2022 klo 09.00–14.30 virastotalolla. Tarkastettu pöytäkirja pidetään sähköisesti nähtävänä 20.6.2022 klo 09.00 alkaen kunnan yleisillä internetsivuilla ja kunnanviraston palvelupisteellä klo 09.00–13.00. Pöytäkirjan katsotaan tulleen yleisesti tietoon 28.6.2022.

Käsittelystä:

Päätös:

1. Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Mirja Jokio ja Elina Hirvonen.
2. Päätösehdotus hyväksyttiin.

Otteet/tiedoksi: -



KH 107 § Käsittelyjärjestys

- Selostus: Ypäjän kunnan hallintosäännön 133 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitin toisin päätä. Toimitin voi päättää ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa (hallintosääntö 134 §).
- Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Pirjo-Maarit Hellman, p. 050 520 3876
- Päätösehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy esityslistan mukaisen käsittelyjärjestyksen.
- Käsittelystä: Kokouksessa käsiteltäviin asioihin on lisätty esityslistan lähettämisen jälkeen § 119 ja § 120.
- Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.
- Otteet/tiedoksi: -



KH 108 § Toimielinten pöytäkirjat

Selostus: Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnan johtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kunta lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännössä voidaan määrätä otto-oikeudesta vastaavasti lautakunnille, niiden puheenjohtajille tai hallintosäännössä määrätyle kunnan viranhaltijalle asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan siirretyissä asioissa, jollei asiaa ole otettu jo kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Asia on otettava ylempien toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä (14 pv). Ylempien toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

- lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita,
- yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita
- kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Ypäjäen kunnan hallintosäännön 29 ja 31 §:t määräävät otto-oikeudesta kuntalain 92 §:n mukaisesti kunnanhallitukselle, sen puheenjohtajalle ja kunnanjohtajalle kunnanhallituksen ja sen alaisissa päätöksissä.

Pöytäkirjat:

- sivistyslautakunta 6.6.2022

Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Pirjo-Maarit Hellman, p. 050 520 3876

Päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee pöytäkirjat tiedoksi ja päättää, että se ei ota käsiteltävään pöytäkirjojen päätöksissä tarkoitettuja asioita.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Otteet/tiedoksi: -



KH 109 § Saapuneet asiakirjat

- Selostus: Asiakirja
- Hämeen liitto, aluehallitus 16.5.2022 § 89, Kanta-Hämeen hyvinvointialueen talousarviovalmistelu 2023, lakisääteiset tehtävämuutokset
 - Forssan seudun hyvinvointikuntayhtymä, yhtymähallituksen pöytäkirja 6/2022 23.5.2022
 - Lopen kunta, kunnanhallitus 23.5.2022 § 120, Ympäristöterveydenhuollon järjestäminen vastuukuntamallilla 1.1.2023 alkaen
 - Hausjärven kunta, kunnanhallitus 24.5.2022 § 90, Ympäristöterveydenhuollon organisoituminen 2023
 - Valtioneuvosto, kirje VN/15534/2022, Kuntien ja kuntayhtymien sosiaali- ja terveys- sekä pelastustoimen toimitiloihin liittyvät myynnit/24.5.2022
 - Hämeen liitto, maakuntahallituksen pöytäkirja 8/2022 30.5.2022
 - Tammelan kunta, kunnanvaltuusto 30.5.2022 § 34, Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma vuosille 2021 – 2025
 - Uudenmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus, päätös UUDELY/4265/2022, Päätös ukrainalaisten ilmaisesta matkustamisesta Uudenmaan ELY-keskuksen sopimusliikenteessä, kesä 2022/1.6.2022
 - Tammelan kunta, kunnanhallitus 6.6.2022 § 161, Forssan seudun ehkäisevän päihdetyön toimintasuunnitelma 2022-2025
 - Kanta-Hämeen sairaanhoitopiirin kuntayhtymä, valtuuston pöytäkirja 3/2022 7.6.2022
 - Kanta-Hämeen sairaanhoitopiirin kuntayhtymä, hallituksen pöytäkirja 7/2022 7.6.2022
 - Lounais-Hämeen koulutuskuntayhtymä, yhtymähallituksen pöytäkirja 6/2022 7.6.2022
- Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Pirjo-Maarit Hellman, p. 050 520 3876
- Päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee saapuneet asiakirjat tiedoksi ja saattaa ne tarvittavilta osiltaan toimeksi.
- Käsittelystä:
- Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.
- Otteet/tiedoksi: -



