



**Kokousaika:** 6.2.2020 klo 18.30  
**Kokouspaikka:** Kunnanvirasto, Perttulantie 20, Ypäjä

**Käsiteltävät asiat:**

<b>Nro (§)</b>	<b>Asia</b>	<b>Sivu</b>	<b>Liite</b>
KV 1 §	Laillisuus ja päätösvaltaisuus .....	2	
KV 2 §	Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävänäpito sekä ääntenlaskijat .....	3	
KV 3 §	Käsittelyjärjestys .....	5	
KV 4 §	Kunnanjohtajan virka ja sen täyttäminen .....	6	1
KV 5 §	Muut esille tulevat asiat .....	9	
KV 6 §	Ilmoitusasiat .....	10	

**JARI HEPOMAA**

Jari Hepomaa  
Kunnanvaltuuston puheenjohtaja



**Kokousaika:** 6.2.2020 klo 18.30 – 18.41  
**Kokouspaikka:** Kunnanvirasto, Perttulantie 20, Ypäjä

**Läsnäolo:**

Kunnanvaltuuston jäsenet

1	<input checked="" type="checkbox"/>	Ahonen Tapio	2. vpj.	KOK
2	<input checked="" type="checkbox"/>	Alanko Matti		KESK
3	<input checked="" type="checkbox"/>	Hepomaa Jari	pj.	KOK
4	<input type="checkbox"/>	Jaakkola Sampsa		KOK
5	<input checked="" type="checkbox"/>	Jokio Mirja		SDP
6	<input checked="" type="checkbox"/>	Kaunela Olli-Pekka		KESK
7	<input checked="" type="checkbox"/>	Käpylä Taneli	1. vpj.	KESK
8	<input type="checkbox"/>	Laine Päivi		KESK
9	<input checked="" type="checkbox"/>	Leppälahti Markku		KESK
10	<input checked="" type="checkbox"/>	Leppänen Keijo		KESK
11	<input checked="" type="checkbox"/>	Levomäki Heikki		KESK
12	<input checked="" type="checkbox"/>	Lundström Juha		VIHR
13	<input checked="" type="checkbox"/>	Mäntynen Jenni		VIHR
14	<input checked="" type="checkbox"/>	Oja Vesa		VAS
15	<input checked="" type="checkbox"/>	Palonen Pirjo-Riitta		SDP
16	<input checked="" type="checkbox"/>	Romu Susanna		KESK
17	<input type="checkbox"/>	Rämö Jari		KESK
18	<input type="checkbox"/>	Saarikoski Virve		KOK
19	<input checked="" type="checkbox"/>	Saastamoinen Markku		KOK
20	<input checked="" type="checkbox"/>	Varjorinne-Mäkeläinen Janika		SDP
21	<input checked="" type="checkbox"/>	Vääri Anni		KOK

Varajäsenet

Vasemmistoliitto r.p.	
1	<input type="checkbox"/> Aaltonen Jukka
Kansallinen Kokoomus r.p.	
1	<input checked="" type="checkbox"/> Kähkönen Kalle
2	<input checked="" type="checkbox"/> Hollo Markus
3	<input type="checkbox"/> Hirvonen Elina
4	<input type="checkbox"/> Kantonen-Heikkilä Heli
5	<input type="checkbox"/> Paija Hannu
6	<input type="checkbox"/> Heikkilä Piia
Suomen Keskusta r.p.	
1	<input type="checkbox"/> Vähämäki Mikko
2	<input checked="" type="checkbox"/> Paloposki Jouni
3	<input type="checkbox"/> Poso Anu
4	<input type="checkbox"/> Ruusiala Maarit
5	<input type="checkbox"/> Väisänen Ari
6	<input type="checkbox"/> Lehtinen Hannu
7	<input type="checkbox"/> Lyytinen Kirsi
8	<input type="checkbox"/> Seppä Kristiina
9	<input type="checkbox"/> Lipponen Pirkko

Suomen Sosialidemokraattinen puolue r.p.

1	<input type="checkbox"/> Hyrsylä Jukka
2	<input type="checkbox"/> Reittonen Tero
3	<input type="checkbox"/> Nieminen Veikko

Vihreä Liitto r.p.

