



**Kokousaika:** maanantai 14.6.2021 klo 18.00 – 19.13  
**Kokouspaikka:** Kunnanvirasto, Perttulantie 20, Ypäjä  
**Käsitteltävät asiat:**

<b>Nro (§)</b>	<b>Asia</b>	<b>Sivu</b>	<b>Liite/om</b>
SIVLA 46 §	Lailisuus ja päätösvaltaisuus.....	70	
SIVLA 47 §	Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävänäpito sekä ääntenlaskijat.....	71	
SIVLA 48 §	Käsittelyjärjestys.....	72	
SIVLA 49 §	Ypäjän trampoliinipuiston tarjoukset.....	73	
SIVLA 50 §	Korkeushyppypatjan suojan hankinta.....	74	
SIVLA 51 §	Kirja ekaluokkalaisille.....	75	
SIVLA 52 §	Nimeämispyyntö; Vaativan erityisen tuen VIP-verkoston VIP-yhdysenkilöt.....	76	
SIVLA 53 §	Ypäjän kunnan sisäinen koulukuljetusreitti Palikkala-Hyrsynkulma.....	77	6,7
SIVLA 54 §	Avoin varhaiskasvatus lv. 2021–2022.....	78	
SIVLA 55 §	Ilmoitusasiat.....	79	
SIVLA 56 §	Muut asiat.....	80	
	Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus.....	81	

**SAMPSA JAAKKOLA**

Sampsa Jaakkola  
Sivistyslautakunnan puheenjohtaja



**Kokousaika:** maanantai 14.6.2021 klo 18.00 – 19.13  
**Kokouspaikka:** Kunnanvirasto, Perttulantie 20, Ypäjä

**Läsnäolo:**

Sivistyslautakunnan jäsenet

- Sampsa Jaakkola
- Susanna Romu
- Piia Heikkilä
- Kalle Kähkönen
- Pasi Uusitalo
- Keijo Leppänen.
- Maarit Ruusiala
- Mirja Jokio
- Pirjo-Riitta Palonen

puheenjohtaja  
varapuheenjohtaja

Henkilökohtainen varajäsen

- Outi Heikkilä
- Kirsi Lyytinen
- Elina Hirvonen
- Hannu Pajja
- Heikki Levomäki
- Olli-Pekka Kaunela
- Nina Schulman
- Jukka Aaltonen
- Jenni Mäntynen

Muut

- Markku Saastamoinen
- Janika Varjorinne-Mäkeläinen
- Tatu Ujula
- Auku Heikkilä
- Minna Nouko
- Tanja Järvi

kh:n puheenjohtaja  
kh:n edustaja  
kunnanjohtaja  
nuorisovaltuuston edustaja  
varhaiskasvatusjohtaja-sivistysjohtaja, esittelijä  
pöytäkirjanpitäjä

Konsta Sivula

**Vakuudeksi**

\_\_\_\_\_  
Sampsa Jaakkola  
puheenjohtaja

\_\_\_\_\_  
Tanja Järvi  
pöytäkirjanpitäjä

**Pöytäkirjan tarkastus**

\_\_\_\_\_  
Kalle Kähkönen  
Pöytäkirjantarkastaja

\_\_\_\_\_  
Mirja Jokio  
Pöytäkirjantarkastaja

**Pöytäkirjan  
nähtävänäpito**

Päätöksen mukaan § 47

\_\_\_\_\_  
Tuomas Rautio  
toimistos sihteeri



## SIVLA 46 § Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Selostus: Ypäjän kunnan hallintosäännön 5 §:n mukaan toimielimen kokous pidetään silloin, kun puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä sitä puheenjohtajalle esittää. Edelleen 6 §:n mukaan kokouskutsun yhteydessä lähetetään esityslista käsiteltävien asioiden selostuksineen ja pohjaesityksineen, jollei tälle ole erityistä estettä. Kokouskutsu lähetetään toimielimen päättämällä tavalla sen varsinaisille jäsenille ja muille läsnäoloon oikeutetuille tai velvoitetuille. Niin ikään 8 § mukaan toimielimen varsinainen jäsen kutsuu estyneenä varajäsenensä sijaansa.

Sivistyslautakunnan päätöksen 12.10.2017 60 §:n mukaan kokouskutsut esityslistoineen lähetetään sähköisesti ypaja.fi -osoitteisiin, ellei erityistä systä muuta johdu, valtuuston koollekutsumisaikataulua noudattaen (4 pv ennen). Varsinainen jäsen kutsuu estyneenä ollessaan varajäsenensä päätöksen mukaisesti ja välittää materiaalin tälle.