KH 110 § Viranhaltijapäätökset

- Selostus:
- kunnanjohtaja
§:t 22, 24
 - talous- ja hallintopäällikkö
§ -
 - tekninen johtaja
§ -
 - varhaiskasvatusjohtaja-sivistysjohtaja
§:t 7 - 8
 - puhtaus- ja ruokapalvelupäällikkö
§ -
 - rehtori
§:t 15 - 16

Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Pirjo-Maarit Hellman, p. 050 520 3876

Päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee päätökset tiedoksi ja päättää, että se ei ota käsiteltäväkseen päätöksissä tarkoitettuja asioita.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Otteet/tiedoksi: -



KH 111 § Valtuustopäätösten laillisuusvalvonta ja täytäntöönpano

Aiempi käsittely:

Selostus: Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Lisäksi saman lain 96 § tarkoittaa valtuuston päätösten laillisuusvalvontaa toteuttamalla, että kunnanhallituksen katsoessa valtuuston päätöksen syntyneen virheellisessä järjestyksessä, valtuuston ylittäneen toimivaltansa tai päätöksen ollessa muutoin lainvastainen (135 § mukaiset kunnallisvalitusperusteet), kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Edelleen 143 § säätelee päätösten täytäntöönpanokelpoisuudesta.

Valtuusto on kokoontunut 2.6.2022

Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Pirjo-Maarit Hellman, p. 050 520 3876

Päätösehdotus: Kunnanhallitus kuulee ja toimeenpanee valtuuston päätökset.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Otteet/tiedoksi:



KH 112 § TE2024-valmistelu ja muu työllisyydenhoito Lounais-Hämeessä

Aiempi käsittely: KH 31.5.2022 98 §

Selostus: KH 31.5.2022 98 §

"Lounais-Hämeen koulutuskuntayhtymän yhtymähallitus kutsui omistajakuntien johdon koolle neuvottelemaan TE2024-valmistelun tilanteesta seudulla ja koulutuskuntayhtymässä. Neuvottelu on pidetty.

*Aiheesta on laadittu käsittelypyyntö Ypäjän kunnalle. Ypäjän kunnanhallitukselle on toimitettu oheismateriaalina **käsittelypyyntö** kokonaisuudessaan.*

Päätösehdotus:

Ypäjän kunnanhallitus päättää merkitä käsittelypyynnön tiedokseen saatetuksi. Lisäksi kunnanhallitus päättää, että se antaa lausuntonsa käsittelypyynnöstä seuraavassa kunnanhallituksen kokouksessa.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin."

--

KH 14.6.2022 112 §

Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 31.5.2022, että TE2024-valmistelusta ja muusta työllisyydenhoidosta Lounais-Hämeessä annetaan lausunto tässä kokouksessa.

Valmistelija: kunnanjohtaja Tatu Ujula, p. 044 491 0071

Päätösehdotus: Kunnanhallitus antaa TE2024-valmistelusta ja työllisyydenhoidosta Lounais-Hämeessä oheisen lausunnon:

Asia 1: Ypäjän on mahdollista sitoutua yhteiseen valmisteluun Forssan kaupungin, Tammelan kunnan, Jokioisten kunnan ja Humppilan kunnan kanssa yhtenäisenä alueena. Ypäjän kunta on lähtökohtaisesti valmis tekemään yhteistyötä minkä tahansa kunnan kanssa, edellyttäen, että yhteistyö ei vaaranna Ypäjän kunnan lähipalvelujen jatkumista.

Asia 2: Ypäjän kunta näkee mahdollisena, että LHKK ottaisi hoitaakseen työllisyydenhoidon uudistuksen seudullisen valmistelun edellä mainitulla tavalla. Ypäjän kunta suhtautuu myönteisesti LHKK:n perussopimuksen muuttamiseen, jotta LHKK voi ottaa vastuulleen työllisyydenhoidon uudistuksen seudullisen valmistelun.

