



Kokousaika: 23.2.2021 klo 18.00
Kokouspaikka: Kunnanvirasto, Perttulantie 20, Ypäjä
Käsiteltävät asiat:

Nro (§)	Asia	Sivu	Liite
KH 40 §	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	58	
KH 41 §	Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävänäpito sekä ääntenlaskijat	59	
KH 42 §	Käsittelyjärjestys.....	60	
KH 43 §	Toimielinten pöytäkirjat.....	61	
KH 44 §	Saapuneet asiakirjat	62	
KH 45 §	Viranhaltijapäätökset	63	
KH 46 §	Edustajien nimeäminen seutukirjaston sopimusneuvotteluihin.....	64	
KH 47 §	Vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan asettaminen vuoden 2021 kunnallisvaaleja varten	65	
KH 48 §	Eteva kuntayhtymän tilapäisen valiokunnan lausuntopyyntö.....	68	
KH 49 §	Päätöspyyntö hallituksen esityksen mukaisten hyvinvointialueiden perustamiseen ja sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen järjestämisen uudistukseen liittyvän esivalmistelun käynnistämisestä Kanta-Hämeessä.....	69	
KH 50 §	Muut asiat.....	72	
KH 51 §	Ilmoitusasiat	73	

*om. = oheismateriaalia

MARKKU SAASTAMOINEN

Markku Saastamoinen
Kunnanhallituksen puheenjohtaja



Kokousaika: 23.2.2021 klo 18.00 – 20.15
Kokouspaikka: Kunnanvirasto, Perttulantie 20, Ypäjä

Läsnäolo:

Kunnanhallituksen jäsenet

- Markku Saastamoinen
- Matti Alanko
- Janika Varjorinne-Mäkeläinen
- Pirkko Herd
- Susanna Romu
- Markku Leppälahti
- Anni Väveri

Kunnanhallituksen puheenjohtaja
Khall. 1. vpj.
Khall. 2. vpj.

Henkilökohtainen varajäsen

- Sampsa Jaakkola
- Olli-Pekka Kaunela
- Mirja Jokio
- Jenni Mäntynen
- Maarit Ruusiala
- Heikki Levomäki
- Elina Hirvonen

Muut

- Jari Hepomaa
- Taneli Käpylä
- Tapio Ahonen
- Tatu Ujula
- Pirjo-Maarit Hellman
- Jetro Järvelä

Kunnanvaltuuston puheenjohtaja
Kvalt. 1. vpj.
Kvalt. 2. vpj.
Kunnanjohtaja
Talous- ja hallintopäällikkö, pöytäkirjanpitäjä
Nuorisovaltuuston edustaja

Vakuudeksi

Markku Saastamoinen
Puheenjohtaja

Pirjo-Maarit Hellman
Pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Mirja Jokio
Pöytäkirjan tarkastaja

Markku Leppälahti
Pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäpito

Päätöksen mukaan § 41

Tuomas Rautio
Ilmoitustaulunhoitaja



KH 40 § Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Selostus: Kuntalain 94 § säättää vain valtuuston kokoontumisesta. Sen mukaan valtuuston kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta postitse ja/tai sähköisesti. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava yleisessä tietoverkossa. Muiden kunnan toimielinten kokoontumisesta määrätään hallintosäännössä.

Ypäjän kunnan hallintosäännön 5 §:n mukaan toimielimen kokous pidetään silloin, kun puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä sitä puheenjohtajalle esittää. Edelleen 6 §:n mukaan kokouskutsun yhteydessä lähetetään esityslista käsiteltävien asioiden selostuksineen ja pohjaesityksineen, jollei tälle ole erityistä estettä. Kokouskutsu lähetetään toimielimen päättämällä tavalla sen varsinaisille jäsenille ja muille läsnäoloon oikeutetuille tai velvoitetuille. Niin ikään 8 § mukaan toimielimen varsinainen jäsen kutsuu estyneenä varajäsenensä sijaansa.

Ypäjän kunnanhallituksen päätöksen 8.8.2017 116 § mukaan kunnanhallituksen kokouskutsut esityslistoineen lähetetään sähköisesti ypaja.fi-osoitteisiin, *ellei erityisistä syistä muuta johdu*, valtuuston koollekutsumis-aikataulua noudattaen (4 pv ennen). Varsinainen jäsen kutsuu varajäsenensä päätöksen mukaisesti ja välittää materiaalin tälle. Saman päätöksen mukaisesti kunnanhallituksen kokouskutsut esityslistoineen julkaistaan ensisijaisesti osoitteessa <http://www.ypaja.fi/fi/ilmoitustaulu> ja toissijaisesti (pl. esityslista) kunnanviraston ilmoitustaululla os. Perttulantie 20.

