



**Kokousaika:** 17.12.2020 klo 18.30  
**Kokouspaikka:** Hevospitäjän yhtenäiskoulu, Kartanon yksikkö, Varsanojantie 97,  
Ypäjä

**Käsiteltävät asiat:**

<b>Nro (§)</b>	<b>Asia</b>	<b>Sivu</b>	<b>Liite</b>
KV 41 §	Lailisuus ja päätösvaltaisuus .....	71	
KV 42 §	Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävänäpito sekä ääntenlaskijat .....	72	
KV 43 §	Käsittelyjärjestys .....	74	
KV 44 §	Seutukirjaston sopimusneuvotteluihin osallistuminen .....	75	
KV 45 §	Forssan seudun kotouttamisohjelma 2021–2024 .....	77	12
KV 46 §	Ypäjän kunnan strategian toimeenpano-ohjelma, talousarvio 2021, taloussuunnitelma 2021–2023 ja investointisuunnitelma 2021–2024 .....	79	13, 14
KV 47 §	Ypäjän kunnan ympäristönsuojelumääräysten päivittäminen .....	81	15, 16
KV 48 §	Forssan seudun hyvinvointikertomuksen vuosiraportti 2019.....	88	17, 18
KV 49 §	Valtuutettujen määrä .....	89	
KV 50 §	Muut esille tulevat asiat .....	90	
KV 51 §	Ilmoitusasiat .....	91	

**JARI HEPOMAA**

Jari Hepomaa  
Kunnanvaltuuston puheenjohtaja



**Kokousaika:** 17.12.2020 klo 18.30–19.08

**Kokouspaikka:** Hevospitäjän Yhtenäiskoulu, Kartanon yksikkö, Varsanojantie 97, Ypäjä

**Läsnäolo:**

Kunnanvaltuuston jäsenet

1	<input type="checkbox"/>	Ahonen Tapio	2. vpj.	KOK
2	<input checked="" type="checkbox"/>	Alanko Matti		KESK
3	<input checked="" type="checkbox"/>	Hepomaa Jari	pj.	KOK
4	<input checked="" type="checkbox"/>	Jaakkola Sampsa		KOK
5	<input checked="" type="checkbox"/>	Jokio Mirja		SDP
6	<input type="checkbox"/>	Kaunela Olli-Pekka		KESK
7	<input checked="" type="checkbox"/>	Käpylä Taneli	1. vpj.	KESK
8	<input checked="" type="checkbox"/>	Leppälahti Markku		KESK
9	<input checked="" type="checkbox"/>	Leppänen Keijo		KESK
10	<input checked="" type="checkbox"/>	Levomäki Heikki		KESK
11	<input checked="" type="checkbox"/>	Lundström Juha		VIHR
12	<input checked="" type="checkbox"/>	Mäntynen Jenni		VIHR
13	<input checked="" type="checkbox"/>	Oja Vesa		VAS
14	<input checked="" type="checkbox"/>	Palonen Pirjo-Riitta		SDP
15	<input checked="" type="checkbox"/>	Romu Susanna		KESK
16	<input checked="" type="checkbox"/>	Rämö Jari		KESK
17	<input checked="" type="checkbox"/>	Saarikoski Virve		KOK
18	<input checked="" type="checkbox"/>	Saastamoinen Markku		KOK
19	<input checked="" type="checkbox"/>	Varjorinne-Mäkeläinen Janika		SDP
20	<input checked="" type="checkbox"/>	Vähämäki Mikko		KESK
21	<input checked="" type="checkbox"/>	Vääri Anni		KOK

Varajäsenet

Vasemmistoliitto r.p.	
1	<input type="checkbox"/> Aaltonen Jukka
Kansallinen Kokoomus r.p.	
1	<input checked="" type="checkbox"/> Kähkönen Kalle
2	<input type="checkbox"/> Hollo Markus
3	<input type="checkbox"/> Hirvonen Elina
4	<input type="checkbox"/> Kantonen-Heikkilä Heli
5	<input type="checkbox"/> Paija Hannu
6	<input type="checkbox"/> Heikkilä Piia
Suomen Keskusta r.p.	
1	<input checked="" type="checkbox"/> Paloposki Jouni
2	<input type="checkbox"/> Ruusiala Maarit
3	<input type="checkbox"/> Lehtinen Hannu
4	<input type="checkbox"/> Lyytinen Kirsi
5	<input type="checkbox"/> Seppä Kristiina
6	<input type="checkbox"/> Lipponen Pirkko
7	<input type="checkbox"/> Poso Anu
8	<input type="checkbox"/> Väisänen Ari
9	<input type="checkbox"/> Tuominen Marja-Terttu
Suomen Sosialidemokraattinen puolue r.p.	
1	<input type="checkbox"/> Hyrsylä Jukka
2	<input type="checkbox"/> Reittonen Tero
3	<input type="checkbox"/> Nieminen Veikko
Vihreä Liitto r.p.	
1	<input type="checkbox"/> Herd Pirkko
2	<input type="checkbox"/> Jussila Tanja

Muut

Kunnanhallituksen jäsenet

Herd Pirkko

Nuorisovaltuuston edustaja

Jenni Moisander

Viranhaltijat

Tatu Ujula

Pirjo-Maarit Hellman

Jouko Käkönen

Minna Nouko

Kunnanjohtaja

Talous- ja hallintopäällikkö, pöytäkirjanpitäjä

Tekninen johtaja

Varhaiskasvatusjohtaja-Sivistysjohtaja

**Vakuudeksi**

Jari Hepomaa  
Puheenjohtaja

Pirjo-Maarit Hellman  
Pöytäkirjanpitäjä

**Pöytäkirjan tarkastus**

Virve Saarikoski  
Pöytäkirjan tarkastaja

Markku Saastamoinen  
Pöytäkirjan tarkastaja

**Pöytäkirjan  
nähtävänäpito**

Päätöksen mukaan § 42

Tuomas Rautio  
Ilmoitustaulunhoitaja



**KV 41 § Laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Selostus:

Kuntalain 108 § määrittää yksiselitteisesti, että kunnan ilmoitukset saate-taan tiedoksi julkaisemalla ne yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu, sekä tarpeen vaatiessa muulla kunnan päättämällä tavalla.

Kuntalain 94 §:n mukaan valtuuston kutsuu koolle puheenjohtaja. Kutsus-sa on ilmoitettava käsiteltävät asiat sekä kokousaika ja -paikka. Kokous-kutsu on lähetettävä vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta sähköi-sesti. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava yleisessä tietoverkos-sa.