Asia 3: Ypäjän kunta näkee myönteisenä säätiön tuottaman seudullisen nuorten työpajatoiminnan yhteistyössä kunnan kanssa. Ypäjän kunnan keskeisenä vaatimuksena on lähipalveluiden turvaaminen. Ypäjän kunta näkee myös mahdollisena seudullisen ohjaamatoiminnan ja sen kuluihin osallistumisen edellyttäen, että kunta saa kustannuksiaan vastaavan oikeudenmukaisen määrän lähipalvelua Ypäjällä.



Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Otteet/tiedoksi:



KH 113 § Sote-kiinteistöomaisuuden järjestelyvaihtoehtoja koskeva jatkoselvitys

Aiempi käsittely:

Selostus: Inspira Oy toteutti syksyllä 2021 selvityksen FSHKY:n ja omistajakuntien vaihtoehtoisista toiminnan ja omistusten hallinta- ja organisaatiovaihtoehdoista sote-uudistuksessa.

Inspira Oy:ltä on tilattu maaliskuussa 2022 em. selvitykselle jatkoa; Sote-kiinteistöjen järjestelyvaihtoehtojen jatkotarkastelu.

Hyvinvointialueen aloittaessa 1.1.2023 se vuokraa nyt käytössä olevat kuntien ja kuntayhtymien sote-kiinteistöt kolmen vuoden siirtymäajalla (+1 mahdollinen optiovuosi). Tämän siirtymäajan jälkeen hyvinvointialue jatkaa tarvitsemiensa sote-kiinteistöjen vuokraamista, mutta kuntien ja kuntayhtymien kiinteistöjen pitää olla yhtiöitetty.

Hyvinvointialueelta saadun tiedon mukaan vuokran taso määräytyy voimassa olevan vuokra-asetuksen mukaan. Laskennan perusteet ja ohjeet niiden soveltamisesta tulevat hyvinvointialueelta touko-kesäkuun aikana. Vuokraan sisältyy myös kiinteistöjen korjaus- ja huoltotyöt.

Konsulttiyhtiö Inspira on tehnyt sote-kiinteistöjen järjestelyvaihtoehtojen tarkastelun syksyllä 2021 ja jatkotarkastellut sitä keväällä 2022. Kiinteistöjen järjestelyjen suhteen esillä on ollut viisi eri vaihtoehtoa:

- . V0, kuntayhtymä puretaan ja kuntayhtymän kiinteistöt jaetaan omistajille.
- . V1, kuntayhtymä muutetaan kiinteistökuntayhtymäksi ja omistussuhteet säilytetään samassa suhteessa kuin hyvinvointikuntayhtymässäkin on
- . V2, FSHKY:n kiinteistöt yhtiöitetään ennen kuntayhtymän purkamista
- . V3, FSHKY:n kiinteistöt ja omistajakuntien suoraan omistamat sote-kiinteistöt yhtiöitetään samaan kiinteistöyhtiöön
- . V4, kiinteistöjen myynti sijoittajille tai muu käyttö

Aikataulullisesti vaihtoehdot V0, V2 ja V3 ovat haastavia, koska ne edellyttäisivät yhteisymmärryksen saavuttamista siirtojen arvotuksissa jo vuoden 2022 aikana ja lisäksi varainsiirtovero tulisi maksettavaksi kaikista kohteista, paitsi vaihtoehdossa V0 ja V1.

Kyseisistä vaihtoehdoista tarkempaan jatkokäsittelyyn otettiin versiot V1 ja V2. Selvityksen mukaan V1 voidaan toteuttaa aikataulullisesti vuoden 2022 aikana. Arvonmäärittäystä tai kuntayhtymän purkua ei tässä vaiheessa tarvitse suorittaa, mikäli jatketaan samalla omistussuhteella kuin hyvinvointikuntayhtymässäkin on. Tämä vaatii kuitenkin perussopimuksen muutosta. Kuntayhtymän kiinteistöjen yhtiöittäminen vaatisi kuntien yhtäpitävät päätökset ja netto-omaisuuden jaon kunnille peruspääoman mukaisessa suhteessa. Myös veroseuraamuksilta kuntayhtymän purusta koituilta kuluilta vältytään. Tämä kuitenkin on siirtymäkauden ratkaisu, sillä yhtiöittäminen tulee suorittaa siirtymäkauden aikana.