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun yli puolet sen jäsenistä on läsnä.

Ypäjän kunnan hallintosäännön 9 §:n mukaan puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty kunnanhallituksen jäsenille ja läsnäololuettelossa mainituille muille sähköisesti 19.2.2021. Kokouksesta on tiedotettu kunnan internetsivuilla samana päivänä.

Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Pirjo-Maarit Hellman, p. 050 520 3876

Päätösehdotus: Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Otteet/tiedoksi: -



KH 41 §

Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävänäpito sekä ääntenlaskijat

Selostus:

Kuntalain 140 §:n mukaan toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Päätöksen katsotaan tulleen yleisesti tietoon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on pidetty näin nähtävänä. Kuntalain 138 §:n mukaan oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Kunta voi päättää tämän lisäksi myös muusta toimielinten pöytäkirjojen nähtävänä pidosta.

Ypäjän kunnanhallituksen päätöksen 8.8.2017 117 § mukaan kunnanhallituksen ja valtuuston kokouspöytäkirjat tarkastetaan ja allekirjoitetaan kolmen päivän kuluessa kokouksesta. Lisäksi pöytäkirjantarkastajat voivat ilmoittaa myös sähköisesti pöytäkirjan hyväksymisestä, jolloin pöytäkirja varmennetaan heidän allekirjoituksillaan myöhemmin, mutta viipymättä.

Saman päätöksen mukaan kunnanhallituksen kokouspöytäkirjat pidetään ensisijaisesti yleisesti nähtävillä kuntalain 140 §:n mukaisesti kunnan internetsivuilla os. www.ypaja.fi/fi/hallinto/esityslistat_ja_poytakirjat viimeistään kokousten jälkeisenä maanantaina klo 09.00 alkaen. Pyhäpäivinä/vast. nähtävänäpito alkaa seuraavana arkipäivänä.

Edelleen, kunnanhallituksen kokouspöytäkirjat pidetään jatkossa toissijaisesti nähtävillä kunnanviraston yhteispalvelupisteellä viimeistään kokousten jälkeisenä maanantaina klo 09.00–13.00. Pyhäpäivinä/vast. nähtävänäpito alkaa seuraavana arkipäivänä.

Valmistelija:

talous- ja hallintopäällikkö Pirjo-Maarit Hellman, p. 050 520 3876

Päätösehdotus:

1. Kunnanhallitus valitsee pöytäkirjan tarkastajiksi kaksi jäsentään, jotka toimivat samalla ääntenlaskijoina (edelliset 9.2.2021 Matti Alanko ja Susanna Romu).
2. Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan perjantaina 26.2.2021 klo 09.00–14.30 virastotalolla. Tarkastettu pöytäkirja pidetään sähköisesti nähtävänä 1.3.2021 klo 09.00 alkaen kunnan yleisillä internetsivuilla ja kunnanviraston palvelupisteellä klo 09.00–13.00. Pöytäkirjan katsotaan tulleen yleisesti tietoon 9.3.2021.

Käsittelystä:

Päätös:

1. Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Mirja Jokio ja Markku Leppälähti.
2. Päätösehdotus hyväksyttiin.

Otteet/tiedoksi:

-



KH 42 § Käsittelyjärjestys

Selostus: Ypäjän kunnan hallintosäännön 9 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Toimitella voi päätää ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouksut-sussa.

Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Pirjo-Maarit Hellman, p. 050 520 3876

Päätösehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy esityslistan mukaisen käsittelyjärjestyksen.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Otteet/tiedoksi: -



KH 43 § Toimielinten pöytäkirjat

Selostus: Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnan johtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kunta lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännössä voidaan määrätä otto-oikeudesta vastaavasti lautakunnille, niiden puheenjohtajille tai hallintosäännössä määrätyle kunnan viranhaltijalle asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan siirretyissä asioissa, jollei asiaa ole otettu jo kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä (14 pv). Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

- lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä
- koskevia asioita,
- yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita
- kuntien yhteiselle toimielimelle siirretyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Ypäjän kunnan hallintosäännön 18–19 §:t määräävät otto-oikeudesta kunta lain 92 §:n mukaisesti kunnanhallitukselle, sen puheenjohtajalle ja kunnanjohtajalle kunnanhallituksen ja sen alaisissa päätöksissä. Lautakuntien ja niiden toimivallan alaisissa päätöksissä otto-oikeus on lautakunnalla ja sen puheenjohtajalla, sekä lautakunnan esittelijällä. Määräajasta oikeuden käyttämiselle ei säädetä. Kunnan hallintosäännön päivitystyö on kesken.