Em. sähköisten ilmoitusten ensisijaisuusperiaate laissa on kumonnut Ypä-jän kunnanvaltuuston työjärjestyksen 10 §:n, jonka mukaan valtuuston kokouksen ajasta ja paikasta tiedotetaan ennen kokousta myös niissä paperisissa tiedotusvälineissä, joissa valtuusto on päättänyt kokouksistaan ilmoittaa. Lainmuutoksen myötä valtuuston ei tarvitse enää päättää ilmoi-tusmenettelystä, vaan kunnanhallitus voi ottaa lain määrittämän ensisijai-suusperiaatteen rinnalle kunnassa muita tarpeellisiksi katsomiaan tiedo-tustapoja.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 8.8.2017 kunnan ilmoituksista päättä-essään huomionnut kunnan ilmoitusten tiedoksi saattamisessa kunnan väestötilanteen. Kuntalaisista 26,5 prosenttia oli 31.12.2016 yli 64-vuotiaita. Hallituksen päätöksen mukaisesti kunnan ilmoitukset julkaistaan valtuustokaudella 2017–2021 ensisijaisesti kunnan virallisilla kotisivuilla [www.ypaja.fi/hallinto/ilmoitustaulu](http://www.ypaja.fi/hallinto/ilmoitustaulu) ja toissijaisesti Seutu-Sanomissa sekä Ypäjälaisessä.

Kuntalain 103 §:n mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa (14/21) valtuutetuista on läsnä. Valtuuston työjärjestyk-sen 12 § mukaan kunnanhallituksen puheenjohtajan ja kunnanjohtajan on oltava läsnä valtuuston kokouksessa, mutta heidän poissaolonsa ei estä asioiden käsittelyä. Lisäksi kunnanhallituksen jäsenillä on läsnäolo-oikeus (muut kuin valtuutetut). Mainituilla on oikeus ottaa osaa keskusteluun, muttei päätöksentekoon, jolleivät ole valtuutettuja.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty kunnanvaltuuston varsinaisille jä-senille ja läsnäololuettelossa mainituille muille sähköisesti 11.12.2020. Kokouksesta on tiedotettu kunnan internetsivuilla, kunnan julkisten kuulu-tusten ilmoitustaululla 11.12.2020 sekä Forssan Lehdessä julkaistulla il-moituksella 12.12.2020.

Käsittelystä:

Päätös: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.



**KV 42 §**

**Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävänäpito sekä ääntenlaskijat**

Selostus:

KH 8.8.2017 121 §

*"Kuntalain 140 §:n mukaan toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Päätöksen katsotaan tulleen yleisesti tietoon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on pidetty näin nähtävänä. --*

*Ypäjän kunnan hallintosäännön 17 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan ja pidetään yleisesti nähtävänä toimielimen päättämällä tavalla sekä päättämänä aikana ja paikassa siten, kuin siitä vähintään yhtä päivää aiemmin on ilmoitettu. --*

*Kuntalain muututtua 1.6.2017 lukien mm. päätösten tiedoksiantoa koskevilta osin (ks. 140 § yllä), on pöytäkirjan nähtävänä pidossa siirrytty em. päätöksen 9.2.2015 32 §:n sijaan kuntalain mukaiseen käytäntöön. Lakita-soista tekstiä tarkemmat kuntakohtaiset käytänteet tulisi edelleen määrätä kuitenkin kunnan hallintosäännössä. Ypäjän kunnan hallintosäännön päivitys on kesken.*

*Lisäksi päätösten nähtävänä pidossa on syytä huomioida kunnan väestötilanne. Kuntalaisista 26,5 prosenttia oli 31.12.2016 yli 64-vuotiaita.*

Päätösehdotus:

- 1. -- valtuuston kokouspöytäkirjat tarkastetaan ja allekirjoitetaan kolmen päivän kuluessa kokouksesta.*
- 2. Pöytäkirjantarkastajat voivat ilmoittaa myös sähköisesti pöytäkirjan hyväksymisestä, jolloin pöytäkirja varmennetaan heidän allekirjoituksilla myöhemmin, mutta viipymättä*
- 3. -- valtuuston kokouspöytäkirjat pidetään jatkossa ensisijaisesti yleisesti nähtävillä kunnan internetsivuilla os. [www.ypaja.fi/fi/hallinto/esityslistat\\_ja\\_poytakirjat](http://www.ypaja.fi/fi/hallinto/esityslistat_ja_poytakirjat): --valtuuston pöytäkirja viimeistään kokouksen jälkeisenä torstaina klo 09.00 alkaen. Pyhäpäivinä/vast. nähtävänäpito alkaa seuraavana arkipäivänä.*
- 4. -- valtuuston kokouspöytäkirjat pidetään jatkossa toissijaisesti nähtävillä kunnanviraston yhteispalvelupisteellä: -- viimeistään kokouksen jälkeisenä torstaina klo 09.00–13.00. Pyhäpäivinä/vast. nähtävänäpito alkaa seuraavana arkipäivänä.*

Päätös:

*Päätösehdotus hyväksyttiin."*

--

Valtuusto päättää

- 1. valita keskuudestaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka toimivat samalla ääntenlaskijoina.*
- 2. että kokouksen pöytäkirja tarkastetaan MA 21.12.2020 klo 09.00–15.00 virastotalolla. Tarkastettu pöytäkirja pidetään sähköisesti nähtävänä 23.12.2020 klo 09.00 alkaen kunnan yleisillä internetsivuilla ja kunnanviraston palvelupisteellä klo 09.00–13.00. Pöytäkirjan katsotaan tulleen yleisesti tietoon 31.12.2020.*



Käsittelystä:

Päätös:

1. Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Virve Saarikoski ja Markku Saastamoinen.
2. Päätösehdotus hyväksyttiin.



**KV 43 §**                      **Käsittelyjärjestys**

Selostus:                      Kuntalain 93 §:n mukaan kunnanhallituksen on valmistettava valtuustossa käsiteltävät asiat. Saman lain 95 §:n mukaan valtuusto voi käsitellä vain näin valmistellun ja kokouskutsussa mainitun asian.

Jos asia on luonteeltaan kuitenkin kiireellinen, eikä siitä näin ollen ole mainintaa kokouskutsussa, valtuusto voi yksinkertaisella enemmistöllä päättää ottaa sen käsiteltäväkseen. Tuolloinkin asian tulee olla vähintään käsitelty kunnanhallituksessa. Jos asiaa ei ole lainkaan valmisteltu, päätös asian ottamisesta käsiteltäväksi on tehtävä valtuustossa yksimielisesti.

Ypäjän kunnan hallintosäännön 9 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimita toisin päätä.