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun yli puolet sen jäsenistä on läsnä.

Ypäjän kunnan hallintosäännön 9 §:n mukaan puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty sähköpostitse 9.6.2021.

Päätösehdotus: Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Otteet/tiedoksi: -



## SIVLA 47 § Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävänäpito sekä ääntenlaskijat

Selostus: Kuntalain 140 §:n mukaan toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Päätöksen katsotaan tulleen yleisesti tietoon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on pidetty näin nähtävänä. Kuntalain 138 §:n mukaan oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Kunta voi päättää tämän lisäksi myös muusta toimielinten pöytäkirjojen nähtävänä pidosta.

Sivistyslautakunnan 9.8.2017 40 § mukaan sivistyslautakunnan kokouspöytäkirjat pidetään ylläolevan lisäksi yleisesti nähtävänä myös kunnanviraston yhteispalvelupisteessä sen aukioloaikana kokousta seuraavan viikon torstaina.

- Päätösehdotus:
1. Lautakunta valitsee pöytäkirjantarkastajiksi kaksi jäsentään, jotka toimivat samalla ääntenlaskijoina
    - Kalle Kähkönen
    - Mirja Jokio
  2. Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan viimeistään keskiviikkona 16.6.2021 klo 15.00 mennessä.  
Tarkastettu pöytäkirja pidetään sähköisesti nähtävänä kunnan tietoverkossa torstaina 17.6.2021 klo 9.00 alkaen kunnan yleisillä internetsivuilla ja kunnanviraston palvelupisteellä klo 9.00–17.00.
  3. Pöytäkirjan katsotaan tulleen yleisesti tietoon 28.6.2021, josta 14 päivän oikaisuvaatimusaika alkaa kulua.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Otteet/tiedoksi: -



**SIVLA 48 §**

**Käsittelyjärjestys**

Selostus: Ypäjän kunnan hallintosäännön 9 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Toimitella voi päätätä ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Päätösehdotus: Sivistyslautakunta hyväksyy esityslistan mukaisen käsittelyjärjestyksen.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Otteet/tiedoksi: -



## SIVLA 49 § Ypäjän trampoliinipuiston tarjoukset

Selostus: Ypäjän kunnan liikunnanohjaaja Juhamatti Jokinen ja teknisentoimen johtaja Jouko Käkönen ovat pyytäneet tarjouksia Ypäjän kunnan trampoliinipuiston trampoliinien toimittajasta sekä maanrakennustöiden tekijästä.

Tarjouksia saatiin kolmelta eri trampoliinitoimittajalta:

1. Oy Piresma Ab, 27 689,04 euroa
2. Oy Training Ab, 41 871,20 euroa
3. Leikkiset Oy, 26 492,10 euroa

Trampoliinipuiston maanrakennusurakka tarjouksia saatiin kahdelta urakoitsijalta:

1. MS Kaivuu Oy 8 200,00 euroa
2. Konetyö Sillistén 7 425,00 euroa

Tarjouspyyntö lähetettiin myös seuraaville urakoitsijoille, mutta heiltä ei tullut tarjousta trampoliinipuiston maanrakennusurakkaan.

1. Koneurakointi HMJ Lehtinen Oy
2. Koneurakointi V Levomäki
3. Koneurakointi ja Kuljetus Markkula
4. Louhinta ja piikkaus Hokka Oy

Ypäjän trampoliinipuiston toimittajaksi on valittu Leikkiset Oy Forssasta. Trampoliinipuiston maanrakennustöistä ja asentamisesta vastaa Konetyö Sillistén Ypäjältä. Trampoliinien toimitusajaksi Leikkiset Oy lupaa noin 8 viikkoa, joten trampoliinipuiston maanrakennustyöt on tarkoitus aloittaa elokuussa heti, kun trampoliinit toimitetaan Ypäjälle.

Valmistelija: Juhamatti Jokinen, liikunnanohjaaja, Jouko Käkönen, tekninen johtaja

Päätösehdotus:

Sivistyslautakunta saattaa tietoonsa trampoliinipuiston toimittajan sekä maanrakennustöiden tekijän.

Päätös: Asia saatetaan tiedoksi.

Valmistelusta:

Otteet/tiedoksi:



## SIVLA 50 § Korkeushyppypatjan suojan hankinta

Selostus: Ypäjän kunnan liikunnanohjaaja Juhamatti Jokinen toimitti saamansa hankintaehdotuksen korkeushyppypatjan suojuksesta Ypäjän kunnan sivistystoimeen 8.6.2021.

