



**Kokousaika:** 20.4.2020 klo 18.00–19.16  
**Kokouspaikka:** Kunnanvirasto, Perttulantie 20, Ypäjä  
**Käsitteltävät asiat:**

<b>Nro (§)</b>	<b>Asia</b>	<b>Sivu</b>	<b>Liite/om</b>
SIVLA 20 §	Laillisuus ja päätösvaltaisuus.....	31	
SIVLA 21 §	Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävänäpito sekä äänenlaskijat.....	32	
SIVLA 22 §	Käsittelyjärjestys .....	33	
SIVLA 23 §	Rehtori-sivistysjohtajan irtisanoutuminen .....	34	
SIVLA 24 §	Sivistystoimen talousarvion toteumavertailu 2019.....	35	
SIVLA 25 §	Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut 1.8.2020 alkaen .....	36	
SIVLA 26 §	Koulunkäynninohjaajien lomauttaminen .....	38	
SIVLA 27 §	Perusavustukset v. 2020.....	39	
SIVLA 28 §	Perusopetuksen tuntikehys lv. 2020–2021 .....	41	
SIVLA 29 §	Liikunnanohjaajan toimen täyttäminen .....	42	
SIVLA 30 §	Ilmoitusasiat.....	43	
SIVLA 31 §	Muut asiat .....	44	
	Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus .....		

\*om. = oheismateriaalia

**SAMPSA JAAKKOLA**

Sampsa Jaakkola  
Sivistyslautakunnan puheenjohtaja



**Kokousaika:** 20.4.2020 klo 18.00–19.16  
**Kokouspaikka:** Kunnanvirasto, Perttulantie 20, Ypäjä

## Läsnäolo:

### Sivistyslautakunnan jäsenet

- |  |                                  |
|--|----------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> Sampsa Jaakkola  | puheenjohtaja; pois 27 § ajan    |
| <input checked="" type="checkbox"/> Susanna Romu     | varapuheenjohtaja; pj. 27 § ajan |
| <input checked="" type="checkbox"/> Piia Heikkilä    |                                  |
| <input checked="" type="checkbox"/> Kalle Kähkönen   | pois 27 § ajan                   |
| <input type="checkbox"/> Pasi Uusitalo               |                                  |
| <input type="checkbox"/> Keijo Leppänen              |                                  |
| <input checked="" type="checkbox"/> Maarit Ruusiala  |                                  |
| <input checked="" type="checkbox"/> Mirja Jokio      |                                  |
| <input checked="" type="checkbox"/> Teija Hämäläinen |                                  |

### Henkilökohtainen varajäsen

- |   |
|---|
| <input type="checkbox"/> Outi Heikkilä        |
| <input type="checkbox"/> Kirsi Lyytinen       |
| <input type="checkbox"/> Elina Hirvonen       |
| <input type="checkbox"/> Hannu Paija          |
| <input type="checkbox"/> Heikki Levomäki      |
| <input type="checkbox"/> Olli-Pekka Kaunela   |
| <input type="checkbox"/> Nina Schulman        |
| <input type="checkbox"/> Jukka Aaltonen       |
| <input type="checkbox"/> Pirjo-Riitta Palonen |

### Muut

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Markku Saastamoinen          | kh:n puheenjohtaja  |
| <input type="checkbox"/> Janika Varjorinne-Mäkeläinen | kh:n edustaja   |
| <input checked="" type="checkbox"/> Tatu Ujula        | kunnanjohtaja   |
| <input type="checkbox"/> Auku Heikkilä                | nuorisovaltuuston edustaja                                      |
| <input checked="" type="checkbox"/> Heikki Vainio     | ma. rehtori-sivistysjohtaja, esittelijä; poissa klo 18.16-18.17 |
| <input checked="" type="checkbox"/> Tanja Jussila     | koulutoimensihtööri, pöytäkirjanpitäjä                          |

### Lisäksi kokoukseen asiantuntijana kutsuttu:

- |   |   |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Minna Nouko | Varhaiskasvatusjohtaja; poistui klo 18.50 |
| <input type="checkbox"/>                        |   |