Käsittelystä:

Päätös:                      Käsittelyjärjestys hyväksyttiin.



**KV 44 § Seutukirjaston sopimusneuvotteluihin osallistuminen**

Aiempi käsittely: KH 24.11.2020 200 §

Selostus: ”Seutuneuvoston suosituksesta Forssan kaupunkiseutukunnan valtuustot ovat päättäneet, että tehdään selvitys seutukirjaston perustamisesta. Louna-kirjastot (Ypäjän, Jokioisten, Humppilan, Tammelan kunnankirjastot sekä Forssan kaupunginkirjasto) ovat saaneet 44 500 euroa valtionavustusta Kirjastopalveluita seudullisesti -hankkeeseen. Hankkeessa selvitetään, millä hallintomallilla ja palvelurakenteella kirjastopalveluja voidaan jatkossa toteuttaa seudullisesti. Hankkeelle perustettiin projektiryhmä kirjaston henkilöstön keskuudesta ja valittiin ohjausryhmä, jossa on projektiryhmän lisäksi kunnanjohtajat ja kaupunginjohtaja. Hanke on käynnissä 1.4.2020-31.12.2021.

Ohjausryhmä on selvityksen perusteella päättänyt esittää, että seutukirjasto perustettaisiin vastuukuntamallilla, jossa toteutuu kuntalain 2. luvussa (8 § 1. mom) määritelty yhteistoiminta siten, että seudun kirjastopalveluiden järjestämisvastuu siirtyy yhdelle sopijakunnista ja kukin sopijakunta vastaa kirjastopalveluittensa rahoituksesta erikseen sovittavalla kustannusten jakoperusteella. Lisäksi seutukirjastolle perustetaan seudullinen johtokunta, johon kuuluu edustajia jokaisesta sopijakunnasta. Johtokunnan tehtävät tullaan määrittelemään vastuukunnan hallintosäännössä.

Esitykseen on päädytty, koska se on selvityksessä osoittautunut hallinnollisesti keveimmäksi ratkaisuksi. Malli tukee Louna-kirjastojen tavoitteellista kehittämistä muuttuvassa palveluympäristössä, koska se mahdollistaisi henkilöstön liikkumisen ja asiantuntijuuden hyödyntämisen kuntarajojen yli, yhteisen hankinnan ja kokoelmapolitiikan sekä päällekkäisten työtehtävien vähentämisen. Nämä muutokset hillitsevät kirjastopalveluiden kustannusten kasvua seudullisesti sekä ehkäisevät palvelutason laskua.

Kuntalain mukaan tehtävien hoidosta järjestämisvastuussa oleva kunta tai kuntayhtymä vastaa järjestettävien palvelujen ja muiden toimenpiteiden:

- 1) yhdenvertaisesta saatavuudesta;
- 2) tarpeen, määrän ja laadun määrittelemisestä;
- 3) tuottamistavasta;
- 4) tuottamisen valvonnasta;
- 5) viranomaiselle kuuluvan toimivallan käyttämisestä.

Vastuukunnalla tulee olla riittävä taloushallinnon resurssi seutukirjaston vaatimaa kustannuslaskentaa varten. Vastuukunnan pitää pystyä tuottamaan kullekin sopijakunnalle niiden tarvitsemaa ajantasaista tietoa kirjastopalveluista, samaan tapaan kuin kukin kunta seuraa muutoinkin rahoittamiensa palvelujen toteutumista. Kunnilla on erilaisia ohjelmia tällaista raportointia varten. Mikäli vastuukunnalla ei ole samoja tai vastaavaa tietoa tuottavia ohjelmia ja henkilökuntaa niiden käyttämiseen, niiden järjestäminen seutukirjaston käyttöön lisää kuluja vastuukunnassa ja näin ollen myös muissa sopijakunnissa. Vastuukunnan tulee myös hallinnoida koko seutukirjaston ICT-palveluita. Louna-kirjastojen palvelupisteissä on tietokoneita, tulostimia ja muita atk-laitteita yhteensä yli 200 kappaletta. Näistä osa on asiakkaiden, osa henkilökunnan käytössä. Osa laitteista on hankittu leasing-sopimuksella, osa on kuntien ostamia.



*Esityksen mukaan Louna-kirjastojen vapaaehtoinen yhteistyö päättyy ja tilalle perustetaan edellä esitetyllä vastuukuntamallilla toimiva seutukirjasto.*

*Päätösehdotus:*

*Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto päättää kunnan osallistuvan seutukirjaston sopimusneuvotteluihin. Lisäksi kunnanhallitus esittää valtuustolle, että Ypäjän kuntaa ei nimettäisi vastuukunnaksi myöhemmin päätettäväksi tulevalle seutukirjastolle.*

*Päätös:*

*Päätösehdotus hyväksyttiin.”*

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.





**KV 45 § Forssan seudun kotouttamisohjelma 2021–2024**

Aiempi käsittely: KH 24.11.2020 204 §

Selostus: ”Kotouttamisohjelma on lakisääteinen asiakirja, jonka tarkoitus on ohjata maahanmuuttajien kotouttamisen monialaista yhteistyötä sekä maahanmuuttajien yhdenvertaisuuden toteutumista peruspalveluissa. Voimassa olevan Forssan seudun kotouttamisohjelman kausi päättyy vuoden 2020 lopussa. Kuluneella ohjelmakaudella seudun kotoutumispalveluita on kehitetty monipuolisesti, ja seutu on noussut aktiiviseksi toimijaksi kotouttamisen valtakunnallisiin kehittämisverkostoihin.

Forssan seudun kotouttamisohjelmaa 2021–2024 on valmisteltu monialaisesti vuoden 2020 aikana. Kotouttamisohjelma sisältää kuvauksen Forssan seudun kotouttamisen arvoista ja painopisteistä, maahanmuuttajia koskevista lakisääteisistä palveluista ja kotouttamisen työnjaosta sekä seurannasta.

Lisäksi kotouttamisohjelma sisältää toimenpideohjelman hyvien väestösuhteiden edistämiseksi sekä suunnitelman kestävästä kehityksestä ja globaalista vastuusta toteuttamiseksi osana seudun maahanmuuttajatyötä. Ohjelmassa kuvataan myös keskeisiä valtakunnallisia strategioita, joihin Forssan seudun kotouttamisohjelman toimenpiteet linkittyvät.