Yhteydenotto asiasta tuli Johanna Sirviöltä. Sirviö ehdottaa, että Ypäjän kunta hankkisi paremman suojuksen korkeushyppypaikalla olevalle patjalle. Liikunnanohjaaja oli alustavasti selvittänyt asiaa ja laatikon hinnaksi tulisi karkean arvion mukaan 5000,00 euroa ja mahdollisen työn tekisi Ypäjän metalli. Laatikkosuojaus tehdään mittatilaustyönä, joten hinta määräytyy laatikon koon mukaan.

*Ypäjän kunnan urheilukentälle hankittiin viime vuonna (2020) uusi korkeushyppypatja. Patjalle ei kuitenkaan hankittu kunnan suojusta asiattoman käytön varalta. Ehdotan, että kunta hankkii patjalle kunnan suojan (laatikko patjan päälle), joka mahdollistaa patjan pysymisen kuivana sekä estää asiattoman käytön.*

*Nykyinen vaijeri-lukko-systeemi ei estä repimästä tämänhetkistä suojaa pois paikoltaan. Kun suojus jätetään laittamatta takaisin, sateen sattuessa patja kastuu ja käyttöikä lyhenee. Myöskään mārälle patjalle ei ole kenenkään mukava hypätä. Liitteessä 1 on kuvia patjasta, kun suojus on otettu pois ilman lukon avaamista ja käytön jälkeen jätetty laittamatta takaisin.*

*Liitteessä 2 on kuvia suojusta, jotka estävät patjan asiattoman käytön. Patja ei kastuisi ja siitä ei päästäisi repimään palasia irti. Näissäkin suojissa pitää edelleen olla lukko, ja avaimen käyttäjät saisivat kunnalta kuten tälläkin hetkellä. Laatikoiden sisään mahtuisivat myös todennäköisesti sekä telineet että rima, jotka myös ovat joutuneet ilkeivallan kohteeksi.*

Valmistelija: Juhamatti Jokinen, liikunnanohjaaja, Minna Nouko, varhaiskasvatussivistysjohtaja

Päätösehdotus:

Sivistyslautakunta saattaa asian tietoonsa ja pyytää liikunnanohjaaja Juhamatti Jokista selvittämään asiaa edelleen sekä selvittämään valvontakameroiden hankkimisen mahdollisuuden alueelle.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Valmistelusta:

Otteet/tiedoksi:



## SIVLA 51 § Kirja ekaluokkalaisille

Selostus: Lukutaidon merkitys kasvaa, mutta taso heikkenee. Suomi on yhä yksi maailman parhaiden lukijoiden maista, mutta nuorten oppimisvertailussa lukutaidon hiipuminen näkyy selvästi. Heikkojen lukijoiden määrä on lisääntynyt ja huippulukijoiden määrä vähentynyt. Huolestuttavaa on myös lukuinnostuksen heikkeneminen: vapaa-ajallaan oma-aloitteisesti lukevia on jatkuvasti vähemmän.

Suuri osa nuorista, joille on lapsena luettu ääneen, pitävät lukemisesta myös aikuisena. Tutkimukset osoittavat, että ääneen lukemisesta hyötyy jo pieni vauva. Kotitaustalla on vahva yhteys sekä lukutaitoon että -innostukseen. Lasten ja nuorten tasa-arvoisten mahdollisuuksien vahvistamiseksi lukemisen edistäminen on tärkeä yhteinen tehtävä.

Forssan Seudun Louna-kirjasto yhteistyössä ovat kirjastojohtajat yhteisesti keskustelleet ekaluokkalaisten kirjalahjasta. Kirjan saivat kaikki Forssan seudun kaupungin ja kuntien aloittavat ekaluokkalaiset ensimmäisen luokkansa ensimmäisen kirjastovierailun yhteydessä syksyllä 2021. Koulunsa aloittavia ekaluokkalaisia on Ypäjän kunnassa elokuussa 15 kpl, joten isosta kustannuksesta ei ole kyse. Erikoiskirjastovirkailija Sisko Nurminen on ehdottanut kirjaa ”Koulussa on kivaa”, jonka hankintahinta on noin 15,00 euroa kappale.

