



**Kokousaika:** 14.5.2021 klo 16.00  
**Kokouspaikka:** Kunnanvirasto, Perttulantie 20, Ypäjä  
**Käsitteltävät asiat:**

<b>Nro (§)</b>	<b>Asia</b>	<b>Sivu</b>	<b>Liite</b>
KH 31 §	Laillisuus ja päätösvaltaisuus .....	51	
KH 32 §	Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävänäpito .....	52	
KH 33 §	Käsittelyjärjestys.....	53	
KH 34 §	Saapuneet asiakirjat .....	54	
KH 35 §	Ehdokaslitojen yhdistelmän laatiminen .....	55	
KH 36 §	Ehdokaslitojen yhdistelmän jakelu ja tiedoksi saattaminen .....	57	8
	Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus.....	58	

\*om. = jaettu oheismateriaalina

**Riitta Pyykkö**  
Riitta Pyykkö  
Keskusvaalilautakunnan varapuheenjohtaja



**Kokousaika:** 14.5.2021 klo 16.00–16.10  
**Kokouspaikka:** Kunnanvirasto, Perttulantie 20, Ypäjä

### Läsnäolo:

#### Keskusvaalilautakunnan jäsenet

- |  |                                      |
|--|--------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Markus Hollo                      | Keskusvaalilautakunnan puheenjohtaja |
| <input checked="" type="checkbox"/> Riitta Pyykkö          | Keskusvaalilautakunnan vpj.          |
| <input checked="" type="checkbox"/> Hilka Vanne            |                                      |
| <input type="checkbox"/> Juha Lundström                    |                                      |
| <input type="checkbox"/> Markku Heikkilä                   |                                      |
| <input checked="" type="checkbox"/> Tuomas Rautio sihtööri |                                      |

#### varajäsen

- |   |
|---|
| <input type="checkbox"/> Marja Tuominen             |
| <input type="checkbox"/> Anu Poso                   |
| <input type="checkbox"/> Marjatta Tasala            |
| <input checked="" type="checkbox"/> Kari Leppälähti |
| <input type="checkbox"/> Markku Mäkeläinen          |
| <input type="checkbox"/> Jouni Paloposki            |
| <input checked="" type="checkbox"/> Outi Kouva      |
| <input type="checkbox"/> Kaarina Heinänen           |
| <input type="checkbox"/> Simo Suonpää               |
| <input checked="" type="checkbox"/> Veijo Simola    |
| <input type="checkbox"/> Tommi Nevalainen           |
| <input type="checkbox"/> Terhi Löfstedt             |

### Vakuudeksi

\_\_\_\_\_  
Riitta Pyykkö  
Varapuheenjohtaja

\_\_\_\_\_  
Tuomas Rautio  
Pöytäkirjan pitäjä

### Pöytäkirjan tarkastus

\_\_\_\_\_  
Hilka Vanne  
Pöytäkirjan tarkastaja

\_\_\_\_\_  
Simo Suonpää  
Pöytäkirjan tarkastaja

### Pöytäkirjan nähtävänäpito

Päätöksen mukaan § 12

\_\_\_\_\_  
Markus Seppälä  
Ilmoitustaulunhoitaja



### **KH 31 § Laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Selostus                      Valtuuston on asetettava kuntaan toimikaudekseen kunnan keskusvaalilautakunta.

Kunnan keskusvaalilautakuntaan kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään viisi. Varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan. Kunnan keskusvaalilautakunta on päätösvaltainen viisijäsenisenä.

Kokouskutsu ja asialista on lähetetty keskusvaalilautakunnan jäsenille sähköisesti/postitse 10.5.2021 Muistutus kokouksesta tekstiviestillä/soitolla 14.5.2021.

Valmistelija:                Toimistosihteeri Tuomas Rautio, p. 044 435 2000

Päätösehdotus:            Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Käsittelystä:

Päätös:

---



**KH 32 §**

**Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävänäpito**

Selostus

Kuntalain 140 §:n mukaan toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Päätöksen katsotaan tulleen yleisesti tietoon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on pidetty näin nähtävänä. Kuntalain 138 §:n mukaan oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Kunta voi päättää tämän lisäksi myös muusta toimielinten pöytäkirjojen nähtävänä pidosta.

Ypäjän kunnan hallintosäännön 17 § mukaan toimielimen pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä Ypäjän kunnanvirastossa 19.5.2021 klo 9.00–12.00

Valmistelija:

Toimistosihteerit Tuomas Rautio, p. 044 435 2000

Päätösehdotus:

Lautakunta valitsee pöytäkirjantarkastajiksi kaksi jäsentään, jotka toimivat samalla ääntenlaskijoina. Tämän pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Hilikka Vanne ja Simo Suonpää.

Tarkastettu pöytäkirja pidetään sähköisesti nähtävänä torstaina 19.5.2021 klo 12.00 alkaen, kunnan yleisillä internetsivuilla ja kunnanviraston palvelupisteellä klo 12.00–17.00. Pöytäkirjan katsotaan tulleen yleisesti tietoon torstaina 2.6.2021, jolloin 14 päivän oikaisuvaatimusaika alkaa kulua

Käsittelystä:

Päätös:

---



**KH 33 § Käsittelyjärjestys**

Selostus Ypäjän kunnan hallintosäännön 9 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Toimitella voi päätää ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouksussa.