Toimenpidekokonaisuuksia ohjelmassa on neljä 1) Kotouttamisen seudullinen strategia, 2) Kotouttamisen vastuutahot ja monialainen yhteistyö, 3) Hyvät väestösuhteet ja yhdenvertaisuus sekä 4) Kestävä kehitys ja globaali vastuu. Ensimmäisessä osiossa kehitetään kotoutumispalvelujen saatavuutta, alkuarviointia sekä valmennusta. Toisessa osiossa selkeytetään Kotouttamisen toimintaa, kehitetään kotoutumissuunnitelmien käytäntöä sekä parannetaan kieli- ja valmennusta. Kolmannessa osiossa kehitetään hyvien väestösuhteiden edellytyksiä monialaisesti. Neljännessä ja viimeisessä osiossa tavoitteena ovat kestävä ja järkevä kehitys edistämisen ja kestävä kehityksen opetuksen kehittäminen.

Kotouttamisohjelman seuranta toteutetaan määräajoin toimenpiteiden toteutumista, asiakaskyselyn ja väestösuhdekyselyn sekä maahanmuuttajien osallisuuden, koulutuksen ja työllisyyden eri mittareita hyödyntäen. Voimassa oleva kunnan kotouttamisohjelma on edellytys hallitulle kotoutumiselle sekä laskennallisten korvausten maksatukselle.”

Forssan seudun kotouttamisohjelma 2021–2024 on **liitteenä 29**.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle Forssan seudun kotouttamisohjelman 2021–2024 hyväksymistä.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.”

**Liite 12**



Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



**KV 46 § Ypäjän kunnan strategian toimeenpano-ohjelma, talousarvio 2021, taloussuunnitelma 2021–2023 ja investointisuunnitelma 2021–2024**

Aiempi käsittely: KH 22.9.2020 147 §  
KH 3.11.2020 182 §  
KH 8.12.2020 213 §

Selostus: ”Vuoden 2021 talousarvio ja vuosien 2021–2023 taloussuunnitelma laaditaan sekä koko kuntakentän että Ypäjän kunnan osalta haastavassa tilanteessa. Koronapandemian vaikutukset myös kuntatalouteen ovat merkittäviä ja vaikeuttavat suunnittelua.

*Haasteellisesta tilanteesta huolimatta talousarvioon tulisi sisällyttää elementtejä, jotka kehittävät kunnan palveluja ja laajentavat tulopohjaa tulevina vuosina.*

*Henkilöstökustannuksia kasvattavat KVTES:n tulevan sopimuskauden palkankorotukset.*

*Lisäksi talousarviossa on varauduttava sosiaali- ja terveydenhuollon maksuosuuksien muutoksiin, jotka tarkentuvat loppuvuoden aikana.*

*Talousarvion ja -suunnitelman laadintaohje on **liitteenä 20**.*

Päätösehdotus:

*Kunnanhallitus*

- 1. hyväksyy talousarvion ja -suunnitelman laadintaohjeen*
- 2. asettaa taloustavoitteet hallintokuntien ja toimielinten vuoden 2021 talousarviotyölle*

Päätös:

*Kunnanhallitus hyväksyi talousarvion ja -suunnitelman laadintaohjeen, jota voidaan täydentää talous- ja elinvoimatyöryhmän kunnan hallitukselle esittämällä lisäohjeilla.”*

--

*KH 3.11.2020 182 §*

*”Talousarvio- ja investointisuunnitelmaluonnos on esityslistan oheismateriaalina.*

*Toimialajohtajat ovat kuultavina kokouksessa.*

Päätösehdotus:

*Kunnanhallitus tarkentaa talousarvion ja -suunnitelman sekä investointisuunnitelman tavoitteita.*

Päätös:

*Kunnanhallitus tarkensi, että talousarvio 2021 pyritään laatimaan ylijäämäiseksi.”*

--

*KH 8.12.2020 213 §*



”Ypäjän kunnan strategian toimeenpano-ohjelma on **liitteenä 30** ja talousarvio 2021 sekä taloussuunnitelma 2021–2023 ja investointisuunnitelma 2021–2024 on **liitteenä 31**.

Talousarvion 2021 vuosikate on 802 200 euroa, poistot 614 600 euroa ja tilikauden ylijäämä 200 300 euroa.”

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus

1. hyväksyy kuntastrategian toimeenpano-ohjelman vuodelle 2021
2. hyväksyy talousarvion vuodelle 2021
3. hyväksyy taloussuunnitelman vuosille 2021–2023
4. hyväksyy investointisuunnitelman vuosille 2021–2024
5. esittää valtuustolle niiden hyväksymistä.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.”

**Liitteet 13, 14**

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



**KV 47 § Ypäjän kunnan ympäristönsuojelumääräysten päivittäminen**

Aiempi käsittely: RAKLA 12.3.2020 7 §  
RAKLA 10.6.2020 16 §  
RAKLA 19.11.2020 44 §  
KH 8.12.2020 214 §

Selostus: ”Ypäjän kunnanvaltuusto on 14.6.2012 § 13 hyväksynyt kunnan ympäristönsuojelumääräykset.

*Kunnan ympäristönsuojelumääräykset annetaan ympäristönsuojelulain (YSL 527/2014) 202 §:n nojalla. Määräysten tavoitteena on ympäristön suojelulakia ja sen nojalla annettuja asetuksia täydentäviä ja käytännön tilanteita selventäviä paikallisia määräyksiä.  
Voimassa olevan 202 §:n mukaan:*

*Kunta voi antaa tämän lain täytäntöön panemiseksi tarpeellisia paikallisia olosuhteista johtuvia, kuntaa tai sen osaa koskevia yleisiä määräyksiä (kunnan ympäristönsuojelumääräykset).*

*Määräykset eivät voi koskea:*

- 1) luvanvaraista, ilmoituksenvaraista tai rekisteröitävää toimintaa;*
- 2) 31 §:ssä tarkoitettua koeluonteista toimintaa;*
- 3) 120 §:ssä tarkoitettuja poikkeuksellisia tilanteita;*
- 4) 136 §:n 1 momentissa tarkoitettua pilaantuneen maaperän ja pohjaveden puhdistamista koskevaa ilmoitusmenettelyä;*
- 5) puolustusvoimien tai rajavartiolaitoksen toimintaa.*

