



KOULUTOIMENSIHTEERIN TOIMEN TÄYTTÄMINEN

17 §	<p>Tiedot</p> <p>Koulutoimensihteerin tointa haki yhteensä 12 henkilöä. Kolme hakijaa haastateltiin 11.12.2017: Tanja Jussila Ypäjäältä, Johanna Saarinen Jokioisilta ja Riina Uusitalo Koskelta. Haastattelun suorittivat toimialapäällikkö Heikki Vainio ja sivistyslautakunnan pj Sampsa Jaakkola. Haastattelijat esittävät Tanja Jussilan valitsemista toimeen.</p> <hr/> <p>Päätös</p> <p>Valitsen yo-merkonomi Tanja Jussilan Ypäjän kunnan koulutoimensihteerin toimeen 1.1.2018 alkaen toistaiseksi KVTES:n mukaisin palkkaeduin (tehtäväkohtainen palkka 2 200 euroa/kk).</p> <p>Tehtävän valitun henkilön tulee toimittaa hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan sekä lasten ja nuorten kanssa työskenteleviltä edellytetty rikosrekisteriote 30 päivän kuluessa päätöksestä tiedon saatuaan.</p> <p style="text-align: right;"> Heikki Vainio rehtori</p> <hr/> <p>Oikaisuvaatimusohje</p> <p>Kuntalain mukaisesti sivistyslautakunnan alaisen viranomaisen päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua. Oikaisuvaatimus tehdään toimielimen alaisen viranomaisen päätöksestä asianomaiselle toimielimelle. Oikaisuvaatimus on käsiteltävä kiireellisenä. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja siitä on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.</p> <p>Oikaisuvaatimus tästä päätöksestä on osoitettava postitse seuraavasti:</p> <p>Ypäjän sivistyslautakunta Perttulantie 20 32100 YPÄJÄ tai saman sisältöisenä, skannattuna ja allekirjoitettuna sähköpostitse: kunta@ypaja.fi</p> <p><i>Viitteet:</i> Kuntalaki (2015/410) 134, 137–138, 141 §</p> <hr/> <p>Tiedoksianto</p> <table border="1" style="width: 100%;"><thead><tr><th style="width: 50%;">Kenelle (asianosaisen/edustajansa nimi)</th><th style="width: 50%;">Pvm ja allekirjoitus (asianosainen vastaanottohetkellä)</th></tr></thead><tbody><tr><td></td><td style="text-align: center;">. .20</td></tr><tr><td>Kenen toimesta (tiedoksiantajan nimi ja allekirjoitus, jos muu kuin päätöksentekijä)</td><td>Tiedoksiantopäivä (jos muu, kuin päätöspäivä)</td></tr><tr><td></td><td style="text-align: center;">. .20</td></tr></tbody></table> <p><input type="checkbox"/> Lähetetty postitse saantitodistusta vastaan. (Hallintolaki 60 §)</p> <p><input type="checkbox"/> Luovutettu asianosaiselle kirjallista todistusta vastaan. (HallintoL. 60 §)</p> <p><input type="checkbox"/> Luovutettu annettavaksi haastetiedoksiantona. (HallintoL. 60 §)</p> <p><input type="checkbox"/> Tavallinen tiedoksianto. (Kuntalaki 139 §, HallintoL. 59 §)</p> <p><input type="checkbox"/> Tavallinen sähköinen tiedoksianto, jäljennöksenä. (HallintoL. 59 §, L sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 19 §)</p> <p>Vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä tämän kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä. (HallintoL. 59 §)</p>	Kenelle (asianosaisen/edustajansa nimi)	Pvm ja allekirjoitus (asianosainen vastaanottohetkellä)		. .20	Kenen toimesta (tiedoksiantajan nimi ja allekirjoitus, jos muu kuin päätöksentekijä)	Tiedoksiantopäivä (jos muu, kuin päätöspäivä)		. .20
Kenelle (asianosaisen/edustajansa nimi)	Pvm ja allekirjoitus (asianosainen vastaanottohetkellä)								
	. .20								
Kenen toimesta (tiedoksiantajan nimi ja allekirjoitus, jos muu kuin päätöksentekijä)	Tiedoksiantopäivä (jos muu, kuin päätöspäivä)								
	. .20								