Valmistelija: Minna Nouko, varhaiskasvatus-sivistysjohtaja

Päätösehdotus:

Sivistyslautakunta hyväksyy ekaluokkalaisten kirjahankinnan syksyille 2021.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Otteet/tiedoksi:





## SIVLA 52 § Nimeämispyyntö; Vaativan erityisen tuen VIP-verkoston VIPU-yhdyshenkilöt

Selostus: Opetus- ja kulttuuriministeriö pyytää kuntaan nimeämään kaksi yhdyshenkilöä vaativan erityisen tuen VIP-verkoston yhdyshenkilöiksi. Toivomme, että toinen henkilö olisi oppimisen ja koulunkäynnin tuen koordinoinnista kunnassanne vastaava henkilö ja toinen opiskeluhuollon palveluita edustava. Kaksikielisissä kunnissa olisi hyvä ottaa huomioon myös molempien kielten edustus.

Nämä ns. VIPU-yhdyshenkilöt saavat tietoa vaativan erityisen tuen kehittämistä VIP-verkostossa, heille järjestetään maksutonta koulutusta, erilaisia tilaisuuksia ja webinaareja. VIPU-henkilöt tuovat kuntien ja koulujen kehittämistarpeita tiedoksi verkoston kehittämistyön suunnittelua varten.

VIP-verkostossa kehitetään lapsille ja nuorille tarjottavaa oppimisen ja koulunkäynnin vaativaa erityistä tukea sekä ennaltaehkäiseviä ja varhaisia tuen muotoja. Vuonna 2018 alkanut työ jatkuu nyt uudella kaksivuotisella toimikaudella. Uudella kaudella aluetyön tärkeä painopiste on kuntien kanssa tehtävä yhteistyö, johon VIPU-henkilöiden kutsuminen liittyy. VIP-verkostotyötä tehdään kansallisesti ja alueellisesti. Alueellisen toiminnan lisäksi tehdään erilaisten teemojen ympärille keskittyvää yhteistyötä. Päätyneellä kaudella teemoja olivat toiminta-alueittain järjestettävä opetus, sijoitetut lapset ja nuoret sekä koulua käymättömät oppilaat. Viimeksi mainitun aiheen parissa puurtanut ryhmä tuotti esimerkiksi erilaisia malleja poissaoloihin puuttumiseen ja monialaiseen yhteistyöhön. Uutena teemaryhmänä aloittaa tänä keväänä Käytöksellään oireilevien lasten ja nuorten asioihin perehtyvä ja heidän tarvitsemaansa tukea kehittävä ryhmä.

Valmistelija: Turo Järvelä, rehtori, Minna Nouko, varhaiskasvatus-sivistysjohtaja

Päätösehdotus:

Sivistyslautakunta nimeää seuraavat henkilöt VIP-verkoston yhdyshenkilöiksi

- Erika Leppälahti-Kallio (Hevospitäjän yhtenäiskoulu, erityisopetus)
- Päivi Kallionpää (FSHKY, kuraattori)

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Otteet/tiedoksi: Erika Leppälahti-Kallio  
Päivi Kallionpää



## SIVLA 53 § Ypäjän kunnan sisäinen koulukuljetusreitti Palikkala-Hyrsynkulma

Selostus: Ypäjän kunta kilpailutti koulukuljetukset keväällä 2020 (lukuvuosi 2020-2021 ja enintään kaksi optiovuotta. Sopimus koulukuljetusten hoitamisesta lukuvuonna 2020 ja 2021 solmittiin MatkaHeinon, Taksi Kankare Oy:n, Taksi Sundqvist Oy:n kanssa. Keväällä 2021 pidettiin taksiautoilijoiden kanssa neuvottelu 23.4.2021. TaksiHeino ilmoitti, että jättää option käyttämättä. Reitistä Palikkala-Hyrsynkulma järjestettiin tarjouskilpailu. Ilmoitus julkaistiin kunnan ilmoitustaululla, kunnan nettisivuilla ja Forssan Lehdessä. Taksi Kankare Oy ja Taksi Sundqvist Oy käyttivät option.

Määräaikaan 26.5.2021 klo 15 mennessä saapui 4 tarjousta seuraavilta liikennöitsijöiltä:

- Tilausliikenne Tujula, Ypäjä
- Forbus ky, Vojakkala
- Taksi Kankare, Ypäjä
- Taksipalvelu J. Liuski, Jokioinen

Tarjoukset avattiin avauskokouksessa 26.5.2021. Muistio ja yhteenveto tarjouksista ovat liitteenä (liite).