*Määräykset voivat koskea:*

- 1) toimia, rajoituksia ja rakennelmia, joilla ehkäistään päästöjä tai niiden haitallisia vaikutuksia;*
- 2) erityisen häiritsevän tilapäisen melun tai värinän torjuntaa;*
- 3) toimintojen sijoittumisen ympäristönsuojelullisia edellytyksiä asemakaava-alueen ulkopuolella;*
- 4) sellaisten alueiden määrittelyä, joilla ympäristön erityisen pilaantumista vaaran vuoksi on kielletty jäteveden johtaminen maahan, vesistöön taikka ojaan, lähteeseen, tekolammikkoon tai vesilain 1 luvun 3 §:n 1 momentin 6 kohdan mukaiseen noroon;*
- 5) sellaisten alueiden ja vyöhykkeiden määrittelyä, joilla lannan ja lannoitteiden sekä maataloudessa käytettävien ympäristölle haitallisten aineiden käyttöä rajoitetaan;*
- 6) valvontaa varten tarpeellisten tietojen antamista;*
- 7) vesien ja meriympäristön tilan parantamista koskevia toimia, jotka ovat vesienhoidon ja merenhoidon järjestämisestä annetun lain mukaisen vesienhoito suunnitelman tai merenhoitosuunnitelman mukaan tarpeellisia.*

*Kunnan ympäristönsuojeluviranomainen voi yksittäistapauksessa myöntää poikkeuksen ympäristönsuojelumääräyksestä siinä mainituin perustein.*

*Ympäristönsuojelumääräysten noudattamista valvoo kunnan ympäristön suojeluviranomainen, joka voi siirtää sille näissä määräyksissä kuuluvaa ratkaisuvalltaa alaiselleen viranhaltijalle siten, kuin ympäristönsuojelun hallinnosta annetussa lain (64/1986) 7 §:ssä säädetään. Hallintopakon käyttämistä ei kuitenkaan voi delegoida yksittäiselle viranhaltijalle, vaan*



*asia käsitellään viranomaisessa.*

*Aiemmin määräysten uusimistyötä on tehty seudullisesti yhtä aikaa Humpilan, Jokioisten, Tammelan ja Ypäjän kuntien sekä Forssan kaupungin kanssa. Tästä syystä määräykset ovat seutukunnalla melko yhteneväiset. Nyt muutostarvetta tuo muun muassa talousjätevesien johtamista ja käsittelyä koskevat, ympäristönsuojelulain (YSL muutos 19/2017) muutokset.*

*Päivitystyössä tullaan käyttämään Kuntaliiton vuonna 2019 valmistunutta opasta. Oppaan tarkoituksena on nostaa esiin ympäristönsuojelumääräysten soveltamisalaa ja sen kehittämistarpeita.*

*Osana määräysten valmistelua on tärkeää tehdä yhteistyötä muiden kunnan viranomaisten ja viranhaltijoiden kanssa. Tärkeässä roolissa ovat erityisesti rakennusvalvonta-, terveydensuojelu- sekä jätehuoltoviranomainen. Viranhaltijayhteistyön avulla ja ylläpitämällä viranomaisten välistä vuoropuhelua voidaan välttyä ristiriitaisilta tai päällekkäisiltä määräyksiltä.*

*Ympäristönsuojelumääräysten valmistelun aloittamisesta tulee tiedottaa YSL 203 §:n mukaisesti kunnan verkkosivuilla. Tässä yhteydessä ilmoitetaan asian vireilläolosta ja vaikuttamismahdollisuuksien käyttämisestä.*

*Koska kyse on suurelta osin lainsäädännöllisten muutosten aikaan saama päivitystarve, olisi edellisen päivityksen tapaan ja ajankäytöllisesti luontevinta laatia luonnos viranhaltijavoimin. Ympäristönsuojeluviranomainen asettaa luonnoksen yleisesti nähtäville ja lausunnoille eri viranomaisille.*

*Voimassa olevat ympäristönsuojelumääräykset ovat kokouksessa nähtävänä.*

*Valmistelija:*

*Niina Salminen-Åberg, ympäristöpäällikkö, p. 03-4141 5267*

*Päätösehdotus:*

*Rakennuslautakunta päättää, että*

- käynnistetään Ypäjän kunnan ympäristönsuojelumääräysten muutoksen valmistelu,*
- tiedotetaan valmistelun käynnistämisestä ja mielipiteiden ilmaisun mahdollisuudesta kunnan verkkosivuilla ja Seutu Sanomissa*
- laaditaan luonnos viranhaltijatyönä mahdollisuuksien mukaan yhteistyössä naapurikuntien kanssa*

*Päätös:*

*Päätösehdotus hyväksyttiin.*

### **RAKLA 16§ 10.6.2020**

*Ympäristönsuojelumääräysten muutosten käynnistämisestä on kuulutettu kunnan nettisivuilla 26.3. – 4.5.2020 ja tiedotettu Forssan Lehdessä 29.3.2020. Määräaikaan mennessä ei ole tullut yhtään mielipiteen ilmaisua.*

*Määräysten muuttamiseksi on laadittu luonnos, joka on liitteenä3.*

*Määräysten perustelut ovat erikseen oheismateriaalina.*

*Voimassa olevat ympäristönsuojelumääräykset on myös oheismateriaalina. Näihin kaikkiin voi tutustua [www.forssa.fi](http://www.forssa.fi) → Asuminen ja ympäristö → Ympäristönsuojelu → Nähtävillä olevat asiakirjat*



Valmistelija

Niina Salminen-Åberg, ympäristöpäällikkö, p. 03-4141 5267

niina.salminen (at) forssa.fi

Päätösehdotus:

Rakennuslautakunta päättää, että liitteenä 3 oleva ympäristönsuojelumääräyksiä koskeva luonnos asetetaan yleisesti nähtävälle 1.7. - 31.8.2020 kuulemista varten.

Lisäksi rakennuslautakunta lähettää luonnoksen tiedoksi ja mahdollisia lausuntoja varten Hämeen elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselle, Kanta-Hämeen pelastuslaitokselle, Forssan seudun terveydenhuollon kuntayhtymälle, Loimi-Hämeen Jätehuolto Oy:n yhteistoiminta-alueen jätelautakunnalle ja Ypäjän kunnan vesihuoltolaitokselle.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

#### **RAKLA 44 § 19.11.2020**

Ympäristönsuojelumääräysten luonnos on kuulutettu ja ollut nähtävillä 1.7.2020 – 31.8.2020 kunnan nettisivuilla. Luonnos on ollut nähtävillä myös kirjastossa. Nähtävilläolosta on tiedotettu Forssan Lehdessä 5.7.2020.

#### Lausunnot ja niiden huomioon ottaminen ehdotukseen ympäristönsuojelumääräyksiksi

**Forssan kaupungin jätelautakunta**, Loimi-Hämeen Jätehuolto Oy: n yhteistoiminta-alueen yhteinen jätehuoltoviranomainen, on kokouksessaan 13.8.2020 todennut, että sillä ei ole huomautettavaa ympäristönsuojelumääräysten luonnoksesta.