Uuden kuntalain tulkinta on hallintosääntöön nähden ensisijainen ja kumoaa hallintosäännön tältä osin.

Pöytäkirjat:

- keskusvaalilautakunta 9.2.

Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Pirjo-Maarit Hellman, p. 050 520 3876

Päätösehdotus: Merkitään tiedoksi.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Otteet/tiedoksi:



KH 44 § Saapuneet asiakirjat

- Selostus: Asiakirjat
- Jokioisten kunta, kunnanhallitus 8.2.2021 § 22, Hämeen ammattikorkeakoulu Oy:n kanssa tehtävä yhteistyösopimus 2021-2024
 - Lounais-Hämeen koulutuskuntayhtymä, yhtymähallituksen pöytäkirja 2/2021 17.2.2021
 - Valtiovarainministeriö, VN/2777/2021, Avustuksen hakeminen kuntien digitalisaation edistämiseen/18.2.2021
 - Aluehallintovirasto, päätös ESAVI/32645/08.00.00/2020, Etelä-Suomen alueellinen valmiustoimikuntatyöskentely 2021 – 2022/18.2.2021
- Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Pirjo-Maarit Hellman, p. 050 520 3876
- Päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee saapuneet asiakirjat tiedoksi ja saattaa ne tarvittavilta osiltaan toimeksi.
- Käsittelystä:
- Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.
- Otteet/tiedoksi: -



KH 45 § Viranhaltijapäätökset

- Selostus:
- kunnanjohtaja
§ 8
 - talous- ja hallintopäällikkö
§ -
 - tekninen johtaja
§ -
 - varhaiskasvatusjohtaja-sivistysjohtaja
§ -
 - puhtaus- ja ruokapalvelupäällikkö
§ -
 - rehtori
§:t 1 - 2

Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Pirjo-Maarit Hellman, p. 050 520 3876

Päätösehdotus: Merkitään tiedoksi.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Otteet/tiedoksi: -



KH 46 § Edustajien nimeäminen seutukirjaston sopimusneuvotteluihin

Aiempi käsittely:

Selostus:

”Seutuneuvoston suosituksesta Forssan kaupunkiseutukunnan valtuustot ovat päättäneet tehdä selvityksen seutukirjaston perustamisesta. Selvitys koskee Forssan kaupunkia sekä Humppilan, Jokioisten, Tammelan ja Ypäjän kuntia. Selvitys on edennyt siihen vaiheeseen, että Forssan kaupunki sekä Jokioisten, Tammelan ja Ypäjän kunnat ovat päättäneet osallistua sopimusneuvotteluihin. Humppilassa valtuusto käsittelee asiaa helmikuun aikana.

Kirjastopalveluita seudullisesti -hankkeen ohjausryhmä pyytää Forssan kaupunkia sekä Humppilan, Jokioisten, Tammelan ja Ypäjän kuntia nimeämään edustajansa seutukirjaston sopimusneuvotteluihin.

Kunnan tulee nimetä varsinaiseen sopimusneuvottelupöytäan kolme edustajaa, joista ainakin yhden tulee olla poliittinen päättäjä. Varsinaisen sopimuspöydän lisäksi voidaan perustaa eri asiakysymyksiin keskittyviä alapöytiä, joihin kutsutaan jäseniä tarpeen mukaan, ilman erillistä nimeämistä.”

Kunnanhallituksen jäsenille on toimitettu **oheismateriaalina** nimeämispyyntö.

Valmistelija: kunnanjohtaja Tatu Ujula, p. 044 491 0071

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää nimetä kolme edustajaa varsinaiseen sopimusneuvottelupöytäan siten, että ainakin yksi edustajista on poliittinen päättäjä.

Käsittelystä:

Päätös: Kunnanhallitus nimesi Ypäjän kunnan edustajiksi Tatu Ujulan, Minna Noukon, Susanna Romun ja hänelle varahenkilöksi Sampsa Jaakkolan.

