



Kokousaika: 5.5.2021 klo 18.00
Kokouspaikka: Kunnanvirasto, Perttulantie 20, Ypäjä
Käsitteltävät asiat:

Nro (§)	Asia	Sivu	Liite
TEKLA 12 §	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	17	
TEKLA 13 §	Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävänäpito sekä ääntenlaskijat	18	
TEKLA 14 §	Käsittelyjärjestys.....	19	
TEKLA 15 §	Saapuneet asiakirjat	20	
TEKLA 16 §	Viranhaltijapäätökset	21	
TEKLA 17 §	Kartanon yksikön sadekatoksen rakentaminen.....	22	1,2
TEKLA 18 §	Kartanon yksikön lämmitysjärjestelmän muutos	23	3,4
TEKLA 19 §	Kartanon yksikön maanrakennus urakka	24	5,6
TEKLA 20 §	Muut asiat.....	25	
Oikaisuvaatimusohjeet ja muutoksenhakukiellot		26	

*om. = jaettu oheismateriaalina

PIRJO-RIITTA PALONEN

Pirjo-Riitta Palonen

Teknisen lautakunnan puheenjohtaja



Kokousaika: 5.5.2021 klo 18.00 – 19.00
Kokouspaikka: Kunnanvirasto, Perttulantie 20, Ypäjä

Läsnäolo:

Teknisen lautakunnan jäsenet

- Pirjo-Riitta Palonen
- Heikki Levomäki
- Hannu Paija
- Heli Kantonen-Heikkilä
- Kirsi Lyytinen
- Ari Väisänen
- Tero Reittonen

Teknisen lautakunnan puheenjohtaja
Tekla vpj.

Henkilökohtainen varajäsen

- Piia Heikkilä
- Miika Lehtinen
- Markus Hollo
- Tapio Ahonen
- Kristiina Seppä
- Hannu Lehtinen
- Veikko Nieminen

Muut

- Markku Saastamoinen khpj
- Matti Alanko kh edustaja
- Tatu Ujula kjj
- Konsta Sivula Nuvan ed
- Jouko Käkönen, tj
-

Vakuudeksi

Pirjo-Riitta Palonen
Puheenjohtaja

Jouko Käkönen
Pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Tero Reittonen
Pöytäkirjan tarkastaja

Hannu Paija
Pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäpito

Päätöksen mukaan 13 §

Tuomas Rautio
Ilmoitustaulunhoitaja



TEKLA 12 § Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Selostus:

Ypäjän kunnan hallintosäännön 5 §:n mukaan toimielimen kokous pidetään silloin, kun puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä sitä puheenjohtajalle esittää. Edelleen 6 §:n mukaan kokouskutsun yhteydessä lähetetään esityslista käsiteltävien asioiden selostuksineen ja pohjaesityksineen, jollei tälle ole erityistä estettä. Kokouskutsu lähetetään toimielimen päättämällä tavalla sen varsinaisille jäsenille ja muille läsnäoloon oikeutetuille tai velvoitetuille. Niin ikään 8 § mukaan toimielimen varsinainen jäsen kutsuu estyneenä varajäsenensä sijaansa.

Ypäjän teknisen lautakunnan päätöksen 2.8.2017 28 § mukaan teknisen lautakunnan kokouskutsut esityslistoineen lähetetään sähköisesti ja pj:lle lisäksi kirjepostina, ellei erityisistä syistä muuta johdu, kokousta edeltävänä perjantaina.

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun yli puolet sen jäsenistä on läsnä.

Ypäjän kunnan hallintosäännön 9 §:n mukaan puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty teknisen lautakunnan jäsenille ja läsnäololuettelossa mainituille muille sähköisesti 30.4.2021.

Valmistelija:

Päätösehdotus: Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



TEKLA 13 §

Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävänäpito sekä ääntenlaskijat

Selostus:

Kuntalain 140 §:n mukaan toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Päätöksen katsotaan tulleen yleisesti tietoon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on pidetty näin nähtävänä. Kuntalain 138 §:n mukaan oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Kunta voi päättää tämän lisäksi myös muusta toimielinten pöytäkirjojen nähtävänä pidosta.

Teknisen lautakunnan 2.8.2017 28 § päätöksen mukaan teknisen lautakunnan kokouspöytäkirjat pidetään yleisesti nähtävillä kuntalain 140 §:n mukaisesti kunnan internetsivuilla os. www.ypaja.fi/fi/hallinto/esityslistat ja pöytäkirjat kokousta seuraavan viikon torstaina klo 12.00 alkaen.

Ypäjäen kunnan hallintosäännön 17 § mukaan toimielimen pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Valmistelija:

Päätösehdotus:

Lautakunta valitsee pöytäkirjantarkastajiksi kaksi jäsentään, jotka toimivat samalla ääntenlaskijoina.