Vaihtoehto V2 edellyttää kiinteistöjen arvojen määrittämisen, kuntayhtymän purun sekä yhtiön perustamisen. Varainsiirtovero pitää myös suorittaa kaikista kiinteistöistä, vaikka niitä ei hyvinvointialue enää siirtymäajan jälkeen vuokraisikaan. Tämän ratkaisun myötä siirtymäkauden jälkeen ei tarvitse tehdä toi-



menpiteitä vuokrauksen suhteen. Aikataulu tämän vaihtoehdon kohdalla voi aiheuttaa haasteita.

Hyvinvointialueen viimeisen tiedon mukaan FSHKY:n teknisen tukipalveluiden henkilökunnasta osa jää hoitamaan nykyisiä FSHKY:n kiinteistöjä ja osa siirtyy hyvinvointialueelle.

Asiasta pidettiin kuntien luottamushenkilöille infotilaisuus Teamsin kautta 31.5.2022. Yhtymähallitus pyytää liitteenä olevan selvityksen pohjalta omistajilta lausuntoa etenemisvaihtoehdoista 1.8.2022 mennessä.

Valmistelija: kunnanjohtaja Tatu Ujula, p. 044 491 0071

Päätösehdotus: Ypäjän kunnanhallitus merkitsee tiedokseen sote-kiinteistöomaisuuden järjestysvaihtoehtoja koskevan jatkoselvityksen. Kunnanhallitus antaa asiasta oheisen lausunnon: Ypäjän kunnanhallituksen näkökulmasta ensisijainen etenemisvaihto on V1 eli kuntayhtymä muutetaan kiinteistökuntayhtymäksi ja omistussuhteet säilytetään samassa suhteessa kuin hyvinvointikuntayhtymässäkin.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Otteet/tiedoksi:



KH 114 § Muutos talousarvion 2022 investointisuunnitelmaan/ pumtrack-rata ja ulkokuntosali

Aiempi käsittely: SIVLA 6.6.2022 52 §

Selostus: *"Talousarvion 2022 investointisuunnitelmassa on hyväksytty investoinnit pumtrack-radon ja ulkokuntosalin rakentamiseksi Ypäjälle. Hankkeelle haettiin 11.2.2022 jätetyllä hakemuksella avustusta Manner-Suomen maaseudun kehittämissuunnitelmasta 2014–2020 (siirtymäkausi 2021–2022); Leader-ryhmä LounaPlussa ry. Paikallinen toimintaryhmä LounaPlussa ry on puoltanut radan rakentamista 34 075 euron kustannusarviolla. Ulkokuntosalin osuutta toimintaryhmä ei puoltanut. Toimintaryhmä toteaa ulkokuntosalin olevan kuntien tavanomaista liikuntapaikkarakentamista eikä ole maaseudun kehittämissuunnitelmissa tuettavissa. Näin ollen Hämeen ELY-keskus on hakemuksesta poiketen myöntänyt tuen pelkästään pumtrack-radon rakentamiseen. Myönnetty tuki on 23 852,50 euroa (Euroopan unionin osuus + valtion osuus) hyväksyttävien menojen ollessa yhteensä 34 075 euroa. ELY-keskuksen päätös 13.4.2022/ hankenumero 189302 on liitteenä, LIITE 10.*

Koska ulkokuntosalin rahoitus ei ratkennut, hankkeelle haettiin perustamishankkeiden investointiavustusta luonnonvirkistyskäyttöön tarkoitettuun liikuntapaikkarakentamiseen. Haettu avustus voi olla tässä tapauksessa enintään 30 %. Ulkokuntosalin kokonaismenoiksi on arvioitu 36 000 euroa, josta avustuksen osuus olisi 10 800 euroa. Hakemus on jätetty Aluehallintovirastoon 4.3.2022 ja hakemuksesta on pyynnöstä täydennetty toukokuussa. Täydennetty hakemus 16.5.2022 on oheismateriaalina. Aluehallintoviraston päätös ei ole vielä saapunut (tilanne 31.5.). Hankkeen toteuttaminen edellyttää myönnteistä avustuspäätöstä.