Otteet/tiedoksi:



KH 47 § Vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan asettaminen vuoden 2021 kunnallisvaaleja varten

Aiempi käsittely: KH 8.12.2020 221 §
KH 19.1.2021 9 §
KH 9.2.2021 33 §

Selostus: ”Oikeusministeriön vaalikirjeen VN/20585/2020 1.10.2020 mukaisesti vuoden 2021 kuntavaaleissa kunnan keskusvaalilautakuntana toimii vuoden 2017 vaaleissa valitun valtuuston asettama keskusvaalilautakunta (KV 28.6.2017 21 §).

Vaalilain 15 §:n mukaan kunnanhallituksen on hyvissä ajoin ennen vaaleja asetettava:

- a) kutakin äänestysaluetta (Ypäjä = 1) varten vaalilautakunta, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, kuitenkin vähintään kolme sekä
- b) laitoksessa toimitettavaa ennakoäänestystä varten yksi tai useampi vaalitoimikunta, joihin kuhunkin kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, kuitenkin vähintään kolme. Ypäjällä vaalitoimikunta huolehtii myös kotiaäänestyksestä.

Valinnassa tulee huomioida tasa-arvolain 4 a §:n vaatimus, jonka mukaan lautakunnassa tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakkin vähintään 40 prosenttia (40 %). Vaatimuksen pitää toteutua erikseen jäsenten ja varajäsenten kohdalla, kuitenkin huomioiden, että valittaessa vain lain edellyttämät kolme varajäsentä vaalilautakuntaan ja -toimikuntaan, tasa-arvoisuus ei täysimääräisenä voi lukumäärästä johtuen toteutua.

Vaalilautakunnan ja -toimikunnan varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat varsinaisten jäsenten sijaan. Vaalikelpoisuudet vaalilautakuntaan ja -toimikuntaan määräytyvät muutoin sen mukaan kuin kuntalain 71 § yleisestä vaalikelpoisuudesta, 72 § kelpoisuudesta valtuustoon ja 74 § muihin toimielimiin säätävät. Ei ole estettä valita samaa henkilöä vaalilautakuntaan ja -toimikuntaan, kunhan valittava on vaalikelpoinen molempiin toimielimiin.

Sekä jäsenten että varajäsenten on mahdollisuuksien mukaan edustettava kunnassa edellisissä kuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita äänestäjäryhmiä. Vaalilautakunnan jäsenenä tai varajäsenenä ei voi olla ehdokas. Vaalitoimikunnan jäsenenä tai varajäsenenä eivät voi olla ehdokas, hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa. Oikeusministeriö kiinnittää kuntien huomiota siihen, että vaalilain 15 §:n 2 momentin sanamuotoa ”mahdollisuuksien mukaan” voidaan soveltaa myös siten, että jos puolueet eivät niille tehdystä pyynnöstä huolimatta nimeä riittävästi ehdokkaita vaalilautakuntiin, jäseniksi voidaan nimetä myös muita kunnan luottamustoimeen vaalikelpoisia henkilöitä. Lisäksi muistutetaan, että vaalilautakunnan ja -toimikunnan jäsenellä ja varajäsenellä, erityisesti puheenjohtajaksi nimettävällä tulee olla riittävä osaaminen tehtävään ja riittävästi aikaa perehtyä siihen.

Oheismateriaalina on toimitettu vuoden 2019 eduskunta- ja europarlamenttivaalien vaalilautakunnan ja -toimikunnan jäsenten ja varajäsenten nimet.

Päätösehdotus:



Kunnanhallitus asettaa vuoden 2021 kuntavaalien järjestämiseksi Ypäjän kunnan äänestysalueella:

1. vaalilautakunnan kokoonpanolla puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä kahdeksan varajäsentä. Varajäsenet asetetaan siihen numerojärjestykseen, jossa he tulevat varsinaisten jäsenten sijaan. Puheenjohtajan sekä varsinaisista jäsenistä ja varajäsenistä vähintään kolmen tulee olla tietokoneenkäyttötaitoisia.
2. vaalitoimikunnan kokoonpanolla puheenjohtaja, varapuheenjohtaja, yksi jäsen sekä kolme varajäsentä.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti siirtää asian käsittelyn seuraaviin kokouksiin.”

