



Kokousaika: 13.09.2021 klo 15.00
Kokouspaikka: Kunnanvirasto, Perttulantie 20, Ypäjä
Käsitteltävät asiat:

Nro (§)	Asia	Sivu	Liite
TARLA 1 §	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	2	
TARLA 2 §	Käsittelyjärjestys	3	
TARLA 3 §	Pöytäkirjan tarkastaminen	4	
TARLA 4 §	Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen	5	
TARLA 5 §	Esittely tarkastuslautakunnan kokouksessa	6	
TARLA 6 §	Tarkastuslautakunnan vaali / vaalin toteaminen	7	
TARLA 7 §	Esteellisyydet	8	
TARLA 8 §	Kunnan toiminnallinen ja taloudellinen katsaus	9	
TARLA 9 §	Sidonnaisuusilmoitukset	10	
TARLA 10 §	Tilintarkastajan tarkastussuunnitelma.....	11	1
TARLA 11 §	Tarkastuslautakunnan kouluttautuminen ja käyttöön tilattava materiaali.....	12	
TARLA 12 §	Tarkastuslautakunnan arviointisuunnitelma.....	13	2
TARLA 13 §	Muut asiat	14	

VIRVE SAARIKOSKI

Virve Saarikoski
Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja



Kokousaika: 13.09.2021 klo 15.00 – 17:05
Kokouspaikka: Kunnanvirasto, Perttulantie 20, Ypäjä

Läsnäolo:

Tarkastuslautakunnan jäsenet

- Virve Saarikoski
 Jari Rämö
 Markus Hollo
 Päivi Alanko
 Hanna Laine

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja
Tarkastuslautakunnan vpj.

Henkilökohtainen varajäsen

- Piia Maria Heikkilä
 Ville Mäenpää
 Aleksi Karppelin
 Nina Schulman
 Heidi Moilanen

Muut

- Sinikka Niitynperä
 Tatu Ujula
 Pirjo-Maarit Hellman

tilintarkastaja, pöytäkirjanpitäjä
kunnanjohtaja § 8, klo 15:15- 16:30
talous- ja hallintopäällikkö § 8, klo 15:15- 16:30

Vakuudeksi

Virve Saarikoski
Puheenjohtaja

Sinikka Niitynperä
Pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

13.09.2021

Jari Rämö

Markus Hollo

Päivi Alanko

Heidi Moilanen

Pöytäkirjan nähtävänäpito

Päätöksen mukaan § 4

Tuomas Rautio
Ilmoitustaulunhoitaja



TARLA 1 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Selostus: Tarkastuslautakunnan kokousmenettelyssä noudatetaan hallintosäännön määräyksiä. Kutsun antaa puheenjohtaja ja siinä on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Tarkastuslautakunnan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Asiasta päätetään puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Hallintosäännön mukaan lautakunnan kokouksissa tilintarkastajalla on läsnäolo- ja puheoikeus. Hän toimii paikalla ollessaan myös lautakunnan pöytäkirjanpitäjänä.

Kunnanhallitus ei voi määrätä edustajaansa lautakunnan kokouksiin.

Päätösehdotus: Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Pöytäkirjan pitäjänä toimii kunnan tilintarkastaja Sinikka Niitynperä.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



TARLA 2 § Käsittelyjärjestys

Selostus: Ypäjän kunnan hallintosäännön 133 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitilin toisin päättä. Toimitilin voi päättää ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa (hallintosääntö 134 §).

Päätösehdotus: Tarkastuslautakunta hyväksyy esityslistan mukaisen käsittelyjärjestyksen.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



TARLA 3 § Pöytäkirjan tarkastaminen

Selostus: Hallintosäännön mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan lautakunnan päättämällä tavalla.

Päätösehdotus: Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan siten, että kaikki läsnäolijat allekirjoittavat pöytäkirjan.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



TARLA 4 § Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen

- Selostus: Kuntalain 140 §:
”Valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan sekä kuntayhtymän 58 §:n 1 momentissa tarkoitetun toimielimen pöytäkirja siihen liitettyvine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.”
- Päätösehdotus: Pöytäkirja pidetään nähtävillä kunnantoinmistossa sekä tietoverkossa kunnan kotisivuilla kunnassa tavanomaisesti noudatettavalla tavalla.
- Käsittelystä:
- Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



TARLA 5 § Esittely tarkastuslautakunnan kokouksessa

- Selostus: Hallintosäännön mukaan esittelijästä päättää lautakunta. Hallintosäännön mukaan asiat päätetään viranhaltijan esittelystä. Kun lautakunnalla ei ole alaisuudessaan viranhaltijoita, päätöksenteko tarkastuslautakunnan kokouksessa tapahtuu puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman varsinaista viranhaltijaesittelyä.
- Päätösehdotus: Tarkastuslautakunta päättää, että päätöksenteko tarkastuslautakunnassa tapahtuu puheenjohtajan selostuksen pohjalta.
- Käsittelystä:
- Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



TARLA 6 § Tarkastuslautakunnan vaali / vaalin toteaminen

Selostus: Kuntalain 121 §:n mukaan valtuusto asettaa tarkastuslautakunnan hallinnon ja talouden tarkastuksen sekä arvioinnin järjestämistä varten. Lautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tulee olla valtuutettuja. Hallintosäännön 5 §:n mukaan lautakunnassa on viisi jäsentä, joista valtuusto valitsee lautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen.