Syksyllä laaditun investointisuunnitelman jälkeen näiden hankkeiden kustannusarvioita on päivitetty. Pumtrack-radon kustannukset ovat arvioitua merkittävästi pienemmät, joten kunnan rahoitusosuuskin jää pienemmäksi. Ulkokuntosalin arvioidut hankintakustannukset ovat hieman nousseet ollen yhteensä 36 000 euroa. Kunnan omarahoitusosuus muodostuu myös ennakoitua suuremmaksi Aluehallintoviraston mahdollisen avustuksen ollessa vain 30 % hyväksyttävistä kokonaismenoista. Huomionarvoista on, että hankemuutoksista huolimatta syksyllä tehtyyn investointisuunnitelmaan verrattuna Pumtrack-radon ja ulkokuntosalin nettomenot nousevat muutosesityksen mukaisesti kokonaisuudessaan vain 1 500 euroa. Investointisuunnitelmaan on siten tarpeen esittää muutos seuraavasti:

9705	Ulkokuntosali	Päätös KV 16.12.2021 62 §	Muutosesitys 6.6.2022
		2022	2022
	Menot	33 000	36 000
	Tulot	23 000	10 800
	Nettomeno	-10 000	-25 200



9706	Pumptrack-rata	Päätös KV 16.12.2021 62 §	Muutosesitys 6.6.2022
		2022	2022
	Menot	80 000	34 100
	Tulot	56 000	23 800
	Nettomeno	-24 000	-10 300

Päätösehdotus:

Sivistyslautakunta esittää kunnanhallituksella ja edelleen valtuustolle, että sivistystoimen investointisuunnitelman 2022 tehdään muutokset:

- 1) Investoinnin kustannuspaikka 9705 Ulkokuntosali: menot 36 000,
tulot 10 800, nettomeno 25200 euroa
- 2) Investoinnin kustannuspaikka 9706 Pumptrack-rata: menot 34 100,
tulot, 23 800, nettomeno 10 300 euroa

Käsittelystä:

Varhaiskasvatusjohtaja-sivistysjohtaja kertoi, että ulkokuntosalin tekoa varten on 2.6.2022 saapunut myönteinen avustuspäätös. Aluehallintoviraston päätös ESAVI/9152/2022 lisätään pöytäkirjan liitteeksi 15.

Pumptrack-rata ja ulkokuntosali ovat osa Pertunmäen liikuntapuistoa, kuten myös aiemmin samalle alueelle urheilukentän ja Pertunkaaren liikuntahallin ympäristöön valmistuneet frisbeegolfraita ja ulkotrampoliinit. Juhamatti Jokinen totesi, että opastusta alueelle on tarpeen päivittää.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.”

--

KH 14.6.2022 114 §

Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Pirjo-Maarit Hellman, p. 050 520 3876

Päätösehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy sivistyslautakunnan päätösehdotuksen ulkokuntosalin investointisuunnitelman osalta.

Pumptrack-radan osalta todetaan hankkeen kokonaismenoiksi muodostuvan 45 000 €, tulot 23 800 €, nettomenot 21 200 €. Kokonaiskustannukset ovat tarkentuneet sivistyslautakunnan päätöksenteon jälkeen. Radan rakenteissa jouduttiin alueen maaperän johdosta käyttämään mm. suodatinkankaita ja mursketta arvioitua enemmän.

Kunnanhallitus esittää valtuustolle sivistystoimen investointisuunnitelmaan 2022 tehtävät muutokset seuraavasti:



9705	Ulkokuntosali	Päätös KV 16.12.2021 62 §	Muutosesitys kh 14.6.2022
		2022	2022
	Menot	33 000	36 000
	Tulot	23 000	10 800
	<i>Nettomeno</i>	-10 000	-25 200

9706	Pumptrack-rata	Päätös KV 16.12.2021 62 §	Muutosesitys kh 14.6.2022
		2022	2022
	Menot	80 000	45 000
	Tulot	56 000	23 800
	Nettomenot	-24 000	-21 200

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Otteet/tiedoksi:



KH 115 § Opettajan viransijaisen palkkaaminen/ kesäajan palkka

Aiempi käsittely: SIVLA 6.6.2022 58 §

Selostus: ”Opetusalalla on käyty viime aikoina vilkasta keskustelua määräaikaisten opettajien kohtelusta kesäaikaan ja myös OAJ:n puheenjohtaja Katarina Murto on avoimessa kirjeessään vedonnut kuntapäätäjiin, LIITE 14. Osa kunnista on palkannut opettajia määräaikaisiin tehtäviin niin, että kesän ajalta palkkaa ei ole maksettu. Ongelmalliseksi on myös noussut se, että opettajien opetusvelvollisuuksiin perustuvassa järjestelmässä ei sovelleta vuosilomalakia. Tämä mahdollistaa sen, että esimerkiksi perhe- tai hoitovapaalla olevalla opettajalla on oikeus palata kesän ajaksi töihin ja usein hänen sijaisuuttaan tehnyt henkilö ja mahdollisesti sitä syksyllä jatkava jää ilman kesäajan palkkaa.