--

KH 19.1.2021 9 §

”Päätösehdotus:

Kunnanhallitus asettaa vuoden 2021 kuntavaalien järjestämiseksi Ypäjän kunnan äänestysalueella:

1. vaalilautakunnan kokoonpanolla puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä kahdeksan varajäsentä. Varajäsenet asetetaan siihen numerojärjestykseen, jossa he tulevat varsinaisten jäsenten sijaan. Puheenjohtajan sekä varsinaisista jäsenistä ja varajäsenistä vähintään kolmen tulee olla tietokoneenkäyttötaitoisia.
2. vaalitoimikunnan kokoonpanolla puheenjohtaja, varapuheenjohtaja, yksi jäsen sekä kolme varajäsentä.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti asettaa **liitteen 3** mukaisesti

1. vaalilautakunnan ja
2. vaalitoimikunnan.

Kokoonpanoa täydennetään seuraavassa kunnanhallituksen kokouksessa.”

--

KH 9.2.2021 33 §

”Päätösehdotus:

Kunnanhallitus täydentää vuoden 2021 kuntavaalien järjestämiseksi Ypäjän kunnan äänestysalueella:

1. vaalilautakunnan kokoonpanon
2. vaalitoimikunnan kokoonpanon

Päätös:

Kokoonpanoa täydennetään seuraavassa kunnanhallituksen kokouksessa.”

--

KH 23.2.2021 47 §



Päätösehdotus: Kunnanhallitus täydentää vuoden 2021 kuntavaalien järjestämiseksi Ypäjän kunnan äänestysalueella:

1. vaalilautakunnan kokoonpanon
2. vaalitoimikunnan kokoonpanon

Käsittelystä:

Päätös: Kunnanhallitus valitsi

1. vaalilautakunnan varajäseneksi Veli-Tapio Kangasluoman
2. vaalitoimikunnan varajäseneksi Pirjo-Riitta Palosen.

Kokoonpanoa täydennetään seuraavassa kunnanhallituksen kokouksessa.

Otteet/tiedoksi:



KH 48 § Eteva kuntayhtymän tilapäisen valiokunnan lausuntopyyntö

Aiempi käsittely:

Selostus: Eteva kuntayhtymän tilapäinen valiokunta on toimittanut 27.1.2021 päivätyn lausuntopyynnön Etevan yhtymäkokouksen päätöksen 12.11.2020 § 20 johdosta. Eteva kuntayhtymän tilapäinen valiokunta on varannut omistajakunnille mahdollisuuden lausunnon antamiseen Etevan yhtymähallituksen kuntalain 34 §:n mukaisen luottamuksen selvittämiseksi. Asiaa on käsitelty Etevan yhtymäkokouksissa 30.6.2020, 12.11.2020 ja 17.12.2020. Yhtymäkokouksen päätöksen mukaisesti tilapäisen valiokunnan tehtävänä on selvittää, nauttiiko yhtymähallitus jäsenkuntien luottamusta.

Tilapäinen valiokunta tulee asiassa esitettyjen yhtymäkokouksen ja yhtymähallituksen toimielinten päätösten, sisäisen tarkastuksen selvityksen (BDO) raportin, omistajakuntien lausuntojen sekä asianomistajien kirjallisten kuulemisten perusteella esittämään lausuntonsa ja päätösesityksensä yhtymähallituksen luottamuksesta yhtymäkokoukselle.

Esityslistan mukana on toimitettu lausuntopyyntöä koskevaa oheismateriaalia. Kokouksessa on lisäksi nähtävissä lisämateriaalia.

Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Pirjo-Maarit Hellman, p. 050 520 3876

Päätösehdotus: Kunnanhallitus antaa asiasta lausunnon.

Käsittelystä:

Päätös: Kunnanhallitus päätti, että Ypäjän kunta ei anna asiasta lausuntoa.

Otteet/tiedoksi:



KH 49 § Päätöspyyntö hallituksen esityksen mukaisten hyvinvointialueiden perustamiseen ja sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen järjestämisen uudistukseen liittyvän esivalmistelun käynnistämisestä Kanta-Hämeessä

Aiempi käsittely:

Selostus:

”Suomen hallitus on antanut esityksen eduskunnalle hyvinvointialueiden perustamista ja sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen järjestämisen uudistusta koskevaksi lainsäädännöksi 8. joulukuuta 2020. Sote-uudistuksen lait ovat parhaillaan eduskunnan käsittelyssä.