Mikäli tarjoukset täyttävät tarjouspyynnössä ja sen liitteessä esitetyt vaatimukset, tarjouksista tulee hyväksytyksi hinnaltaan edullisin.

Valmistelija: Turo Järvelä, rehtori, Minna Nouko, varhaiskasvatus-sivistysjohtaja,  
Tanja Järvi, koulutoimensihteeri

Päätösehdotus:

Sivistyslautakunta päättää, että oppilaskuljetustarjouksista hyväksytään lukuvuodelle 2021-2022 Palikkala-Hyrsynkulma: Forbus ky:n tarjous, joka täyttää tarjouspyynnössä ja sen liitteessä esitetyt vaatimukset ja joka on edullisin (km-hinta on 1,46 euroa + alv).

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Otteet/tiedoksi: Tilausliikenne Tujula, Ypäjä  
Forbus ky, Vojakkala  
Taksi Kankare, Ypäjä  
Taksipalvelu J. Liuski, Jokioinen



## SIVLA 54 § Avoin varhaiskasvatus lv. 2021–2022

Selostus: Avoin varhaiskasvatus on varhaiskasvatuslain (540/2018) 1 §:ssä mainittua toimintaa, joka pääsääntöisesti on siihen osallistuvien lasten ja perheiden ensimmäinen kosketus varhaiskasvatuspalveluihin. Se on vaihtoehtoinen toimintamuoto varhaiskasvatuspalveluille, joita järjestetään aukioloaikojen puitteissa ajallisesti laajempina huoltajien tarpeen mukaisesti päiväkotitai perhepäivähoitoryhmissä. Osallistuminen avoimeen varhaiskasvatustoimintaan ei poista oikeutta Kelan myöntämään kotihoidontukeen.

Avoimen varhaiskasvatuksen palveluissa toteutetaan soveltuvin osin varhaiskasvatuslain tavoitteita sekä varhaiskasvatussuunnitelmaa. Keskeisiä toiminnan muotoja palvelussa ovat avoin päiväkotitai perhekerhotoiminta, johon lapset osallistuvat huoltajiensa kanssa.

Avoimen varhaiskasvatuksen palvelutarve on viime vuosina tasaisesti vähentynyt Ypäjän kunnassa. Kuluvan toimintavuoden aikana palvelua ei olla järjestetty Ypäjällä lainkaan, Covid-19 ohjeistuksen vuoksi.

Tulevan toimintavuoden (2021–2022) avoimen varhaiskasvatuksen palvelujen kysyntää ei ole ollut lainkaan. Johtuen avoimen varhaiskasvatuksen vähäisestä kysynnästä on tarkoituksenmukaista pohtia ko. palvelun järjestämisen lopettamista tulevana toimintavuonna 2021–2022 ja varhaiskasvatuspalvelujen tarjoamista ko. asiakkaille päiväkodeissa tai perhepäivähoidossa. Näin varhaiskasvatuksen resurssit voidaan kohdentaa palvelumuotojen kysynnän mukaan.

Ypäjän kunnan lisäksi avoimen varhaiskasvatuksen palveluja on järjestänyt myös Ypäjän seurakunta. Toukokuussa 2021 saatujen tietojen mukaan em. taho tulee järjestämään avoimen varhaiskasvatuksen kerhotoimintaa myös tulevana toimintavuonna.

Valmistelija: Minna Nouko, varhaiskasvatus-sivistysjohtaja

Päätösehdotus:

Sivistyslautakunta päättää, että Ypäjäläiseen laitetaan ilmoitus, jossa pyydetään ottamaan yhteyttä varhaiskasvatus-sivistysjohtajaan, jos on kiinnostunut osallistumaan avoimeen varhaiskasvatukseen toimintavuonna 2021-2022. Toimintaa jatketaan toimintavuonna 2021-2022, jos kiinnostusta avointa varhaiskasvatustoimintaa kohtaan löytyy, jos ei niin toiminta laitetaan tauolle.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Otteet/tiedoksi:



## **SIVLA 55 § Ilmoitusasiat**

- Selostus:
- Opetushallitus, OPH-1866-2021. Määräys velvoittavana ja noudatettavana. Määräys kunnan, kuntayhtymän ja yksityisten palvelutuottajan tietojen tallentamisesta varhaiskasvatuksen tietovarantoon.
  - Opetus- ja kulttuuriministeriö, VN/4204/2020-OKM-95. Kirje. Nimeämispyyntö; Vaativan erityisen tuen VIP-verkoston VIPU-yhdyshenkilöt.