Kevään 2022 aikana on käynyt selväksi, että erityisesti tiettyihin opettajan tehtäviin on hyvin haastava saada päteviä hakijoita. Mikäli määräaikaisissa suhteissa ei makseta kesäajan palkkaa, vaikeuttaa tämä edelleen opettajien rekrytointia ja lukuvuoden suunnittelua aiheuttaen mm. viran vastaanottamisen viime hetken peruuttamisia ja useita hakukierroksia. Kokeneilla ja päteillä opettajilla on mahdollisuus hakeutua sellaiseen kuntaan tai kaupunkiin, jossa kesäajan palkkaa maksetaan. Esimerkiksi erityisopettajien kohdalla virkoihin on ollut myös hankala saada edes sellaisia sijaisia, joilta puuttuu muodollinen pätevyys.

Maksamalle määräaikaisille opettajille kesäajan palkkaa, Ypäjän kunta pystyy vaikuttamaan työntajaimagoonsa tekemällä tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta edistävän päätöksen, jonka perusteella määräaikaiset ja vakituiset samaa työtä tekevät henkilöt saavat työstään yhtäläisen palkan koko lukuvuoden ajalta. Päätös helpottaa osaltaan pätevien opettajien rekrytointia ja lisää perusopetuksen laatua.

Päätösehdotus:

Sivistyslautakunta päättää esittää edelleen kunnanhallitukselle, että määräaikaisiin opettajan palvelussuhteisiin valittavat henkilöt voidaan palkata myös kesäajaksi seuraavasti:

- 1) Virkasuhde päättyy 31.7., jos virkasuhde käsittää koko lukuvuoden oppilastyöpäivät.
- 2) Virkasuhde päättyy 30.6., jos virkasuhde käsittää koko kevätlukukauden oppilastyöpäivät.
- 3) Mikäli määräaikaisuuden peruste on sijaisuus, maksetaan sijaiselle palkka varsinaisen viranhaltijan virkavapauden pituuden mukaisesti. Sijaiselle maksetaan palkka myös siltä ajalta, kun mahdollisesti perhevapaalta palaava henkilö palaa kesän ajaksi töihin.
- 4) Tätä menettelyä voidaan soveltaa 1.8.2022 lähtien.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.”

--

KH 14.6.2022 115 §

Valmistelija: kunnanjohtaja Tatu Ujula, p. 044 491 0071



Päätösehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy sivistyslautakunnan päätösehdotuksen.

Käsittelystä: Markku Leppälahti poistui kokouksesta käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Otteet/tiedoksi:



KH 116 § Valtuustoaloitteiden käsittelytilanne

Aiempi käsittely:

Selostus: Kuntalain mukaan valtuuston tietoon voidaan saattaa määräajoin, esimerkiksi luettelon muodossa valtuustoaloitteet, joiden käsittely on kesken. Kunnan hallintosäännön mukaan kunnanhallituksen on vuosittain maaliskuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kunnanhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

1.6.2022 olivat seuraavat valtuustoaloitteet käsittelyssä:

- Ypäjäen kunnan omistajapoliittisten linjausten valmistelu ja Hevosopiston työhyvinvointiselvitys (kv 12.11.2020, kh 24.11.2020, kh 2.2.2021)
- yritysmyönteinen kunta (kv 27.5.2021, kh 10.8.2021)
- yömajan ja turvakodin perustaminen (kv 11.11.2021, kh 7.12.2021); FSHKY:n yhtymähallitus on antanut 31.1.2022 § 11 aloitetta koskevan lausunnon; aloite on käsitelty loppuun

Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Pirjo-Maarit Hellman, p. 050 520 3876

Päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee valtuustoaloitteiden käsittelytilannetta koskevan selvityksen tiedoksi ja lähettää sen edelleen valtuustolle tiedoksi.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Otteet/tiedoksi:



KH 117 § Aloite innovaatioyksikön perustamiseksi kuntaan

Aiempi käsittely: KV 2.6.2022 12 §

Selostus: ”Ypäjän PS:n valtuustoryhmän varavaltuutettu Markku Heikkilä luki ääneen ja jätti valtuuston puheenjohtaja Jari Hepomaalle varavaltuutettu Voitto Davidssonin, valtuutettu Jari Vähäsen ja valtuutettu Matti Syrjälän allekirjoittaman aloitteen innovaatioyksikön perustamiseksi Ypäjän kuntaan.

Liite 7

Aloite lähetetään hallintosäännön 114 §:n mukaisesti valmisteluun.

Päätös:
Merkittiin tiedoksi.”

--

KH 14.6.2022 117 §

Valmistelija: kunnanjohtaja Tatu Ujula, p. 044 491 0071

Päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee aloitteen tiedokseen. Kunnanhallitus käy keskustelun aloitteen pohjalta ja päättää mahdollisista jatkotoimista.

Käsittelystä:

Päätös: Kunnanhallitus merkitsi aloitteen tiedokseen ja kävi keskustelun aloitteen pohjalta sekä päätti ohjata aloitteen elinvoiman osaamisryhmälle jatkokäsittelyyn.

Otteet/tiedoksi:



KH 118 § Aloite selvityksestä kunnan peltoalan käyttämiseen laidunmaana sekä peltostrategiasta

Aiempi käsittely: KV 2.6.2022 12 §

Selostus: *"Keskustan Ypäjän valtuustoryhmän valtuutettu Matti Alanko luki ääneen ja jätti valtuuston puheenjohtaja Jari Hepomalle Keskustan Ypäjän valtuustoryhmän allekirjoittaman aloitteen selvityksestä kunnan peltoalan käyttämiseen laidunmaana sekä peltostrategiasta.*

Liite 8

Aloite lähetetään hallintosäännön 114 §:n mukaisesti valmisteluun.

Päätös:
Merkittiin tiedoksi."

--

KH 14.6.2022 118 §

Valmistelija: kunnanjohtaja Tatu Ujula, p. 044 491 0071

Päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee aloitteen tiedokseen ja lähettää sen tekniseen lautakuntaan valmisteltavaksi.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Otteet/tiedoksi:



KH 119 § Kunnanjohtajan vuosiloma

Aiempi käsittely:

Selostus: Kunnanjohtaja Tatu Ujulalla on KVTES:n mukaisesti kertynyttä vuosilomaa yhteensä 44 päivää, joista hän esittää pidettäväksi: 23.6.2022 (1 päivä) ja 27.6. – 22.7.2022 (20 päivää).

Virkatehtävien niin vaatiessa kunnanjohtaja ilmoittaa olevansa valmis keskeyttämään vuosilomansa.

Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Pirjo-Maarit Hellman, p. 050 520 3876

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää myöntää kunnanjohtaja Tatu Ujulalle vuosilomaa kaksikymmentäyksi (21) päivää edellä esitetyn mukaisesti.

Käsittelystä: Tatu Ujula poistui kokouksesta käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Otteet/tiedoksi:



KH 120 § Johtoryhmän tehtäväkohtaisten palkkojen tarkistaminen

Aiempi käsittely:

Selostus: Ypäjän kunnan johtoryhmän tehtäväkohtaisten palkkojen tarkistamisesta on käyty keskustelua.

Valmistelija: kunnanjohtaja Tatu Ujula, p. 044 491 0071

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää tarkistaa talous- ja hallintopäällikön, teknisen johtajan ja varhaiskasvatus-sivistysjohtajan tehtäväkohtaisen palkan 1.7.2022 alkaen.

Käsittelystä: Pirjo-Maarit Hellman poistui kokouksesta käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Kunnanjohtaja Tatu Ujula toimi pykälän osalta pöytäkirjanpitäjänä.

Päätös: Kunnanhallitus päätti korottaa tehtäväkohtaisia palkkoja 1.7.2022 alkaen:

- talous- ja hallintopäällikkö 200,00 euroa/kk
- tekninen johtaja 200,00 euroa/kk
- varhaiskasvatus-sivistysjohtaja 500,00 euroa/kk.