## Vakuudeksi

\_\_\_\_\_  
Sampsa Jaakkola  
puheenjohtaja

\_\_\_\_\_  
Tanja Jussila  
pöytäkirjanpitäjä

## Pöytäkirjan tarkastus

\_\_\_\_\_  
Kalle Kähkönen  
Pöytäkirjantarkastaja,  
20-26 §, 28-31 §

\_\_\_\_\_  
Mirja Jokio  
Pöytäkirjantarkastaja, 27 §

\_\_\_\_\_  
Maarit Ruusiala  
Pöytäkirjantarkastaja

## Pöytäkirjan nähtävänäpito

\_\_\_\_\_  
Päätöksen mukaan  
§ 21

\_\_\_\_\_  
Tuomas Rautio  
toimistosihtööri



## SIVLA 20 §

## Laillisuus ja päätösvaltaisuus

### Selostus:

Ypäjän kunnan hallintosäännön 5 §:n mukaan toimielimen kokous pidetään silloin, kun puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä sitä puheenjohtajalle esittää. Edelleen 6 §:n mukaan kokouskutsun yhteydessä lähetetään esityslista käsiteltävien asioiden selostuksineen ja pohjaesityksineen, jollei tälle ole erityistä estettä. Kokouskutsu lähetetään toimielimen päättämällä tavalla sen varsinaisille jäsenille ja muille läsnäoloon oikeutetuille tai velvoitetuille. Niin ikään 8 § mukaan toimielimen varsinainen jäsen kutsuu estyneenä varajäsenensä sijaansa.

Sivistyslautakunnan päätöksen 12.10.2017 60 §:n mukaan kokouskutsut esityslistoineen lähetetään sähköisesti ypaja.fi -osoitteisiin, ellei erityistä systä muuta johdu, valtuuston koollekutsumisaikataulua noudattaen (4 pv ennen). Varsinainen jäsen kutsuu estyneenä ollessaan varajäsenensä päätöksen mukaisesti ja välittää materiaalin tälle.

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun yli puolet sen jäsenistä on läsnä.

Ypäjän kunnan hallintosäännön 9 §:n mukaan puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty sähköpostitse 15.4.2020.

**Päätösehdotus:** Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Käsittelystä:**

**Päätös:** Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Otteet/tiedoksi:** -



## SIVLA 21 § Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävänäpito sekä ääntenlaskijat

Selostus: Kuntalain 140 §:n mukaan toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Päätöksen katsotaan tulleen yleisesti tietoon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on pidetty näin nähtävänä. Kuntalain 138 §:n mukaan oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Kunta voi päättää tämän lisäksi myös muusta toimielinten pöytäkirjojen nähtävänä pidosta.

Sivistyslautakunnan 9.8.2017 40 § mukaan sivistyslautakunnan kokouspöytäkirjat pidetään ylläolevan lisäksi yleisesti nähtävänä myös kunnanviraston yhteispalvelupisteessä sen aukioloaikana kokousta seuraavan viikon torstaina.

- Päätösehdotus:
1. Lautakunta valitsee pöytäkirjantarkastajiksi kaksi jäsentään, jotka toimivat samalla ääntenlaskijoina
    - Kalle Kähkönen
    - Maarit Ruusiala
  2. Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa tai viimeistään keskiviikkona 22.4.2020 klo 15.00 mennessä. Tarkastettu pöytäkirja pidetään sähköisesti nähtävänä kunnan tietoverkossa torstaina 23.4.2020 klo 9.00 alkaen kunnan yleisillä internetsivuilla ja kunnanviraston palvelupisteellä klo 9.00 - 17.00.
  3. Pöytäkirjan katsotaan tulleen yleisesti tietoon 1.5.2020, josta 14 päivän oikaisuvaatimusaika alkaa kulua.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Otteet/tiedoksi: -



**SIVLA 22 §      Käsittelyjärjestys**

Selostus:            Ypäjän kunnan hallintosäännön 9 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimita toisin päätä. Toimita voi päätätä ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Päätösehdotus:    Sivistyslautakunta            hyväksyy            esityslistan            mukaisen käsittelyjärjestyksen.

Käsittelystä:

Päätös:            Päätösehdotus hyväksyttiin.