Tarkastettu pöytäkirja pidetään sähköisesti nähtävänä torstaina 13.5.2020 klo 12.00 alkaen kunnan yleisillä internetsivuilla ja kunnanviraston palvelupisteellä keskiviikkona 12.5. klo 12.00 - 15.00. Pöytäkirjan katsotaan tulleen yleisesti tietoon torstaina 20.5.2020, jolloin 14 päivän oikaisuvaatimusaika alkaa kulua.

Käsittelystä:

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin. Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Tero Reittoinen ja Hannu Paija.



TEKLA 14 § **Käsittelyjärjestys**

Selostus: Ypäjän kunnan hallintosäännön 9 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitin toisin päätä. Toimitin voi päätää ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouksut-sussa.

Päätösehdotus: Tekninen lautakunta hyväksyy esityslistan mukaisen käsittelyjärjestyksen.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



TEKLA 15 §

Saapuneet asiakirjat

Selostus

Asiakirjat:

- Seudullinen ympäristösuojelu, naapurien kuuleminen
- Hämeen työ- ja elinkeinotoimisto, palkkatukipäätös 9.4.2021
- Hämeen työ- ja elinkeinotoimisto, palkkatukipäätös 9.4.2021
- Loimaan Isännöinti Oy, Yhtiökokouskutsu 26.4.2021
- Maanmittauslaitos, pöytäkirja 2020-649490
- Maanmittauslaitos, kutsu 2021-655812
- Asunto Oy Papalinrinne, Ilmoitus 27.4.2021
- Leiritien tiehoitokunnan kirjanpito 2020
- Leiritien tk, tiedote 28.4.2021
- Sitowise, muistio 22.4.2021
- Maaseutuelinkeinoviranomainen, päätös tukioikeuksien hallinnan siirrosta 27.4.2021

Valmistelija:

Päätösehdotus: Tekninen lautakunta merkitsee saapuneet asiakirjat tiedoksi ja saattaa ne tarvittavilta osiltaan toimeksi.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



TEKLA 16 § **Viranhaltijapäätökset**

Selostus: Hallintosäännön 18 §:n mukaan asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunta, sen puheenjohtaja ja lautakunnan esittelijä. Hallintosäännön 19 §:n mukaan kunnan viranomaisen on ilmoitettava lautakunnalle niiden määräämällä tavalla niistä päätöksistä, jotka voidaan ottaa lautakunnan käsiteltäväksi.

Lautakunnan kokouksen yhteydessä ovat nähtävinä teknisen johtajan ja toimistosihteerin päätöspöytäkirjat.

Valmistelija

Teklan pj:n pää- Tekninen lautakunta merkitsee tietoonsa saatetuksi teknisen johtajan päätösehdotus: tökset 8 – 18 ja 2.2021 sekä toimistosihteerin päätökset 10 – 11 sekä päättää, ettei ym. päätöksiä oteta lautakunnan käsiteltäväksi.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



TEKLA 17 § Kartanon yksikön sadekatoksen rakentaminen

Aiempi käsittely: TEKLA 7.4.2021 10 §
Hevospitäjän yhtenäiskoulun Kartanon yksikön lämmitysjärjestelmän muutossuunnitelmat ja sadekatoksen pääpiirustukset ovat valmistuneet. Suunnitelmissa on, että koululla luovutaan öljylämmityksestä ja rakennus liitetään Hevosopisto Oy:n aluelämpöverkoston. Hevosopisto Oy on siirtynyt vuonna 2020 öljystä bio- polttoaineeseen ja tuottaa nykyisin lämpöenergian metsähakkeella.

Sadekatos on suunniteltu rakennettavaksi koulun sisäänkäynnin edustalle. Suunnitelmat esitellään tarkemmin kokouksessa.

Päätösehdotus:

Tekninen lautakunta hyväksyy laaditut suunnitelmat ja päättää laittaa hankkeet urakkalaskentaan

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin

Selostus: TEKLA 5.5.2021
Kartanon yksikön sadekatoksesta on pyydetty tarjoukset, tarjouspyyntö on esityslistan liitteenä, liite 1.
Tarjouspyyntö on julkaistu kunnan www-sivuilla, ilmoitustaululla ja lisäksi tarjouspyyntö on lähetetty seitsemälle alueen metallialan yritykselle.
Tarjouksista laadittu yhteenveto on esityslistan liitteenä, liite 2.