Valmistelija: Minna Nouko, varhaiskasvatus-sivistysjohtaja

Päätösehdotus: Sivistyslautakunta merkitsee saapuneet asiakirjat tiedoksi ja saattaa ne tarvittavilta osin toimeksi.

Käsittelystä:

Päätös: Asiat merkitään tiedoksi.

Otteet/tiedoksi:



**SIVLA 56 §**

**Muut asiat**

Selostus:

Padel-kenttä Ypäjälle.

Kirjastopalveluja seudullisesti -hankkeen tilanne.



## Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

### Muutoksenhakukiellot

<b>Kieltojen perusteet</b>	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät: 46-48</p> <hr/> <p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät: 49-50</p> <hr/> <p>Hallintolainkäyttölaki 5 § 1 mom. / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p> <hr/>
----------------------------	--

### Oikaisuvaatimusohjeet

<b>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</b>	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen/hankinto-oikaisuun.</p> <p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus/hankinto-oikaisu tehdään, osoite ja postiosoite:</p> <p>Ypäjän kunta Sivistyslautakunta Perttulantie 20 32100 Ypäjä puhelin: <a href="https://www.ypaja.fi/yhteystiedot/">https://www.ypaja.fi/yhteystiedot/</a> sähköposti: <a href="mailto:kunta@ypaja.fi">kunta@ypaja.fi</a></p> <p>Oikaisuvaatimuspykälät:</p> <hr/> <p>Hankinto-oikaisu-pykälät:</p> <hr/> <p>Oikaisuvaatimus/hankinto-oikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.</p> <p>Oikaisuvaatimus on toimitettava Ypäjän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.</p> <p><i>Asianosaisen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.</p> <p><i>Kunnan jäsenen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7. päivänä siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi kunnan kotisivuille.</p>
---	---



<b>Oikaisuvaatimuksen sisältö</b>	<p>Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.</p> <p>Oikaisuvaatimuksesta/hankinta-oikaisu on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.</p>
-----------------------------------	---

## Valitusosoitus

<b>Valitusviranomaisen ja -aika</b>	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p> <p>Valitusviranomaisen, yhteystiedot: Hämeenlinnan hallinto-oikeus Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna Käyntiosoite: Hämeenlinnan oikeustalo, Arvi Kariston katu 5, 13100 Hämeenlinna Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao(at)oikeus.fi Puhelinnumero: 029 5642 210 (asiakaspalvelu), tietoliikennekatkon sattuessa 050 4073 429 (lisämaksuton) Faksinumero: 029 5642 269 Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a></p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät: Valitusaika <u>30</u> päivää</p> <hr/> <p>Hallintovalitus, pykälät: Valitusaika _____ päivää</p> <hr/> <p>Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Valitusaika _____ päivää</p> <hr/> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
-------------------------------------	--

<b>Valituskirjelmä</b>	<p>Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- päätös, johon haetaan muutosta</li><li>- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; sekä</li><li>- perusteet, joilla muutosta vaaditaan</li></ul> <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä</li><li>- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta</li></ul>
------------------------	--



	<p>- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</p> <p>Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja (HLL 21 §).</p>
<b>Valitusasiakirjojen toimittaminen</b>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.</p> <p>Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan kuluessa.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite, postinumero Pykälät:</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava <sup>(1)</sup>: nimi, osoite, postinumero Pykälät:</p>
<b>Oikeudenkäyntimaksu</b>	<p>Valituksen käsittelystä hallinto-oikeudessa peritään oikeudenkäyntimaksu 260 euroa. Jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä, jos asianosainen on laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on asian vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.</p>
<b>Valitus markkinaoikeudelle</b>	<p>Oikeudenkäyntimaksu on 2 000 euroa.</p> <p>Jos markkinaoikeudessa käsiteltävässä julkisia hankintoja koskevassa asiassa hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa, käsittelymaksu on 4 000 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, käsittelymaksu on 6 000 euroa.</p> <p>Yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa on 500 euroa.</p> <p>Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) sekä vesi- ja energihuollon, liikenteen ja postipalveluiden alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1398/2016) soveltamisalaan kuuluvassa muutoksenhakuasiassa peritään markkinaoikeudessa 2 §:ssä säädetyn maksun sijasta 500 euroa, jos muutoksenhakuasia poistetaan käsittelystä antamatta pääasiasta ratkaisua, se jää tutkimatta tai se jää sillensä.</p>
<b>Lisätietoja</b>	<p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjan-otteeseen.</p>

<sup>1)</sup>Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.