Otteet/tiedoksi:    -



## SIVLA 23 § Rehtori-sivistysjohtajan irtisanoutuminen

Selostus: Rehtori-sivistysjohtaja Juha Kraapo on irtisanoutunut virastaan 7.4.2020 alkaen. Virkaa aikaisemmin hoitanut Heikki Vainio on lupautunut hoitamaan virkaa määräaikaisena 7.4. - 31.7.2020.

Tässä tilanteessa virka on julistettava haettavaksi rehtori-sivistysjohtajan yhdistelmävirkana 1.8.2020 alkaen, koska mahdollisten uusien virkajärjestelyjen suunnittelu ja pohdinta sekä mahdolliset neuvottelut muiden yhteistyötahojen (=naapurikunnat) kanssa vievät oman aikansa. Rehtori-sivistysjohtajan virkaan on yhdistettynä yhtenäiskoulun rehtorin tehtävän lisäksi sekä sivistysjohtajan että kirjastonjohtajan tehtävät. Molemmat virat, sivistysjohtaja ja kirjastonjohtaja, voisivat olla yhteisiä naapurikuntien kanssa tai sitten Ypäjän kunta voi ostaa palvelun joltain naapurikunnalta tai muulta taholta.

OAJ:n Ypäjän paikallisyhdistys ry:n hallitus on toimittanut 19.3.2020 huolenilmauksensa Hevospitäjän yhtenäiskoulun toiminnasta. Hallitus haluaa osoittaa huolensa oppilaiden oikeusturvan toteutumisesta ja opetushenkilöstön ja koulun muun henkilökunnan työssä jaksamisesta sekä työskentelyolosuhteiden haasteellisuudesta. Kirjelmä on esityslistan oheismateriaalina.

Valmistelija: Heikki Vainio, ma. rehtori-sivistysjohtaja

Päätösehdotus: Sivistyslautakunta esittää kunnanhallitukselle, että

1. rehtori-sivistysjohtajan virkaan valitaan Heikki Vainio määräaikaisesti ajaksi 7.4.-31.7.2020 aikaisemman virkasuhteen mukaisin palkkaeduin;
2. kunnanhallitus päättää täyttää rehtori-sivistysjohtajan viran 1.8.2020 alkaen toistaiseksi; ja
3. kunnanhallitus siirtää viran täyttämisen valmisteluvastuun sivistyslautakunnalle päätöksen tekoon asti.

Käsittelystä: Heikki Vainio poistui kokouksesta päätöksen teon ajaksi klo 18.16-18.17.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Otteet/tiedoksi: Ypäjän kunnanhallitus



**SIVLA 24 §**

**Sivistystoimen talousarvion toteumavertailu 2019**

Selostus: Vuoden 2019 talousarvion käyttöprosentti oli 102,9 % eli ylitys oli 86 283,66 €. Perusopetuksessa ylitys oli n. 134 000 euroa. Yksi selittävä tekijä on toisen erityisluokan perustaminen Kartanon yksikön yhteyteen 1.8.2019 alkaen sekä useampien opetusryhmien muodostaminen eli oppilaiden jakaminen pienemmiksi opetusryhmiksi mihin talousarviossa oli alun perin varattu. Lisäksi vuoden 2019 talousarvio on laadittu tiukkoja säästötoimenpiteitä noudattaen. Perusopetuksen käytössä oleva tuntikehys lukuvuonna 2019-2020 1.8.2019 alkaen on 503 tuntia (talousarvio on laadittu laskennallisesti 470 tunnin mukaan).

Varhaiskasvatus-, kirjasto-, kulttuuri-, liikunta- ja nuorisopalvelut ovat alittaneet heille talousarviossa varatut määrärahat. Esityslistan oheismateriaalina tilinpäätöstekstit.

Valmistelija: Heikki Vainio, ma. rehtori-sivistysjohtaja

Päätösehdotus: Sivistyslautakunta saattaa tiedokseen vuoden 2019 talousarvion toteumavertailun.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Otteet/tiedoksi:



## SIVLA 25 § Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut 1.8.2020 alkaen

Selostus: Varhaiskasvatuksen asiakasmaksuja on tarkistettu 29.11.2019 annetulla opetus- ja kulttuuriministeriön ilmoituksella (Opetus- ja kulttuuriministeriön ilmoitus indeksillä tarkistetuista varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista, 1115/2019).  
Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulaissa (1503/2016) säädetään kunnan järjestämässä päiväkotij- ja perhepäivähoidossa perittävistä maksuista. Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain edellyttämät indeksitarkistukset asiakasmaksuun ja tulorajoihin tehdään joka toinen vuosi.