Valmistelija: Tekninen johtaja Jouko Käkönen, p. 050 080 1914

Päätösehdotus: Tekninen lautakunta hyväksyy edullisimman tarjouksen tehneen Forssan Teräsrakenne Oy:n tarjouksen 29 200 €, alv 0%. Lautakunta oikeuttaa teknisen johtajan sopimaan työn toteutukseen liittyvistä yksityiskohdista hankkeen urakkasopimuksessa.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



TEKLA 18 § Kartanon yksikön lämmitysjärjestelmän muutos

- Aiempi käsittely: TEKLA 7.4.2021 10 §
Hevospitäjän yhtenäiskoulun Kartanon yksikön lämmitysjärjestelmän muutossuunnitelmat ja sadekatoksen pääpiirustukset ovat valmistuneet. Suunnitelmissa on, että koululla luovutaan öljylämmityksestä ja rakennus liitetään Hevosopisto Oy:n aluelämpöverkoston. Hevosopisto Oy on siirtynyt vuonna 2020 öljystä bio- polttoaineeseen ja tuottaa nykyisin lämpöenergian metsähakkeella. Sadekatos on suunniteltu rakennettavaksi koulun sisäänkäynnin edustalle. Suunnitelmat esitellään tarkemmin kokouksessa
Päätösehdotus:
Tekninen lautakunta hyväksyy laaditut suunnitelmat ja päättää laittaa hankkeet urakalaskentaan.
Päätös
Päätösehdotus hyväksyttiin
- Selostus: TEKLA 5.5.2021 18 §
Kartanon yksikön lämmitysjärjestelmän muutoksesta on pyydetty tarjoukset, **liite 3**. Tarjousten jättöaika on jatkettu 4.5.2021 asti. Tarjouspyyntö on julkaistu kunnan www-sivuilla ja ilmoitustaululla, lisäksi tarjouspyyntö on lähetetty seitsemälle LVI-alan yritykselle. Tarjouksista laadittu yhteenveto esitellään kokouksessa, **liite 4**. Lämmitysjärjestelmän muutostöiden aloitus edellyttää, että Ypäjän kunta ja Hevosopisto Oy ovat hyväksyneet sopimuksen lämmön toimituksesta Kartanon yksikölle.
- Valmistelija: Tekninen johtaja Jouko Käkönen, p. 050 080 1914
- Päätösehdotus: Tekninen lautakunta hyväksyy edullisimmat tarjoukset seuraavasti:
-lämmitysjärjestelmän muutokset, Humppilan Putkiasennus Oy:n, 40 000 €, alv 0%.
-kaukolämpökanaalin ja mittauskeskuksen rakentaminen KVL Tekniikka Oy 8 400 €, alv 0 %
Lautakunta oikeuttaa teknisen johtajan sopimaan työn toteutukseen liittyvistä yksityiskohdista hankkeen urakasopimuksessa. Lämmitysjärjestelmän muutoksen toteutus edellyttää Kartanon yksikön vuoden 2021 investointihankkeille lisämäärärahan myöntämistä.

Lisäksi tekninen lautakunta ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että vuoden 2021 Kartanon yksikön rakennushankkeiden investointisuunnitelmaan myönnetään 35 000 euron lisämääräraha.
- Käsittelystä:
- Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



TEKLA 19 §

Kartanon yksikön maanrakennus urakka

Selostus: Kartanon yksikön sadekatoksen ja lämmitysjärjestelmän muutokseen liittyvästä maanrakennus urakasta on pyydetty urakkatarjoukset, **liite 5**. Tarjouspyyntö on julkaistu kunnan www-sivuilla ja kunnan ilmoitustaululla, lisäksi tarjouspyyntö on lähetetty neljälle maanrakennusurakoitsijalle. Tarjouksista on laadittu yhteenveto, joka on esityslistan liitteenä, **liite 6**.

Lämmitysjärjestelmän muutostöihin liittyvän maanrakennusurakan toteutus edellyttää, että Ypäjän kunta ja Hevosopisto ovat hyväksyneet sopimuksen lämmön toimituksesta Kartanon yksikölle.

Valmistelija: Tekninen johtaja Jouko Käkönen, p. 050 080 1914

Päätösehdotus: Tekninen lautakunta hyväksyy edullisimman tarjouksen tehneen Koneurakointi V. Levomäen tarjouksen kokonaishinnaltaan 25 800 €, alv 0%, kaukolämpökanaaliin liittyvän maanrakennuksen osalta päätös on ehdollinen. Lautakunta oikeuttaa teknisen johtajan sopimaan työn toteutukseen liittyvistä yksityiskohdista hankkeen urakkasopimuksessa.