Valmistelija: Toimistosihteeri Tuomas Rautio, p. 044 435 2000

Päätösehdotus: Keskusvaalilautakunta hyväksyy esityslistan mukaisen käsittelyjärjestyksen.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotuksen mukaan

---



**KH 34 § Saapuneet asiakirjat**

- Selostus Asiakirjat:
- Muistutus kuntavaalien ehdokasasettelun valmiiksi kuittauksesta
  - Ennakkoäänestyksen kenraaliharjoitus 17.5
- Valmistelija: Toimistosihteeri Tuomas Rautio, p. 044 435 2000
- Päätösehdotus: Keskusvaalilautakunta merkitsee saapuneet asiakirjat tiedoksi ja saattaa ne tarvittavilta osiltaan toimeksi.
- Käsittelystä:
- Päätös: Päätösehdotuksen mukaan
-



## KH 35 § Ehdokaslistojen yhdistelmän laatiminen

- Selostus Keskusvaalilautakunnan on laadittava 31. päivänä ennen vaalipäivää viimeistään kello 16 aloittavassa kokouksessaan ehdokaslistojen yhdistelmä, jossa on samalle puolelle painettuna:
- 1) yhteinen otsikko sen selvittämiseksi, mitä vaaleja varten yhdistelmä on laadittu; sekä
  - 2) puolueiden ehdokaslistat, yhteislistat ja yhteislistaan kuulumattomien valitsijayhdistysten ehdokaslistat.
- Vaaliliittoon kuulumattomien ja vaaliliiton muodostaneiden puolueiden ehdokaslistat sekä yhteislistat ja yhteislistaan kuulumattomien valitsijayhdistysten ehdokaslistat sijoitetaan 37 §:n 2 ja 3 momentissa tarkoitettuun järjestykseen siten, että ensin on puolueiden ehdokaslistat ryhmiteltyinä vasemmalta oikealle, sitten yhteislistat vastaavalla tavalla ryhmiteltyinä ja lopuksi yhteislistaan kuulumattomien valitsijayhdistysten ehdokaslistat aakkosjärjestyksessä allekkain. Ehdokkaille annetaan tässä järjestyksessä numerot alkaen numerosta 2.
- Puolueiden ja yhteislistojen ehdokkaiden tiedot merkitään asianomaisen puolueen nimen tai yhteislistan nimityksen alle ryhmiteltyinä yhdelle palstalle ylhäältä alaspäin tai, jos se ei ole ehdokkaiden suuren lukumäärän vuoksi tarkoituksenmukaista, kahdelle tai useammalle vierekkäiselle palstalle riveittäin vasemmalta oikealle.
- Jokaisesta ehdokkaasta merkitään yhdistelmään numero, nimi ja arvo, ammatti tai toimi enintään kahta ilmaisua käyttäen. Ehdokkaan etunimen rinnalla tai sen sijasta voidaan käyttää ehdokkaan yleisesti tunnettua puhuttelunimeä tai etunimeä lyhennettynä. Muita tietoja ehdokkaasta ei saa merkitä, paitsi jos ne ovat tarpeen henkilöllisyyden täsmentämiseksi. Yhdistelmään ei saa merkitä henkilötunnuksia.
- Keskusvaalilautakunnan sihteeri on laatinut yhdistelmästä luonnoksen, joka jaetaan kokouksessa.
- Valmistelija: Toimistosihteeri Tuomas Rautio, p. 044 435 2000
- Päätösehdotus: Keskusvaalilautakunta laati sille kokouksessa jaetun luonnoksen perusteella ehdokaslistojen yhdistelmän, joka on pöytäkirjan liitteenä 8. Ehdokasasettelu merkitään valmiiksi vaalitietojärjestelmään **viimeistään klo 18.00**. Ehdokastietojen oikeellisuus tulee tarkistaa vaalit.fi-sivulta klo 21.00 mennessä.



Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotuksen mukaan





### **KH 36 § Ehdokaslistojen yhdistelmän jakelu ja tiedoksi saattaminen**

- Selostus** Vaalilain 44 §:n mukaan kunnan keskusvaalilautakunnan tulee saattaa kunnallisvaalien ehdokaslistojen yhdistelmä tai siinä olevat tiedot taikka tieto siitä, missä yhdistelmä on nähtävänä, äänioikeutettujen tiedoksi sillä tavalla kuin kunnan ilmoitukset saatetaan tiedoksi ja lisäksi keskusvaali lautakunnan kokoushuoneistossa julkaistavalla ilmoituksella. Tarpeellinen määrä yhdistelmiä on hyvissä ajoin ennen vaaleja toimitettava kunnanhallitukselle, vaalilautakunnalle, vaalitoimikunnalle ja kunnan alueella olevien yleisten ennakoäänestyspaikkojen vaalitoimitsijoille. Niitä on lisäksi toimitettava ehdokkaita asettaneiden puolueiden, yhteislistojen ja yhteislistaan kuulumattomien valitsijayhdistysten vaaliasiamiehille. Yhdistelmiä on myös pidettävä kunnan asukkaiden saatavana.
- Valmistelija:** Toimistosihteeri Tuomas Rautio, p. 044 435 2000
- Päätösehdotus:** Keskusvaalilautakunta päättää, että yhdistelmä julkaistaan Ypäjälaisen keskiaukeamalla ja yhdistelmiä toimitetaan niiden valmistuttua kunnanhallitukselle, vaalilautakunnalle, vaalitoimikunnalle ja yleisen ennakoäänestyspaikan vaalitoimitsijoille sekä ehdokkaita asettaneiden puolueiden vaaliasiamiehille.
- Yhdistelmä asetetaan nähtäväksi kunnan ilmoitustaululle ja keskusvaalilautakunnan kokoushuoneistoon ja sen esilläolosta julkaistaan ilmoitus Forssan lehdessä.
- Käsittelystä:**
- Päätös:** Päätösehdotuksen mukaan
-



## Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

### Muutoksenhakukiellot

<b>Kieltojen perusteet</b>	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät: 31-35</p> <hr/> <p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät:</p> <hr/> <p>Hallintolainkäyttölaki 5 § 1 mom. / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p> <hr/>
----------------------------	--

### Oikaisuvaatimusohjeet

<b>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</b>	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen/hankintoaikaisun.</p> <p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus/hankintoaikaisu tehdään, osoite ja posti-osoite:</p> <p>Ypäjän kunta Keskusvaalilautakunta Perttulantie 20 32100 Ypäjä puhelin: <a href="https://www.ypaja.fi/yhteystiedot/">https://www.ypaja.fi/yhteystiedot/</a> sähköposti: <a href="mailto:kunta@ypaja.fi">kunta@ypaja.fi</a></p> <p>Oikaisuvaatimuspykälät:</p> <hr/> <p>Hankintoaikaisupykälät:</p> <hr/> <p>Oikaisuvaatimus/hankintoaikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.</p> <p>Oikaisuvaatimus on toimitettava Ypäjän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.</p> <p><i>Asianosaisen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.</p>
---	--



<b>Oikaisuvaatimuksen sisältö</b>	<p><i>Kunnan jäsenen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7. päivänä siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi kunnan kotisivuille.</p> <p>Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.</p> <p>Oikaisuvaatimuksesta/hankinta-oikaisusta on käytävä ilmi vaatimus perusteen ja se on tekijän allekirjoitettava.</p>
-----------------------------------	---

## Valitusosoitus

<b>Valitusviranomaisen ja -aika</b>	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p> <p>Valitusviranomaisen, yhteystiedot: Hämeenlinnan hallinto-oikeus Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna Käyntiosoite: Hämeenlinnan oikeustalo, Arvi Kariston katu 5, 13100 Hämeenlinna Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao(at)oikeus.fi Puhelinnumero: 029 56 42210 (asiakaspalvelu), tietoliikennekatkon sattuessa 050 407 3429 (lisämaksuton) Faksinumero: 029 56 42269 Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a></p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät: Valitusaika <u>30</u> päivää</p> <hr/> <p>Hallintovalitus, pykälät: Valitusaika _____ päivää</p> <hr/> <p>Muu _____ valitusviranomaisen, _____ osoite ja _____ postiosoite Valitusaika _____ päivää</p> <hr/> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
-------------------------------------	--

<b>Valituskirjelmä</b>	<p>Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- päätös, johon haetaan muutosta</li><li>- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; sekä</li><li>- perusteet, joilla muutosta vaaditaan</li></ul> <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä</li><li>- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys</li></ul>
------------------------	---



	<p>valitusajan alkamisen ajankohdasta</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</li></ul> <p>Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja (HLL 21 §).</p>
<b>Valitusasiakirjojen toimittaminen</b>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.</p> <p>Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan kuluessa.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite, postinumero Pykälät:</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava <sup>(1)</sup>: nimi, osoite, postinumero Pykälät:</p>
<b>Oikeudenkäyntimaksu</b>	<p>Valituksen käsittelystä hallinto-oikeudessa peritään oikeudenkäyntimaksu 260 euroa. Jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä, jos asianosainen on laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on asian vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.</p>
<b>Valitus markkinaoikeudelle</b>	<p>Oikeudenkäyntimaksu on 2 000 euroa.</p> <p>Jos markkinaoikeudessa käsiteltävässä julkisia hankintoja koskevassa asiassa hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa, käsittelymaksu on 4 000 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, käsittelymaksu on 6 000 euroa.</p> <p>Yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa on 500 euroa.</p> <p>Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) sekä vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalveluiden alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1398/2016) soveltamisalaan kuuluvassa muutoksenhakuasiassa peritään markkinaoikeudessa 2 §:ssä säädetyn maksun sijasta 500 euroa, jos muutoksenhakuasia poistetaan käsittelystä antamatta pääasiasta ratkaisua, se jää tutkimatta tai se jää sille.</p>
<b>Lisätietoja</b>	<p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjan-otteeseen.</p>

<sup>1)</sup>Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.