Hyvinvointialueesta annettavan lain 2 §:ssä tarkoitetut hyvinvointialueet julkisoikeudellisina yhteisöinä perustetaan hallituksen esityksen mukaan 1 päivänä heinäkuuta 2021. Tämän ajankohdan ja vuoden 2022 alun välisenä aikana hyvinvointialueen ylintä päätösvaltaa käyttäisi aloitusvaiheessa lain 6 §:ssä tarkoitettu *väliaikainen valmistelutoimielin*. Väliaikaisen toimielimen tehtävänä olisi johtaa hyvinvointialueen toiminnan ja hallinnon käynnistämisen valmistelua siihen saakka, kunnes vaaleilla valittu aluevaltuusto 1.3.2022 aloittaisi tehtävässään. Väliaikaisen valmistelutoimielimen tulisi noin seitsemässä kuukaudessa valmistella lakiesityksen mukaiset selvitykset liittyen mm. omaisuuteen, sopimuksiin sekä henkilöstön siirtoihin, osallistua aluevaalien järjestämiseen sekä valmistella hyvinvointialueen toiminnan ja hallinnon käynnistämiseen välittömästi liittyvät asiat. Valmistelu-aika ja siirtymä hyvinvointialueelle jäisi näin ollen hyvin lyhyeksi.

Hallituksen lakiesityksen mukaisesti hyvinvointialueen kuntien, perusterveydenhuollon ja sosiaalihuollon yhteistoiminta-alueiden, sairaanhoitopiirin, erityishuoltopiirin ja alueen pelastustoimen on sovittava välittömästi yllä mainitun lain voimaan tultua väliaikaisen valmistelutoimielimen kokoonpanosta ja siitä, mikä viranomainen asettaa valmistelutoimielimen. Väliaikaisen valmistelutoimielimen jäsenet on valittava osapuolten viranhaltijoista, joilla on hyvä asiantuntemus toimialansa toiminnasta ja taloudesta.

Hallituksen esityksen aikataulu huomioiden Kanta-Hämeessä on huolehdittava siitä, että tarvittaessa väliaikainen valmistelutoimielin voi aloittaa työnsä ripeästi ja siirtymä hyvinvointialueelle on mahdollisimman hallittu. Hallituksen esityksen ollessa eduskuntakäsittelyssä on siirrytty niin sanottuun toimeenpanon esivalmisteluvaiheeseen, jossa voidaan, osapuolten näin päättäessä, edistää ennakkollisesti hallittua siirtymää hyvinvointialueelle. Esivalmisteluvaiheen eli kevään 2021 tavoitteena tulisi olla se, että lainsäädännön voimaantultua Kanta-Hämeen hyvinvointialueen väliaikainen valmistelu voidaan aloittaa viipymättä. Tämä tarkoittaa kykyä ennakoitiin ja suunnitteluun jo ennen lakien voimaantuloa.

Esivalmisteluvaiheessa tehtävä valmistelu tarkoittaa riittävällä tarkkuudella laadittavaa suunnitelmaa siitä välttämättömästä väliaikaisvalmistelusta, joka on toteutettava hyvinvointialueelle siirryttäessä. Tätä varten on arvioitava kuhunkin väliaikaisvalmistelun osa-alueeseen liittyvä työmäärä ja toteutustapa sekä liittymäpinnat muihin väliaikaishallintoon tai muutosprosessiin liittyviin kokonaisuuksiin.



Väliaikaisvalmistelu on toteutettava nopeassa aikataulussa. Voimaanpanolain mukaisesti väliaikaisen valmistelutoimielimen tehtävänä on yhteistyössä niiden viranomaisten kanssa, joista tehtäviä ja niitä hoitavaa henkilöstöä siirtyy hyvinvointialueelle:

- 1) selvittää hyvinvointialueille siirtyvä henkilöstö ja valmistella aluevaltuustolle ehdotukset henkilöstön siirtosuunnitelmaksi ja -sopimuksiksi;
- 2) osallistua hyvinvointialueelle siirtyvän irtaimen ja kiinteän omaisuuden selvittämiseen;
- 3) osallistua hyvinvointialueelle siirtyvien sopimusten ja näitä koskevien oikeuksien ja velvollisuuksien selvittämiseen;
- 4) osallistua hyvinvointialueelle siirtyvien hallinto- ja palvelutehtävien hoitamista tukevien tieto- ja viestintäteknisten järjestelmien ja ratkaisujen selvittämiseen;
- 5) valmistella hyvinvointialueen toiminnan ja hallinnon järjestämistä sekä tilintarkastajan valintaa;
- 6) päättää hyvinvointialueen vuosien 2021 ja 2022 talousarviosta;
- 7) osallistua ensimmäisten aluevaalien järjestämiseen
- 8) valmistella muut hyvinvointialueen toiminnan ja hallinnon käynnistämiseen välittömästi liittyvät asiat.