Elokuun 2020 alusta tehtävän indeksitarkistuksen myötä varhaiskasvatuksesta perittävä enimmäismaksu on ensimmäisen lapsen osalta 288 euroa kuukaudessa ja alin perittävä maksu 27 euroa. Toisesta lapsesta perittävä maksu on enintään 50 prosenttia nuorimman lapsen maksusta eli enintään 144 euroa kuukaudessa. Seuraavien lasten maksu on 20 prosenttia nuorimman lapsen maksusta. Varhaiskasvatuksen asiakasmaksu ei koske yksityisesti järjestettävää varhaiskasvatusta.

### Tulorajat ja maksuprosentit

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen tulorajat muuttuvat indeksitarkistuksen vuoksi seuraavasti:

Perheen henkilömäärä	Tuloraja 1.8.2018 euroa/kk	Maksuprosentti 1.8.2018	Tuloraja 1.8.2020 euroa/kk	Maksuprosentti 1.8.2020
2	2 102	10,7%	<b>2 136</b>	<b>10,7%</b>
3	2 713	10,7%	<b>2 756</b>	<b>10,7%</b>
4	3 080	10,7%	<b>3 129</b>	<b>10,7%</b>
5	3 447	10,7%	<b>3 502</b>	<b>10,7%</b>
6	3 813	10,7%	<b>3 874</b>	<b>10,7%</b>

Yli kuusihenkisen perheen tulorajaa korotetaan kustakin seuraavasta lapsesta 142 euroa (1.8.2018) ja 144 euroa (1.8.2020) lähtien.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen enimmäismaksu muuttuvat indeksitarkistuksen vuoksi seuraavasti:

	Nykyinen maksu €	Uusi maksu € 1.8.2020 alkaen
Enimmäismaksu	289	<b>288</b>
Toisen lapsen enimmäismaksu	145	<b>144</b>
Pienin perittävä maksu	27	<b>27</b>

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut on sidottu opetustoimen hintaindeksiin ja tulorajat ansiotasoindeksiin varhaiskasvatuksen





asiakasmaksuista annettua laissa tarkemmin säädetyllä tavalla. Indeksien muutokset: opetustoimen hintaindeksi -0,460, ansiotasoindeksi 1,600.

Valmistelija: Minna Nouko, varhaiskasvatusjohtaja

Päätösehdotus: Sivistyslautakunta päättää vahvistaa kunnallisessa varhaiskasvatuksessa Ypäjällä noudatettavaksi opetus- ja kulttuuriministeriön ilmoituksen (1115/2019) mukaiset indeksillä tarkistettavat varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen tulorajat, maksuprosentit, enimmäismaksut ja pienimmän perittävän lapsikohtaisen maksun 1.8.2020 alkaen.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Otteet/tiedoksi: Heporannan päiväkoti/ Minna Nouko



**SIVLA 26 § Koulunkäynninohjaajien lomauttaminen**

Selostus: Koulunkäynninohjaajia lomautettiin ja palkanmaksu keskeytettiin 18.3.2020 alkaen. Jälkeenpäin on selvinnyt, ettei lomauttaminen lyhyemmällä lomautusilmoitusajoilla ole kunnissa mahdollista.

Lisäksi sivistyslautakunnalle on tullut useammalta taholta vetoamuksia, että koulunkäynnin ohjaajia tarvitaan ohjaamaan samalla tavalla oppilaita etäopiskelussa kuin oppilaiden käydessä koulua fyysisesti koulun tiloissa. Vetoamukset on jaettu sivistyslautakunnan jäsenille sähköpostitse.

Edellä olevien perusteiden takia on päätetty luopua koulunkäynninohjaajien lomautuksista.