- Lausuntoa ei ole tarpeen huomioida.

**Forssan seudun hyvinvointikuntayhtymän yhtymähallitus** on kokouksessaan 31.8.2020 antanut ympäristönsuojelumääräysten luonnoksesta seuraavan lausunnon:

Yhtenäisten ympäristönsuojelumääräysten laatiminen seutukunnalla on hyvä asia. Muutamien asioiden kohdalla on ehkä syytä tarkentaa tekstiä.

7 § jalostukseen kelpaamaton maito

Jalostukseen kelpaamaton maito on sivutuotetta ja sen käytöstä ja hävityksestä säädellään sivutuotelainsäädännössä. Tämä on hyvä huomioida annettaessa ympäristönsuojelulain mukaista määräystä.

- Määräyksistä poistetaan sanat "jalostukseen kelpaamaton maito". Asiasta säädetään sivutuotelainsäädännössä, joten päällekkäiselle säädökselle ei ole tarvetta.

13 § Laiduntaminen on kielletty yleisten uimarantojen läheisyydessä.

Tässä kohdassa olisi hyvä tehdä tarkempi määrittely.

- Ympäristönsuojelun näkökulmasta tarkan metrimäärän määrittäminen uimarannan ja eläinten laidunnusalueen välille ei ole tarpeellista. Riittävä suojaetäisyys riippuu muun muassa laiduntavien eläinten määrästä, laitumen koosta ja rannan kaltevuudesta. Jotta määräyksissä voidaan huomioida paikalliset olosuhteet, ei tarkkaa metrimäärää voida määrittää.



14 § *Eriyisen häiritsevää melua aiheuttavien koneiden ja laitteiden käyttäminen yöaikana.*

*Olisi hyvä määritellä, mitä tässä tarkoitetaan erityisen häiritsevällä melulla.*

- *Erilaisia koneita ja laitteita sekä työvaiheita on lukematon määrä. Luetteloiminen määräysten yhteydessä ei ole tarkoituksenmukaista. Melun häiritsevyyteen vaikuttavat myös aika ja paikka. Näin mahdollistetaan tapauskohtainen harkinta.*

20 § *Ulkona oleva nestemäisen kemikaalin säiliö on sijoitettava suoja-altaaseen.*

*Tarkoitetaanko tässä kaikkia säiliöitä koosta riippumatta, eli myös vähäistä kotitaloudessa tapahtuvaa säilytystä.*

- *Nestemäisten kemikaalien astiavarastoja koskee § 21. Kotitalouksissa on kemikaaleja lähinnä vain astioissa.*

*Uusissa määräyksissä tulisi olla maininta, mitkä määräykset (hyväksymispäivä) tullaan korvaamaan uusilla.*

- *Loppuun, § 27, lisätään maininta, milloin edelliset ympäristönsuojelumääräykset ovat tulleet voimaan.*

**Ypäjän kunnan tekninen lautakunta** on kokouksessaan 19.8. antanut ympäristönsuojelumääräysten luonnoksesta seuraavan lausunnon:

20§ Nestemäisten kemikaalien säiliöt

- *ensimmäisen kappaleen määräykset vanhojen säiliöiden osalta määräyksen voimaantulon muutos 1.1.2030*

22 § Polttonesteen täyttö- ja jakelupaikka

- *vanhojen täyttö- ja jakelupaikkojen määräysten osalta voimaantulon muutos 1.1.2030.*

- *Ympäristönsuojelumääräyksiä luonnoksessa on esitetty viiden vuoden siirtymäaikaa kaksoisvaippasäiliön tai valuma-altaan hankkimiselle. Viiden vuoden siirtymäajan katsotaan olevan toiminnanharjoittajille kohtuullinen. Ypäjän teknisen lautakunnan esittämä kymmenen vuoden siirtymäaika on niin pitkä, että pykälän kirjaaminen määräykseen muuttuisi silloin turhaksi. Määräyksissä on käytetty Suomessa yleisesti käytössä olevaa linjaa.*

- *Ypäjän kunnan alueella on paljon yksivaippaisia vanhoja säiliöitä, jotka sijaitsevat alueilla, joissa ei käydä päivittäin. Lisäksi säiliöiden läheisyydessä operoidaan yleensä isoilla koneilla. Edellä mainitut seikat lisäävät onnettomuuden vaaraa. Onnettomuuden sattuessa maaperän pilaantumisesta syntyvät korkeat puhdistamiskustannukset jäävät toiminnanharjoittajan vastuulle. Taloudellisesti valuma-altaan hankkiminen on toiminnanharjoittajalle aina kannattava investointi, mikäli sillä pystytään estämään yksikin vuoto maaperään.*

### Mielipide

*Määräaikaan mennessä tuli yksi mielipiteen ilmaisu seuraavista pykälistä:*

1 § *Määräysten antaminen ja valvonta*

*Tässä kohtaa tulee mainita ympäristönsuojeluviranomaisen kokoonpano ja yhteystiedot sekä ympäristönsuojelun työtehtäviä hoitavien, mm. rikkomusasiat, henkilöiden yhteystiedot.*





- *Ympäristönsuojeluviranomaisena toimivan lautakunnan jäsenet on mainittu kunnan internet-sivuilta. Jäsenten luetteleminen ei ole käytännöllistä, sillä määräyksiä ei uudisteta lautakunnan jäsenten vaihtuessa.*
- *Rikosasioita käsittelee Suomessa poliisi. Rikosasioista, niistä ilmoittamisesta tai niihin liittyvistä velvollisuuksista määrääminen ei kuulu ympäristönsuojelumääräysten piiriin.*

#### *2 § Määräysten tavoitteet*

*Ympäristöministeriön tavoite luonnon monimuotoisuuden turvaamisesta, erityisesti luontokatoa vähentämällä, tulee luonnonsuojelun toteutua kaiken päätöksenteon lisäksi myös kaikessa kunnan arkisissa toimissa, myös sellaisissa, joita ei erikseen tässä dokumentissa ole eritelty.*

- *Kunta voi antaa ympäristönsuojelulain täytäntöön panemiseksi tarpeellisia paikallisista olosuhteista johtuvia, kuntaa tai sen osaa koskevia yleisiä määräyksiä. Luonnon monimuotoisuuden ylläpitäminen sisältyy luonnonsuojelulakiin. Luonnonsuojelulain osalta ei ole annettu kunnille mahdollisuutta antaa lakia täydentäviä määräyksiä. Ympäristönsuojelulain osalta pyritään päästöjen ehkäisemiseen ja vähentämiseen, jotka kuitenkin osaltaan edesauttavat luonnon monimuotoisuuden säilymistä. Yksittäisten määräysten antaminen esimerkiksi monimuotoisuuden vaalimiseksi asukkaiden omilla asuinkiinteistöillä ei nykyinsäädännön puitteissa ole mahdollista.*