1	<input type="checkbox"/> Herd Pirkko
2	<input type="checkbox"/> Jussila Tanja

Muut

Kunnanhallituksen jäsenet

Herd Pirkko

Nuorisovaltuuston edustaja

Jenni Moisander

Viranhaltijat

Pirjo-Maarit Hellman

Jouko Käkönen

Juha Kraapo

Talous- ja hallintopäällikkö, vs. kunnanjohtaja,  
pöytäkirjanpitäjä  
Tekninen johtaja  
Rehtori-sivistysjohtaja

**Vakuudeksi**

Jari Hepomaa  
Puheenjohtaja

Pirjo-Maarit Hellman  
Pöytäkirjanpitäjä

**Pöytäkirjan tarkastus**

Keijo Leppänen  
Pöytäkirjan tarkastaja

Heikki Levomäki  
Pöytäkirjan tarkastaja

**Pöytäkirjan  
nähtävänäpito**

Päätöksen mukaan § 2

Tuomas Rautio  
Ilmoitustaulunhoitaja



## KV 1 § Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Selostus: Kuntalain 108 § määrittää yksiselitteisesti, että kunnan ilmoitukset saatetaan tiedoksi julkaisemalla ne yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu, sekä tarpeen vaatiessa muulla kunnan päättämällä tavalla.

Kuntalain 94 §:n mukaan valtuuston kutsuu koolle puheenjohtaja. Kutsussa on ilmoitettava käsiteltävät asiat sekä kokousaika ja -paikka. Kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta sähköisesti. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava yleisessä tietoverkossa.

Em. sähköisten ilmoitusten ensisijaisuusperiaate laissa on kumonnut Ypäjä kunnanvaltuuston työjärjestyksen 10 §:n, jonka mukaan valtuuston kokouksen ajasta ja paikasta tiedotetaan ennen kokousta myös niissä paperisissa tiedotusvälineissä, joissa valtuusto on päättänyt kokouksistaan ilmoittaa. Lainmuutoksen myötä valtuuston ei tarvitse enää päättää ilmoitusmenettelystä, vaan kunnanhallitus voi ottaa lain määrittämän ensisijaisuusperiaatteen rinnalle kunnassa muita tarpeellisiksi katsomiaan tiedotustapoja.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 8.8.2017 kunnan ilmoituksista päättäessään huomionnut kunnan ilmoitusten tiedoksi saattamisessa kunnan väestötilanteen. Kuntalaisista 26,5 prosenttia oli 31.12.2016 yli 64-vuotiaita. Hallituksen päätöksen mukaisesti kunnan ilmoitukset julkaistaan valtuustokaudella 2017 - 2021 ensisijaisesti kunnan virallisilla kotisivuilla [www.ypaja.fi/hallinto/ilmoitustaulu](http://www.ypaja.fi/hallinto/ilmoitustaulu) ja toissijaisesti Seutu-Sanomissa sekä Ypäjälaisessä.

Kuntalain 103 §:n mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa (14/21) valtuutetuista on läsnä. Valtuuston työjärjestyksen 12 § mukaan kunnanhallituksen puheenjohtajan ja kunnanjohtajan on oltava läsnä valtuuston kokouksessa, mutta heidän poissaolonsa ei estä asioiden käsittelyä. Lisäksi kunnanhallituksen jäsenillä on läsnäolo-oikeus (muut kuin valtuutetut). Mainituilla on oikeus ottaa osaa keskusteluun, muttei päätöksentekoon, jolleivät ole valtuutettuja.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty kunnanvaltuuston varsinaisille jäsenille ja läsnäololuettelossa mainituille muille sähköisesti 31.1.2020. Kokouksesta on tiedotettu kunnan internetsivuilla, kunnan julkisten kuulutusten ilmoitustaululla 31.1.2020 sekä Seutu-Sanomissa julkaistulla ilmoituksella 29.1.2020.

Käsittelystä:

Päätös: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.