Valtuusto on kokouksessaan 19.8.2021 valinnut tarkastuslautakuntaan seuraavat jäsenet ja varajäsenet:

jäsen	henkilökohtainen varajäsen
Virve Saarikoski, pj.	Piia Maria Heikkilä
Jari Rämö, vpj.	Ville Mäenpää
Markus Hollo	Alexi Karppelin
Päivi Alanko	Nina Schulman
Hanna Laine	Heidi Moilanen

Päätösehdotus: Tarkastuslautakunta toteaa valtuuston päätöksen.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



TARLA 7 § Esteellisyydet

- Selostus:** Tarkastuslautakunnan jäsenten ja tilintarkastajan esteellisyydestä on voimassa, mitä hallintolain 27 ja 28 pykälissä säädetään. Esteellisyydellä tarkoitetaan henkilön sellaista suhdetta asiaan tai asianosaisiin, että se vaarantaa hänen puolueettomuutensa yksittäisen asian käsittelyssä. Yleisimmin esteellisyyden aiheuttaa lähisukulaisuus tai asianosaisuus. Tarkastuslautakunnan jäsenten on perusteltua ilmoittaa tiedossaan olevat pysyvät esteellisyydet tässä vaiheessa. Mahdollisista asiakohtaisista esteellisyyksistä lautakunnan jäsenten tulee ilmoittaa välittömästi sellaisen ilmetessä.
- Päätösehdotus:** Lautakunnan jäsenet ilmoittavat esteellisyytensä ja ne merkitään pöytäkirjaan. Esteellisyyksissä tapahtuvista muutoksista lautakunnan jäsenet ilmoittavat välittömästi.
- Käsittelystä:**
- Päätös:** Heidi Moilanen ilmoitti olevansa sivistyslautakunnan varajäsen.



TARLA 8 § Kunnan toiminnallinen ja taloudellinen katsaus

Selostus: Kunnanjohtaja Tatu Ujula ja talous- ja hallintopäällikkö Pirjo-Maarit Hellman esittävät tarkastuslautakunnalle katsauksen kunnan toimintaan ja talouteen.

Päätösehdotus: Tarkastuslautakunta merkitsee kunnanjohtajan ja talous- ja hallintopäällikön katsauksen tiedoksi saaduksi.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



TARLA 9 § Sidonnaisuusilmoitukset

- Selostus: Kuntalain 84 §:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muista sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.
Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on valittu tehtäväänsä.
Sidonnaisuusilmoitukset tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi.
Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.
- Päätösehdotus: Tarkastuslautakunta pyytää ilmoitusvelvollisilta sidonnaisuusilmoitukset.
Käsittelystä:
- Päätös: Tarkastuslautakunta pyytää ilmoitusvelvollisia antamaan sidonnaisuusilmoitukset syyskuun 2021 loppuun mennessä, jonka jälkeen sidonnaisuustiedot toimitetaan valtuuston tietoon sekä julkaistaan kunnan kotisivuilla.



TARLA 10 § Tilintarkastajan tarkastussuunnitelma

Selostus:

Tilintarkastaja valmistelee ja esittää lautakunnalle tiedoksi tilikautta 2021 koskevan työohjelman.

Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta merkitsee tiedokseen tilintarkastajan tarkastusohjelman tilikaudelle 2021 (**liite 1**).

Käsittelystä:

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.



TARLA 11 § Tarkastuslautakunnan kouluttautuminen ja käyttöön tilattava materiaali

Selostus: Lautakunnan työn onnistumisen kannalta on tärkeää, että lautakunta perehtyy ja kouluttautuu tehtäväänsä hyvin.

Päätösehdotus: Lautakunta käy keskustelun ja päättää tarvittavasta perehtymissuunnitelmastaan, osallistumisesta koulutukseen ja mahdollisesti lautakunnan käyttöön hankittavasta kirjallisuudesta ja muusta materiaalista.

Käsittelystä:

Päätös: Merkittiin tiedoksi, että Aluekoulutus järjestää etäluentona 5.10.2021 klo 9-15:30: tarkastuslautakuntien koulutuspäivän ja KPMG arviointiseminaari järjestetään 10.-11.11.2021 Helsingissä. Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja selvittää mahdollisuutta järjestää yhteisiä tilaisuuksia lähikuntien kanssa.



TARLA 12 § Tarkastuslautakunnan arviointisuunnitelma

Selostus: Tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman vuodelle 2021 **(liite 2)**.

Päätösehdotus: Tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman vuodelle 2021.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



TARLA 13 § Muut asiat

- Selostus: Tarkastuslautakunta ottaa käsiteltäväksi lautakunnan jäsenten ja tilintarkastajan mahdollisesti esille ottamat asiat.
- Päätösehdotus: Tarkastuslautakunta päättää seuraavan kokouksen ajankohdasta ja arviointikohteesta.
- Päätös: Puheenjohtaja sopii seuraavan kokouksen ajankohdan marras-joulukuulle teknisen johtajan kanssa.



Oikaisuvaatimusohjeet ja muutoksenhakukiellot Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät: 1-13

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät:

Hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 mom. / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite:

Ypäjän tarkastuslautakunta
Perttulantie 20
32100 YPÄJÄ
kunta@ypaja.fi

Pykälät:

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista (KuntaL 138§). Kunnan jäsenen ja kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa (KuntaL 140§). Näin ollen päätösten katsotaan yleisesti tulleen tietoon x.x.2017, josta 14 päivän oikaisuvaatimusaika alkaa kulua.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje liitetään pöytäkirjanotteeseen.