Käsittelystä: Heikki Levomäki poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



TEKLA 20 §

Muut asiat

- Selostus: Metsäalueen maanvaihto
Tekninen johtaja antoi lautakunnalle tilanneselvityksen taajaman läheisyydessä olevan metsäalueen maanvaihtoneuvotteluista.
- Ypäjänskyläntien nopeusrajoitus
Keskusteltiin Ypäjänskyläntien 60 km/h nopeus rajoituksesta Perttulan koulun läheisyydessä olevalla tieosalla. Lautakunnan kanta oli, että liikenneturvallisuuden parantamiseksi nopeus tulisi olla ko. tieosalla 50 km/h.
- Seuraava kokous
Lautakunnan seuraava kokous on 2.6.2021.
- Valmistelija: Tekninen johtaja Jouko Käkönen, p. 050 080 1914
- Päätösehdotus: Lautakunta merkitsee asiat tietoonsa saatetuksi ja päätti esittää Uudenmaan Ely- keskukselle Ypäjänskyläntien nopeusrajoituksen alentamista 50 km/h Perttulan koulun läheisyydessä.
- Käsittelystä:
- Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



Oikaisuvaatimusohjeet ja muutoksenhakukiellot

Muutoksenhakukiellot

Kieltojen perusteet	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät: 12,13,14,15,16,20,</p> <hr/> <p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät: 17,18,19</p> <hr/> <p>Hallintolainkäyttölaki 5 § 1 mom. / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p> <hr/>
----------------------------	--

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen/hankinto-oikaisuun.</p> <p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus/hankinto-oikaisu tehdään, osoite ja postiosoite:</p> <p>Ypäjän kunta Tekninen lautakunta Perttulantie 20 32100 Ypäjä puhelin: https://www.ypaja.fi/yhteystiedot/ sähköposti: kunta@ypaja.fi</p> <p>Oikaisuvaatimuspykälät: 17,18,19,</p> <hr/> <p>Hankinto-oikaisu-pykälät:</p> <hr/> <p>Oikaisuvaatimus/hankinto-oikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.</p> <p>Oikaisuvaatimus on toimitettava Ypäjän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.</p> <p><i>Asianosaisen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.</p>
---	---



Oikaisuvaatimuksen sisältö	<p><i>Kunnan jäsenen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7. päivänä siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi kunnan kotisivuille.</p> <p>Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.</p> <p>Oikaisuvaatimuksesta/hankinta-oikaisusta on käytävä ilmi vaatimus perusteen ja se on tekijän allekirjoitettava.</p>
-----------------------------------	---

Valitusosoitus

Valitusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p> <p>Valitusviranomaisen, yhteystiedot: Hämeenlinnan hallinto-oikeus Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna Käyntiosoite: Hämeenlinnan oikeustalo, Arvi Kariston katu 5, 13100 Hämeenlinna Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao(at)oikeus.fi Puhelinnumero: 029 56 42210 (asiakaspalvelu), tietoliikennekatkon sattuessa 050 407 3429 (lisämaksuton) Faksinumero: 029 56 42269 Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät: Valitusaika <u>30</u> päivää</p> <hr/> <p>Hallintovalitus, pykälät: Valitusaika _____ päivää</p> <hr/> <p>Muu _____ valitusviranomaisen, _____ osoite ja _____ postiosoite Valitusaika _____ päivää</p> <hr/> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
-------------------------------------	--

Valituskirjelmä	<p>Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:</p> <ul style="list-style-type: none">- päätös, johon haetaan muutosta- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; sekä- perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p>
------------------------	--



	<p>Valituskirjelmään on liitettävä:</p> <ul style="list-style-type: none">- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja (HLL 21 §).</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.</p> <p>Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan kuluessa.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite, postinumero Pykälät:</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava ⁽¹⁾: nimi, osoite, postinumero Pykälät:</p>
Oikeudenkäyntimaksu	<p>Valituksen käsittelystä hallinto-oikeudessa peritään oikeudenkäyntimaksu 260 euroa. Jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä, jos asianosainen on laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on asian vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.</p>
Valitus markkinaoikeudelle	<p>Oikeudenkäyntimaksu on 2 000 euroa.</p> <p>Jos markkinaoikeudessa käsiteltävässä julkisia hankintoja koskevassa asiassa hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa, käsittelymaksu on 4 000 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, käsittelymaksu on 6 000 euroa.</p> <p>Yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa on 500 euroa.</p> <p>Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) sekä vesi- ja energihuollon, liikenteen ja postipalveluiden alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1398/2016) soveltamisalaan kuuluvassa muutoksenhakuasiassa peritään markkinaoikeudessa 2 §:ssä säädetyn maksun sijasta 500 euroa, jos muutoksenhakuasia poistetaan käsittelystä antamatta pääasiasta ratkaisua, se jää tutkimatta tai se jää sillensä.</p>
Lisätietoja	<p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjan-otteeseen.</p>

¹⁾Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.