Edellä kuvattujen tehtävien toteutussuunnitelman lisäksi esivalmisteluvaiheessa valmisteltavaan suunnitelmaan on sisällytettävä ehdotus väliaikaisen valmistelutoimielimen kokoonpanosta ja ohjauksesta; sekä ehdotus väliaikaisen valmistelutoimielimen asettajasta ja asettamiseen liittyvästä päätöksenteosta.

Yhteistyössä laaditun suunnitelman myötä välttämätön väliaikaisvalmistelu voidaan käynnistää ja panna toimeksi nopeasti lakien astuessa voimaan. Suunnitelma ei sisällä mitään strategista tai poliittista päätöksentekoa vaativaa suunnittelua, joka kuuluu nykyjärjestäjien tehtäviin. Hyvinvointialueen poliittista linjausta edellyttävät päätökset ovat luonnollisesti tulevan aluevaltuuston päätäntävaltaa.

On myös huomattava, että päätökset väliaikaisen valmistelutoimielimen asettamisesta tehdään lakiesityksen mukaisten toimijoiden toimesta myöhemmässä vaiheessa, väliaikaisen valmistelutoimielimen asettajan näin pyytäessä.

Suunnittelutyö toteutetaan valmistelutyöryhmän toimesta. Valmisteluryhmän jäsenistöllä tulisi olla riittävä asiantuntemus yllä kuvatuista väliaikaisvalmisteluun liittyvistä tehtävistä sekä sosiaali- ja terveydenhuollon uudistuksesta. Kanta-Hämeen sote-rakenneuudistuksen valmistelua tukevasta hankkeesta voidaan tukea työskentelyä, joten valmistelusta ei esitettyssä laajuudessa synny kunnille ja kuntayhtymille ylimääräisiä kustannuksia.

Esivalmisteluvaiheen työstä vastaavat valmistelutyöryhmän jäsenet. Valmistelutyöryhmän jäsenet vievät säännöllisesti suunnittelutyön käsiteltäväkseen edustamaansa organisaatioon. Lisäksi valmistelutyöryhmä vie valmistellun aineiston säännönmukaisesti käsiteltäväksi kunnanjohtajakokouksiin. Pelastustoimen osalta valmistelutyö esitellään kunnanjohtajakokouksessa, joka toimii pelastustoimen neuvottelukuntana. Kanta-Hämeen sotevaltionapuhankkeiden poliittinen seurantaryhmä toimii valmistelutyön poliittisena seurantaryhmänä ennen väliaikaisen valmistelutoimielimen asettamista. Kuntavaalien jälkeen poliittisen seurantaryhmän kokoonpano päivitetään.



Kanta-Hämeen alueen hyvinvointialueen esivalmisteluvaiheen tehtävien toteuttamista varten Hämeen liitto pyytää alueen kuntia ja sote-kuntayhtymiä:

- 1) osaltaan päättämään edellä esitetyn esivalmistelun käynnistämisestä samalla hyväksyen esitetyn esivalmisteluvaiheen työskentelyn ohjausmallin sekä
- 2) nimeämään edellä kuvattujen esivalmisteluvaiheen tehtävien toteuttamiseksi alueelliseen valmistelutyöryhmään jäsenen sekä jäsenelle varajäsenen. Jäsenistöllä tulisi olla riittävä asiantuntemus väliaikaisvalmisteluun liittyvistä tehtävistä. Kunnat ja kuntayhtymät voivat nimetä edustajansa myös useamman organisaation yhteisenä.”

Kunnanhallitukselle on toimitettu **oheismateriaalina** esitysmateriaali.