Valmistelija: Heikki Vainio, ma. rehtori-sivistysjohtaja

Päätösehdotus: Sivistyslautakunta toteaa, että kunnan koulunkäynninohjaajien lomautukset ja palkanmaksun keskeytykset perutaan.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Otteet/tiedoksi:

Minna Nouko poistui kokouksesta tämän pykälän jälkeen klo 18.50.



## SIVLA 27 § Perusavustukset v. 2020

Selostus: Liikunta-, nuoriso- ja kulttuuripalveluiden perus- ja kohdeavustusten haku vuodelle 2020 on julkaistu kunnan www-sivulla 17.2.2020 alkaen ja helmi-maaliskuun Ypäjäläinen-lehdessä (2/2020). Perusavustusten haku päättyi 31.3.2020 klo 15. Kohdeavustusten haku on edelleen voimassa ja päättyy 29.10.2020 klo 15.

Perusavustuksia myönnetään varsinaisen toiminnan tukemiseen. Perusavustushakemukseen tulee liittää toimintakertomus, tilinpäätös ja tilintarkastuskertomus edelliseltä toimintavuodelta, toimintasuunnitelma ja selvitys siitä, mihin toimintaan avustusta haetaan ja ko. vuoden talousarvio. Hakemukseen liitetään myös yhdistyksen säännöt, mikäli kyseessä on uusi hakija tai säännöt ovat muuttuneet.

Kulttuuritoimen avustuksia voidaan myöntää ypäjäläisille yhdistyksille, seuroille tai yhteisöille kulttuuripalvelujen tuottamiseen ypäjäläisille. Liikuntatoimen avustuksia voidaan myöntää urheiluseuroille. Nuorisotoimen avustuksia voidaan myöntää ypäjäläisille yhdistyksille, seuroille ja yhteisöille lapsille ja nuorille suunnatun toiminnan tukemiseen.

Kohdeavustuksia myönnetään erilliseen, varsinaisen perustoiminnan ulkopuoliseen toimintaan, esim. kertaluontoisten tapahtumien järjestämiseen, projekteihin tai kalustohankintoihin. Kohdeavustushakemukseen tulee liittää toimintakertomus, tilinpäätös ja tilintarkastuskertomus edelliseltä toimintavuodelta, mikäli niitä ei ole toimitettu perusavustushakemuksen yhteydessä, sekä suunnitelma avustuksen käytöstä. Kohdeavustukset maksetaan kuitteja vastaan.

Määräaikaan mennessä liikuntatoimen perusavustusta ovat hakeneet:

- |                                      |         |
|--------------------------------------|---------|
| 1. Hirsynseudun kyläyhdistys ry.     | 500 €   |
| 2. Jokioisten-Ypäjän 4H-yhdistys ry  | 1 000 € |
| 3. Kulttuuri Puomi Ry                | 1 000 € |
| 4. MLL:n Ypäjän paikallisyhdistys ry | 1 500 € |
| 5. Ypäjän Yllätys ry                 | 2 000 € |

Valmistelija: Heikki Vainio, ma. rehtori-sivistysjohtaja

Päätösehdotus: Sivistyslautakunta päättää, että

- 1) kulttuuripalvelujen avustusmäärärahasta perusavustuksina jaetaan 300 euroa (kohdeavustuksiin jää 200 euroa), liikuntapalvelujen avustusmäärärahasta perusavustuksina 1 300 euroa (kohdeavustuksiin jää 700 euroa) ja nuorisopalvelujen avustusmäärärahasta 600 euroa (kohdeavustuksiin jää 400 euroa);



2) perusavustukset jaetaan seuraavasti:

Kulttuuripalvelut	
1. Kulttuuri Puomi Ry	300 €
Liikuntapalvelut	
1. Ypäjän Yllätys ry	500 €
2. MLL:n Ypäjän paikallisyhdistys ry	500 €
3. Hirsynseudun kyläyhdistys ry.	300 €
Nuorisopalvelut	
1. Jokioisten-Ypäjän 4H-yhdistys ry	600 €

Käsittelystä: Sampsa Jaakkola poistui kokouksesta tämän pykälän ajaksi klo 18.50 – 18.56; varapuheenjohtajana tämän pykälän ajan vpj. Susanna Romu.  
Kalle Kähkönen poistui kokouksesta tämän pykälän ajaksi klo 18.50 – 18.56; pöytäkirjantarkastajana tämän pykälän ajan Mirja Jokio.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Otteet/tiedoksi: Avustusta hakeneet yhdistykset ylläolevan mukaisesti