**KV 2 §**

**Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävänäpito sekä ääntenlaskijat**

Selostus:

KH 8.8.2017 121 §

*"Kuntalain 140 §:n mukaan toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Päätöksen katsotaan tulleen yleisesti tietoon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on pidetty näin nähtävänä. --*

*Ypäjän kunnan hallintosäännön 17 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan ja pidetään yleisesti nähtävänä toimielimen päättämällä tavalla sekä päättämänä aikana ja paikassa siten, kuin siitä vähintään yhtä päivää aiemmin on ilmoitettu. --*

*Kuntalain muututtua 1.6.2017 lukien mm. päätösten tiedoksiantoa koskevilta osin (ks. 140 § yllä), on pöytäkirjan nähtävänä pidossa siirrytty em. päätöksen 9.2.2015 32 §:n sijaan kuntalain mukaiseen käytäntöön. Lakitoista tekstiä tarkemmat kuntakohtaiset käytänteet tulisi edelleen määrätä kuitenkin kunnan hallintosäännössä. Ypäjän kunnan hallintosäännön päivitys on kesken.*

*Lisäksi päätösten nähtävänä pidossa on syytä huomioida kunnan väestötilanne. Kuntalaisista 26,5 prosenttia oli 31.12.2016 yli 64-vuotiaita.*

Päätösehdotus:

- 1. -- valtuuston kokouspöytäkirjat tarkastetaan ja allekirjoitetaan kolmen päivän kuluessa kokouksesta.*
- 2. Pöytäkirjantarkastajat voivat ilmoittaa myös sähköisesti pöytäkirjan hyväksymisestä, jolloin pöytäkirja varmennetaan heidän allekirjoituksilla myöhemmin, mutta viipymättä*
- 3. -- valtuuston kokouspöytäkirjat pidetään jatkossa ensisijaisesti yleisesti nähtävillä kunnan internetsivuilla os. [www.ypaja.fi/fi/hallinto/esityslistat\\_ja\\_poytakirjat](http://www.ypaja.fi/fi/hallinto/esityslistat_ja_poytakirjat): --valtuuston pöytäkirja viimeistään kokouksen jälkeisenä torstaina klo 09.00 alkaen. Pyhäpäivinä/vast. nähtävänäpito alkaa seuraavana arkipäivänä.*
- 4. -- valtuuston kokouspöytäkirjat pidetään jatkossa toissijaisesti nähtävillä kunnanviraston yhteispalvelupisteellä: -- viimeistään kokouksen jälkeisenä torstaina klo 09.00-13.00. Pyhäpäivinä/vast. nähtävänäpito alkaa seuraavana arkipäivänä.*

Päätös:

*Päätösehdotus hyväksyttiin --.*

--

Valtuusto päättää

- 1. valita keskuudestaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka toimivat samalla ääntenlaskijoina.*
- 2. että kokouksen pöytäkirja tarkastetaan MA 10.2.2020 klo 09.00-15.00 virastotalolla. Tarkastettu pöytäkirja pidetään sähköisesti nähtävänä 12.2.2020 klo 09.00 alkaen kunnan yleisillä internetsivuilla ja kunnanviraston palvelupisteellä klo 09.00-13.00. Pöytäkirjan katsotaan tulleen yleisesti tietoon 20.2.2020.*



Käsittelystä:

- Päätös:
1. Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Keijo Leppänen ja Heikki Levomäki.
  2. Päätösehdotus hyväksyttiin.



**KV 3 §**

**Käsittelyjärjestys**

Selostus:

Kuntalain 93 §:n mukaan kunnanhallituksen on valmisteltava valtuustossa käsiteltävät asiat. Saman lain 95 §:n mukaan valtuusto voi käsitellä vain näin valmistellun ja kokouskutsussa mainitun asian.

Jos asia on luonteeltaan kuitenkin kiireellinen, eikä siitä näin ollen ole mainintaa kokouskutsussa, valtuusto voi yksinkertaisella enemmistöllä päättää ottaa sen käsiteltäväkseen. Tuolloinkin asian tulee olla vähintään käsitelty kunnanhallituksessa. Jos asiaa ei ole lainkaan valmisteltu, päätös asian ottamisesta käsiteltäväksi on tehtävä valtuustossa yksimielisesti.