Valmistelija: kunnanjohtaja Tatu Ujula, p. 044 491 0071

Päätösehdotus: Kunnanhallitus

- 1) Hyväksyy osaltaan edellä esitetyn esivalmistelun käynnistämisen sekä samalla hyväksyy esitetyn esivalmisteluvaiheen työskentelyn ohjausmallin.
- 2) Nimeää alueelliseen valmistelutyöryhmään jäsenen ja varajäsenen.

Käsittelystä:

- Päätös:
1. Päätösehdotus hyväksyttiin.
 2. Kunnanhallitus nimesi alueellisen valmistelutyöryhmän jäseneksi Tatu Ujulan ja varajäseneksi Minna Noukon.

Otteet/tiedoksi:



KH 50 § **Muut asiat**

ei muita asioita



KH 51 § **Ilmoitusasiat**

ei ilmoitusasioita



Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Muutoksenhakukiellot

Kieltojen perusteet	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät: 40 – 45, 48, 50 - 51</p> <hr/> <p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät: 46 – 47, 49</p> <hr/> <p>Hallintolainkäyttölaki 5 § 1 mom. / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p> <hr/>
----------------------------	---

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen/hankinto-oikaisuun.</p> <p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus/hankinto-oikaisu tehdään, osoite ja postiosoite:</p> <p>Ypäjän kunta Kunnanhallitus Perttulantie 20 32100 Ypäjä puhelin: https://www.ypaja.fi/yhteystiedot/ sähköposti: kunta@ypaja.fi</p> <p>Oikaisuvaatimuspykälät:</p> <hr/> <p>Hankinto-oikaisu-pykälät:</p> <hr/> <p>Oikaisuvaatimus/hankinto-oikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.</p> <p>Oikaisuvaatimus on toimitettava Ypäjän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.</p> <p><i>Asianosaisen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.</p> <p><i>Kunnan jäsenen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7. päivänä siitä, kun</p>
---	--



Oikaisuvaatimuksen sisältö	<p>pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi kunnan kotisivuille.</p> <p>Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.</p> <p>Oikaisuvaatimuksesta/hankinta-oikaisusta on käytävä ilmi vaatimus perustei- neen ja se on tekijän allekirjoitettava.</p>
-----------------------------------	--

Valitusosoitus

Valitusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p> <p>Valitusviranomaisen, yhteystiedot: Hämeenlinnan hallinto-oikeus Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna Käyntiosoite: Hämeenlinnan oikeustalo, Arvi Kariston katu 5, 13100 Hämeenlinna Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao(at)oikeus.fi Puhelinnumero: 029 56 42210 (asiakaspalvelu), tietoliikennekatkon sattuessa 050 407 3429 (lisämaksuton) Faksinumero: 029 56 42269 Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät: Valitusaika <u>30</u> päivää</p> <hr/> <p>Hallintovalitus, pykälät: Valitusaika _____ päivää</p> <hr/> <p>Muu _____ valitusviranomaisen, _____ osoite ja _____ postiosoite Valitusaika _____ päivää</p> <hr/> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
-------------------------------------	--

Valituskirjelmä	<p>Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:</p> <ul style="list-style-type: none">- päätös, johon haetaan muutosta- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; sekä- perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä:</p> <ul style="list-style-type: none">- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
------------------------	--



	<p>- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</p> <p>Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja (HLL 21 §).</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.</p> <p>Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan kuluessa.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite, postinumero Pykälät:</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava ⁽¹⁾: nimi, osoite, postinumero Pykälät:</p>
Oikeudenkäyntimaksu	<p>Valituksen käsittelystä hallinto-oikeudessa peritään oikeudenkäyntimaksu 260 euroa. Jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä, jos asianosainen on laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on asian vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.</p>
Valitus markkinaoikeudelle	<p>Oikeudenkäyntimaksu on 2 000 euroa.</p> <p>Jos markkinaoikeudessa käsiteltävässä julkisia hankintoja koskevassa asiassa hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa, käsittelymaksu on 4 000 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, käsittelymaksu on 6 000 euroa.</p> <p>Yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa on 500 euroa.</p> <p>Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) sekä vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalveluiden alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1398/2016) soveltamisalaan kuuluvassa muutoksenhakuasiassa peritään markkinaoikeudessa 2 §:ssä säädetyn maksun sijasta 500 euroa, jos muutoksenhakuasia poistetaan käsittelystä antamatta pääasiasta ratkaisua, se jää tutkimatta tai se jää sillensä.</p>
Lisätietoja	<p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjan-otteeseen.</p>

¹⁾Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.