Otteet/tiedoksi:



KH 121 § Muut asiat

Kunnanhallituksen kokousaikataulut

Selostus: Kunnanhallituksen kevään 2022 kokousaikatauluista on päätetty 14.6.2022 asti.

Päätösehdotus: Kunnanhallituksen seuraava kokous pidetään 16.8.2022.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 122 § **Ilmoitusasiat**

ei ilmoitusasioita



Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Muutoksenhakukiellot

Kieltojen perusteet	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät: 105 – 114, 116 – 119, 121 - 122</p> <hr/> <p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät: 115, 120</p> <hr/> <p>Hallintolainkäyttölaki 5 § 1 mom. / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p> <hr/>
----------------------------	---

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen/hankinto-oikaisuun.</p> <p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus/hankinto-oikaisu tehdään, osoite ja postiosoite:</p> <p>Ypäjän kunta Kunnanhallitus Perttulantie 20 32100 Ypäjä puhelin: https://www.ypaja.fi/yhteystiedot/ sähköposti: kunta@ypaja.fi</p> <p>Oikaisuvaatimuspykälät:</p> <hr/> <p>Hankinto-oikaisu-pykälät:</p> <hr/> <p>Oikaisuvaatimus/hankinto-oikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.</p> <p>Oikaisuvaatimus on toimitettava Ypäjän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.</p> <p><i>Asianosaisen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.</p> <p><i>Kunnan jäsenen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7. päivänä siitä, kun</p>
---	--



Oikaisuvaatimuksen sisältö	<p>pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi kunnan kotisivuille.</p> <p>Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.</p> <p>Oikaisuvaatimuksesta/hankinta-oikaisusta on käytävä ilmi vaatimus perustei- neen ja se on tekijän allekirjoitettava.</p>
-----------------------------------	---

Valitusosoitus

Valitusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p> <p>Valitusviranomaisen, yhteystiedot: Hämeenlinnan hallinto-oikeus Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna Käyntiosoite: Hämeenlinnan oikeustalo, Arvi Kariston katu 5, 13100 Hämeenlinna Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao(at)oikeus.fi Puhelinnumero: 029 56 42210 (asiakaspalvelu), tietoliikennekatkon sattuessa 050 407 3429 (lisämaksuton) Faksinumero: 029 56 42269 Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät: Valitusaika <u>30</u> päivää</p> <hr/> <p>Hallintovalitus, pykälät: Valitusaika _____ päivää</p> <hr/> <p>Muu _____ valitusviranomaisen, _____ osoite ja _____ postiosoite Valitusaika _____ päivää</p> <hr/> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
-------------------------------------	--

Valituskirjelmä	<p>Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:</p> <ul style="list-style-type: none">- päätös, johon haetaan muutosta- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; sekä- perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä:</p> <ul style="list-style-type: none">- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
------------------------	--



	<p>- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</p> <p>Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja (HLL 21 §).</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.</p> <p>Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan kuluessa.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite, postinumero Pykälät:</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava ⁽¹⁾: nimi, osoite, postinumero Pykälät:</p>
Oikeudenkäyntimaksu	<p>Valituksen käsittelystä hallinto-oikeudessa peritään oikeudenkäyntimaksu 260 euroa. Jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä, jos asianosainen on laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on asian vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.</p>
Valitus markkinaoikeudelle	<p>Oikeudenkäyntimaksu on 2 000 euroa.</p> <p>Jos markkinaoikeudessa käsiteltävässä julkisia hankintoja koskevassa asiassa hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa, käsittelymaksu on 4 000 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, käsittelymaksu on 6 000 euroa.</p> <p>Yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa on 500 euroa.</p> <p>Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) sekä vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalveluiden alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1398/2016) soveltamisalaan kuuluvassa muutoksenhakuasiassa peritään markkinaoikeudessa 2 §:ssä säädetyn maksun sijasta 500 euroa, jos muutoksenhakuasia poistetaan käsittelystä antamatta pääasiasta ratkaisua, se jää tutkimatta tai se jää sillensä.</p>
Lisätietoja	<p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjan-otteeseen.</p>

¹⁾Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.