#### *5 § Autojen, veneiden, koneiden ja muiden vastaavien laitteiden pesu*

*Tähän tarkentaisin missä esimerkiksi auton kunkin kunnan alueella saa pestä vai onko oletuksena, että jokainen pesee omalla pihallaan ja kemikaaleja sisältävät vedet imeytyvät maahan?*

- *Autojen peseminen on sallittua muualla kuin erikseen kielletyillä alueilla. Koska vesiä ei saa johtaa vesistöön, tulee ne johtaa maaperään tai jäte- tai hulevesiviemäriin.*

#### *6 § Mattojen, tekstiilien ja muiden vastaavien pesu*

*Tässä kohtaa olisi järkevää tarkentaa mistä aineista on kyse.*

- *Ympäristölle haitallisten aineitten listaa ylläpitää turvallisuus- ja kemikaalivirasto. Ympäristölle vaaralliset kemikaalit tunnistaa varoitusmerkistä (kuollut puu ja kala). Aineiden luetteloiminen määräysten yhteydessä ei ole tarkoituksenmukaista.*

#### *14 § Meluntorjuntaa koskevat määräykset*

*Tässä olisi hyvä tarkentaa miten pitkä aika maksimissaan on kyseinen 'välttämättömien tilapäisten töiden suorittamiseksi'.*

- *Välttämättömien tilapäisten töiden suorittamiselle ei ole katsottu voivan antaa aikarajaa, jossa työt tulisi pystyä suorittamaan.*

#### *15 § Meluilmoitusmenettely ja siitä poikkeaminen*

*Osio tulee kirjoittaa selkokieliseksi ja kenelle ilmoitus tehdään, ajatellen asiaa jälleen tavallisen kuntalaisen näkökulmasta.*

- *Määräyksessä kerrotaan milloin meluilmoitusta ei tarvitse tehdä. Yhteystiedot neuvontaa varten löytyvät kunnan internet-sivuilta.*



*24 § Lumen vastaanottopaikat*

*Järjestääkö kukin kunta? Jos kyllä, niin missä nämä sijaitsevat? Jos vuosittain eri paikoissa, niin mistä löytyy tieto sijainnista?*

- *Lumen vastaanottopaikkojen sijainnin ja käyttämisen ehdot löytyvät kunnan internet-sivulta.*

*Muita muutoksia*

*8 § Talousjätevesien puhdistusvaatimukset ja johtaminen viemäriverkoston ulkopuolisella herkällä alueella ranta- ja pohjavesialueella*

*Asian selventämiseksi on otsikko muutettu. Pykälään on lisätty maininta poikkeamisen hakemisen mahdollisuudesta.*

*Pykälään on lisätty myös uusi kappale:*

*Ranta- ja pohjavesialueita koskevaa ankaramman puhdistusvaatimuksen veloitetta ei sovelleta kiinteistöihin, joiden jätevesien käsittelyjärjestelmän purkupiste sijaitsee ranta- tai pohjavesialueen ulkopuolella. Kyseisillä kiinteistöillä jätevesien käsittelyn tulee täyttää ympäristönsuojelulain (527/2014) 154 b § mukainen perustason puhdistusvaatimus.*

*8.3 § Pohjavesialueilla jätevesien käsittely ja johtaminen*

*Asian tarkentamiseksi on muutettu seuraava kohta:*

*Harmaat jätevedet johdetaan*

- *kahden saostuskaivon (tai 2-osastaisen) kautta maasuodatukseen maasuodatuskenttään, jonka jälkeen käsitellyt jätevedet voidaan imeyttää maahan tai johtaa ojaan.*

*Lausuntojen, mielipiteen ja muiden muutosten vaikutuksesta luonnosta ei ole muutettu niin paljoa, että luonnosta tarvitsisi asettaa uudelleen nähtävillä. Muutoksilla ei merkittävästi heikennetä ympäristön pilaantumisen vaaraa.*

*Määräysten muuttamiseksi on laadittu ehdotus, joka on liitteenä 8.*

*Ympäristönsuojelumääräysten perustelut ovat myös liitteenä 9.*

*Voimassa oleviin ympäristönsuojelumääräyksiin ja ehdotukseen sekä perusteluihin voi tutustua myös [www.forssa.fi](http://www.forssa.fi) → Asuminen ja ympäristö → Ympäristönsuojelu → Nähtävillä olevat asiakirjat*

*Lisätiedot: ympäristöpäällikkö Niina Salminen-Åberg.*

*p. 03-4141 5267 tai [niina.salminen\(at\)forssa.fi](mailto:niina.salminen(at)forssa.fi)*

*Tj päätösehdotus:*

*Rakennuslautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto hyväksyy liitteenä 8 olevat ympäristönsuojelumääräykset ja päättää niiden voimaantulopäivän mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta.*

*Päätös:*

*Päätösehdotus hyväksyttiin.”*

--

*KH 8.12.2020 214 §*



---

*”Ehdotus ympäristönsuojelumääräyksiksi on **liitteenä 32** ja perustelut ympäristönsuojelumääräyksille **liitteenä 33**.*

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus

1. hyväksyy rakennuslautakunnan päätösehdotuksen
2. esittää valtuustolle liitteen 32 mukaisen ehdotuksen hyväksymistä Ypäjäen kunnan ympäristönsuojelumääräyksiksi 1.2.2021 alkaen.

Päätös:

*Päätösehdotus hyväksyttiin.”*

**Liite 15, 16**

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



**KV 48 § Forssan seudun hyvinvointikertomuksen vuosiraportti 2019**

Aiempi käsittely: KH 8.12.2020 218 §

Selostus: *"Forssan seudun hyvinvointikertomuksen vuosiraportti 2019 on valmistunut (liitteet 36, 37).*

*Terveyden- ja hyvinvoinninlaitoksen mukaan hyvinvointikertomus on tiivis kuvaus hyvinvoinnista ja terveydestä sekä niiden edistämisestä kunnassa. Lisäksi esimerkiksi Kuntalaissa (2015/410) on määritelty kuntalaisten hyvinvoinnin edistäminen kunnan lakisääteiseksi tehtäväksi.*

Päätösehdotus:

*Kunnanhallitus esittää, että valtuusto hyväksyy liitteenä olevan Forssan seudun hyvinvointikertomuksen vuosiraportin 2019.*

Päätös:

*Päätösehdotus hyväksyttiin."*

**Liitteet 17, 18**

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



**KV 49 §**                      **Valtuutettujen määrä**

Aiempi käsittely:      KH 8.12.2020 219 §

Selostus:                      ”*Kuntalain 16 §:ssä säädetään asukaslukuun perustuvasta valtuutettujen vähimmäismäärästä. Valtuutettujen määrästä päättää valtuusto. Valtuutettuja valitaan pariton määrä kunnan asukasluvun mukaan. Asukasluvun ollessa enintään 5 000 valtuutettuja valitaan vähintään 13.*

*Jos valtuusto ei pääte valtuutettujen määrästä, valtuutettuja valitaan laissa säädetty vähimmäismäärä. Kunnan on ilmoitettava vähimmäismäärää suurempaa valtuutettujen määrää koskeva päätös tai aiemman valtuutettujen määrää koskevan päätöksen muuttamista koskeva päätös oikeusministeriölle vaalivuotta edeltävän vuoden loppuun mennessä.*

*Valtuusto on 26.5.2016 (13 §) hyväksynyt valtuutettujen määräksi 21 valtuutettua.*

Päätösehdotus:

*Kunnanhallitus esittää, että valtuusto pysyttää 21 valtuutettua koskevan 26.5.2016 (13 §) valtuuston kokouksessa tehdyn päätöksen voimassa niin, että päätös koskee 1.6.2021 alkavaa toimikautta.*

Päätös:

*Päätösehdotus hyväksyttiin.”*

Käsittelystä:

Päätös:                      Päätösehdotus hyväksyttiin.



**KV 50 § Muut esille tulevat asiat**

Selostus: Valtuutettu Keijo Leppänen totesi, että Ypäjäläinen-lehteä koskeva aloite on käsitelty ja tuottanut toivottua tulosta. Kuntalaiset ovat laajasti toivoneet myös lehden jakelua joka talouteen. Leppänen esitti, että Ypäjäläisen toimitusneuvosto ottaa asian käsittelyyn ja jakelu joka talouteen kunnassa toteutetaan 1.1.2021 alkaen.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

--

Valtuuston puheenjohtaja Jari Hepomaa kiitti valtuutettuja ja viranhaltijoita kuluneesta vuodesta ja joustamisesta haasteellisissa oloissa. Lisäksi hän toivotti hyvää joulua, menestyksellistä ja parempaa uutta vuotta sekä terveyttä.

--



**KV 51 §**            **Ilmoitusasiat**

Selostus:            *ei ilmoitusasioita*



## Muutoksenhakukiellot

<b>Kieltojen perusteet</b>	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät: <b>41–44, 50–51</b></p> <hr/> <p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät:</p> <hr/> <p>Hallintolainkäyttölaki 5 § 1 mom. / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p> <hr/>
----------------------------	--

## Oikaisuvaatimusohjeet

<b>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</b>	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen/hankinto-oikaisuun.</p> <p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus/hankinto-oikaisu tehdään, osoite ja postiosoite:</p> <p>Ypäjän kunta Kunnanhallitus Perttulantie 20 32100 Ypäjä puhelin: <a href="https://www.ypaja.fi/yhteystiedot/">https://www.ypaja.fi/yhteystiedot/</a> sähköposti: <a href="mailto:kunta@ypaja.fi">kunta@ypaja.fi</a></p> <p>Oikaisuvaatimuspykälät:</p> <hr/> <p>Hankinto-oikaisu-pykälät:</p> <hr/> <p>Oikaisuvaatimus/hankinto-oikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.</p> <p>Oikaisuvaatimus on toimitettava Jokioisten kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.</p> <p><i>Asianosaisen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.</p> <p><i>Kunnan jäsenen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7. päivänä siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi kunnan kotisivuille.</p> <p>Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimus-</p>
---	--





<b>Oikaisuvaatimuksen sisältö</b>	<p>ajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.</p> <p>Oikaisuvaatimuksesta/hankintaoikaisusta on käytävä ilmi vaatimus perustei- neen ja se on tekijän allekirjoitettava.</p>
-----------------------------------	--

## Valitusosoitus

<b>Valitusviranomaisen ja -aika</b>	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p> <p>Valitusviranomaisen, yhteystiedot: Hämeenlinnan hallinto-oikeus Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna Käyntiosoite: Hämeenlinnan oikeustalo, Arvi Kariston katu 5, 13100 Hämeenlinna Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao(at)oikeus.fi Puhelinnumero: 029 56 42210 (asiakaspalvelu), tietoliikennekatkon sattuessa 050 407 3429 (lisämaksuton) Faksinumero: 029 56 42269 Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a></p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät: <b>45–49</b> Valitusaika <u>30</u> päivää</p> <hr/> <p>Hallintovalitus, pykälät: Valitusaika _____ päivää</p> <hr/> <p>Muu _____ valitusviranomaisen, _____ osoite ja _____ postiosoite Valitusaika _____ päivää</p> <hr/> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
-------------------------------------	---

<b>Valituskirjelmä</b>	<p>Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- päätös, johon haetaan muutosta</li><li>- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; sekä</li><li>- perusteet, joilla muutosta vaaditaan</li></ul> <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä</li><li>- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta</li><li>- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</li></ul>
------------------------	---



	Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja (HLL 21 §).
<b>Valitusasiakirjojen toimittaminen</b>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.</p> <p>Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan kuluessa.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite, postinumero Pykälät:</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava <sup>(1)</sup>: nimi, osoite, postinumero Pykälät:</p>
<b>Oikeudenkäyntimaksu</b>	Valituksen käsittelystä hallinto-oikeudessa peritään oikeudenkäyntimaksu 260 euroa. Jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä, jos asianosainen on laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on asian vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.
<b>Valitus markkinaoikeudelle</b>	<p>Oikeudenkäyntimaksu on 2 000 euroa.</p> <p>Jos markkinaoikeudessa käsiteltävässä julkisia hankintoja koskevassa asiassa hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa, käsittelymaksu on 4 000 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, käsittelymaksu on 6 000 euroa.</p> <p>Yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa on 500 euroa.</p> <p>Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) sekä vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalveluiden alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1398/2016) soveltamisalaan kuuluvassa muutoksenhakuasiassa peritään markkinaoikeudessa 2 §:ssä säädetyn maksun sijasta 500 euroa, jos muutoksenhakuasia poistetaan käsittelystä antamatta pääasiasta ratkaisua, se jää tutkimatta tai se jää sillensä.</p>
<b>Lisätietoja</b>	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjan-otteeseen.

<sup>1)</sup>Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.