Ypäjän kunnan hallintosäännön 9 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimita toisin päätä.

Käsittelystä:

Päätös:

Käsittelyjärjestys hyväksyttiin.



## KV 4 § Kunnanjohtajan virka ja sen täyttäminen

Aiempi käsittely: KH 26.11.2019 208 §  
KV 12.12.2019 48 §  
KH 27.1.2020 18 §

Selostus: ”Kunnanjohtaja Riikka Riihimäki on irtisanoutunut tehtävästään 22.11.2019 lukien. Kertyneiden vuosilomien pitämisen jälkeen viimeinen työpäivä on 31.12.2019.

Kuntalaissa ei ole erillisiä säännöksiä kunnanjohtajan viran hakumenettelystä tai pätevyysvaatimuksista. Hakumenettelyyn sovelletaan näin kunnallisen viranhaltijalain säännöksiä. Lain 5 §:n mukaan kunnanjohtajan virkaan voidaan suostumuksensa nojalla ottaa sellainenkin henkilö, joka ei ole hakenut virkaa ja jonka kelpoisuudesta on esitetty riittävä selvitys. Suostumus voidaan antaa hakuajan päättymisen jälkeenkin, kuitenkin ennen valtuuston valintapäätöstä.

Kunnanjohtajan vaalimenettelyssä sovelletaan, mitä kuntalain 105 § säätelee vaaleista. Vaali on enemmistövaali, joka voidaan vaadittaessa toimittaa suljetuin lipuin. Valinnan ollessa yksimielinen, vaali voidaan suorittaa ilman varsinaista käytännön vaalitoimitusta.

Julkisten virkojen yleiset nimitysperusteet ovat suomen perustuslain 125 §:n mukaan taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto, sekä kunnallisen viranhaltijalain 6 §:n mukaan 18 vuoden ikä. Taidolla tarkoitetaan lähinnä koulutuksen tai työkokemuksen avulla hankittuja tietoja ja taitoja, kun taas kyvyllä viitataan yleisesti tuloksellisen työskentelyn edellyttämiin henkilön ominaisuuksiin kuten luontaiseen lahjakkuuteen, järjestelykykyyn, aloitteellisuuteen ja muihin vastaaviin tehtävien hoitamisen kannalta tarpeellisiin kykyihin. Koetellulla kansalaiskunnolla tarkoitetaan yleisessä kansalaistoiminnassa saatuja viran hoidon kannalta merkityksellisiä ansioita sekä nuhteetonta käytöstä.

Muilta osin kunnanjohtajan kelpoisuusvaatimukset voidaan harkita kunta-kohtaisesti siten, kuin ne nähdään virkasuhteen osalta tarpeellisena (viranomaisen asettamat erityiset kelpoisuusehdot).

Ypäjäen kunnan hallintosäännön 6. luvun 41 §:n mukaan viran julistaa yleisesti valittavaksi se, jonka tehtävänä on valita viranhaltija avoimena olevaan virkaan. Viran, johon valtuusto valitsee viranhaltijan, julistaa kuitenkin haettavaksi kunnanhallitus.

Edelleen hallintosäännön 42 §:n mukaisesti laissa ja muissa säädöksissä edellytettyjen yleisten ja erityisten kelpoisuusehtojen lisäksi viranhaltijoilta kuntakohtaisesti vaadittavasta kelpoisuudesta päättää kunnanvaltuusto. Niin ikään 43 §:n mukaisesti valtuusto päättää kunnanjohtajan valinnasta, minkä lisäksi koeajan määrittämisestä ja pituudesta päättää myös se, joka ottaa virkasuhteeseen.

Kunnallisen viranhaltijalain 8 §:ssä säädetään, että virkasuhteeseen otettaessa voidaan määrätä enintään kuuden kuukauden koeajasta.

Aiemmin on laadittu puheenjohtajien luonnosteleva viranhakuilmoitus. Viranhaun ollessa saman vuoden puolella, on perusteltua käyttää samaa pohjaa kuin aiemmassakin haussa.

### Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se

1. Täyttää kunnanjohtajan viran toistaiseksi, aloitusajan ollessa sopimuksen mukaan.
2. Määrää kunnanjohtajan viran kelpoisuusehdoiksi soveltuvan ylemmän korkeakoulututkinnon, sekä kunnallis- tai julkishallinnon ja -talouden tuntemuksen. Hakijan tulee omata hyvät esimiestaidot ja esimieskokemusta.



- Lisäksi hakijan odotetaan olevan yhteistyökykyinen ja määrätietoinen, tulevaisuuteen suuntaava, aktiivinen verkostoituja sekä innovatiivinen kehittäjä.*
3. *Päätää viran täytössä käytettäväksi kuuden kuukauden koeajan.*
  4. *Kunnanhallitus nimeää työryhmän hoitamaan viran täyttöprosessia.*
  5. *Kunnanhallitus julistaa viran haettavaksi ajalla 1.1.2020 – 31.1.2020.*

Päätös:

1. *Päätösehdotus hyväksyttiin.*
2. *Määrää kunnanjohtajan viran kelpoisuusehdoiksi ylemmän korkeakoulututkinnon, sekä kunnallis- tai julkishallinnon ja -talouden tuntemuksen. Hakijan tulee omata hyvät esimiestaidot ja esimieskokemusta. Lisäksi hakijan odotetaan olevan yhteistyökykyinen ja määrätietoinen, tulevaisuuteen suuntaava, aktiivinen verkostoituja sekä innovatiivinen kehittäjä.*
3. *Päätösehdotus hyväksyttiin.*
4. *Kunnanhallitus nimeää hoitamaan viran täyttöprosessia työryhmän, jonka jäsenet ovat: Markku Saastamoinen, Matti Alanko, Janika Varjorinne-Mäkeläinen, Pirkko Herd, Päivi Laine, Markku Leppälahti, Anni Väätäri ja Pirjo-Maarit Hellman. Työryhmä järjestäytyy ensimmäisessä kokouksessaan ja voi tarvittaessa kutsua asiantuntijajäseniä.*
5. *Kunnanhallitus julistaa viran haettavaksi ajalla 3.-31.12.2019.”*

--

KV 12.12.2019 48 §

”Päätös:

*Päätösehdotus hyväksyttiin.”*

--

”KH 27.1.2020 18 §

*Kunnanjohtajan virka on ollut haettavana ajalla 3.-31.12.2019. Virkaan jätettiin 11 hakemusta ja yksi suostumus. Yksi hakijoista ei täyttänyt koulutuksen osalta hakukelpoisuutta.*

*Kunnanhallituksen nimeämä valitsijatyöryhmä on kokoontunut 17.12.2019, 10.1.2020, 19.1.2020 ja 22.1.2020. Työryhmä kutsui hakijoista haastateltaviksi Ypäjän kunnanvirastolla 19.1.2020 Juuso Alatalon Mynämäeltä, Kati Rekolan Turusta, Laura Lakson Helsingistä sekä Tatu Ujulan Laitilasta. Haastattelut tehtiin työryhmän laatiman, valtuuston asettamia kelpoisuusehtoja noudattelevan haastattelurungon mukaisesti samansisältöisenä kaikille haastatelluille.*

*Hakemuksien ja haastattelujen pohjalta on laadittu ansiovertailu, joka on esityslistan oheismateriaalina.*

Päätösehdotus:

*Kunnanhallitus tekee valinnasta päätösehdotuksen valtuustolle.*

Päätös:

*Kunnanhallitus päättää esitettäväksi DI, YTM Tatu Ujulan valintaa valtuustolle. Hyväksytään viranhaun yhteenveto (liite 2).”*

**Liite 1**





Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



**KV 5 §**                      **Muut esille tulevat asiat**

Selostus:                      *ei muita asioita*

Käsittelystä:

Päätös:



**KV 6 §**

**Ilmoitusasiat**

Selostus: *ei ilmoitusasioita*

Käsittelystä:

Päätös:



## Muutoksenhakukiellot

<b>Kieltojen perusteet</b>	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät: <b>1 – 3, 5 - 6</b></p> <hr/> <p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät:</p> <hr/> <p>Hallintolainkäyttölaki 5 § 1 mom. / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p> <hr/>
----------------------------	--

## Oikaisuvaatimusohjeet

<b>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</b>	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen/hankinto-oikaisuun.</p> <p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus/hankinto-oikaisu tehdään, osoite ja postiosoite:</p> <p>Ypäjän kunta Kunnanhallitus Perttulantie 20 32100 Ypäjä puhelin: <a href="https://www.ypaja.fi/yhteystiedot/">https://www.ypaja.fi/yhteystiedot/</a> sähköposti: <a href="mailto:kunta@ypaja.fi">kunta@ypaja.fi</a></p> <p>Oikaisuvaatimuspykälät:</p> <hr/> <p>Hankinto-oikaisu-pykälät:</p> <hr/> <p>Oikaisuvaatimus/hankinto-oikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.</p> <p>Oikaisuvaatimus on toimitettava Ypäjän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.</p> <p><i>Asianosaisen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.</p> <p><i>Kunnan jäsenen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7. päivänä siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi kunnan kotisivuille.</p> <p>Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimus-</p>
---	--



<b>Oikaisuvaatimuksen sisältö</b>	<p>ajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.</p> <p>Oikaisuvaatimuksesta/hankintaoikaisusta on käytävä ilmi vaatimus perustei- neen ja se on tekijän allekirjoitettava.</p>
-----------------------------------	---

## Valitusosoitus

<b>Valitusviranomaisen ja -aika</b>	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p> <p>Valitusviranomaisen, yhteystiedot: Hämeenlinnan hallinto-oikeus Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna Käyntiosoite: Hämeenlinnan oikeustalo, Arvi Kariston katu 5, 13100 Hämeenlinna Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao(at)oikeus.fi Puhelinnumero: 029 56 42210 (asiakaspalvelu), tietoliikennekatkon sattuessa 050 407 3429 (lisämaksuton) Faksinumero: 029 56 42269 Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a></p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät: <b>4</b> Valitusaika <u>30</u> päivää</p> <hr/> <p>Hallintovalitus, pykälät: Valitusaika _____ päivää</p> <hr/> <p>Muu _____ valitusviranomaisen, _____ osoite ja _____ postiosoite Valitusaika _____ päivää</p> <hr/> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
-------------------------------------	---

<b>Valituskirjelmä</b>	<p>Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusvi- ranomaiselle, on ilmoitettava:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- päätös, johon haetaan muutosta</li><li>- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaa- ditaan tehtäväksi; sekä</li><li>- perusteet, joilla muutosta vaaditaan</li></ul> <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjel- mä.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä</li><li>- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta</li><li>- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</li></ul>
------------------------	---



	Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja (HLL 21 §).
<b>Valitusasiakirjojen toimittaminen</b>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.</p> <p>Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan kuluessa.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite, postinumero Pykälät:</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava <sup>(1)</sup>: nimi, osoite, postinumero Pykälät:</p>
<b>Oikeudenkäyntimaksu</b>	Valituksen käsittelystä hallinto-oikeudessa peritään oikeudenkäyntimaksu 260 euroa. Jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä, jos asianosainen on laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on asian vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.
<b>Valitus markkinaoikeudelle</b>	<p>Oikeudenkäyntimaksu on 2 000 euroa.</p> <p>Jos markkinaoikeudessa käsiteltävässä julkisia hankintoja koskevassa asiassa hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa, käsittelymaksu on 4 000 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, käsittelymaksu on 6 000 euroa.</p> <p>Yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa on 500 euroa.</p> <p>Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) sekä vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalveluiden alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1398/2016) soveltamisalaan kuuluvassa muutoksenhakuasiassa peritään markkinaoikeudessa 2 §:ssä säädetyn maksun sijasta 500 euroa, jos muutoksenhakuasia poistetaan käsittelystä antamatta pääasiasta ratkaisua, se jää tutkimatta tai se jää sille.</p>
<b>Lisätietoja</b>	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjan-otteeseen.

<sup>1)</sup>Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.