## SIVLA 28 § Perusopetuksen tuntikehys lv. 2020–2021

Selostus: Perttulan yksikkö (vararehtori Viitanen) ja Kartanon yksikkö (ma. rehtori Vainio) ovat tehneet esitykset niistä tunneista, jotka tarvitaan oppilaiden opettamiseen ja muuhun toimintaan lukuvuonna 2020 - 2021.  
Esitykset lukuvuoden 2020 - 2021 tuntikehykseksi lähetetään esityslistan oheismateriaalina.

Oheiseen taulukkoon on koottu tuntimäärät lukuvuodesta 2017-2018 alkaen (taulukosta ilmenee koulujen lakkauttamisten vaikutus tuntimäärän kehitykseen):

Koulu	lv 2017-18	lv 2018-19	lv 2019-20	lv 2020-21
Kartano	232,5	230,5	346,5	309
Perttula	188,5	200	155	158
Ypäjänkylä	92	92	0	0
Levä	64	0	0	0
Yht.	577	522,5	501,5	467

Koko kunnan perusopetuksen käyttöön tarvittava tuntikehys on 34 tuntia vähemmän kuin kuluvana kuluvuonna. Perttulan yksikössä kolmannen luokalle integroidaan erityisluokan oppilaita ja luokalla on myös useita tehostetun tuen oppilaita. Kartanon yksikössä seitsemännelle luokalle integroidaan taide- ja taitoaineissa erityisluokan oppilaita. Nämä integroinnit aiheuttavat ryhmäjakoja, mitkä lisäävät yksiköissä tarvittavaa tuntikehystä.

On mahdollista, että Kartanon yksikköön tulee tarve perustaa edelleen toinen erityisluokka (tuntimäärä 20-25 tuntia), mutta tässä tilanteessa meiltä poistuu oppilaiden kuljetuskustannukset Turun suuntaan.

Valmistelija: Heikki Vainio, ma. rehtori-sivistysjohtaja

Päätösehdotus: Sivistyslautakunta päättää, että yhtenäiskoulun tuntikehys lukuvuonna 2020 - 2021 on enintään 467 tuntia. Perttulan yksikön osuus on 158 tuntia ja Kartanon yksikön osuus 309 tuntia.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Otteet/tiedoksi:



**SIVLA 29 § Liikunnanohjaajan toimen täyttäminen**

Selostus: Liikunnanohjaaja Riina Levander on irtisanoutunut toimestaan 1.5.2020 alkaen. Toimi on ollut toistaiseksi osa-aikainen (19,25 h/vko). Liikunnanohjaajaa tarvitaan kunnassa liikunnanpalvelujen tuottajana kuntalaisille joko omana toimintana tai sitten yhteistyössä muiden toimijoiden kanssa.

Kunnassa on tarpeen järjestää useamman viran- ja toimenhaltijan toimenkuvia. Tässä vaiheessa on tarkoituksenmukaista julistaa haettavaksi osa-aikainen liikunnanohjaajan toimi 1.8.2020 alkaen.

Valmistelija: Heikki Vainio, ma. rehtori-sivistysjohtaja

Päätösehdotus: Sivistyslautakunta esittää kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus myöntää sivistyslautakunnalle oikeuden täyttää ja julistaa haettavaksi osa-aikaisen liikunnanohjaajan toimen 1.8.2020 alkaen.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Otteet/tiedoksi: Ypäjä kunnanhallitus



**SIVLA 30 §**      **Ilmoitusasiat**

- Selostus:            Saapuneet asiakirjat  
                         – Kirjastopalveluita seudullisesti -hanke, ohjausryhmän  
                         kokoaminen, saapunut 15.4. (s-p/ Vainio)
- Päätösehdotus:    Sivistyslautakunta merkitsee tietoonsa saatetuksi em. asiakirjat ja  
                         saattaa ne tarvittavilta osiltaan toimeksi/ hyväksyy niiden kohdalla  
                         mahdollisesti esitetyt toimenpide-ehdotukset:
- Käsittelystä:
- Päätös:              Päätösehdotus hyväksyttiin.
- Otteet/tiedoksi:



**SIVLA 31 §**

**Muut asiat**

Selostus:

Seuraava kokous:  
ma 1.6.2020 klo 18





## Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

### Muutoksenhakukiellot

<b>Kieltojen perusteet</b>	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät: 20-24, 26, 29-31 _____</p> <p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät: 25, 27-28 _____</p> <p>Hallintolainkäyttölaki 5 § 1 mom. / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet: _____</p>
----------------------------	---

### Oikaisuvaatimusohjeet

<b>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</b>	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen/hankinto-oikaisuun.</p> <p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus/hankinto-oikaisu tehdään, osoite ja postiosoite:</p> <p>Ypäjän kunta Sivistyslautakunta Perttulantie 20 32100 Ypäjä puhelin: <a href="https://www.ypaja.fi/yhteystiedot/">https://www.ypaja.fi/yhteystiedot/</a> sähköposti: <a href="mailto:kunta@ypaja.fi">kunta@ypaja.fi</a></p> <p>Oikaisuvaatimuspykälät: 25, 27-28 _____</p> <p>Hankinto-oikaisu-pykälät: _____</p> <p>Oikaisuvaatimus/hankinto-oikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.</p> <p>Oikaisuvaatimus on toimitettava Ypäjän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.</p> <p><i>Asianosaisen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.</p> <p><i>Kunnan jäsenen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7. päivänä siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi kunnan kotisivuille.</p>
---	---



<b>Oikaisuvaatimuksen sisältö</b>	<p>Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.</p> <p>Oikaisuvaatimuksesta/hankinta-oikaisu on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.</p>
-----------------------------------	---

## Valitusosoitus

<b>Valitusviranomaisen ja -aika</b>	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p> <p>Valitusviranomaisen, yhteystiedot: Hämeenlinnan hallinto-oikeus Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna Käyntiosoite: Hämeenlinnan oikeustalo, Arvi Kariston katu 5, 13100 Hämeenlinna Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao(at)oikeus.fi Puhelinnumero: 029 5642 210 (asiakaspalvelu), tietoliikennekatkon sattuessa 050 4073 429 (lisämaksuton) Faksinumero: 029 5642 269 Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a></p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät: Valitusaika <u>30</u> päivää</p> <hr/> <p>Hallintovalitus, pykälät: Valitusaika _____ päivää</p> <hr/> <p>Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Valitusaika _____ päivää</p> <hr/> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
-------------------------------------	--

<b>Valituskirjelmä</b>	<p>Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- päätös, johon haetaan muutosta</li><li>- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; sekä</li><li>- perusteet, joilla muutosta vaaditaan</li></ul> <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä</li><li>- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta</li></ul>
------------------------	--



	<p>- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</p> <p>Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja (HLL 21 §).</p>
<b>Valitusasiakirjojen toimittaminen</b>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.</p> <p>Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan kuluessa.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite, postinumero Pykälät:</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava <sup>(1)</sup>: nimi, osoite, postinumero Pykälät:</p>
<b>Oikeudenkäyntimaksu</b>	<p>Valituksen käsittelystä hallinto-oikeudessa peritään oikeudenkäyntimaksu 260 euroa. Jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä, jos asianosainen on laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on asian vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.</p>
<b>Valitus markkinaoikeudelle</b>	<p>Oikeudenkäyntimaksu on 2 000 euroa.</p> <p>Jos markkinaoikeudessa käsiteltävässä julkisia hankintoja koskevassa asiassa hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa, käsittelymaksu on 4 000 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, käsittelymaksu on 6 000 euroa.</p> <p>Yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa on 500 euroa.</p> <p>Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) sekä vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalveluiden alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1398/2016) soveltamisalaan kuuluvassa muutoksenhakuasiassa peritään markkinaoikeudessa 2 §:ssä säädetyn maksun sijasta 500 euroa, jos muutoksenhakuasia poistetaan käsittelystä antamalla pääasiasta ratkaisua, se jää tutkimatta tai se jää sillensä.</p>
<b>Lisätietoja</b>	<p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjan-otteeseen.</p>

<sup>1)</sup>Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.